

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

2018 – 2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
EĞİTİM REHBERİ

**T.C.  
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**

**İnternet Adresi**

[www.iibf.aku.edu.tr](http://www.iibf.aku.edu.tr)

**e-posta**

[iibf@aku.edu.tr](mailto:iibf@aku.edu.tr)

**HAZIRLAYANLAR**

Arş. Grv. Mücahid YILDIRIM	<a href="mailto:mucahidyildirim@aku.edu.tr">mucahidyildirim@aku.edu.tr</a>
----------------------------	--

**Basım Tarihi**  
2019



#### REKTÖR'ÜN MESAJI

*İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin değerli öğrencileri,*

Ülkemizin seçkin eğitim kurumları arasında yerini alma yolunda hızla ilerleyen Afyon Kocatepe Üniversitesi, 21. yüzyılın bilimsel ve teknolojik gelişmelerini yakından takip etmenin yanı sıra uluslararası düzeyde kaliteli araştırmaların yapıldığı saygın ve köklü bir kuruluştur.

Üniversitemiz fakülteleri, enstitüleri, yüksekokulları, meslek yüksekokulları ve araştırma merkezleriyle gençlerimizi; dünya standartlarında mesleki bilgi ve beceri ile donatmak, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, insan haklarına, çevre sorunlarına, toplumun değer yargılarına ve farklılıklarına saygılı, özgüven sahibi, Cumhuriyet ve Demokrasimizin temel ilkelerine bağlı bireyler olarak yetiştirmek amacındadır. Gençlerimize, huzur ve güven içinde eğitim aldıkları, duygu ve düşüncelerini özgürce ifade ettikleri bir ortam sunmak öncelikli görevimizdir. Kampuslerimiz öğrencilerimizin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan, çağdaş, düzenli ve yüksek yaşam kalitesi sunan, kaliteli bir eğitim yuvası olmak için modern bir anlayışla düzenlenmiş ve öğrencilerimize sunulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde çalışan ve kariyerlerine devam eden tüm öğretim üyelerimiz kendi alanlarında özgürce ve mümkün olan her türlü imkânla desteklenerek bilimsel çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Üniversitelerin temel misyonu olan bilgi üretimi bu noktada yerini bulmakta ve değerli bilim insanlarımızın çalışmaları bilim dünyasına sunulmaktadır. Üniversitemizde görevli bilim insanlarına ait ulusal ve uluslararası nitelikli bilimsel dergilerde yayınlanan çalışmalar hızla artmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi öğretim üyesi, öğrencileri ve değerli Afyonkarahisar halkı ile bir bütün olarak bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde iyi olmak iddiasındayız. Verdiğimiz eğitim ve bilimsel çalışmalarımız ile ülkemizin aydınlık yarınlarına taşınmasına katkı sağlayacağız.

**Prof.Dr. Mustafa SOLAK**  
Rektör

## DEKAN'IN MESAJI

### *Sevgili Öğrenciler,*

Fakültemiz, 1974 yılında o zamanki adıyla “Maliye-Muhasebe Yüksekokulu” olarak kurularak Üniversitemizin başlangıç çekirdeğini oluşturan akademik birimdir. Şu an itibariyle, Fakültemiz bünyesinde Maliye, İşletme, İktisat, Uluslararası Ticaret ve Finansman, İngilizce İşletme ve Kamu Yönetimi olmak üzere altı bölüm vardır. Bu bölümlerin İngilizce İşletme dışında tamamının hem normal ve hem de ikinci öğretim programları mevcuttur. Fakültemiz yaklaşık 5.000 öğrencimiz ve 80 civarı öğretim elemanı ile eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma faaliyetlerine devam etmektedir. İngilizce İşletme Bölümümüz üniversitemizde %100 İngilizce eğitim veren ilk ve tek bölümdür. Diğer bölümlerimizin normal öğretim programlarının hepsinde öğrencilerimiz isteğe bağlı bir yıl İngilizce hazırlık sınıfını seçebileceklerdir. Fakültemiz öğretim elemanları artan bir eğilim ile yurt dışındaki üniversitelere kısa süreli ders vermek amacı ile gitmektedirler. Yurtdışından Fakültemize eğitim için gelen öğrenciler vardır. Kendi öğrencilerimiz de Erasmus programları çerçevesinde eğitimlerinin bir yılını yurtdışındaki üniversitelerde tamamlayabilmektedirler. Her yıl ortalama 70 öğrencimiz de bir yıla kadar eğitimlerini görmek üzere yurtdışına gönderilmektedir. Fakülte öğretim eleman kadromuz olarak eğitim-öğretim ve bilimsel yayın faaliyetlerimiz ile uluslararası ölçekte etkinlik gösterme hedefinde istikrarlı bir şekilde yol almaktayız. Bizler, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğretim elemanları ve personeli olarak tüm öğrencilerimizi günümüzün gerektirdiği donanıma sahip birer idareci aday olarak yetiştirmemiz şeklinde amacımız olduğu bilincindeyiz. İşte bize düşen bu sorumluluk ile öğrencilerimizin çalışma azmi ve sürekliliği sıkıca kenetlenmiş bir sinerji oluşturunca tüm hedeflerimizi hep beraber gerçekleştirebileceğimiz inancındayım.

Sizlere saygılarımı sunar, her şeyin gönlünüzce olmasını dilerim.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı

<b>İÇİNDEKİLER</b>		
		<b>Sayfa No</b>
Fakülte Yönetim Örgütü ve Kurullar		1
Fakülte Akademik Takvimi		3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölümleri ve E-posta Adresleri		4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölümleri		4
İşletme Bölümü		5
..... Bölümü/Anabilim Dalı		
..... Bölümü/Anabilim Dalı		
İşletme Bölüm ile İlgili Genel Bilgiler		5
İşletme Bölüm Başkanın Mesajı		6
İşletme Bölüm Yönetimi ve Öğretim Elemanları		7
İşletme Bölümü Yürürlükteki Müfredat		8
İşletme Bölümü 2015-2016 Güz Dönemi		14
İşletme Bölümü Güz Dönemi Ders Programı NÖ-İÖ		14
İşletme Bölümü Güz Dönemi Ders İçerikleri		23
	İşletme Bölümü 1. Sınıf Ders İçerikleri	23
	İşletme Bölümü 2. Sınıf Ders İçerikleri	37
	İşletme Bölümü 3. Sınıf Ders İçerikleri	51
	İşletme Bölümü 4. Sınıf Ders İçerikleri	67
İşletme Bölümü Güz Dönemi Ara Sınav Tarihleri ve Programı NÖ-İÖ		111
İşletme Bölümü Güz Dönemi Final Sınavı Tarihleri ve Programı NÖ-İÖ		114
İşletme Bölümü Bahar Dönemi		115
İşletme Bölümü Bahar Dönemi Ders Programı NÖ-İÖ		115
İşletme Bölümü Bahar Dönemi Ders İçerikleri		
	İşletme Bölümü 1. Sınıf Ders İçerikleri	
	İşletme Bölümü 2. Sınıf Ders İçerikleri	
	İşletme Bölümü 3. Sınıf Ders İçerikleri	
	İşletme Bölümü 4. Sınıf Ders İçerikleri	
İşletme Bölümü Bahar Dönemi Ara Sınav Tarihleri ve Programı NÖ-İÖ		
İşletme Bölümü Bahar Dönemi Final Sınavı Tarihleri ve Programı NÖ-İÖ		

# İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

## YÖNETİM ÖRGÜTÜ VE KURULLAR

### ÜNİVERSİTE YÖNETİMİ

Görevi	Unvan Ad Soyad
Rektör	Prof. Dr. Mustafa SOLAK
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. İsa SAĞBAŞ

### İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLERFAKÜLTESİ YÖNETİMİ

Görevi	Unvan Ad Soyad
Dekan	Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR
Dekan Yardımcısı	Dr. Öğretim Üyesi Cem GÖKÇE
Dekan Yardımcısı	Dr. Öğretim Üyesi Kerim ÇINAR
Fakülte Sekreteri	İsmail ÇİÇEK
Öğrenci İşleri Şefi	---

### İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİYÖNETİM KURULU

Unvan Ad Soyad	Bölümü	Görevi
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	İşletme	Başkan
Prof. Dr. M. Kemalettin ÇONKAR	İşletme	Üye
Prof. Dr. İsmail AYDOĞUŞ	İktisat	Üye
Prof. Dr. Ethem Kadri PEKTAŞ	Siy. Bil. Ve Kamu Yön.	Üye
Doç. Dr. M. Emre GÖRGÜLÜ	İşletme	Üye
Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ	İktisat	Üye
Dr. Öğr. Üye. Kerim ÇINAR	Siy. Bil. Ve Kamu Yön.	Üye

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ KURULU**

<b>Unvan Ad Soyad</b>	<b>Görevi</b>
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	Dekan/Müdür
Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	İşletme
Prof. Dr. M. Kemalettin ÇONKAR	İşletme
Prof. Dr. Belkis ÖZKARA	İşletme
Prof. Dr. Veysel KULA	UTF
Prof. Dr. Yusuf KARACA	İşletme
Prof. Dr. Selçuk AKÇAY	İktisat
Prof. Dr. Mustafa FİŞNE	Siyaset Bil. Ve Kamu Yön.
Prof. Dr. İsa SAĞBAŞ	Maliye
Doç. Dr. Ceyda KÜKRER	Maliye
Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ	İktisat
Doç. Dr. M. Emre GÖRGÜLÜ	
	Profesör Temsilcisi
	Profesör Temsilcisi
	Profesör Temsilcisi
	Doçent Temsilcisi
	Doçent Temsilcisi
	Yardımcı Doçent Temsilcisi

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER BÖLÜM BAŞKANLARI**

<b>Unvan Ad Soyad</b>	<b>Bölümü</b>
Prof. Dr. Yusuf KARACA	İşletme Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Selçuk AKÇAY	İktisat Bölümü Başkanı
Prof. Dr. İsa SAĞBAŞ	Maliye Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Veysel KULA	UTF Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Mustafa FİŞNE	Siyaset Bil. Ve Kamu Yönetimi Bölümü Başkanı

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ İLETİŞİM BİLGİLERİ**

<b>Adres</b>	<b>Telefon</b>	<b>Faks</b>	<b>E-mail</b>
Ahmet Necdet Sezer Kampusü, 3. Eğitim Binası	0 272 228 12 92	0 272 228 11 48	iibf@aku.edu.tr

## AKADEMİK TAKVİM

2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİAKADEMİK TAKVİMİ					
AKADEMİK BİRİMLER	YARIYIL	KAYIT YENİLEME	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	YILSONU SINAVI
YAZ ÖĞRETİMİ UYGULAYACAK BİRİMLER ORTAK AKADEMİK TAKVİMİ	GÜZ	17.09.2018 23.09.2018	24.09.2018	30.12.2018	31.12.2018 13.01.2019
	BAHAR	04.02.2019 10.02.2019	11.02.2019	18.05.2019	20.05.2019 02.06.2019
	YAZ DÖNEMİ	17.06.2019 21.06.2019	24.06.2019	09.08.2019	19.08.2019 25.08.2019



## İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BÖLÜMLERİ VE E-POSTA ADRESLERİ

	<b>Bölümler</b>	<b>E-mail Adresleri</b>
1	İşletme Bölüm Başkanlığı	isletme@aku.edu.tr
2	İktisat Bölüm Başkanlığı	iktisat@aku.edu.tr
3	UTF Bölüm Başkanlığı	utf@aku.edu.tr
4	Maliye Bölüm Başkanlığı	maliye@aku.edu.tr
5	Siyaset Bil. ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanlığı	kamuyonetimi@aku.edu.tr

# İŞLETME BÖLÜMÜ

## BÖLÜMLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Profesörler Kurulu'nun 12 Ekim 1974 tarih ve 23 sayılı kararı ile kurulmasına karar verilen "Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu" şu anda rektörlük birimlerinin bulunduğu Afyon Lisesinin köşesindeki binada 1974-1975 öğretim yılında 350 öğrenci ile eğitime başladı. Kuruluşundan birkaç yıl sonra "Afyon Mali Bilimler Fakültesi" adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren okulun statüsü 1982 yılında yeniden değişti.

1982 yılında yükseköğretimde yapılan yeni düzenlemelerle Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi, Anadolu Üniversitesi olarak yeniden yapılırken, "Afyon Mali Bilimler Fakültesi" de Anadolu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı "Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu" olarak eski haline dönüştürüldü.

1987 yılında tekrar fakülte haline dönüştürülerek "Afyon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi" adını aldı. 11 Temmuz 1992 tarihinde Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin Kuruluş Kanununun Resmi Gazetede yayımlanması ile bağlantısı ve adı değişerek Afyonkarahisar Kocatepe Üniversitesinin Rektörlüğüne bağlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürüldü.

"İktisat", "Maliye" ve "İşletme" bölümleri ile eğitime devam ederken Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 13 Nisan 2006 tarihindeki 8932 ve 8933 nolu izinleriyle "Uluslararası Ticaret ve Finansman" ve "İngilizce İşletme" bölümleri açılmıştır. Ahmet Necdet Sezer Kampüsünde bulunan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi eğitime beş bölümlerle devam etmektedir.

Ufkumuz; insanlığın yararı için alanımızdaki evrensel bilgi üretiminde söz sahibi olmaktır. Hedefimiz; evrensel değerler ve bilgileri öğrencilerimize sunmak, ilimiz ve bölgemizde üniversite-sanayi-halk işbirliğini sağlamada öncülük etmek ve yararlı bilgilerle donanmış bireyler yetiştirmektir.

### DAHA REKABETÇİ BİR FAKÜLTE İÇİN...

Kocatepe Üniversitesi İİBF, ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumları arasında üst sıralarda yerini almak için emin adımlarla ilerlemeye devam ediyor. Bu doğrultuda 2006-2007 eğitim/öğretim yılında İngilizce İşletme ve Uluslararası Ticaret ve Finansman adı altında iki bölüme daha öğrenci kabul etmeye başladık. Fakültemiz bünyesinde İngilizce İşletme bölümü açılmasıyla Türkiye'de İngilizce İşletme programına sahip olan beşinci devlet üniversitesi olduk. Ayrıca gelişen küresel piyasa koşulları doğrultusunda açtığımız Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümüyle de yenilikçiliğimizi ve dinamizmimizi sergiledik. Şimdi de Hayat Boyu Öğrenme (LLP) programlarından etkin yararlanma stratejimizle bu çabamızı geliştirmeye odaklandık. Uluslararasılaşma hedefi doğrultusunda gelecek yıl Avrupa'daki partnerimiz olan üniversitelere 30 öğrenci gönderilmesi planlanmakta ve bu sayının her yıl artırılması adına çalışmalar sürdürülmektedir.

## **BÖLÜM BAŞKANI'NIN MESAJI**

İşletme Bölümünün amacı; öğrencimize iş hayatına yönelik olarak hazırlık yapmayı sunmaktır. Bu amaçla öğrencilerimize temel bilgi ve becerileri kazandırmaya çalışmaktayız. İşletme yöneticilerimizin -kamuda ya da özel sektörde – başında buldukları organizasyonu etkin bir şekilde yönetebilmelerini, kamu kaynaklarını etkin kullanmalarını ve buldukları ortamda vizyoner olarak bulunmalarını sağlamak üzere eğitim vermekteyiz. Sorumluluk sahibi yöneticiler yetiştirmeye çalıştığımız işletme bölümünde eğitim programımızı öğrencilerimizin akıllı katılımcı ve üretken olmalarını sağlamak tasarladık. Üniversitemizin ve ülkemizin hedeflerine katkı sağlamaya dönük çalışmalar ve etkinliklere katkı sağlamaya çalışmaktayız.

**Prof. Dr. Yusuf KARACA**

**İşletme Bölümü Başkanı**

## Bölüm Yönetimi

Görev	Unvan ve Ad Soyad	Tel	E-posta
Bölüm/ Başkanı	Prof. Dr. Yusuf KARACA	0 272 228 12 92 / 2071	<a href="mailto:karaca@aku.edu.tr">karaca@aku.edu.tr</a>
Bölüm Başkanı Yardımcısı	Dr. Öğr. Üye. Serdar ÖGEL	0 272 228 12 92 / 2086	<a href="mailto:serdarogel@aku.edu.tr">serdarogel@aku.edu.tr</a>
Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD Başkanı	Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	0 272 228 12 92 / 2009	sozdemir@aku.edu.tr
Yönetim ve Organizasyon ABD Başkanı	Prof. Dr. Belkıs ÖZKARA	0 272 228 12 92 / 2089	bozkara@aku.edu.tr
Muhasebe Finansman ABD Başkanı	Prof. Dr. Halim SÖZBİLİR	0 272 228 12 92 / 2097	sozbilir@aku.edu.tr
1. Sınıf Danışmanları NÖ	Arş.Grv.Handan Deniz BÖYÜKASLAN	0 272 228 12 92 / 2047	yumusakipek@aku.edu.tr
1. Sınıf Danışmanları İÖ	Arş.Grv.Handan Deniz BÖYÜKASLAN	0 272 228 12 92 / 2047	yumusakipek@aku.edu.tr
2. Sınıf Danışmanları NÖ	Arş.Grv.Handan Deniz BÖYÜKASLAN	0 272 228 12 92 / 2047	yumusakipek@aku.edu.tr
2. Sınıf Danışmanları İÖ	Arş.Grv.Handan Deniz BÖYÜKASLAN	0 272 228 12 92 / 2047	yumusakipek@aku.edu.tr
3. Sınıf Danışmanları NÖ	Arş. Grv. Halil İbrahim GÖKGÖZ	0 272 228 12 92 / 2063	hgokgoz@aku.edu.tr
3. Sınıf Danışmanları İÖ	Arş. Grv. Halil İbrahim GÖKGÖZ	0 272 228 12 92 / 2063	hgokgoz@aku.edu.tr
4. Sınıf Danışmanları NÖ	Arş. Grv. Mehmet Fındık	0 272 228 12 92 / 2061	mfindik@aku.edu.tr
4. Sınıf Danışmanları İÖ	Arş.Grv. Mücahid YILDIRIM	0 272 228 12 92 / 2106	mucahidyildirim@aku.edu.tr

**İşletme Bölümü Öğretim Elemanları ve E-posta Adresleri**

Prof.Dr. Yusuf KARACA (Başkan)	yusufkaraca@gmail.com
Dr. Öğr. Üye. Serdar ÖGEL	<a href="mailto:serdarogel@hotmail.com">serdarogel@hotmail.com</a>
Prof. Dr. Halim SÖZBİLİR	sozbilir@aku.edu.tr
Prof. Dr. M. Kemalettin CONKAR	conkar@aku.edu.tr
Prof .Dr. Belkıs ÖZKARA	bozkara@aku.edu.tr
Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	sozdemir@aku.edu.tr
Prof. Dr. Hatice ÖZUTKU	hozutku@aku.edu.tr
Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	kandemir@aku.edu.tr
Doç. Dr. Fatih ECER	fecer@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Alparslan ÖZMEN	aozmen@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Hülya ÖCAL	ocal@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Ali Rıza KAYMAZ	kaymaz@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Naciye GÖKÇE	ngokce@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Nurgül BARIN	nkeskin@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Tülay F. TELLİOĞLU	fidanci@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Kartal SOMUNCU	ksomuncu@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Nilüfer YÖRÜK KARAKILIÇ	nilyoruk@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üye. Kemal KARAYORMUK	kyormuk@aku.edu.tr
Arş.Grv. Dr. Nihat Onur AŞIKOĞLU	noasikoglu@gmail.com
Arş.Grv. Semih AÇIKGÖZOĞLU	sacikgozoglu@aku.edu.tr
Arş.Grv. Mehmet FINDIK	mfindik@aku.edu.tr
Arş.Grv. Handan Deniz YUMUŞAKİPEK BÖYÜKASLAN	yumusakipek@aku.edu.tr
Arş.Grv. Mücahid YILDIRIM	mucahidyildirim@aku.edu.tr
Arş.Grv. Halil İbrahim GÖKGÖZ	hgokgoz@aku.edu.tr
Arş.Grv. Yunus YILDIRIM	yunusyildirim@aku.edu.tr

**YÜRÜRLÜKTEKİ MÜFREDAT- TYYÇ 2014**

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ					
İŞLETMEBÖLÜMÜ NÖ-İÖ PROGRAM					
BİRİNCİ YIL					
BİRİNCİ YARIYIL					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Türk Dili I	2	0	2	2
2	İşletme Bilimine Giriş	3	0	3	6
3	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2
4	Hukukun Temel Kavramları	3	0	3	5
5	İktisada Giriş I	3	0	3	5
6	Genel Muhasebe I	3	0	3	5
7	Seçmeli Ders I	2	0	2	2
8	Seçmeli Ders II	3	0	3	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu I (1)</b>					
1	Güzel Sanatlar	2	0	2	2
2	Temel Bilgi Teknolojileri	2	0	2	2
3	Beden Eğitimi	2	0	2	2
<b>Seçmeli Dersler Grubu II (1)</b>					
1	Fransızca I	3	0	3	3
2	Almanca I	3	0	3	3
3	İngilizce I	3	0	3	3
<b>BİRİNCİ YIL</b>					
<b>İKİNCİ YARIYIL</b>					
1	İşletme Matematiği	2	0	2	5
2	Borçlar Hukuku	3	0	3	4
3	İktisada Giriş II	2	0	2	4
4	Genel Muhasebe II	3	0	3	5
5	Davranış Bilimleri	3	0	3	5
6	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	3	0	3	2
7	Türk Dili II	3	0	3	2
8	Seçmeli Ders I	3	0	0	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu I (1)</b>					
1	Fransızca II	3	0	3	3
2	Almanca II	3	0	3	3
3	İngilizce II	3	0	3	3
<b>İKİNCİ YIL</b>					
<b>BİRİNCİ YARIYIL</b>					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	İstatistik I	3	0	3	5

2	Pazarlama İlkeleri	3	0	3	5
3	Yönetim Organizasyon I	3	0	3	5
4	Envanter Bilanço	3	0	3	5
6	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi	3	0	3	5
7	Alan Dışı Seçmeli Ders	2	0	2	2
8	Seçmeli Ders 1	3	0	3	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu I ( 1 )</b>					
1	Türk Kamu Yönetimi	3	0	3	3
2	Mikro İktisat	3	0	3	3
3	Ticaret Hukuku	3	0	3	3
4	İngilizce Okuma ve Konuşma	3	0	3	3
<b>İKİNCİ YIL</b>					
<b>İKİNCİ YARIYIL</b>					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Türkiye ve Dünya Ekonomisi	3	0	3	5
2	Pazarlama Yönetimi	3	0	3	6
3	Genel Vergi Hukuku	3	0	3	6
4	Yönetim Organizasyon II	3	0	3	6
5	Alan Dışı Ders	2	0	2	4
6	Seçmeli Ders I	3	0	3	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu I ( 1 )</b>					
1	İstatistik II	3	0	3	3
2	Mesleki Yabancı Dil I	3	0	3	3
3	Şirketler Muhasebesi	3	0	3	3
4	Müzakere Teknikleri	3	0	3	3
5	Makro İktisat	3	0	3	3
<b>ÜÇÜNCÜ YIL</b>					
<b>BİRİNCİ YARIYIL</b>					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi	3	0	3	5
2	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3	0	3	4
3	Üretim Yönetimi	3	0	3	5
4	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri	3	0	3	5
5	Finansal Yönetim I	3	0	3	5
6	Seçmeli Ders I	2	0	2	3
7	Seçmeli Ders II	2	0	2	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu( 2 )</b>					
1	Mesleki Yabancı Dil II	2	0	2	3
2	Halkla İlişkiler	2	0	2	3
3	Para ve Sermaye Piyasaları	2	0	3	3

4	Örgüt Sosyolojisi	2	0	2	3
5	Türk Vergi Sistemi	2	0	2	3
<b>ÜÇÜNCÜ YIL</b>					
<b>İKİNCİ YARIYIL</b>					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Üretim Sistemleri	3	0	3	5
2	Maliyet Muhasebesi	3	0	3	5
3	Finansal Yönetim II	3	0	3	5
4	Sayısal Yöntemler	2	0	2	4
5	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	3	5
6	Seçmeli Ders I	2	0	2	3
7	Seçmeli Ders II	2	0	2	3
	<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu( 2)</b>					
1	Uluslararası Pazarlama ve Dış Ticaret	2	0	2	3
2	İş Hayatı İçin Yabancı Dil	2	0	2	3
3	İktisadi Düşünceler Tarihi	2	0	2	3
4	Örgütsel Psikoloji	2	0	2	3
5	Finansal Kurumlar ve Araçlar	2	0	2	3
<b>DÖRDÜNCÜ YIL</b>					
<b>BİRİNCİ YARIYIL</b>					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Seçmeli Ders I	3	0	3	5
2	Seçmeli Ders II	3	0	3	5
3	Seçmeli Ders III	3	0	3	5
4	Seçmeli Ders IV	3	0	3	5
5	Seçmeli Ders V	3	0	3	5
6	Seçmeli Ders VI	3	0	3	5
	<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
<b>Seçmeli Dersler Grubu( 6)</b>					
1	Proje Yönetimi	3	0	3	5
2	Perakendecilik	3	0	3	5
3	Reklamcılık	3	0	3	5
4	Lojistik Yönetimi	3	0	3	5
5	İnternet Pazarlaması	3	0	3	5
6	Stratejik Yönetim	3	0	3	5
7	İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı	3	0	3	5
8	Aile İşletmeleri Yönetimi	3	0	3	5
9	Uluslararası İşletme Yönetimi	3	0	3	5
10	Kariyer Yönetimi	3	0	3	5
11	Mesleki Yabancı Dil III	3	0	3	5
12	Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik	3	0	3	5
13	Pazarlama İletişimi	3	0	3	5



14	Hizmet Yönetimi ve Pazarlama	3	0	3	5
15	Borsa ve Menkul Kıymet Analizi	3	0	3	5
16	Yatırım Proje Hazırlama ve Değerlendirme	3	0	3	5
17	Muhasebe Organizasyonu	3	0	3	5
18	Mali Tablolar Analizi	3	0	3	5
19	Muhasebe Denetimi	3	0	3	5
20	Yönetim Bilişim Sistemleri	3	0	3	5
21	Tedarik Zinciri Yönetimi	3	0	3	5
22	Örgütsel İletişim	3	0	3	5
23	Tüketici Hakları	3	0	3	5
24	Ekonometriye Giriş	3	0	3	5

**DÖRDÜNCÜ YIL**

**İKİNCİ YARIYIL**

NO	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	AKTS
1	Seçmeli Ders I	3	0	3	5
2	Seçmeli Ders II	3	0	3	5
3	Seçmeli Ders III	3	0	3	5
4	Seçmeli Ders IV	3	0	3	5
5	Seçmeli Ders V	3	0	3	5
6	Seçmeli Ders VI	3	0	3	5
	<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>30</b>

**Seçmeli Dersler Grubu( 6)**

1	Muhasebede Paket Programlar	3	0	3	5
2	Uluslararası Finansal Yönetim	3	0	3	5
3	Yönetim Muhasebesi	3	0	3	5
4	Portföy Yönetimi	3	0	3	5
5	Uluslararası İktisat Politikası	3	0	3	5
6	Finansal Risk Yönetimi ve Araçları	3	0	3	5
7	Tüketici Davranışı	3	0	3	5
8	Kişisel Satış ve Satış Yönetimi	3	0	3	5
9	İnovasyon Yönetimi	3	0	3	5
10	Verimlilik ve Performans Yönetimi	3	0	3	5
11	Güncel Pazarlama Tekniklerş	3	0	3	5
12	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	0	3	5
13	Üretim Planlama	3	0	3	5
14	Marka Yönetimi	3	0	3	5
15	Üretimde Paket Programlar	3	0	3	5
16	Pazarlamada Paket Programlar	3	0	3	5
17	İnsan Kaynaklarında Paket Programlar	3	0	3	5
18	Toplam Kalite Yönetimi	3	0	3	5
19	Stratejik Yönetim Uygulaması	3	0	3	5
20	Mesleki Yabancı Dil V	3	0	3	5
21	Örgütsel Değişim	3	0	3	5

22	İnsan Kaynaklarında Performans Yönetimi	3	0	3	5
23	Pazarlama Stratejileri	3	0	3	5
24	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	3	0	3	5
<b>GENEL TOPLAMLAR</b>					
	TOPLAM TEORİK DERS SAATİ SAYISI	<b>155</b>			
	TOPLAM UYGULAMA DERS SAATİ SAYISI	<b>0</b>			
	TOPLAM SEÇMELİ DERS SAATİ SAYISI	<b>50</b>			
	TOPLAM SEÇMELİ DERS AKTS KREDİSİ	<b>90</b>			
	TOPLAM STAJ AKTS KREDİSİ	<b>0</b>			
	TOPLAM AKTS KREDİSİ	<b>240</b>			

# İŞLETME BÖLÜMÜ 2016- GÜZ DÖNEMİ

## İŞLETME BÖLÜMÜ 2016-2017 GÜZ YARIYILI DERS PROGRAMI-NÖ

Gün	Sıf	09:00 09:40	09:50 10:30	10:40 11:20	11:30 12:10	12:20 13:00	13:10 13:50	14:30 15:10	15:20 16:00	16:10 16:50
Pazartesi	1(A)	A.İ.İ.T /Okt.Meral ŞAHİN/Lab 6/ 08:30	A.İ.İ.T /Okt.Meral ŞAHİN/Lab 6/ 08:30			T.B.T.K Öğr.Grv.Me fule GÖKÇE /Lab 5 13:00	T.B.T.K Öğr.Grv.Mef ule GÖKÇE /Lab 5 13:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 7/14:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 7/14:00	
	1(B)	A.İ.İ.T /Okt.Meral ŞAHİN/Lab 6/ 08:30	A.İ.İ.T /Okt.Meral ŞAHİN/Lab 6/ 08:30			T.B.T.K Öğr.Grv.Me fule GÖKÇE /Lab 5 13:00	T.B.T.K Öğr.Grv.Mef ule GÖKÇE /Lab 5 13:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 7/14:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 7/14:00	
	1(C)									
	2(A)				İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.Ihsan Cemil DEMİR 203	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.Ihsan Cemil DEMİR 203	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.Ihsan Cemil DEMİR 203
	2(B)	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU / B Grb/ 212	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU / B Grb/ 212	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU / B Grb/ 212	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104	İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104	İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104
	2(C)	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 203	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 203	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 203	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/213			
	3(A)				Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04
	3(B)				Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012	Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012	Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211
	4	Perakende cılık/ Dr. Öğr. Üye.Ayşe ÖZGÖZ/216	Perakende cılık/ Dr. Öğr. Üye.Ayşe ÖZGÖZ/216	Perakende cılık/ Dr. Öğr. Üye.Ayşe ÖZGÖZ/216				Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103	Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103	Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103
		Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuuf KARACA/ 214	Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuuf KARACA/ 214	Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuuf KARACA/ 214				Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213	Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213	Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213
Salı	1(A)	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212			Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	
	1(B)						İngilizce I Okt.Merve	İngilizce I Okt.Merve	İngilizce I Okt.Merve	

							Nur GİRGIN 218	Nur GİRGIN 218	Nur GİRGIN 218
1(C)									
2(A)				İstatistik I Doç.Dr.Fatih ECER 203	İstatistik I Doç.Dr.Fatih ECER 203	İstatistik I Doç.Dr.Fatih ECER 203	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211
2(B)				Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Hatic e ÖZUTKU/ C Grubu/ 104	Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Hati ce ÖZUTKU/ C Grubu/ 104	Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Hatic e ÖZUTKU/ C Grubu/ 104	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214
2(C)							Pazarlama İlkeleri/Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/ C Grubu/ 217	Pazarlama İlkeleri/Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/ C Grubu/ 217	Pazarlama İlkeleri/Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/ C Grubu/ 217
3(A)	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fu lya YÜKSEL	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.F ulya YÜKSEL	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fu lya YÜKSEL			
3(B)	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00- 14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00- 14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00- 14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00-14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00- 14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (09:00-14:00) Doç.Dr.Duy gu KIZILDAĞ Z-013			
4				Muhasebe Organizasyon u/ Prof.Dr.Hali m SÖZBİLİR/ 103  İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ 211	Muhasebe Organizasyon u/ Prof.Dr.Hali m SÖZBİLİR/ 103  İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erka n AKAR/ 211	Muhasebe Organizasyon u/ Prof.Dr.Hali m SÖZBİLİR/ 103  İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ 211	Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108
Çarşamba	1(A)						İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214	İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214	İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214
	1(B)	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	İktisada Giriş I Doç.Dr.Mah mut MASCA 213	İktisada Giriş I Doç.Dr.Mah mut MASCA 213	İktisada Giriş I Doç.Dr.Mah mut MASCA 213		
	1(C)								

	2(A)				Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Yönetim Organizasyon I Prof.Dr.Belkis ÖZKARA 104	Yönetim Organizasyon I Prof.Dr.Belkis ÖZKARA 104	Yönetim Organizasyon I Prof.Dr.Belkis ÖZKARA 104
	2(B)				Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY/ Z-013	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye.Ceyda KÜKRER Z-010	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye.Ceyda KÜKRER Z-010	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye.Ceyda KÜKRER Z-010
	2(C)									
	3(A)				İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013	Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013	Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013
	3(B)							Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04
	4				Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse I KULA/ Z-012	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse I KULA/ Z-012	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse I KULA/ Z-012
Perşembe	1(A)				Genel Muhasebe I Prof.Dr.Kemallettin ÇONKAR 116	Genel Muhasebe I Prof.Dr.Kemallettin ÇONKAR 116	Genel Muhasebe I Prof.Dr.Kemallettin ÇONKAR 116			
	1(B)	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILI Ç 208	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILI Ç 208	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILI Ç 208	Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 212	Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 212	Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 212			
	1(C)									
	2(A)	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214						
	2(B)	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214						

	2(C)									
	3(A)	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (11:30-15:30) Prof.Dr.Belkısı ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (11:30-15:30) Prof.Dr.Belkısı ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (11:30-15:30) Prof.Dr.Belkısı ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (11:30-15:30) Prof.Dr.Belkısı ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (11:30-15:30) Prof.Dr.Belkısı ÖZKARA 110	
	3(B)	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Bel kısı ÖZKARA/ 110	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211
	4	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/113	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/113	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/113	Reklamcılık/ Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-012	Reklamcılık/ Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-012	Reklamcılık/ Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-012	Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108
Cuma	1(A)	Beden Eğitimi/ Öğr.Gr./ H.Can KAY/ BESYO  Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209	Beden Eğitimi/ Öğr.Gr./ H.Can KAY/ BESYO  Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209					İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 116	İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 116	İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 116
	1(B)							Beden Eğitimi/ Öğr.Gr./ H.Can KAY/ BESYO  Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209	Beden Eğitimi/ Öğr.Gr./ H.Can KAY/ BESYO  Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209	
	1(C)									
	2(A)	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204				ALANDIŞI	ALANDIŞI	
	2(B)							ALANDIŞI	ALANDIŞI	
	2(C)							ALANDIŞI	ALANDIŞI	

C)	3 (A)	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217				Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213
	3 (B)	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217				Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213
	4	Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213				Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212  Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması/ Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217	Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212  Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması/ Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217	Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212  Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması/ Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217

### İŞLETME BÖLÜMÜ 2016-2017 GÜZ YARIYILI DERS PROGRAMI-İÖ

Gün	Sınıf	14:30 15:10	15:20 16:00	16:10 16:50	17:00 17:40	17:50 18:30	18:40 19:20	19:30 20:10	20:20 21:00	21:10 21:50
Pazartesi	1 (A)				Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 8/17:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 8/17:00  A.İ.İ.T I /Dr. Öğr. Üye.M.KAR AZEYBEK/La b 6/ 18:00	A.İ.İ.T I /Dr. Öğr. Üye.M.KARAZ EYBEK/Lab 6/ 18:00  T.B.T.K Dr. Öğr. Üye. Ahmet YURDADUR /Lab 4 19:00			
	1 (B)				Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 8/17:00	Türk Dili I / Okt.Yavuz ÖZKUL / Lab 8/17:00  A.İ.İ.T I /Dr. Öğr. Üye.M.KAR AZEYBEK/La b 6/ 18:00	A.İ.İ.T I /Dr. Öğr. Üye.M.KARAZ EYBEK/Lab 6/ 18:00			

						T.B.T.K Dr. Öğr. Üye. Ahmet YURDADUR /Lab 4 19:00			
1 (C)									
2 (A)				Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR 203	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR 203	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR 203	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214
2 (B)				İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104	İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104	İstatistik I Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN 104	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214	İngilizce Okuma ve Konuşma/ Okt.Ayşegül SÖĞÜT/214
2 (C)									
3 (A)	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL Z-04				Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ 114
3 (B)				Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Şule ŞAHAN 211			
4				Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213	Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213	Mali Tablolar Analizi/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 Örgütsel İletişim/ Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK/ 213	Muhasebe Organizasyonu/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ 215	Muhasebe Organizasyonu/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ 215	Muhasebe Organizasyonu/ Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR/ 103 İnternette Pazarlama/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ 215
Sali	1 (A)			İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK 212	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213
	1 (B)			Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213	Hukukun Temel Kavramları Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN 213			
	1 (C)								
	2 (A)			Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Erkan AKAR/ A Grubu/ 211	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.H.Nusret ÖZSOY/ 2011	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.H.Nusret ÖZSOY/ 2011	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.H.Nusret ÖZSOY/ 2011
	2 (B)	Yönetim ve Organizasyon I/ Doç.Dr.Hatice ÖZUTKU/ B Grubu/ 110	Yönetim ve Organizasyon I/ Doç.Dr.Hatice ÖZUTKU/ B Grubu/ 110	Yönetim ve Organizasyon I/ Doç.Dr.Hatice ÖZUTKU/ B Grubu/ 110	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214	Pazarlama İlkeleri/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ B Grubu/ 214	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.H.Nusret ÖZSOY/ 2011	Türk Kamu Yönetimi/ Öğr.Grv.H.Nusret ÖZSOY/ 2011



	2 (C)			Pazarlama İlkeleri/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ C Grubu/ 2013	Pazarlama İlkeleri/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ C Grubu/ 2013	Pazarlama İlkeleri/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ C Grubu/ 2013			
	3(A)			Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-23:30) Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-23:30) Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA 110	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-23:30) Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA 110
	3 (B)			Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Örgüt Sosyolojisi/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ 110	Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012	Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012	Finansal Yönetim I Prof.Dr.Veysel KULA Z-012
	4			Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215 Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215 Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Yönetim Bilişim Sistemleri/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215 Stratejik Yönetim/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Perakendecilik/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ Z-013 Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ 214	Perakendecilik/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ Z-013 Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ 214	Perakendecilik/ Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR/ Z-013 Pazarlama İletişimi/ Doç.Dr.Yusuf KARACA/ 214
Çarşamba	1 (A)				İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214	İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214	İktisada Giriş I Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA 214		
	1 (B)				İktisada Giriş I Doç.Dr.Mahmut MASCA 213	İktisada Giriş I Doç.Dr.Mahmut MASCA 213	İktisada Giriş I Doç.Dr.Mahmut MASCA 213		
	1 (C)								
	2 (A)			Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ A Grubu/ 104	Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ A Grubu/ 104	Yönetim Organizasyon I/ Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA/ A Grubu/ 104			
	2 (B)						Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU/ B Grb/ 204	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU/ B Grb/ 204	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU/ B Grb/ 204
	2 (C)						Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 116	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 116	Envanter Bilanço/ Dr. Öğr. Üye.A.Rıza KAYMAZ/ C Grb/ 116
	3(A)			Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013	Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013	Finansal Yönetim I Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR Z-013	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113	Mesleki Yabancı Dil II Okt.Didem EVRENSEL DİLER 113
	3(B)	Üretim Yönetimi Öğr.Gr.v.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Gr.v.Fulya YÜKSEL Z-04	Üretim Yönetimi Öğr.Gr.v.Fulya YÜKSEL Z-04	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN		

					211	211	211			
	4	Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Kariyer Yönetimi/ Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU/ 110	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse KULA/ Z-012  Yatırım Proje Hazırlama ve Değer./Prof.Dr.Rıza AŞIKOĞLU/ 115	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse KULA/ Z-012  Yatırım Proje Hazırlama ve Değer./Prof.Dr.Rıza AŞIKOĞLU/ 115	Muhasebe Denetimi/ Prof.Dr.Veyse KULA/ Z-012  Yatırım Proje Hazırlama ve Değer./Prof.Dr.Rıza AŞIKOĞLU/ 115	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/114	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/114	Mesleki Yabancı Dil III/ Okt.Erkan UYSAL/114
Perşembe	1 (A)				Genel Muhasebe I  Prof.Dr.Kemal ettin ÇONKAR 116	Genel Muhasebe I  Prof.Dr.Kemal ettin ÇONKAR 116	Genel Muhasebe I  Prof.Dr.Kemal ettin ÇONKAR 116	İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 113	İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 113	İngilizce I Okt.Şükran YEŞİL 113
	1 (B)	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILIÇ 214	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILIÇ 214	İşletme Bilimine Giriş Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILIÇ 214				Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 116	Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 116	Genel Muhasebe I Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ 116
	1 (C)									
	2 (A)	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204	Envanter Bilanço Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER 204	İstatistik 1 Doç.Dr.Sinan Saraçlı/ 212	İstatistik 1 Doç.Dr.Sinan Saraçlı/ 212	İstatistik 1 Doç.Dr.Sinan Saraçlı/ 212			
	2 (B)				Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye. Ceyda Kükrer 204	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye. Ceyda Kükrer 204	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi Dr. Öğr. Üye. Ceyda Kükrer 204			
	2 (C)									
	3 (A)				İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN 211	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 209	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 209	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 209
	3 (B)	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU 113				Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-22:30) Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-22:30) Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ Z-013	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi (19:30-22:30) Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ Z-013
	4				Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Aile İşletmeleri Yönetimi/ Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ/ 215  Uluslararası İşletme Yönetimi/ Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL/ 108	Reklamcılık/ Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-018  Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Reklamcılık /Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-018  Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Reklamcılık /Dr. Öğr. Üye.Fikret YAMAN/ Z-018  Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi/Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213
	Cuma	1 (A)				Beden Eğitimi/ Dr. Öğr. Üye.Sebiha G.BAŞPINAR / BESYO	Beden Eğitimi/ Dr. Öğr. Üye.Sebiha G.BAŞPINAR / BESYO			

					Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209	Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209			
1(B)					İngilizce I Okt.Merve Nur GİRGIN 218	İngilizce I Okt.Merve Nur GİRGIN 218	İngilizce I Okt.Merve Nur GİRGIN 218	Beden Eğitimi/ Dr. Öğr. Üye.Sebiha G.BAŞPINAR/ BESYO	Beden Eğitimi/ Dr. Öğr. Üye.Sebiha G.BAŞPINAR/ BESYO
1(C)								Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209	Güzel Sanatlar/ Öğr.Gr.Hasan ŞAHBAZ/ 209
2(A)				ALANDIŞI	ALANDIŞI	ALANDIŞI	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214
2(B)				ALANDIŞI	ALANDIŞI	ALANDIŞI	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214	Mikro İktisat/ Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA/ 214
2(C)									
3(A)				Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217
3(B)				Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Para ve Sermaye Piyasaları/ Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL/ 213	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217	Halkla İlişkiler/ Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ/217
4				Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212 Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması/ Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217	Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212 Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması / Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217	Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik/ Dr. Öğr. Üye.Naciye GÖKÇE/ 212 Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması/ Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN/217			

## İŞLETME BÖLÜMÜ GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

### İŞLETME BÖLÜMÜ 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu Ve Adı	ISL 101-Türk Dili I
Öğretim Elemanı	Okt. Yavuz Özkuş

<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Yüksek Öğrenimini Tamamlamış Olan Her Gence, Ana Dilinin Yapısı Ve İşleyiş Özelliklerini Gereğince Kavratılmak; Türkçeyi Doğru Ve Güzel Kullanabilme Yeteneği Kazandırılmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Türk Dili Ve Kompozisyon Bilgileri, Afyon Eğitim Sağlık Ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyon 2004 Türk Dili Ve Kompozisyon Bilgileri İçerikli Tüm Kaynaklar, Türkçe Sözlük, İmla Kılavuzu, Deyimler Sözlüğü, Atasözleri Sözlüğü, Süreli Yayınlar		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	-	2	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Dil Ve Kültür		
2	Türk Dili Ve Dünya Dilleri Arasındaki Yeri Türk Dilinin Tarihi Gelişimi I		
3	Türk Dilinin Tarihi Gelişimi Iı Dil Devrimi		
4	Türklerin Kullandığı Alfabeler, Türkçenin Lehçeleri		
5	Ses Bilgisi Türkçe Kelimelerde Belli Başlı Ses Olayları Ve Özellikleri		
6	Sözlük Türleri I		
7	Sözcük Türleri II, Yapım Ekleri		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Çekim Ekleri-I		
11	Çekim Ekleri-Iı		
12	Kelime Grupları Ve Cümle Bilgisi		
13	Noktalama İşaretleri		
14	Yazım Kuralları		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	103-İngilizce I		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt. Merve Nur Girgin, Okt. Şükran Yeşil		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Zorunlu İngilizce I Ders Programı Cef (Common European Framework) Hedeflerine Göre Hazırlanmıştır. Bu Amaçla Öğrencinin Çok Yönlü Olarak Dili Kullanma Becerisine Sahip Olması Hedeflenmiştir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Teknolojik Donanımlar;Ders Kitabı; Yardımcı Kitap; Sözlük;Ek Materyaller; Cd Oynatıcı;Web Siteleri		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	The Verb To Be (Singular) Statements And Questions,Question Words: Who, What, How Old, Where?, Countries Nationalities And Languages		
2	The Verb To Be (Plural) Statements And Questions,This, That, These, Those And Plural Nouns, Adjectives		
3	Has Got / Have Got, Possessive 'S, Possessive Adjectives Irregular Plurals, Family, Colours		
4	Prepositions Of Time And Place, There Is / There Are, Positive Imperatives, Telling The Time, Months Of The Year, Places In Town		
5	Can / Can't (Ability), Ordinal Numbers & Dates, Abbreviations And Sports		
6	Negative Imperatives, Adjectives Describing Feelings		
7	Ara Sınav Tekrar		
8	Ara Sınav Tekrar		
9	Be Going To: Intentions & Predictions, Holiday Activities, Future Time Expressions		
10	Why...? Because...,Can / Can't (Asking For Permission), Clothes, Money And Prices		
11	Must / Mustn't, Can't (Prohibition), Personality Adjectives		
12	Have To / Don't Have To, Needn't, Jobs		
13	Present Continuous For Activities Happening Now, House And Furniture		
14	Present Simple Vs. Present Continuous, Housework		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	ISL 109- Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt. Meral Şahin, Yrd. Doç. Dr. M. Karazeybek
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	1.Türk Bağımsızlık Savaşı, Atatürk İnkıpları Ve Atatürkçü Düşünce Sistemi, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Hakkında Doğru Bilgiler Vermek, 2. Türkiye Ve Atatürk İnkıpları, İlkeleri Ve Atatürkçü Düşünceye Yönelik Tehditler Hakkında Doğru Bilgiler Vermek
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Kemal Atatürk, Nutuk / 1919 - 1927, (Bugünkü Dile Aktaran Zeynep Korkmaz), Atatürk Araştırma Merkezi Yayını. Mustafa Kemal Atatürk, Anafartalar Muharebatına Ait Tarihçe. Bugünkü Dille Atatürk'ün Tamim, Telgraf Ve Beyannameleri, (Bugünkü Dille Aktaran Ali Sevimvd.)Atatürk Araştırma Merkezi Yayını. Atatürk'ün Kurtuluş Savaşı Yazışmaları, (Haz. Mustafa Onar), Kültür Bakanlığı Yayını. Uluğ İğdemir , Atatürk'ün Yaşamı, Türk Tarih Kurumu Yayını. Leman Şenalp, Atatürk Kaynakçası, 11. Cilt, Türk Tarih Kurumu Yayını. Bilal N.Şimşir,İngiliz Belgelerinde Atatürk,1v Cilt, Türk Tarih Kurumu Yayını. Bilal N.Şimşir, Atatürk'ün Hastalığı, Türk Tarih Kurumu Yayını. Atatürk'ün Bütün Eserleri, Xx Cilt, Kaynak Yayınları. Eren Akçiçek, Atatürk'ün Sağlığı, Hastalıkları Ve Ölümü, Güven Kitabevi.

Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, 11 Cilt, (Durmuş Yalçın Vd.), Atatürk Araştırma Merkezi Yayını.			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	-	2	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Tanışma Ve Dersin Amacını Anlatma. İnkılap Tarihi İlgili Kavramlar Ve Kaynakların Açıklanması		
2	Yenileşme Çabaları		
3	Fikir Hareketleri.		
4	Birinci Dünya Savaşı Öncesi Askeri Ve Siyasi Gelişmeler		
5	Birinci Dünya Savaşı		
6	Mondoros Mütarekesi		
7	Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'daki faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması. Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgal edilmesi.		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Amasya Genelgesi, Erzurum, Batı Anadolu Ve Sivas Kongreleri		
11	"T.B.M.M.'Nin Toplanması Ve Niteliği.T.B.M.M.'Nin Açılmasından Sonraki Askeri Ve Siyasi Gelişmeler."		
12	Mudanya Mütarekesi		
13	Lozan Konferansı Ve Sonuçları		
14	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL11-İşletme Bilimine Giriş		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye.Kemal KARAYORMUK, Dr. Öğr. Üye.Nilüfer Y.KARAKILIÇ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere işletmenin temelleri ve fonksiyonları hakkında temel bilgileri vermektir. "Dersin amacı doğrultusunda öğrencilere -işletme kavramı, -kuruluş, hukuksal yapı ve büyüklük seçimindeki faktörler, -kapasite seçimi ve birleşme-satın almalar -işletmenin; yönetim, pazarlama, üretim, finansman ve insan kaynakları fonksiyonlarının anlatılmasıdır. "		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Rıdvan Karalar, Genel İşletme-Temel Bilgiler İşlevler-		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	6	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme		
2	İşletme bilimi ve işletme kavramına tarihsel bakış, İşletme ekonomisi ile ilgili temel kavramlar		
3	İşletmelerde çevre, işletmelerin bölümlendirilmesi, işletmelerin amaçları		
4	İşletmelerin kuruluşuna ilişkin yatırım kararının oluşumu, işletmelerin kuruluş yerinin belirlenmesi		
5	Özel-kamu-yabancı sermayeli işletmelerin hukuksal biçimleri		
6	İşletmelerde büyüklük ve kapasite		
7	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
8	Ara Sınav		

9	İşletmelerde birleşme ve işbirliği çeşitleri
10	İşletmelerde yönetim ve örgütlenme işlevi
11	İşletmelerde pazarlama işlevi, pazarlamanın makro ve mikro işlevleri
12	İşletmelerde üretim işlevi, üretim sistemleri, üretim biçimleri,
13	İşletmelerde finansal yönetim işlevi, sermaye kaynakları, karşılaşılan riskler
14	İşletmelerde insan kaynakları yönetimi işlevi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-113 Genel Muhasebe I		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof. Dr. M.Kemalettin Çonkar, Yrd. Doç.Dr. Ali Rıza Kaymaz		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu Ders, Muhasebe Öğrenmeye Yeni Başlayan Fakülte Öğrencilerinin Muhasebeyi Öğrenmelerini Amaçlamaktadır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Çonkar K., H. Ulsan Ve M. Öztürk, 2010, Genel Muhasebe, Nobel Yayın Dağıtım,Ankara 2. Sözbilir H., 2005, Muhasebeye Giriş, Afyonkarahisar		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Muhasebenin Önemi Ve Muhasebenin Temel Kavramları		
2	Temel Muhasebe Eşitliği Ve Mali Tablolar		
3	Muhasebede Hesap Kavramı Ve Hesapların İşleyişi		
4	Hazır Değerler Hesabı, Menkul Kıymetler Hesabı Ve Ticari Alacaklar Hesabı		
5	Stoklar Hesabı		
6	Stoklar Hesabı		
7	Maddi Duran Varlıklar Hesabı		
8	Tekrar Ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı		
11	Gelir Hesabı		
12	Gider Hesabı		
13	Kayıt Hatalarının Düzeltilmesi		
14	Envanter İşlemleri		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	111-Hukukun Temel Kavramları
<b>Öğretim</b>	Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN

<b>Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Bu Dersin Amacı, Maliye Bölümünde Okutulacak Diğer Derslere Alt Yapı Oluşturmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. 1982 Anayasası 2. Hasan Hüseyin Bayraklı, Hukukun Temel Kavramları, 2010 . Yardımcı Kaynaklar 1.Kemal Gözler, Hukuka Giriş, Ekin Kitabevi Yayınları, 2006. 2.Turhan Esener, Hukuk Başlangıcı, Alkim Yayınları, 2006.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	4	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Hukuk Kavramı, Sosyal Düzen Kuralları, Hukukun Kaynakları Ve Yasaların Uygulanması		
2	Medeni Hukukun Genel Hükümleri, Dürüstlük Kuralı, Hakimin Hukuk Yaratması Ve Hakimin Takdir Yetkisi		
3	Gerçek Kişiler, Hak Ehliyeti –Fiil Ehliyeti, Yerleşim Yeri, Hısımlık, Kişiliğin Sona Ermesi		
4	Tüzel Kişiler, Dernekler Ve Vakıflar		
5	Eşya Üzerindeki Haklar, Taşınmaz Mülkiyeti Ve Zilyetlik		
6	Taşınmaz Mülkiyeti, Kat Mülkiyeti Ve İrtifaklar		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
9	Ticari İşletme, Tacir, Esnaf, Ticaret Şirketleri Ve Kıymetli Evrak		
10	Anayasa Hukuku, Devletin Yapısı Ve Özellikleri Ve Devletin Fonksiyonel Organları		
11	Temel Hak Ve Özgürlükler, Anayasa Mahkemesi Ve Davalar		
12	Memur Ve Çalışma Düzeni, İdare Mahkemesi, İdari Davalar, İptal Davası, Tam Yargı Davası, İdari Sözleşmelerden Doğan Davalar, Olağan Yasa Yolları Ve Olağanüstü Yasa Yolları		
13	Suç Ve Cezaların Normatif Yapısı, Suç Kavramı Ve Unsurları		
14	Cezalar, Güvenlik Tedbirleri, Dava Ve Cezaların Sona Ermesi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	113-İktisada Giriş I		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr.Mahmut MASCA, Yrd.Doç. Ahmet İNKAYA		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı öğrencilere mikro iktisadın temel konularını daha detaylı tanıtmak ve onların tüketici ve firma davranışları, temel piyasaların tüketici ve toplum ferahı açısından sonuçlarını anlamalarını sağlamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Zeynel DİNLER, İktisada Giriş		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Genel Kavramlar		
2	Arz ve Talep		
3	Arz ve Talep Esneklikleri		



4	Piyasa
5	Fiyat, Hasıla, Piyasa Dengesi
6	Piyasaya Müdahale
7	Tüketici Zevk ve Tercihleri
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Tüketici Davranışları ve Bireysel Talep
11	Üretim Teorisi
12	Maliyet Teorisi
13	Piyasalar
14	Refah Teorisi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	ISL 123-Temel Bilgi Teknolojileri		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Öğr.Grv.Mefule GÖKÇE, Dr. Öğr. Üye. Ahmet YURDADUR		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Bu Temel Kavramlar, Bilgisayar Kullanımı Ve Güncel Ofis Programları Hakkında Öğrencilere Bilgi Vermektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Güneş, B,2007, Bilgisayar 1, Ankara, Edm Özel Eğitim Hizmetleri Yayıncılık Üçüncü H,2007, Yeni Başlayanlar İçin Bilgisayar Windows Vista Ve Office 2007, İstanbul, Alfa Basım Yayım Dağıtım Kayadelen D. Göksu S. Başaran B.P, Özgür Ü, Güngör S., Kopuzlu Z, 2008 Adım Adım Microsoft Office 2007, Ankara, Arkadaş Yayım Dağıtım		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	1	3	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Temel Kavramlar Donanım, Yazılım Ve Bilgi Teknolojisi Kavramları, Bilgisayarın Temel Parçaları.		
2	Bilgisayar Kullanımı Ve Dosya Yönetimi Bilgisayar İle İlk Adım, Temel Bilgiler Ve İşlemler, Metin Yazma, Dizinler Ve Klasörler Simgeler İle Çalışma, Pencerele İle Çalışma, Dosya İle Çalışmak		
3	Kelime İşlemcisi (Microsoft Word) Yeni Belge Oluşturmak, Belgeyi Farklı Bir İsimle Saklamak, Metin Ve Paragraf Biçimlendirme,		
4	Kelime İşlemcisi (Microsoft Word) Tablo Oluşturmak, Tabloya Veri Girmek Veya Düzenleme, Satır Veya Sütun Ekleme Veya Silme, Alt Bilgi- Üst Bilgi Ekleme, Sayfa Düzeni, Görünüm Seçenekleri		
5	Kelime İşlemcisi (Microsoft Word) Belgeye Resim, Görüntü Veya Grafik Ekleme. Resim, Görüntü Veya Grafiğin Büyüklüğünü Değiştirmek, Belgeyi Geçerli Ayarlar Ve Yazıcı Üzerinden Yazdırma		
6	Hesap Tablosu (Microsoft Excel) Hesap Çizelgesi Uygulaması İle İlk Adımlar, Hücrelere Veri Girişi, Hücreleri Seçmek, Bir Çalışma Sayfasına Satır Ya Da Sütun Ekleme/Silme		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
9	Hesap Tablosu (Microsoft Excel) Hücre Referansı Verme, İşlevlerle Çalışma, Hizalama Ve Kenarlıklar, Grafikleri Kullanma, Yazdırma Veri Değişikliği, Kopyalama, Taşıma Ve Silme, Arama Ve Değiştirme, Veri Sıralama, Aritmetik Formüller		
10	Hesap Tablosu (Microsoft Excel) Uygulama Örnekleri		
11	Sunum Uygulaması (Microsoft Powerpoint) Sunum Uygulaması İle İlk Adımlar, Temel Ayarların Yapılması, Sunum Görünümleri, Slaytlar		
12	Sunum Uygulaması (Microsoft Powerpoint) Tasarım Şablonlarını Kullanmak, Asıl Slayt, Metin Giriş Biçimlendirmeleri, Resimler Ve Görüntüler		
13	Sunum Uygulaması (Microsoft Powerpoint) Şema /Grafik Kullanma, Kuruluş Şemaları, Otomatik Şekil, Animasyon,Geçişler, Yazdırma		
14	Bilgi Ve İletişim (İnternet Ve E-Posta) Kavramlar/Terimler, Güvenlik, Web Tarayıcı İle İlk Adım, Web Sayfalarına Erişmek, Sık Kullanılanlara Ekleme, Arama Motoru Kullanmak, Yazdırma E-Posta İle İlk Adımlar, E-Posta İçin Ayarlar Yapmak, Bir İletiyi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	ISL 119-Beden Eğitimi		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Öğr.Grv.Can Kay, Dr. Öğr. Üye.Sebiha G.BAŞPINAR		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Bu Ders Beden Eğitimi Lisans Öğrencilerine Beden Eğitimi Ve Sporla İlgili Temel Bilgi, Beceri, Tavrı Ve Alışkanlıklar Edinerek Gençlerin Fiziksel, Zihinsel Ve Sosyal Gelişimini Sağlamayı Amaçlar.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Aracı. H., Schools Physical Education, 1998, Hazar. M., Physical Education And Game Education İn Sports, 1997 Aracı, H., Okullarda Beden Eğitimi, 1998 Hazar. M., Beden Eğitimi Ve Sporda Oyun Eğitimi, 1997 Physical Education For Lifelong Fitness: The Physical Best Teacher's Guide By Physical Best, Human		

Kinetics, Nat'l Assoc For Sport & Pe, Human Kinetics Publishers; 2nd Edition (August 30, 2004)			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	-	2	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İnsan Gelişiminde Beden Eğitiminin Rolü		
2	İlköğretim Çocuklarının Motor Gelişim Özellikleri		
3	Sağlıklı Yaşam İçin Egzersizler Hakkında Genel Bilgi		
4	Beden Eğitimi Derslerinde Düzen Alıştırmaları.		
5	Beden Eğitimi Derslerinde Düzen Alıştırmaları.		
6	Beden Eğitimi Dersinde Kullanılan, Malzemelerin Özellikleri, Bireysel Ve Eşli Cimnastik Hareketleri		
7	Beden Eğitimi Derslerinde Ve Günlük Yaşantıda, İlk Yardım.		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Atletizm Temel Teknikleri Ve Kuralları		
11	Atletizm Temel Teknikleri Ve Kuralları		
12	Spor Ve Yaşam		
13	Olimpiyatlar Hakkında Genel Bilgi		
14	Olimpiyatlar Hakkında Genel Bilgi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	ISL 121-Güzel Sanatlar		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Öğr.Grv.Hasan Şahbaz		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	İlk Yıl İçerisinde Verilen Seçmeli Güzel Sanatlar Dersi, Sanat Eğitiminin Önemli Bir Kategorisi Olan, Genel Sanat Eğitimi Çerçevesinde Öğrencilere Sanat Kültürü, Kazandırmayı Amaç Edinmiştir. Başka Bir Deyişle Sanatın İnsanı İnsanlaştıran, Hayatı Artıran, Duyuları Keskinleştiren Boyutta Önemli Bir Olgu Olduğunu Öğrenciye Kavratmak, Sanatın Doğası Ve Çeşitli Sanat Disiplinleri Konusunda Öğrenciye Bilgi, Beceri Ve Anlayış Kazandırmak, Öğrenciyi, Kişilikli, Kimlikli, Sorgulayan, Duyuları Keskinleşmiş, Toplumsallaşmış Bireyler Kılmak Bu Dersin Genel Amacıdır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Sanat Ve Sanat Alanlarını Anlatan Cd, Dvd, Mp3, Çeşitli Sanat Dergileri ,Tunalı, İsmail; Greek Estetiği, Remzi Kitabevi ,Tunalı, İsmail; İ.Estetik, Remzi Kitabevi ,Turanî, Adnan; Sanat Terimleri Sözlüğü, Remzi Kitabevi ,Eczacıbaşı Sanat Ansiklopedisi, Remzi Kitabevi ,Turanî, Adnan; Çağdaş Sanat Felsefesi, Remzi Kitabevi ,Tunalı, İsmail; Felsefenin Işığında Modern Resim, Remzi Kitabevi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	-	2	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Sanatın Tanımı Üzerine		
2	Genel Anlamında Sanat ,Özel Anlamda Sanat		
3	Genel Olarak Sanat (Tanımlar - Kavramlar)		
4	Doğal Nesne – Sanat Nesnesi		
5	Güzel Sanatların Sınıflandırılması		

6	Sanatın Kaynağı
7	Sanatta Nesne Çözümlemesi Ve Sanatın Nesneleri
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Belgesel Gösterimi
11	Suje Nedir- Obje Nedir
12	Genel Olarak Güzel
13	Estetik Bir Değer Olarak Güzel
14	Sanatta Güzel, Güzelin Bilimi Olarak Estetik
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	ISL 102-Türk Dili II		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt. Yavuz Özkul		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Yüksek Öğrenimini Tamamlamış Olan Her Gence, Ana Dilinin Yapısı Ve İşleyiş Özelliklerini Gereğince Kavratılmak; Türkçeyi Doğru Ve Güzel Kullanabilme Yeteneği Kazandırılmak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık Ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, Tdk Yayınları, Ankara 2009.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
2	-	2	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Kompozisyonda Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	Anlatı Yazıları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Sözlü Anlatım Ve Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	104-İngilizce II
---------------------------	------------------

<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt. Şükran Yeşil, Okt. Merve Nur Girgin		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	Zorunlu İngilizce I Ders Programı Cef (Common European Framework) Hedeflerine Göre Hazırlanmıştır. Bu Amaçla Öğrencinin Çok Yönlü Olarak Dili Kullanma Becerisine Sahip Olması Hedeflenmiştir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Teknolojik Donanımlar 2. Ders Kitabı 3. Yardımcı Kitap 4. Sözlük 5. Ek Materyaller 6. Cd Oynatıcı 7. Web Siteleri		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Countable And Uncountable Nouns, Would You Like...? / I'd Like... / Can I Have...? Food		
2	A/An, Some And Any, Much And Many Adjectives For Describing People, Parts Of The Body		
3	Past Simple: Was/Were Positive, Negative And Question, Past Time Expressions,		
4	Past Simple: Regular Verbs		
5	Past Simple: Irregular Verbs Compound Adjectives, Sequencers		
6	Comparative And Superlative Adjectives		
7	First Conditional, When / If Adjectives Of Feeling		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Past Continuous, Past Continuous Vs. Past Simple When And While		
11	Present Perfect, Ever / Never Animals		
12	Comparative Adverbs, Defining Relative Clauses		
13	Defining Relative Clauses, Question Tags Adjective Order		
14	Present Perfect Simple, Yet, Already And Just		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu Ve Adı</b>	110-Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt.Meral ŞAHİN, Dr. Öğr. Üye.Mustafa Karazeybek		
<b>Dersin Amaç Ve Hedefleri</b>	1.Türk Bağımsızlık Savaşı, Atatürk İnkılapları Ve Atatürkçü Düşünce Sistemi, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Hakkında Doğru Bilgiler Vermek, 2. Türkiye Ve Atatürk İnkılapları, İlkeleri Ve Atatürkçü Düşünceye Yönelik Tehditler Hakkında Doğru Bilgiler Vermek,		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Atatürk'ün İlkelerinin Uygulama Alanına Aktarılmasına Neden Bugün Yalnız Türk Ulusunun Değil, Tüm İnsanlığın Her Zamankinden Daha Çok Gereksinim Duyduğunu Örnek Olaylarla Açıklamak, Konuları İşlerken Mümkün Olduğunca Görsel Malzemelerden De Yararlanarak Atatürk'ün Kurtuluş Savaşı Yazışmaları, (Haz. Mustafa Onar), Kültür Bakanlığı Yayını. Uluğ İğdemir , Atatürk'ün Yaşamı, Türk Tarih Kurumu Yayını. Leman Şenalp, Atatürk Kaynakçası, Iı. Cilt, Türk Tarih Kurumu Yayını. Bilal N.Şimşir,İngiliz Belgelerinde Atatürk,Iv Cilt, Türk Tarih Kurumu Yayını. Bilal N.Şimşir, Atatürk'ün Hastalığı, Türk Tarih Kurumu Yayını. Atatürk'ün Bütün Eserleri, Xx Cilt, Kaynak Yayınları. Eren Akçiçek, Atatürk'ün Sağlığı, Hastalıkları Ve Ölümü, Güven Kitabevi. Az Bilinen Yönleriyle Atatürk, (Edt.Necmi Ülker, Latif Daşdemir), Ege Üniversitesi Yayını Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi, Iıı Cilt , Yök Yayını Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Iı Cilt, (Durmuş Yalçın Vd.), Atatürk Araştırma Merkezi Yayını.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>Ects</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>

2	-	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Türk İnkılap Hareketleri.Siyasi Alanda Yapılan İnkılaplar.Çok Partili Rejim Denemeleri Ve Sonuçları		
2	Hukuk Alanında Yapılan İnkılaplar.		
3	Eğitim Ve Kültür Alanında Yapılan İnkılaplar		
4	Sosyal Alanda Yapılan İnkılaplar.		
5	Ekonomi Ve Sağlık Alanında Yapılan İnkılaplar		
6	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası.		
7	Atatürk İlkeleri. Cuhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Devletçilik, Laiklik, İnkılapçılık.		
11	Atatürk'ten Sonraki Türkiye (İnönü'nün Cumhurbaşkanlığı, I. Dünya Savaşı Ve Türkiye, Demokrat Partinin Kuruluşu Ve Çok Partili Hayata Geçiş)		
12	Demokrat Parti'nin İktidar Yılları, Türkiye'nin Nato'ya Girişi Ve 27 Mayıs 1960 Askeri Müdahalesi.		
13	27 Mayıs 1960'tan 12 Eylül 1980'e Türkiye'de İç Siyaset Gelişmeleri		
14	1960'dan Günümüze Türkiye'nin Dış Politikası (Soğuk 2 Savaş Sürecinde Türkiye, Avrupa Birliği İle Gelişmeler, Kıbrıs Barış Harekatı, Sözde Ermeni Soy Kırım İddiaları Ve Türkiye, Komşularla Münasebetler )		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	İşletme Matematiği		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Fatih Ecer		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı öğrencilerin matematiğin temelleri hakkında genel bilgiye sahip olmalarını sağlamak, işletme ve ekonomi ortamlarında gereken matematiksel araç ve yöntemleri tanıtmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. İş, ekonomi ve sosyal bilimler için matematik, Edward T. Dowling, (Çev. Hilmi Hacısalihoğlu), Schaum's Outlines, Nobel Yayınevi, Ankara. 2. Genel Matematik, H. Yıldırım, Afyon: Afyon Eğitim Sağlık ve Bilimsel Araştırma Vakfı Yayınları 3. Calculus for business, economics and the social sciences, Edward T. Dowling, (, Schaum's Outlines, McGraw Hill, USA		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sayı Kümeleri, Üslü ifadeler ve işlemler		
2	Köklü ifadeler ve işlemleri		
3	Özdeşlikler ve Çarpanlara ayırma,		
4	Polinomlar, Orantının özellikler ve çeşitleri		
5	Denklemler, I. Dereceden denklemlerin köklerini bulma		
6	II. dereceden denklem sistemlerinin köklerini bulma		
7	Eşitsizliklerle ilgili işlemler ve değişken için aralık bulma		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	Logaritma
11	Lineer Denklem Sistemleri
12	Matrisler
13	Türev
14	İntegral
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	Borçlar Hukuku		
<b>Öğretim Elemanı</b>	.....		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin temel hedefleri öğrencilerin; Borçlar Kanunu' nun genel ve özel kısmında yer alan borcun kaynakları ve bunların hükümlerini, borç ilişkilerini ve borcu sona erdiren nedenleri öğrenmelerini sağlamak, Mezun olduklarında girecekleri kariyer meslek sınavlarında onların bu dersten başarılı olmalarını sağlamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1-Turgut Akıntürk; Borçlar Hukuku, Beta Yayınevi, İstanbul, 2007 2-Safa Reisoğlu; Borçlar Hukuku, Beta Yayınevi, İstanbul, 2006		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	4	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Borçlar Hukukunun Konusu ve Kaynakları, Borç ve Sorumluluk		
2	Sözleşmeler ve Türleri		
3	Sözleşmelerde Şekil, Sözleşmelerin Yorumu		
4	Aşırı Yararlanma, Temsil, Haksız Fiil		
5	Kusursuz Sorumluluk, Sebepsiz Zenginleşme		
6	Borcun İfası, Alacaklının Temerrüdü, Borcun İfa Edilmemesi		
7	Müteselsil Borçluluk, Şarta Bağlı Borçlar		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Borcun Sona Ermesi		
11	Mülkiyetin Devri Amacını Güden Sözleşmeler		
12	Satış Sözleşmesi, Trampa Sözleşmesi		
13	Bağışlama ve Kira Sözleşmeleri		
14	Ariyet, Karz ve Finansal Kiralama Sözleşmeleri		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	<b>ISL116 İKTİSADA GİRİŞ II</b>
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd. Doç. Dr. CEM GÖKCE

<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Makro iktisat dersinin amacı, iktisat birinci sınıf öğrencilerinin makro iktisat biliminin temel konularını öğrenmelerini sağlamak ve üst sınıflarda alacakları iktisat derslerini daha iyi kavrayacak şekilde alt yapılarını oluşturmak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Zeynel Dinler, İktisada Giriş Tümay ERTEK, Temel Ekonomi Erdal ÜNSAL, Makro İktisada Giriş İlker PARASIZ, İktisadın ABC'si		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	4	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Makro iktisada genel bir bakış, temel makro iktisadi sorunlar		
2	Milli Gelir ve Milli Gelire İlişkin Kavramlar		
3	Milli Gelir ve fiyatlar genel düzeyinin belirlenmesi: AD-AS (toplam talep –toplam arz) Modeli		
4	Milli Gelir düzeyinin belirlenmesi I: AI-AE (toplam gelir – toplam harcama) Modeli, Basit Keynesyen Model		
5	Milli Gelir düzeyinin belirlenmesi II: AI-AE (toplam gelir – toplam harcama) Modeli, Çarpan ve Hızlandırıcı		
6	Kamu Bütçesi ve Maliye Politikası		
7	Müteselsil Borçluluk, Şarta Bağlı Borçlar		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	İstihdam ve İşsizlik		
11	Para ve Bankacılık, Merkez Bankacılığı		
12	Satış Sözleşmesi, Trampa Sözleşmesi		
13	Para Teorisi		
14	Para Politikası		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL- 114 Genel Muhasebe II		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof. Dr. M.Kemalettin Çonkar, Yrd. Doç.Dr. Ali Rıza Kaymaz, Yrd. Doç.Dr. Tülay Tellioglu		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu Ders, Muhasebe Öğrenmeye Yeni Başlayan Fakülte Öğrencilerinin Muhasebeyi Öğrenmelerini Amaçlamaktadır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Çonkar K., H. Uluşan Ve M. Öztürk, 2010, Genel Muhasebe, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara 2. Sözbilir H., 2005, Muhasebeye Giriş, Afyonkarahisar		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Kaynak Hesaplarının Özellikleri		
2	Mali Borçlar		
3	Ticari Borçlar		
4	Diğer Bo9rçlar		
5	Ödenmiş Sermaye		



6	Semaye Ve Kar Yedekleri
7	Karlar Ve Zararlar Hesabı
8	Tekrar Ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Gelir Hesabı
11	Doğrudan Gider Hesaplarına Kaydedilen Giderler
12	Maliyet Hesapları Aracılığıyla Kaydedilen Giderler
13	Kayıt Hatalarının Düzeltilmesi
14	Envanter İşlemleri
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL112-Davranış Bilimleri		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı,davranış bilimleri ile ilgili alanlardaki gelişmeleri,sistemleri, ve modern yaklaşımları ve organizasyonlardaki davranışın algılama, atfetme, öğrenme, kişilik, güdüleme ve iletişim boyutlarını öğretmektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kitaplar : Davranış Bilimleri,Önder BARLI, Aktif Yayınevi,2008 Davranış Bilimleri,Fezullah EROĞLU,Beta Basım Yayın,2000. 2.Davranış Bilimleri,Fezullah EROĞLU, Beta Basım Yayın,2010 3. Davranış Bilimleri, Salih Güney, Nobel yayın dağıtım, 2011		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Davranış düzlemi, statü, örgütlerde rol davranışı		
2	Sosyal etki, önemi, kaynağı ve sosyal etki türleri		
3	Tutum, önemi,bileşenleri, işlevleri, tutumların yapısal özellikleri,oluşumu		
4	Kişilik,ve kişiliği belirleyen faktörler		
5	Algılama, algılama süreci ve algılamayı etkileyen faktörler		
6	Öğrenme, işletmeler açısından önemi ve öğrenme kuramları		
7	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
8	Ara Sınav		
9	İkna, ikna süreci ve ikna teknikleri		
10	Güdüleme, güdüleme süreci, teorileri ve yönetilmesi		
11	Stres, stres faktörleri ve sonuçları ve stres yönetme		
12	İletişim, unsurları ve türleri		
13	Grup, yapısı, gruptaki davranışları		
14	Kültür, kültür çeşitleri, özellikleri ve örgüt kültürü		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 209 İstatistik 1		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye.Ayça H.TÜRKAN		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı, veri analizi yapabilmeyi öğretmektir. Veri analizinde, tanımlayıcı istatistik, tahmin tekniklerinin hesaplama ve kullanımının öğretilmesi		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Newbold, P. (Çev: Ümit ŞENESEN), İşletmeciler ve iktisatçılar için istatistik, Literatür Kitabevi, İSTANBUL:1995. 2.Gürsaka, N. İstatistik I., Alfa Kitabevi, BURSA 2001		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İstatistik Nedir? Veri Toplama		
2	Grafik ve Tablo Oluşturma		
3	Olasılık		
4	Binom Dağılımı		
5	Poisson Dağılımı		
6	Örnekleme Dağılımları		
7	Ortalamalar		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Ara sınav		
10	Mod, Medyan		
11	Mod, Medyan		
12	Standart sapma, standart hata		
13	Standart sapma, standart hata		
14	Genel Tekrar ve Değerlendirme		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 207 PAZARLAMA İLKELERİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Yusuf Karaca , Doç.Dr. Erkan AKAR, Dr. Öğr. Üye. Alparslan ÖZMEN		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin pazarlama kavramı ve pazarlama düşüncesinin gelişim sürecini kavramaları ayrıca pazarlama uygulamalarının yapıldığı çevre ortamını anlamaları, pazarlama uygulamalarını işletme disiplini içindeki yerini belirlemeleri ve bir pazarlama uygulamasına temel teşkil edecek alt yapının kurulmasını anlamalarının sağlanmasıdır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Remzi Altunışık, S. Özdemir, Ö. Torlak, Modern Pazarlama Sakarya Kitabevi, Sakarya. 2. Pazarlama İlkeleri Mustafa Mazlum, Gazi kitabevi Ankara		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Pazarlama kavramı ve ilişkili diğer kavramlar		
2	İşletme içerisinde pazarlama sisteminin yeri		

3	Pazarlama düşüncesinin gelişim evresi ve günümüzde geldiği aşamalar
4	Pazarlama çevre faktörleri
5	Pazar çevresinin izlenmesi tehditler ve fırsatlar
6	Tüketici davranışlarının pazarlamadaki yeri
7	Endüstriyel ve nihai tüketici kavramları ve farkları
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	İşletme bilgi sistemi ve işleyişi
11	Pazarlama bilgi sistemi ve unsurları
12	Pazarlama araştırması, türleri ve aşamaları
13	Pazar tanımları ve hedef Pazar seçimi
14	Pazara yönelik stratejiler
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL205-Yönetim ve Organizasyon I		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr.Belkis ÖZKARA, Prof.Dr. Hatice ÖZUTKU		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetim düşüncesindeki temel kavram, kuram ve uygulamaların tanıtılması ve tartışılması		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Özalp, İnan vd. Yönetim ve Organizasyon, Anadolu Üniversitesi, Eskişehir, 2002 İnternet, ilgili makaleler Efil, İsmail, İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Alfa Basım ve Yayıncılık, İstanbul, 2002 Temel Kaynaklar: 1. Koçel, T., (2005), İşletme Yöneticiliği, İstanbul, Arıkan Basım Yayın Dağıtım. 2. Genç, N., (2005), Yönetim ve Organizasyon, Era Bilgi sistemleri yayıncılık 3. Efil, İ., (2002), İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Alfa Basım Yayın Önerilen Kaynaklar: 4. Daft, L. Richard, Management, 2-7th Editions		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Yönetim organizasyona giriş		
2	Temel kavramlar: Yönetim, yönetici ve örgüt		
3	Klasik yönetim düşüncesi		
4	Neo-klasik yönetim düşüncesi		
5	Modern yönetim düşüncesi: dış çevreye uyum yaklaşımı olarak sistem düşüncesi		
6	Modern yönetim düşüncesi: dış çevreye uyum yaklaşım olarak durumsallık kuramı		
7	Yönetimin sürecinin ilk fonksiyonu olarak planlama		
8	Ara Sınav		
9	Yönetimin fonksiyonları: karar verme		
10	Bir yönetim fonksiyonu olarak örgütlenme		

11	Liderlik ve motivasyon
12	Örgüt içi iletişim
13	Koordinasyon ve denetim
14	Genel değerlendirme
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-203 ENVANTER BİLANÇO		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Dr. Ali Rıza KAYMAZ, Yrd. Doç. Dr. Berfu İLTER, Dr. Öğr. Üye.Tülay TELLİOĞLU		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin genel muhasebe dersleri çerçevesinde elde ettikleri bilgileri pekiştirmek, envanterin öneminin kavratılması ile işletmelerin yükümlülükleri arasında yer alan finansal tablo setinin hazırlanması için gerekli bilgilerin kazandırmak, ticari kâr-mali kâr ilişkisinin kavratarak, gerekli envanter kayıtlarının nasıl yapılması gerektiğini öğretmek ve örnek iş olguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Sabri Bektöre, Yılmaz Benligiray ve Nurten Erdoğan, Dönemsonu Muhasebe İşlemleri, Ankara: Nisan Kitabevi, 2008. Önerilen Kaynaklar: Ümit Ataman, Genel Muhasebe II İstanbul: Türkmen Kitabevi, 1998.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme.		
2	İşletme ve türleri, tacir ve işletmelerin hukuki yapıları, işletme veya sahiplerinin vergi mükellefiyeti, ticari defterler, ticari defterlerin tasdiki ve kayıt nizamı, ispat edici belgeler ve envanterle ilgili kavramlar		
3	Envanter işlemlerinin kapsamı ve bu çerçevede muhasebe dışı envanter-muhasebe içi envanter, envanter çıkarma zamanı ve hesap dönemi, sayım işleminin genel prosedürü, değerlendirme ölçüleri, ticari-mali kâr ilişkisi, işletme kârının tespiti		
4	Dönen varlıkların envanter ve değerlemesi ile örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
5	Dönen varlıkların envanter ve değerlemesi ile örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
6	Dönen varlıkların envanter ve değerlemesi ile örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
7	Duran varlıkların envanter ve değerlemesi ile örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Duran varlıkların envanter ve değerlemesi ile örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek		
11	Gelirler ve Giderlerle ilgili dönemsonu işlemleri ve örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
12	Gelirler ve Giderlerle ilgili dönemsonu işlemleri ve örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
13	Mali tabloların düzenlenmesi ve örnek işolguları üzerinde uygulamalar göstermek.		
14	İşletme hesabı esasına göre defter tutma ve örnek işolguları ile muhasebe kayıtlarını göstermek.		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 201 Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Dr. Ceyda KÜKRER
<b>Dersin Amaç</b>	Kamu maliyesine ilişkin kavram bilgilerini kazandırmak

<b>ve Hedefleri</b>			
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>		O. Pehlivan, Kamu Maliyesi, Derya Kitabevi, 2004.	
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Kamu maliyesinin konusu ve sosyal bilimlerdeki yeri		
2	Kamu ekonomik faaliyetlerinin gerekçesi ve amacı		
3	Kamu harcamalarının tanımı		
4	Kamu maliyesinin gelişimi ve sınıflandırılması.		
5	Kamu Gelirlerinin Türleri		
6	Sınıflandırılması ve mahiyeti		
7	Verginin tarifi ve nitelikleri		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Vergi yükü, verginin yansımaları		
11	Verginin amortismanı ve kapitülasyonu		
12	Vergi tarifeleri		
13	Vergilerin tasnifi		
14	Vergilemenin ekonomi üzerindeki etkileri		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 211 TÜRK KAMU YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	ÖĞR. GRV. H.NUSRET ÖZSOY		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Kamu maliyesine ilişkin kavram bilgilerini kazandırmak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	O. Pehlivan, Kamu Maliyesi, Derya Kitabevi, 2004.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Kamu maliyesinin konusu ve sosyal bilimlerdeki yeri		
2	Kamu ekonomik faaliyetlerinin gerekçesi ve amacı		
3	Kamu harcamalarının tanımı		
4	Kamu maliyesinin gelişimi ve sınıflandırılması.		
5	Kamu Gelirlerinin Türleri		
6	Sınıflandırılması ve mahiyeti		
7	Verginin tarifi ve nitelikleri		

8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Vergi yükü, verginin yansımaları
11	Verginin amortismanı ve kapitülasyonu
12	Vergi tarifeleri
13	Vergilerin tasnifi
14	Vergilemenin ekonomi üzerindeki etkileri
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 213 MİKRO İKTİSAT		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Ahmet İNKAYA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı öğrencilere mikro iktisadın temel konularını daha detaylı tanıtmak ve onların tüketici ve firma davranışları, temel piyasaların tüketici ve toplum ferahı açısından sonuçlarını anlamalarını sağlamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Erdal M. Ünsal : Mikroiktisat ,. İmaj Yayınevi 6. Baskı , Ankara 2005		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Arz ve Talep		
2	Arz ve Talep		
3	Arz ve Talep Esneklikleri		
4	Arz ve Talep Esneklikleri		
5	Fiyat, Hasıla , Piyasa Dengesi		
6	Piyasaya Müdahale		
7	Piyasaya Müdahale		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Tüketici Zevk ve Tercihleri		
11	Tüketici Zevk ve Tercihleri		
12	Tüketici Davranışları ve Bireysel Talep		
13	Üretim Teorisi		
14	Maliyet Teorisi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 217 TİCARET HUKUKU
<b>Öğretim Elemanı</b>	-
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı, ticaret hukukunun temel kavram ve sorunları öğretmektir.

<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Aslan, Yılmaz-ERGÜN, Mevci (2012) Ticaret Hukuku, Ekin Kitabevi, Bursa.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Ticaret Hukuku ve Ticari İşletme Kavramı		
2	Tâcir ve Tâcir Sifatının Sonuçları		
3	Ticaret Unvanı		
4	Ticaret Sicili		
5	Haksız Rekabet		
6	Ticarî Defterler		
7	Tüccar Yardımcıları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Ortaklıklar		
11	Kollektif Ortaklık		
12	Komandit Ortaklık		
13	Anonim Ortaklık		
14	Kambiyo Senetleri ve Poliçe		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 215 İNGİLİZCE OKUMA VE KONUŞMA		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd. Doç. Dr. Ayşegül SÖĞÜT		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Mezuniyetten sonra öğrencilerin çeşitli kurum ve kuruluşlarla İngilizce iletişim kurmasını sağlamak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Interactive Multimedia: Videos, CD's 2. İnternet Kaynakları		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	giriş, ders hakkında bilgilendirme		
2	bilgi verme, tanışma ve arkadaş edinme		
3	Sunum becerisi		
4	Seyahat: göç ve paranın değişimi		
5	Seyahat: Halk taşımacılığı ve otel görüşmeleri		
6	Seyahat: uluslararası telefon görüşmesi yapma ve araba kiralama		
7	Seyahat: yer sorma ve uçakla seyahat		
8	Tekrar ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	İş görüşmesi
11	Yemek ve görüşme
12	marketten alışveriş
13	daire bulma
14	doktora yada dışıye gidiş
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 210 TÜRKİYE VE DÜNYA EKONOMİSİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	PROF. DR. İSMAİL AYDOĞUŞ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Küreselleşme, yabancı sermaye ve az gelişmiş ülkelerin ekonomik meselelerini incelemek. Üç dönem süreyle genelde iktisat teorisi eğitimi alan öğrencilere dünya ekonomisinin genel ve reel sorunları, fırsat ve tehditleriyle alakalı bilgi vermek. Bütün bu faaliyetlerin, küreselleşme, liberal ekonomi politikaları, yabancı sermaye, gelişmekte olan ve gelişmiş ülkeler bağlamında ele alınması. Türkiye'nin ekonomik yapısı ve ekonominin işleyişine yönelik değerlendirme olanağının yaratılmasını sağlamak ve Türkiye ekonomisinin dünya ekonomisi açısından nerede olduğu ve neler yapılabileceği gibi konularda bilgi vermektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Hüseyin Şahin, Türkiye ekonomisi Tarihsel Gelişimi ve Bugünkü Durumu, Ezgi Kitabevi, Bursa. Ufuk Başoğlu, Nalan Ölmezoğulları, İlker Parasız, 2001, Dünya Ekonomisi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z

#### Ders İçerikleri

Hafta	Konular
1	Türkiye Ekonomisinin Temel Özellikleri ve Dünya Ekonomisindeki Yeri
2	Milli Gelirin Tanım ve Kapsamı
3	Türkiye Ekonomisinde Gelir Dağılımı ve Yoksulluk
4	Türkiye Ekonomisinde Kamu Maliyesindeki Gelişmeler
5	Devlet İç ve Dış Borçları
6	Türkiye Ekonomisinde Tarım ve Sanayi Sektörü Gelişmeleri
7	Türkiye Ekonomisinde Enerji ve Hizmet Sektörlerindeki Gelişmeler
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Türkiye ekonomisinde Enflasyon ve Yeni Türk Lirası Kavramı, Türkiye Ekonomisinde 1958-2000 Döneminde Ekonomik İstikrar Kararları
11	Türkiye Ekonomisinde 2000 ve 2001 Krizleri ve 1999-2001 Ekonomik İstikrar Kararları, Ödemeler bilançosu ve Ödemeler Bilançosundaki Gelişmeler
12	Serbest Bölge, İhracat, İthalat ve İhracatı Teşvik Politikalarının Gelişimi
13	Döviz Piyasasının Gelişimi
14	Doğrudan Yabancı Yatırım Gelişimi ve Yabancı Sermaye Politikaları
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 208 PAZARLAMA YÖNETİMİ
<b>Öğretim</b>	Doç. Yusuf Karaca



<b>Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İşletmelerin olan pazarlama faaliyetlerinin planlama aşamasından gerçekleştirilmesine ve kontrolüne kadar olan tüm çabalarını öğrencilerin öğrenmesini sağlamak ve bunu örnek olaylarla pekiştirmek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Torlak, Ömer, Şuayip Özdemir, Remzi Altunışık, Modern Pazarlama, Değişim Yayınevi, İstanbul, 2011		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Pazarlama Yönetimine giriş		
2	Genel Pazara Giriş Stratejileri		
3	Pazarlama Planlaması		
4	Pazar Bölümlendirme, Hedef Pazar Seçimi ve Konumlandırma		
5	Tüketici Davranışı		
6	Pazarlama Bilgi Sistemi		
7	Pazarlama Bilgi Sistemi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Pazarda Ürün		
11	Pazarda Fiyat		
12	Pazarda Tutundurma		
13	Pazarda Dağıtım		
14	Rekabet		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	Genel Vergi Hukuku		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Kamil Güngör		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	1- Öğrencilerin; vergi hukukunun temel kurum ve kavramları öğrenmelerini sağlamak, 2- Mezun olduklarında girecekleri kariyer meslek sınavlarında onların bu dersten başarılı olmalarını sağlamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1- H. Hüseyin Bayraklı; Genel Vergi Hukuku, Afyonkarahisar, 2011 2- Yusuf Karakoç; Genel Vergi Hukuku, Yetkin Yayınları, Ankara, 2004		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	6	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Vergi Hukuku Kavramı		
2	Vergi Hukukunun Kaynakları		
3	Vergi Kanunlarının Yorumu		
4	Vergilendirme İlkeleri		
5	Vergilendirme İşlemleri		

6	Vergi İdaresinin Yükümlüleri Denetleme Yöntemleri
7	Vergi Yükümlüsü ve Vergi Sorumlusu
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Vergi Yükümlüsünün Ödevleri ve Vergi Borcunun Sona Ermesi
11	Vergi Ceza Hukuku
12	Vergi Yargılama Hukuku
13	Vergi İcra Hukuku
14	Uluslararası Vergi Hukuku
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL204-Yönetim ve Organizasyon II		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetimsel olguları açıklama iddiasıyla ortaya çıkan yeni yaklaşımları irdelemek ve bu yaklaşımlar üzerinden yönetim organizasyon alanındaki gelişmeleri tartışmak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynaklar: 1. Koçel, T., (2005), İşletme Yöneticiliği, İstanbul, Arıkan Basım Yayım Dağıtım. 2. Genç, N., (2005), Yönetim ve Organizasyon, Era Bilgi sistemleri yayıncılık 3. Efil, İ., (2002), İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Alfa Basım Yayın Önerilerin Kaynaklar: 1. Daft, L. Richard, Management, 2-7th Editions		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	6	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: Genel çerçeve		
2	Çevre ve işletme kültürü		
3	Küresel çevrede yönetim		
4	Örgütsel değişim ve değişim yönetimi		
5	Örgütsel öğrenme, yeni rekabet ve yenilik: kıyaslama ve personeli güçlendirme		
6	Örgütsel öğrenme, yeni rekabet ve yenilik: Takım çalışmaları ve öğrenen örgütler		
7	Toplam kalite yönetimi		
8	Ara Sınav		
9	Yeni örgüt formları ve yeni stratejiler: küçülme, öz yeteneğe yönelme ve dış kaynak kullanımı		
10	Yeni örgüt formları ve yeni stratejiler: yeniden yapılanma, sanal örgütler		
11	İşletme yönetiminde güncel konular: Japon yönetim anlayışı ve kültür odaklı yönetim yaklaşımları		
12	İşletme yönetiminde güncel konular: postmodern perspektif		
13	Yönetimin geleceği ve geleceğin yönetimi		
14	Genel değerlendirme		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ALN901-İşletme Bilimine Giriş
---------------------------	-------------------------------

<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye.SİBEL KULA ÖLMEZ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere işletmenin temelleri ve fonksiyonları hakkında temel bilgileri vermektir. "Dersin amacı doğrultusunda öğrencilere -işletme kavramı, -kuruluş, hukuksal yapı ve büyüklük seçimindeki faktörler, -kapasite seçimi ve birleşme-satın almalar -işletmenin; yönetim, pazarlama, üretim, finansman ve insan kaynakları fonksiyonlarının anlatılmasıdır. "		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Rıdvan Karalar, Genel İşletme-Temel Bilgiler İşlevler-		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme		
2	İşletme bilimi ve işletme kavramına tarihsel bakış, İşletme ekonomisi ile ilgili temel kavramlar		
3	İşletmelerde çevre, işletmelerin bölümlendirilmesi, işletmelerin amaçları		
4	İşletmelerin kuruluşuna ilişkin yatırım kararının oluşumu, işletmelerin kuruluş yerinin belirlenmesi		
5	Özel-kamu-yabancı sermayeli işletmelerin hukuksal biçimleri		
6	İşletmelerde büyüklük ve kapasite		
7	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
8	Ara Sınav		
9	İşletmelerde birleşme ve işbirliği çeşitleri		
10	İşletmelerde yönetim ve örgütlenme işlevi		
11	İşletmelerde pazarlama işlevi, pazarlamanın makro ve mikro işlevleri		
12	İşletmelerde üretim işlevi, üretim sistemleri, üretim biçimleri,		
13	İşletmelerde finansal yönetim işlevi, sermaye kaynakları, karşılaşılan riskler		
14	İşletmelerde insan kaynakları yönetimi işlevi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ALN 901-Yönetim ve Organizasyon		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetim düşüncesindeki temel kavram, kuram ve uygulamaların tanıtılması ve tartışılması		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Özalp, İnan vd. Yönetim ve Organizasyon, Anadolu Üniversitesi, Eskişehir, 2002 İnternet, ilgili makaleler Efil, İsmail, İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Alfa Basım ve Yayıncılık, İstanbul, 2002 Temel Kaynaklar: 1. Koçel, T., (2005), İşletme Yöneticiliği, İstanbul, Arıkan Basım Yayım Dağıtım. 2. Genç, N., (2005), Yönetim ve Organizasyon, Era Bilgi sistemleri yayıncılık 3. Efil, İ., (2002), İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Alfa Basım Yayın Önerilen Kaynaklar: 4. Daft, L. Richard, Management, 2-7th Editions		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Yönetim organizasyona giriş		
2	Temel kavramlar: Yönetim, yönetici ve örgüt		
3	Klasik yönetim düşüncesi		

4	Neo-klasik yönetim düşüncesi
5	Modern yönetim düşüncesi: dış çevreye uyum yaklaşımı olarak sistem düşüncesi
6	Modern yönetim düşüncesi: dış çevreye uyum yaklaşım olarak durumsallık kuramı
7	Yönetimin sürecinin ilk fonksiyonu olarak planlama
8	Ara Sınav
9	Yönetimin fonksiyonları: karar verme
10	Bir yönetim fonksiyonu olarak örgütleme
11	Liderlik ve motivasyon
12	Örgüt içi iletişim
13	Koordinasyon ve denetim
14	Genel değerlendirme
15	Yarıyıl Sonul Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	İstatistik 2		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Fatih Ecer		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Örnekleme, istatistiksel tahmin, hipotez testleri, varyans analizi, korelasyon-regresyon analizi konularını öğretmektir. Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler gerçek hayattaki istatistik problemleri çözebilirler.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	İstatistik II Prof. Dr. Necmi GÜRSAKAL, Alfa Kitabevi, Burç Sinema Pasajı No: 34 Altıparmak BURSA 2001		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Örnekleme ve örnekleme yöntemleri		
2	Örnekleme dağılımları		
3	Tahmin		
4	Nokta ve aralık tahmini		
5	Hipotez testleri		
6	Parametrik hipotez testleri		
7	Varyans Analizi		
8	Ders Tekrarı ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Regresyon analizi		
11	Regresyon analizi		
12	İndeksler		
13	Zaman serileri		
14	Uygulamalar ve örnek çalışmalar		
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 212 MESLEKİ YABANCI DİL I		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin kendi alanlarında İngilizceye hakim olabilmelerini sağlamak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Oxford English for Careers Commerce 1		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Giriş		
2	İş Çevresi		
3	İş Çevresi		
4	Şirket		
5	Şirket		
6	Yeni bir işe başlama		
7	Yeni bir işe başlama		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Seyahat		
11	Seyahat		
12	Satışlar		
13	Satışlar		
14	Kültürel Farkındalık		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-218 Şirketler Muhasebesi		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Dr. Naciye Gökçe		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin çalışma hayatında karşılaşacağı özel işletme türlerini ve bunların kuruluş ve özelliklerinin tanıtılması, ardından tüm şirketlerin kuruluş, sermaye artırımı, sermaye azaltımı, kâr dağıtımı, zarar dağıtımı, birleşme ve tasfiye gibi durumların nasıl muhasebeleştirilebileceği konusunda gerekli işolguları örneklerini vererek kavranmasının sağlanması.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Şirketler Muhasebesi; Prof.Dr.Vasfi Haftacı . Umuttepe Yayınları/Kocaeli 2012		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç Ve Dersin Öneminin Kavratılması İle Ders Materyalleri Ve İşleme Biçimi Üzerine Genel Bilgilendirme.		
2	Şirketlere İlişkin Genel Kavramlar, Türkiye’de Şirket Türleri Ve Kollektif Şirket Hakkında Genel Bilgiler,		

	Kollektif Şirketlerin Kuruluş Kayıtları, Kollektif Şirkette Sermaye Artırımı, Sermaye Azaltımı Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
3	Kollektif Şirkette Sermaye Azaltılması, Kollektif Şirkette Kâr Dağıtımı Kollektif Şirkette Zarar Dağıtımı Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
4	Kollektif Şirkette Tasfiye, Şirketlerde Birleşme Ve Tasfiye Ve Kollektif Şirketlerin Birleşmesi Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
5	Komandit Şirket Hakkında Genel Bilgiler, Komandit Şirketlerin Kuruluş, Sermaye Artırımı Ve Sermaye Azaltılması İle Kâr Ve Zarar Dağıtımı Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
6	Anonim Şirketler Hakkında Genel Bilgiler, Anonim Şirketlerin Ani Ve Tedrici Kuruluş Prosedürleri İle Ani Kuruluş İşlemleri Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
7	Anonim Şirketlerde Tedrici Kuruluş İşlemleri, Sermaye Artırımı, Sermaye Azaltımı, Kâr Ve Zarar Dağıtımı, Tasfiye Ve Birleşme İşlemleri Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
8	Tekrar Ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Limited Şirketler Hakkında Genel Bilgiler, Kuruluş Süreci Ve İşlemleri, Sermaye Artırımı, Sermaye Azaltımı, Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
11	Limited Şirketler De Kâr Ve Zarar Dağıtımı, Tasfiye Ve Birleşme İşlemleri İle Kayıtlı Sermaye Uygulaması Ve Kayıtlı Sermaye Uygulamasının Özellikleri, Şartları Ve Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
12	Tahvilin Tanımı, Türleri Ve Özellikleri, Tahvil Çıkarma İşlemleri, Tahvil Çıkarma İşlemlerine, Tahvil Faizi Ödemelerine Ve Tahvil Ana Para Ödemelerine İlişkin Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
13	Holding Şirketler Hakkında Genel Bilgiler, Holdinglerin Türleri, Holdingleşme Nedenleri, Holding Şirketlerin Üstünlük Ve Sakıncaları İle Holding Şirketlerde Kuruluş Sürecinin Anlatılması.
14	Holding Şirketlerde Kuruluş, Ve Kâr Dağıtımına İlişkin Örnek İşolguları İle Muhasebe Kayıtlarının Gösterilmesi.
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 216 MÜZAKERE TEKNİKLERİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	DOÇ. DR. YUSUF KARACA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İş görüşmelerinde ve insanlar arası etkileşimde arzulanan sonuçlara erişimde yardımcı olacak olan temel iletişim ve müzakere becerilerinin kazandırılması		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	DERS NOTLARI		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Müzakere kavramı ve diğer ilgili kavramlar		
2	Müzakere süreci		
3	Müzakere ve çatışma yönetimi		
4	İyi bir müzakereci olması gereken özellikler		
5	İknanın ilkeleri		
6	Temel iletişim becerileri		
7	Sözlü iletişim		
8	Tekrar ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	Sözsüz iletişim
11	Müzakerelerde toplantı yönetimi
12	Müzakerelerde zaman yönetimi prensipleri
13	Müzakerelerde zaman yönetimi prensipleri
14	Müzakere düzenine ilişkin ilkeler
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 214 MAKRO İKTİSAT		
<b>Öğretim Elemanı</b>	PROF. DR. İSMAİL AYDOĞUŞ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı makro ekonomik teorileri öğretmektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Erdal Ünsal (2007), Makro Ekonomi, İmaj Yayıncılık, Ankara.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Makro Model		
2	Klasik Teori		
3	Keynesyen Teori		
4	Neoklasik Model		
5	Post Keynesyen Model		
6	Monetarist Model ve Yeni Klasik Model		
7	Yeni Keynesyen Model ve Rasyonel Beklentiler Kuramı		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Konjonktür Kuramları		
11	Ekonomik Büyüme: Klasik Büyüme Modelleri		
12	Ekonomik Büyüme: Modern Büyüme Kuramları		
13	Ekonomi Politikaları ve Makro Modeller I		
14	Ekonomi Politikaları ve Makro Modeller II		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

### İŞLETME BÖLÜMÜ 3. SINIF DERS İÇERİKLERİ

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL309-Girişimcilik Küçük İşletmeler Yönetimi
<b>Öğretim</b>	Prof. Dr. Belkıs Özkara -Doç.Dr.Duygu Kızıldağ

<b>Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı öğrencilere başarılı bir biçimde yeni bir işletme kurmak ya da yeni bir teşebbüsü başlatmak için tüm gerekli faaliyetleri öğretmektir. İşletmecilik eğitimine güçlü bir başlama arzusunda öğrencilerin girişimcilik sürecini, girişimcinin kendine has özelliklerini ve girişimciliğin bütün yönlerini anlamaları sağlanır. Ayrıca girişimsel süreç bağlamında öğrencilere fırsatları keşfetme ve değerlendirme öğretilir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Zimmerer, Thomas W. and Scarborough, Norman M., Essential of Entrepreneurship and Small Business Management, 1997, Second Edition, Prentice Hall. Kuratko, Donald F. and Richard M. Hodgetts, Entrepreneurship: A Contemporary Approach, 2000, Fifth Edition, South-Western Publishing. Alpugan, Oktay, Küçük İşletmeler: Kavramı, Kuruluşu ve Yönetimi, 1998, Ankara, Özgün Matbaacılık. Çetindamar, Dilek, Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği (TUSİAD) Türkiye'de Girişimcilik Raporu, 2003, İstanbul, TUSİAD Yayınları. Küçük, Orhan, Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, 2009, Ankara, Seçkin Yayıncılık. Döm, Serpil, Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, 2008, Ankara, Detay Yayıncılık. Tikici, Mehmet ve Aksoy, Ali (Ed.), Girişimcilik ve Küçük İşletmeler, 2009, Ankara, Nobel Yayın Dağıtım.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	1	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Girişimciliği Anlama: Girişimciliğin Doğası ve Bireyde Girişim Düşüncesi		
2	Girişimsel Süreç: Girişimsel Fırsatların Doğası		
3	Girişimcilerin Özellikleri, Dünyadaki ve Türkiyede'ki Başarılı Girişimciler		
4	Yeni Girişimlerin Finansmanı: Girişim Sermayesi ve Girişimcilik		
5	Girişimcilik Kültürü ve Etik		
6	Girişimcilik Türleri ve İç Girişimcilik		
7	Yaratıcılık, Yenilik ve Girişimcilik		
8	Ara Sınav		
9	Küçük İşletmeler ve Girişimcilik: Genel Bir Bakış		
10	Aile İşletmeleri: Girişimcilik ve Sahiplik		
11	Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerin Yönetimi		
12	Etkili İş Planı Geliştirme		
13	Yeni Bir İş /İşletme Kurma		
14	Yeni Bir Girişimi Yönetme, Büyütme ve Sonlandırma		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd. Doç. Dr. Nurgül Barın		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İş ve Sosyal güvenlik hukukunun ilgili hukuk dalları arasındaki yerini belirlemek İş ve Sosyal güvenlik sitemini anlamak Bu alandaki bireysel ve toplumsal haklarını öğrenmek		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Prof. Dr. Müjdat Şakar İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (Açıköğretim Fakültesi Yayını)		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	4	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İş hukuku hakkında genel bilgiler ve kavramlar		
2	İş hukukunun kaynakları ve tanımlar		



3	İş hukukunun kapsamı ve iş sözleşmesi
4	İş sözleşmesi türleri
5	İş sözleşmesinden doğan borçlar
6	Ücret ve korunması
7	Çalışma ve Dinlenme süreleri
8	Ders Tekrarı ve Ara sınav
9	Ara Sınav
10	İş güvencesi
11	Kıdem tazminatı
12	Toplu iş hukuku
13	Sendikalara ilişkin bilgiler
14	Grev ve Lokavt
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 305 ÜRETİM YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Öğr.Grv.Fulya YÜKSEL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Üretim işletmelerinde tedarikten tüketiciye kadar tüm süreçlerin tanımlanması ve bu süreçlerde üretim fonksiyonları ve işleyişlerinin işletmecilik formasyonuna uygun olarak öğretilmesidir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	"Ders kitabı: 1. Mahmut TEKİN, "Üretim Yönetimi" 1.ve 2. cilt 2. Bülent KOBU, "Üretim Yönetimi" İ.Ü. İşletme Fak. Yay.,2004, İstanbul, 3. Feray O.ÇELİKÇAPA "Üretim Planlama" Alfa Yayın., 1999, İstanbul 4. Robert B. FETTER, "Production And Operation Management" 5. Ali ELEREN " Basılmamış Üretim Yönetimi Ders Notları " 6. Ali ELEREN "Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi" " Ali ELEREN, Cengiz YILMAZ , 2011, Üretim Yönetimi, Lisans Yayıncılık.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Temel kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar. Üretim işletmelerinin yapıları, üretim işletmelerinin kurulmasından ekonomik ömrü sonuna kadar safhaları ve üretim yönetimi fonksiyonlarının dağılımı		
2	Üretim işletmelerinin amaçları, rekabetin temel şartları, müşteri memnuniyetine dayalı rekabet stratejileri ve üretim yönetimi ilişkisi,		
3	Kuruluş yeri seçimi, aşamaları ve yöntemleri ile uygulamalı örnekler.		
4	Fabrika içi yerleşim düzenleme (planlama), montaj hatlarının dengelenmesi.		
5	Kalite yönetimi : Kalite kavramı, kalite kontrol yöntemleri, kalite maliyetleri		
6	Kapasite planlama : Kapasite türleri, kapasite-talep eşitsizliği ve makine ve işgücü kapasitesi, teorik, pratik ve fiili kapasite, atıl kapasite, esnek kapasite		
7	Kapasite planlama : Kapasite türleri, kapasite-talep eşitsizliği ve makine ve işgücü kapasitesi, teorik, pratik ve fiili kapasite, atıl kapasite, esnek kapasite		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9			

	Ara Sınav
10	İşletmelerde teknoloji yönetimi ve proje yönetim teknikleri.
11	Talep tahmini: Teori, yöntem ve uygulamalar
12	Örnek problemlerin çözülmesi
13	Stok planlaması : Teorisi, yöntemleri ve örnek problemlerin çözülmesi
14	Örnek problemlerin çözülmesi
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL303-Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Sibel KULA ÖLMEZ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin sosyal bilimlerde araştırma yapma metodlarını öğrenmeleri ve bilimsel yazım kurallarına uygun tez yazmalarını sağlamak. Bilimsel araştırmanın yapılması için gerekli olan kazanımları sağlamak, bilimsel araştırma sürecinin aşamaları, konu seçimi, evren ve örnekleme yöntemleri ile araştırma raporunun hazırlanmasına yardımcı olmak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Ders Kitabı, 2. Yardımcı Kitap, 3. Ek Materyaller Altunışık R., Coşkun R., Bayraktaroğlu S., ve Yıldırım E. (2005). <i>Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri</i> (5.Basım). Adapazarı: Sakarya Kitabevi.		
	<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>
	3	-	5
			<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
			Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Bilimsel Araştırma ve Teknolojinin Önemi, Tarihsel Süreçte Bilimin Gelişimi, Ülkemizin Bu Süreçte Edindiği Yer, Bilimsel Enformasyon Enstitüsünün Endeksleme Çalışmaları		
2	Bilimsel Araştırmada Amaç, Bilimsel Araştırma Türleri, İkna Edilebilirlik Yönünden Araştırma Metinleri		
3	Araştırma Konusunun Seçimi ve Geçici Plan Hazırlanması, Araştırma Konusunun Sınırlandırılması ve Tez Cümlesinin Saptanması		
4	Kaynakların Araştırılmasında Kütüphaneler, Kütüphane Çeşitleri ve Türkiye'deki Önemli Araştırma Kütüphaneleri		
5	Bilgisayar ve İnternet'in Sunduğu Yeni İmkanlar ve Anahtar Sözcükler Yardımıyla Kaynak Taraması Yapılması		
6	Araştırma için Önemli Genel Başvuru Kaynakları, Kaynakların Bilimsellik Düzeylerinin Belirlenmesi ve Okunup Değerlendirilmesi		
7	Ders Tekrarı-Ara Sınav		
8	Ara Sınav		
9	Kaynakça Kartları Hazırlanması, Not Kartı Hazırlanması, Konu Kaynakçası Kartı Hazırlanması, Araştırmanın Yazılması I: Uslup ve Metnin Yazılması(yazım kuralları)		
10	Araştırmanın Yazılması II: Biçimsel Koşullar, Araştırmanın Yazılması III : Metin Aktarmaları, Araştırmanın Yazılması IV: Dipnotların ve Kaynakçanın Yazılması		
11	Kaynakça Oluşturulmasında Önemli Noktalar, Kaynak Gösterme Yöntemleri: Dipnot Yöntemi ve Soyad-Yıl Yöntemi, Çizelge ve Şekillerin Metinde Yerleştirilmesi		
12	Araştırma Metninin Bilgisayarda Yazılması Hakkında Biçimsel Kurallar, E- Kaynakların Kullanımı		
13	Öğrencilere Dönem Başında Verilen Ödevlerin Değerlendirilmesi ( anlatım için 2 hafta ayrılmıştır)		
14	Öğrencilere Dönem Başında Verilen Ödevlerin Değerlendirilmesi		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-301 FİNANSAL YÖNETİM I
<b>Öğretim</b>	Prof.Dr. VEYSEL KULA, Doç.Dr. Tuğrul KANDEMİR

<b>Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Finansal yönetim dersi, öğrencilere işletme finansı kavramını yatırım ve finansman teorisini, öğretmeyi hedefler. bunun yanında finansal yöneticinin işletmeler açısından ne denli önemli rol üstlendiğini de finansal yönetim kapsamında öğretir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Finansal Yönetim, Prof. Dr. Semih Bükler, Prof.Dr. Rıza Aşkoğlu, Prof.Dr. Güven Sevil, 7. Basım, Eskişehir. İşletme Finansmanı Prof. Dr. Osman Okka		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Finansal Yönetime Giriş Ve Temel Kavramlar		
2	Finans Bölümünün Örgütlenmesi		
3	Paranın Zaman Değeri		
4	Finansal Analiz Ve Mali Tablolar		
5	Fon Akım Tablosu		
6	Finansal Planlama Ve Tahmin		
7	Başabaş Analizi		
8	Tekrar Ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Çalışma Sermayesi Yönetimi		
11	Nakit Yönetimi		
12	Stokların Yönetimi		
13	Alacakların Yönetimi		
14	Sermaye Bütçelemesi		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL311 MESLEKİ YABANCI DİL II		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt.Didem EVRENSEL DİLER-Okt.Şule ŞAHAN		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Mesleki Yabancı Dil II dersinin temel amacı, öğrencilerin işletme bilimi ile ilgili terim ve terminolojileri (kavramları) öğrenmelerini ve işletme literatürünü İngilizce kaynaklardan da rahatça takip edebilmelerini sağlamaktır		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	"Ders Kitabı: 1. Aysun Veliöğlü, Bülent Kandiller ve Nurcan Tugay (1997), Reader at Work II, METU, Department of Basic English, Ankara. Yardımcı Kaynak: 1. İnternet Kaynakları, BBC internet sitesi "		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Çabuk Öğrenmenin Yolları, Yabancı Dil Öğrenme		
2	Reklam		
3	Enflasyon		

4	Yeni Çalışma Düzenine Doğru
5	Pazarlama
6	Nüfus Artışı
7	Dünya İçin Yiyecek
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Orta Doğunun Suyu: Kritik Kaynak
11	Paraya Karşı Davranışlar
12	Tarımın Tarihi
13	Rakamların Güzelliği
14	19. yüzyıla Bakış
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 319 HALKLA İLİŞKİLER		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd. Doç. Dr. Esra CİĞERCİ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bir kurumsal iletişim ve pazarlama iletişimi aracı olan Halkla ilişkiler faaliyetlerini açıklamak,yöntemleri hakkında öğrencileri bilgilendirmek, kurum için önemini vurgulamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Peltekoğlu, Filiz (1998) Halkla İlişkiler Nedir, Beta Yayınları, İstanbul. Sillars, Stuart (1995)İletişim, Özgün Matbaacılık, Ankara.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Halkla ilişkiler ve ilgili kavramları açıklama		
2	Halkla ilişkilerin gelişimi, nedenleri ve ilkeleri		
3	Halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi, reklam ve propaganda		
4	Halkla ilişkiler süreci		
5	Halkla ilişkilerin kullandığı yöntem ve teknikler		
6	Halkla ilişkilerin kullandığı yöntem ve teknikler		
7	İşletmelerde Halkla ilişkilerin sorumluluk alanları: dış çevre		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	İşletmelerde Kurumsal imaj ve kimlik oluşturma/ geliştirme		
11	İşletmelerde destekleyici fonksiyon olarak Halkla ilişkileri örgütleme		
12	Halkla ilişkiler strateji ve politikalarını oluşturma		
13			

	Halkla ilişkiler programı hazırlama
14	Kriz döneminde halkla ilişkilerin rolü ve önemi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL317 PARA VE SERMAYE PİYASALARI		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. SERDAR ÖGEL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı para ve sermaye piyasalarının (sermaye piyasası özellikleri, sermaye piyasası yapısı, sermaye piyasasının durumu vb.) temel ilkeleri, fonksiyonları, yapısı ve öneminin anlaşılması.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Finansal sistem ve finansal piyasalar hakkında bilgi elde edilmesi Para ve sermaye piyasalarının fonksiyonlarının anlaşılması Hisse senedi ve tahvil piyasaları ile değerlemelerinin anlaşılması Uluslar arası para ve sermaye piyasaları hakkında gerekli bilgilerin sağlanması		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Finansal sistem ve finansal piyasalar hakkında genel bilgilerin verilmesi.		
2	Para piyasaları ve Sermaye piyasaları.		
3	Para piyasası araçları.		
4	Tahvil piyasaları ve tahvil değerlendirme		
5	Hisse senedi piyasaları ve hisse senedi değerlendirme yöntemleri.		
6	Temel ve teknik analiz.		
7	Finansal türev piyasalar.		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Sermaye Piyasası Kurulu ve işleyişi.		
11	Menkul kıymet borsaları ve Borsa İstanbul		
12	Kollektif yatırım kurumları.		
13	Merkez bankaları, ticaret bankaları, kalkınma ve yatırım bankaları ve bunların fonksiyonları		
14	Uluslararası para ve sermaye piyasaları.		
15			

Yarıyıl Sonu Sınavı
---------------------

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL313-Örgüt Sosyolojisi		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Örgütsel olguların ve örgüt çalışmalarının sosyolojik temellerini incelemek ve temel örgüt konularını makro-kuramsal perspektiften tartışmak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynaklar: Reed, M.I. 1992. The Sociology of Organizations: themes, perspectives and prospects. New York: Harvester. Tirole, J. 2001. The Theory of industrial organization. London: MIT Press. Sargut, S. Ve Özen, Ş. 2007. (Ed) Örgüt Kuramları. Ankara: İmge. Önerilen Kaynaklar: Bozkurt, Ö. 1976. Yönetim Sosyolojisi. Ankara: TODAİ Enstitüsü		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	0	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: Örgüt Kavramı ve Örgütlerin Tarihçesi		
2	Örgütsel Sosyolojide Temel Düşünce Okulları		
3	Modern Örgütlerin Doğuşunda Pozitivizm ve Modernizm		
4	Sanayi Devrimi ve Örgütsel Ağların Yükselişi		
5	Toplumsal Yapı ve Örgütler		
6	Örgüt Yapıları ve Örgüt Tipolojileri		
7	Örgüt ve Çevre: Örgütsel Strateji, Çevresel Determinizm		
8	Ara Sınav		
9	Örgütler ve kültürler		
10	Örgütler ve Teknoloji		
11	Örgüt İçi Gruplar ve Enformel Yapılar		
12	Otorite ve Güç Kavramı Bağlamında Örgüt İçi Çatışmalar		
13	Postmodernite ve Örgütsel Dünyanın Yeni Yönelimi		
14	Genel değerlendirme		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	Türk Vergi Sistemi		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Kamil Güngör		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere Türk vergi sistemi örnek çözümlenmeleriyle sonutlaştırılmaktadır		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Öğretim üyesi tarafınca hazırlanan ders notları ve power pointler ve Temel kitaplar		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		

1	Dersin Tanıtımı Ve Genel Bilgiler
2	Ticari Kazanç Giriş
3	Ticari Kazançla İlgili Bilgiler
4	Ticari Kazançla İlgili Sayısal Örnekler
5	Ticari Kazancın Beyanı
6	Zirai Kazançlar
7	Serbrst Meslek Kazançları
8	Ders Tekrarı Ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Ücret Gelirlerinin Vergilendirilmesi
11	Menkul Ve Gayri Menkul Gelirlerinin Vergilendirilmesi
12	Diğer Konular
13	Verginin Beyanı Ve Ödenmesi
14	Sınava Hazırlık
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 310 ÜRETİM SİSTEMLERİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Üretim işletmelerinde üretim sistemlerinin tanıtılması, amaç, gereksinim ve hedeflerin belirlenmesi ve işletmeler açısından stratejik öneminin kavranmasıdır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Mahmut TEKİN, "Üretim Yönetimi" 1.ve 2. cilt 2. Bülent KOBU, "Üretim Yönetimi" 3. Feray O.ÇELİKÇAPA "Üretim Planlama" 4. Robert B. FETTER, "Production And Operation Management" 5. Ali ELEREN " Basılmamış Üretim Yönetimi Ders Notları " 6. Ali ELEREN "Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi "		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Temel kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar. Sistem nedir? Sistem türleri nelerdir? Yönetimde sistem yaklaşımı modeli ve uygulanması.		
2	Üretim sistemleri, tanım ve sınıflandırmalar. Geleneksel üretim sistemleri.		
3	Üretim sistemlerinin gelişmesi ve modern üretim sistemlerine geçiş.		
4	İşletmelerde esneklik ve esnek üretim sistemleri		
5	Tam Zamanında Üretim Sistemleri (JIT)		
6	Diğer Modern Üretim Sistemleri		
7	Tedarik Zinciri Yönetimi (Teori, tanım ve stratejiler)		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Lojistik Yönetim Sistemi ve Unsurları		
11	Tedarik Zinciri Yönetiminde planlama.		
12	Ürün Ağacı (BOM), Malzeme İhtiyaç Planlaması (MRP), İmalat Kaynak Planlaması(MRPİI)		

13	Kurumsal Kaynak Planlaması (ERP) , uygulamalar ve yazılımlar.
14	Verimlilik, Performans ve Kalite Yönetim Sistemleri
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-308 MALİYET MUHASEBESİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Dr. Ali Rıza KAYMAZ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin maliyet kavramını tanımlarını sağlamak, maliyeti oluşturan fonksiyonları öğrenmeleri, maliyetin önemini ve anlamını kavramalarını sağlamak, birim maliyetin nasıl hesaplanacağını öğrenebilmelerini sağlamak, farklı üretim sistemlerinde (sipariş maliyet sistemi, tek safhalı üretim sistemi, çok safhalı üretim sistemi gibi) maliyetin nasıl hesaplanacağını öğretmek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Naciye Sözbilir, Ali Rıza Kaymaz, Tülay Fidancı, Maliyet Muhasebesi, Afyon, 2003 Önerilen Kaynaklar: Kamil Büyükmirza, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, 11. Baskı, Ankara: Gazi Kitapevi, 2007.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç Ve Dersin Öneminin Kavratılması İle Ders Materyalleri Ve İşleme Biçimi Üzerine Genel Bilgilendirme.		
2	Maliyet Muhasebesinin Tanımı, Amaçları Ve Maliyet Muhasebesinin Temel Kavramları.		
3	Tekdüzen Hesap Planı'nda Maliyet Hesapları Hakkında Genel Bilgiler, 7/A Ve 7/B Seçeneği		
4	Maliyet Muhasebesi İle İlgili Diğer Kavramlar, Üretim Maliyetlerinin Hesaplanma Yöntemleri Ve Üretim İşletmelerinde Maliyetlerin Akışı.		
5	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri, Malzeme Miktarı İle İlgili Sorunlar ve Üretimde Kullanılan Malzeme Değerleme Yöntemleri.		
6	İşçilik Giderleri, Özellikleri, Sınıflandırılması, Ücret Sistemleri Ve Sınıflandırılması, İşçilikte Karşılaşılan Özel Durumlar.		
7	Genel Üretim Giderleri, Özellikleri, Sınıflandırılması Ve Genel Üretim Giderlerinin Mamullere Yüklenmesi.		
8	Tekrar Ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Sipariş Maliyeti Sistemi		
11	Safha Maliyeti Sistemi- Tek Safha		
12	Safha Maliyeti Sistemi- Tek Safha		
13	Fire Kavramı Ve Üretim İşletmelerinde Muhasebeleştirilmesi		
14	Fire Kavramı Ve Üretim İşletmelerinde Muhasebeleştirilmesi,		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-306 FİNANSAL YÖNETİM II		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. VEYSEL KULA, Doç.Dr. Tuğrul KANDEMİR		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İşletme fon kaynaklarını oluşturan unsurlar ve optimal sermaye yapısının oluşturulmasına yönelik teorik bilgi verilmesi. Statik ve dinamik yöntemler aracılığıyla yatırım projelerinin değerlendirilmesinde etkinliğin sağlanması. Para ve sermaye piyasası araçları ve işleyişi hakkında bilgi elde edilmesi. "		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Finansal Yönetim, Prof. Dr. Semih Büker, Prof.Dr. Rıza Aşıkoğlu, Prof.Dr. Güven Sevil, 7. Basım, Eskişehir.		



İşletme Finansmanı Prof. Dr. Osman Okka			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Sermaye Maliyeti / WACC		
2	Problem Çözme		
3	Sermaye Bütçeleme Teknikleri		
4	Risk ve Sermaye Bütçeleme		
5	Problem Çözme		
6	Sermaye Piyasası		
7	Yatırım Bankacılığı		
8	Tekrar Ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Borç Finansmanı		
11	Eşitlik Finansman		
12	Risk Yönetimi		
13	Birleşme ve Devralmalar		
14	Kurumsal Arıza		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	Sayısal Yöntemler		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Fatih Ecer		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere sayısal tekniklerin kullanımını öğretmek		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Prof. Dr. Mahmut Tekin Sayısal Yöntemler		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	4	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Sayısal Yöntemlere Giriş		
2	Olasılık		
3	Karar Teorisi		
4	Nicel Karar Verme Yöntemleri		
5	Nitel Karar Verme Yöntemleri		
6	Doğrusal Programlama		
7	Doğrusal Programlamada Çözüm Teknikleri		
8	Ders Tekrarı Ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	Bekleme Modelleri
11	Proje Yönetimi
12	Karar Ağacı
13	Oyun Teorisi
14	Ulaştırma Modelleri
15	Yarı Yıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL302- İnsan Kaynakları Yönetimi		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İşletme bölümü lisans öğrencilere insan kaynakları yönetiminin temel kavramları, yaklaşımları ve işlevleri konularında bilgiler verir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Ders Kitabı, 2. Yardımcı Kitap, 3. Ek Materyaller, 4. Web Siteleri		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	0	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş, İnsan Kaynakları Yönetiminin Kapsamı, Tanımı		
2	Personel Yönetiminden İnsan Kaynakları Yönetimine Geçiş, Örgüt Kuramları ve İnsan Kaynakları Yönetiminde Gelişme		
3	İnsan Kaynakları Yönetimi İlkeleri, İnsan Kaynakları Yönetiminin İşlevleri, Örgüt Yapısı İle İnsan Kaynakları Yönetimi İlişkisi, İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümünün Örgütlenmesi		
4	İnsan Kaynakları Yönetimi Çevresi, Ülkemizde İş Hayatı ve İnsan Kaynakları Yönetiminde Gelişmeler		
5	İş Analizi, İş Tanımı, İş Etüdü, İş Tasarımı, Politika Oluşturma, İnsan Kaynakları Planlaması,		
6	İnsan Kaynağını Bulma ve Seçme		
7	İnsan Kaynağının Yönlendirilmesi: Sosyalleştirme, Güdüleme Kuramları ve Yönetimsel Uygulama Modelleri		
8	Ara Sınav		
9	Mesleki Planlama ve Uzmanlaşma, Disiplin, Şikayet, İşyerinde Şiddetin Önlenmesi		
10	Performans Değerleme: Biçimsel Değerlemeyi Etkileyen Faktörler, Performans Değerleme Teknikleri		
11	Eğitim, Yetiştirme ve Geliştirme Kavramı, Hizmet İçi Eğitimin Nedenleri, Hizmet İçi Eğitim Türleri, Hizmet İçi Eğitim Aşamaları		
12	"Ücret Yönetimi: İş Değerlemesi, Ücretlendirme ve Ücret Sistemleri; Çalışma İlişkileri "		
13	Uluslararası İnsan Kaynakları Yönetimi		
14	İnsan Kaynakları Yönetiminde Gelişmeler		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 314 ULUSLAR ARASI PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Alparslan ÖZMEN
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	şletmelerin uluslararası pazarlara olan pazarlama faaliyetlerinin planlama aşamasından gerçekleştirilmesine ve kontrolüne kadar olan tüm çabalarını öğrencilerin öğrenmesini sağlamak ve bunu örnek olaylarla pekiştirmek.
<b>Dersin Temel</b>	Temel Kaynak: Necdet Timur, Alparslan Özmen, Stratejik Küresel Pazarlama, Eflatun yayınları, 2009. Önerilen Kaynaklar: Frank Bradley, Uluslararası Pazarlama Stratejisi, Bilim Teknik Yayınevi, 2005

<b>Kaynakları</b>	Önerilen Kaynaklar: W. J. Keegan, Global Marketing, 2010		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Küresel Pazarlama Stratejisinin Gelişimi ve Genel İlkeler		
2	Küresel Ekonominin Genel Özellikleri		
3	Uluslararası Pazarlamayı Etkileyen Politik ve Yasal Çevre Faktörleri		
4	Uluslararası Pazarlamayı Etkileyen Ekonomik ve Rekabetçi Çevre Faktörleri		
5	Uluslararası Pazarlamayı Etkileyen Sosyo-Kültürel Çevre Faktörleri		
6	Uluslararası Pazar Seçme Kararları ve Giriş Stratejileri		
7	Uluslararası Pazarda Ürün Stratejileri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Uluslararası Pazarda Fiyat Stratejileri		
11	Uluslararası Pazarda Dağıtım Stratejileri		
12	Uluslararası Pazarda Tutundurma Stratejileri		
13	Dış Ticaret Temel Kavramları		
14	Dış Ticaret Teslim ve Ödeme Şekilleri		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL312 İŞ HAYATI İÇİN YABANCI DİL		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İş Hayatı için Yabancı Dil dersinin temel amacı, öğrencilere iş hayatına atıldıkları zaman yabancı kişi ve kuruluşlarla başarılı bir iletişim kurabilmeleri için gerekli yazılı ve sözlü iletişim becerilerini kazandırmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Tavsiye edilen Kaynaklar 1. Okuma kaynağı olarak: Bill Mascull, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press 2. İnternet Kaynakları, 3. BBC internet sitesi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Mesleki Konularda Dinleme ve Konuşma		
2	Mesleki Konularda Dinleme ve Konuşma		
3	Hava alanında ve Gümrükteki Konuşmalar		
4	Konaklama ve Rezervasyon Yaptırma		

5	Seyahat Ederken, Çevreyi Gezerken Yapılan Konuşmalar
6	İş Görüşmeleri Esnasında Yapılan Konuşmalar
7	İş Görüşmeleri Esnasında Yapılan Konuşmalar
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Banka İşlemleri Yaparken Yapılan Konuşmalar
11	Telefon Görüşmeleri Yaparken Yapılan Konuşmalar
12	Teşekkür Ederken ve Vedalaşırken Yapılan Konuşmalar
13	Sağlık, Acil Durum Esnasında Yapılan Konuşmalar
14	Toplantı Kuralları ve Yönetimi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 320 İKTİSADİ DÜŞÜNCELER TARİHİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İktisadi Düşünce tahlilini Ticari Kapitalizm ve Marksist İktisat Teorisine algılatmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Savaş, Vural (1997), İktisadın Tarihi, İstanbul: Liberal Düşünce Topluluğu Yayınları. Denis H. (1974), Ekonomik Doktrinler Tarihi, İstanbul, Sosyal Yayınlar Marks, Karl (2004), Kapital, Çev: Alaattin Bilgi, Ankara, Sol Yayınları.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İktisadi Düşüncenin Tahlilinde Yöntem Sorunu		
2	Ticari Kapitalizm ve Özellikleri		
3	Merkantilizm Doktrinin Doğuşu ve Özellikleri		
4	Endüstriyel Kapitalizmin Gelişme Süreci		
5	Fizyokrat Okulun Gelişme Süreci		
6	Klasik Öğreti ve laissez faire(liberal öğretinin doğuşu)		
7	Klasik Sistem ve Klasik Öğretinin Oluşumu		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Neoklasik Sistemin İşleyiş Süreci		
11	Liberal Öğreti ve İdeolojik tepkiler		
12	Sosyalist Öğreti ve Marksizm		

13	Modern Ekonomi ve Yeni İktisadi Doktrinler
14	Marjinalist Teori ve Analiz, monetarizm ve analizi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL318- Örgütsel Psikoloji		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Çalışma yaşamında örgütün beklentileri ile duygusal ve sosyal bir varlık olarak çalışanın beklentilerinin bütünleştirilmesini sağlayan teori, model ve uygulamaları ortaya koyarak, bu model ve uygulamaların işletmelerde nasıl kullanılabileceğini analiz etmek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Sabuncuoğlu, Z., TÜZ, M.,( 2004), Örgütsel Psikoloji, Ezgi Yayınevi, Bursa. Özkalp, E., Kirel, Ç.,(2004) Örgütsel Davranış, Anadolu Üniversitesi Yayını, Eskişehir. Robbins, S., (1994), Örgütsel Davranışın Temelleri, Etam Basımevi, Eskişehir. Robbins, S., (2002)Essentials of Organizational Behavior, 7th Edition, Prentice-Hall International. Spector, P., (2004)Industrial and Organizational Psychology: Research and Praticce, 4th Edition, Prentice Hall. Erol, E. (2007) Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi, Beta Basım, İstanbul.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	3	S

#### Ders İçerikleri

Hafta	Konular
1	Örgütsel Psikoloji İle İlgili Temel Bilgiler
2	Örgüt İçinde Birey: Kişilik ve Değerler
3	Örgüt İçinde Birey: Tutumlar ve İş Tatmini
4	Örgüt İçinde Birey: Duygular ve Ruh Durumu
5	Motivasyon ve motivasyon için uygun davranışlar
6	Örgütlerde Motivasyon
7	Örgütlerde Gruplar ve Takım Çalışmaları
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı
9	Örgütlerde İletişim
10	Örgütlerde Liderlik
11	Örgütlerde Çatışma ve Yönetimi
12	Örgüt Kültürü
13	Örgütsel Değişim
14	Örgütlerde Stres ve Yönetimi
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-316 FİNANSAL KURUMLAR VE ARAÇLAR
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Tuğrul KANDEMİR
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	"Tasarrufların yatırımlara yönlendirilmesinde önemli fonksiyonlar üstlenen finansal piyasaların ekonomiye ve topluma katkıları ek kaynakların yaratılmasıyla sınırlı değildir. Aynı zamanda; sanayi mülkiyetinin yaygınlaştırılması, küçük tasarrufların yatırılabilir büyüklükte fonlara dönüştürülmesi, şirketlerin halkın denetimine açılması gibi çok sayıda ekonomik ve toplumsal katkıları da vardır. Dersin amacı fon aktarımında önemli bir fonksiyon olan finansal araçların neler olduğunu tüm ayrıntıları ile sunmak.
<b>Dersin Temel</b>	Sarıkamış, Cevat, v.d, Anadolu Üniversitesi Yayını, No:1581 Eskişehir, 2004.

Kaynakları		Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
		3	-	3	S
Ders İçerikleri					
Hafta	Konular				
1	Finansal Sistem Ve Finansal Piyasalar				
2	Para Piyasaları Ve Araçları (Ticari Krediler Ve Ticari Banka Kredileri)				
3	Para Piyasaları Ve Araçları (Finansman Bonoları)				
4	Factoring				
5	Repo Ve Ters Repo, Menkulleştirme, Hazine Bonosu				
6	Tahvil Piyasaları				
7	Tahvil Piyasaları				
8	Tekrar Ve Ara Sınav				
9	Ara Sınav				
10	Hisse Senedi Piyasaları				
11	Türev Finansal Araçlar				
12	Forward				
13	Future				
14	Opsiyon Ve Swap				
15	Final Sınavı				

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL417 PROJE YÖNETİMİ				
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Ertuğrul ERGÜN				
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Proje kapsamındaki iş süreçlerinin değerlendirilmesi, planlanması, raporlanması ve uygulamanın izlenmesi konularında gerekli bilgi ve yöntemlerin kazandırılmasıdır.				
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Burhan ALBAYRAK, "Proje Yönetimi", Nobel Yayınları,2006. 2.Trevor L. YOUNG, "Proje Yönetimi" : Çeviren : Ali ÇİMEN, Timaş Yayınları,1998 3.Ali ELEREN " Basılmamış Proje Yönetimi Ders Notları "				
	<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>	
	3	-	5	Z	
Ders İçerikleri					
Hafta	Konular				
1	Proje tanım ve kavramları, proje türleri.				
2	Bir Proje Fikrinin Doğuşu.				
3	Proje Liderinin Belirlenmesi				
4	Proje Ekibinin Belirlenmesi				

5	Etkin ve Başarılı Ekip yönetimi
6	Proje Taslağı ve Hazırlanması
7	Proje Planlama (İş Akış Planlama, Bütçeleme ve Kaynak Planlama)
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Proje Planlama Yöntemleri (PERT, CPM, GANNT Şeması, Çeşitli Tabloların Hazırlanması, ..vb.)
11	Proje Taslağının Tamamlanması, Uygulama ve İzleme, Kesin Hesap (Raporlama)
12	MS Project Programını (Bir örnek üzerinde programın tanıtılması)
13	Ödev veya Uygulama
14	Ödev veya Uygulama
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

#### İŞLETME BÖLÜMÜ 4. SINIF DERS İÇERİKLERİ

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 419 PERAKENDECİLİK		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Ayşe Özgöz, Prof. Şuayıp Özdemir		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı perakendecilik alanında kullanılan insan kaynakları ve diğer maddi kaynaklarının verimliliğini ve etkin kullanımını sağlamaktır		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Şuayıp Özdemir, Mağaza Yönetimi, Nobel Yayınevi, Ankara, 2.Ömer Baybars Tek, (1984) Perakendecilik, Üçel Yayıncılık, İzmir. 3.Patrick Dunne and Robert Lusch, Retailing, South-Western Publishing Co., Cincinnati, (1992).		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Perakendecilik ve türleri		
2	Perakendecilikte başarı değişkenleri		
3	Mağaza kuruluş yeri seçimi		
4	Alışveriş alışkanlıkları ve mağazacılık, müşteri – mağaza ilişkisi, mağaza seçim davranışı		
5	Perakendecilikte finansal yönetim ve fiyatlandırma		
6			

	Mağazalarda ticari mal yönetimi
7	Mağaza operasyonları (destek hizmetler-doğrudan satışla ilgili olmayan)
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Perakendeci mağazalarda satış gücü yönetimi
11	Perakendecilikte tutundurma karması
12	Mağazalarda tanzim teşhir
13	Mağazacılıkta başarı değerlendirme ve kontrol
14	Türkiye’de perakendeci mağazalar, sahipler, büyüklükleri
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 401 REKLAMCILIK		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Fikret YAMAN		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin reklamcılıkla ilgili temel kavram ve terimlerin yanı sıra bir iletişim biçimi olarak reklamın diğer iletişim dallarıyla ilişkisini kurma becerisini öğrenciye kazandırmayı amaçlamaktadır. Ders kapsamında dünyada reklamcılığın gelişimi ışığı altında Türkiye’de reklam sektörünün gelişimi irdelenmektedir. Bir reklam ajansının iç yapısı, çalışanların görev paylaşımı gibi konuların yanı sıra çeşitli sosyal sorumluluk kampanyaları örnekleri üzerinde de durulmaktadır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	"1. Gıyasettin Tayfur, Reklamcılık,Nobel Yayınevi, Ankara. 2. Muazzez Babacan, Nedir bu reklam?Beta Basımevi,İstanbul 3. William Wells,Advertising:principles and practice, Irwin, Boston "		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Tutundurma karması elemanları		
2	Reklamın tanımı		
3	Reklamın ve reklamcılığın tarihsel gelişimi		
4	İletişim kavramı		
5	Reklamların sınıflandırılması		
6	Reklam yönetimi		
7	Başlıca reklam araçları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Reklamın olumlu ve olumsuz etkileri		



11	Reklamcılığın paydaşları ve reklamın hukuki boyutu
12	Reklam etiği
13	Reklam ve halkla ilişkilerin ortak ve farklı yönleri
14	Reklam incelemesi
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 423 LOJİSTİK YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Küresel rekabette tedarik zinciri ve lojistik yönetimi faaliyetlerinin öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Ders kitabı: 1. Ali ELEREN “Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi”, Gazi Kitabevi, 2008. 2. M.Hakan KESKİN, “Lojistik”, Nobel Kitabevi, 2006. 3. Emine KOBAN – Hilal Y. KESER, “Dış Ticarete Lojistik”, Ekin Kitabevi,2007. 4. Volkan DEMİR, “Lojistik Yönetim Sisteminde Maliyet Hesaplaması”, Nobel Kitabevi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Temel Lojistik Kavramları ve Terminolojileri		
2	Tedarik Zinciri Yönetimi : Teori, strateji ve planlama		
3	Tedarik Zinciri Yönetiminde Temel Stratejiler		
4	Tedarik Zinciri Entegrasyonu ve Optimizasyon		
5	Tedarik Zinciri Yönetiminde teknoloji kullanımı ve temel yazılımlar.		
6	Tedarik Zinciri Yönetiminde Planlama ve ERP		
7	Taşıma, Depolama, Elleçleme, Rotalama, Cross Duck, Milk Run		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Lojistikte Optimizasyon (Maliyet ve Süre Temelli Optimizasyon)		
11	Lojistik Maliyetleri		
12	Uluslararası Lojistik (Lojistik Ağları, Lojistik Köyleri ve Lojistik Üsleri)		
13	Tehlikeli Madde Lojistiği ve ADR Yönetmeliği		
14	Küreselleşme, Rekabet ve Lojistik		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu</b>	ISL 425 İNTERNETTE PAZARLAMA
--------------------	------------------------------

<b>ve Adı</b>			
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Erkan AKAR		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İnternetin temel kavramlarının öğretilmesi, internetin dinamiklerinin anlaşılması, internette pazarlama stratejilerinin değerlendirilmesi ve uygulanması, İnternette pazarlama ile ilgili pratik deneyimler kazandırılması.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Akar Erkan (2008), İnternet Ortamında Pazarlama, Ed: İnci Varinli ve Kahraman Çatı. Güncel Pazarlama Yaklaşımlarından Seçmeler. (203-228). Ankara: Detay Yayıncılık. 2.Chaffey D, Ellis-Chadwick F, Mayer R, & Johnston K (2006), Internet Marketing, 3rd Edition, London: Financial Times/Prentice Hall. 3. Forest E (2003), Internet Marketing Intelligence: Research Tools, Techniques, and Resources, London: McGraw Hill. 4.Gay R, Charlesworth A, & Esen R (2007), Online Marketing: a Customer-led Approach, New York: Oxford University Press		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İnternet, Özellikleri ve İş Dünyası		
2	E-ticaret ve Uygulamaları		
3	İnternette Pazarlama Kavramı ve İnternet Ortamında Pazarlama Çevresi		
4	İnternet Ortamında Pazarlama Karması		
5	İnternette Pazarlama Stratejisi ve Planı		
6	Online Alışveriş Deneyimi		
7	İnternette Pazarlama Araştırmaları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Online Reklam		
11	Viral Pazarlama ve Online Topluluklar		
12	Web 2.0 ve Uygulamaları		
13	Web 2.0 ile Pazarlama		
14	Örnek Olay İncelemeleri		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL427-STRATEJİK YÖNETİM
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye.Hülya ÖCAL
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Stratejik Yönetim Dersi, öğrencilerde stratejik düşünme yeteneğinin gelişimine katkıda bulunur. Ayrıca işletmelerin dinamik ve hızla değişen çevre koşullarında rekabet avantajı sağlamada ve varlıklarını sürdürmede nasıl bir yol izlediklerini araştırır.
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Ülgen, H., ve Mirze, K., (2004), İşletmelerde Stratejik Yönetim, Literatür Yayınevi, İstanbul. 2. Eren, E., (2005) Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası, Beta Basım Yayım, İstanbul. 3. Dinçer, Ömer, (2001)Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası, Beta Basım Yayım, İstanbul 4. Thompson, A., Strickland, A.,(2003), Strategic Management: Concepts and Cases: Mc Graw-Hill. 5. Glueck, W.(1992), Business Policy and Strategic Management, Mc Graw-Hill Book Company Bakoğlu, R.(2010) Çağdaş Stratejik Yönetim, Beta Yayınevi, İstanbul

Gumustekin, G., ipcioğlu, İ., (2014), Stratejik Yönetim, Lisans Yayınevi, İstanbul			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: a)Stratejik yönetimin amacı ve özellikleri b)Stratejik yönetimin temel öğeleri c) Stratejik yönetimin gelişme süreci		
2	İşletmelerde Stratejik Yönetim Düzeyleri ve Stratejik Yönlendirme Süreci: a) Stratejik Yönetim Düzeyleri b) Stratejik Karar düzeyleri ve stratejistler c) Stratejik yönlendirme süreci		
3	Stratejik Yönetim Düşüncesinin Gelişimi a) Stratejik Düşünce Okulları b) Stratejik Yönetim Düşüncesinde post modern yaklaşımlar		
4	Stratejik Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz I (Fırsat ve Tehditler): a) Dış çevrenin Analizi b) Genel Çevrenin Analizi c) İş ve Rekabet Çevresinin Analizi		
5	Strateji Geliştirme Süreci ve Stratejik Analiz II (Güçlü ve Zayıf Taraflar). a) İşletme Fonksiyonlarının Analizi b) Kaynak ve Yeteneklerin Analizi c) Örgüt Sisteminin Analizi		
6	Çevresel Faktörlerin Değerlendirilmesi ve Mevcut Durum Analizi: a) Genel Çevrenin ve Rekabet Çevresinin Değerlendirilmesi b) İşletmenin mevcut durumunun belirlenmesi c) Durum Belirleme Teknikleri ve Fark Analizleri		
7	Stratejik Alternatif Geliştirme Yöntemleri a) SWOT Analizi b) Portföy Analizleri c) Öğrenme ve Deneyim Etkileri d) Stratejik Alan Analizi e) PIMS Analizi		
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
9	Başlıca İşletme Stratejileri a) Strateji Tipolojileri b) Rekabet Stratejileri c) Büyüme Stratejileri d) Tasarruf ve geri çekilme stratejileri		
10	Strateji Seçim Süreci ve Uygulama a) Strateji seçimini etkileyen Örgüt içi ve Örgüt dışı faktörler b) Politikaların geliştirilmesi ve fonksiyonel bölümlerde strateji uygulanması c) Strateji uygulama modelleri		
11	Stratejik Kontrol ve Değerlendirme: a) Stratejik Kontrol ve Değerlendirme Aşamaları b) Stratejik Kontrol ve Performans Değerlendirme Yöntemleri		
12	İşletmelerde Kriz Yönetimi ve Kriz Dönemlerinde Stratejik Yönetim: a) Krizin Tanımı ve Nedenleri b) Kriz Yönetiminde Stratejik Yaklaşım		
13	Stratejik Yönetimin Toplumsal Boyutları ve Yönetimsel Etik a) Stratejik Yönetim ve Toplumsal Sorumluluklar b) Stratejik Yönetimin Felsefesinin Etik Açısından Değerlendirilmesi		
14	Stratejik Yönetimde Örnek Olay Analiz Yöntemi I a) Örnek Olay Yönteminin İncelenmesi b) Örnek Olay Hazırlama ve Sunuş Yöntemleri		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL429 İŞLETMELERDE SOSYAL SORUMLULUK VE İŞ AHLAKI		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İşletmelerde “İyi” ve “Kötü” davranışlar, kişilerin uymak zorunda oldukları davranışların açıklaması. İşletmelerin sorumlu oldukları çevrelerin ve bu çevrelere karşı olan sorumlulukların analiz edilmesi. Modernist ve Post-Modernist düşüncelerde sosyal sorumluluk, ahlak ve etiğin irdelenmesi. Yönetimsel düzeyde etiğin değerlendirilmesidir		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	İŞ AHLAKININ TEMELLERİ Şevki ÖZGENER, Nobel Yay. Şevki Özgener-İş Ahlakının Temelleri Yönetimsel Bir Yaklaşım		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Sosyal sorumluluk ve iş ahlakını kavramsal değerlendirme		
2	İş ahlakına yönelik yaklaşımlar		
3	Sosyal sorumluluk ve iş ahlakına yönelik yaklaşımlar		
4	Modernizm ve postmodernizm etiği		
5	Uygulamalı bir etik alanı olarak yönetsel etik		
6	Bir yönetsel sorun alanı olarak etik		
7	Yönetim mesleğinde etik ilkeler		

8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Etığe dayalı bir yönetim kültürünün oluşturulması
11	Etik ve yönetsel karar verme
12	Anlaşmazlık ve problemlerin çözülmesinde etik
13	Psikolojik sözleşme ve etik
14	Modern ve Post-modern Yönetim düşüncesinde etik tartışmalar
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL431 AILE İŞLETMELERİ YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Dr. Duygu KIZILDAĞ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı bütün yönleriyle faaliyet halindeki bir aile işletmesinin yönetilmesi ve başarılı bir biçimde devir planının yapılmasının anlaşılmasını sağlamaktır. Bu kapsamda aile ve işletme değerlerinin anlaşılması, işletmelerin yaşam evreleri, pazarlama stratejileri, devir planları ve işlemleri, kuşaklar arası çatışmalar, iletişim konuları ve yasal ve finansal konular ele alınmaktadır		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Aile İşletmeleri Yönetimi: Yönetim Devri ve İkinci Kuşağın Yetiştirilmesi, Nihat Erdoğan, İGİAD Yayınları, İstanbul 2007. 2. Aile İşletmeleri, İlhami Fındıkçı, Alfa Yayınları, 2005. Yardımcı Kitaplar 1. Aile Şirketleri: Değişim ve Süreklilik, Özgür Ateş, Ankara Sanayi Odası, 2005. 2. Büyüyen ve Gelişen Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma, Ebru Karpuzoğlu, Hayat yayınları, 2002.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: Girişimcilik ve Aile İşletmeleri		
2	Aile İşletmeleri Kavramı, Kapsamı ve Özellikleri		
3	Aile İşletmelerinin Yapısı ve Gelişimi		
4	Aile İşletmeleri Kültürü		
5	Aile İşletmelerinde Yönetim sorunları		
6	Genel Hatlarıyla Örgütsel Kurumsallaşma		
7	Aile İşletmelerinde Kurumsallaşma		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Aile İşletmelerinde Yönetim Devri		
11	Aile İşletmeleri Anayasası		
12	Aile İşletmelerinde Varislerin Sahip Olması Gerekli yetkinlikler		
13	Aile İşletmelerinde Varislerin Seçim ve Yerleşimi		
14	Dünya ve Türkiye’de Aile İşletmeleri		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL433 ULUSLARARASI İŞLETME YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Hülya Öcal		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Uluslararası işletme faaliyetlerinin gelişimini etkileyen faktörleri açıklar ve uluslararası işletmecilik ve uluslar arası yönetim ile ilgili temel model ve yaklaşımları inceleyerek, küresel iş dünyasının temel dinamiklerini ortaya koyar.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Özalp, İ., (2012), Uluslararası İşletmeler ve Yönetim Stratejileri, Seçkin Yayınevi, Ankara Ders Kitabı 1. Mutlu,E.,C.,(2004),Uluslararası İşletmecilik,İstanbul,Beta Yay. 2. Yüksel,Ö.,(2001),Uluslararası İşletme Yönetimi,Ankara,Gazi Kitabevi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: a) Uluslararası İşletmeciliğin Tanımı ve Önemi b) Uluslar arası İşletmeciliğin Temel Kavramları ve Özellikleri		
2	Uluslararası İşletmeciliğin Tarihsel Gelişimi a) Ticaret Dönemi b) Sömürge ve İmtiyaz Dönemi c) Uluslar arası Dönem e) Küresel Dönem		
3	Küresel rekabet ve küresel yönetim, Küreselleşmenin yönetim düşüncesi üzerindeki etkileri		
4	Doğrudan Yurt Dışı Yatırım Teorileri a) Ürün Devreleri Teorisi b)OLI Paradigması c) Bilgi Sermayesi Modeli		
5	Uluslararası İşletmeciliğin Çevresi a) Uluslar arası Çevre Kavramı ve Uluslar arası Çevre Faktörlerinin Analizi b) Uluslar arası İş ve Rekabet Çevresinin Analizi		
6	Uluslararası İşletmelerde temel fonksiyonlar a) Uluslararası pazarlama yönetimi b) Uluslararası Üretim yönetimi c) Uluslararası Finans		
7	Çok Uluslu İşletmeler a) Çok Uluslu İşletme Kavramı b) Çok Uluslu İşletmelerin nedenleri ve özellikleri c) Çok uluslu işletmelerin üstünlük ve sakıncaları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Çok uluslu işletmelerin evrimi ve uluslar arasılaşıma süreci a) Uluslararasılaşmayı etkileyen faktörler b) Uluslararasılaşma süreci ve teorileri		
11	Çok Uluslu İşletmelerin Yönetimi a) Çok uluslu işletmelerin yönetsel özellikleri b) Çok uluslu işletmelerde yönetim fonksiyonları c) Çok uluslu işletmelerde insan kaynakları yönetimi		
12	Çok Uluslu İşletmelerde Örgütlenme Süreci a) Çok uluslu işletmelerin örgüt yapısını etkileyen faktörler b) Çok uluslu işletmelerin örgüt yapısının temel özellikleri c) Çok uluslu işletmelerde uygulanan örgüt modelleri		
13	Çok uluslu işletmelerde toplam kalite yönetimi ve öğrenen örgüt yaklaşımları		
14	Uluslararası İşletmecilikte Güncel Konular I a) Küreselleşmenin Sorunları b) Küresel Etik /İş Ahlakı ve Toplumsal Sorumluluklar c) Uluslar arası İşletmecilikte Politik Risk Olgusu		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL435-Kariyer Yönetimi		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersinin amacı, iş dünyasının hızla değişen ekonomik, sosyal, kültürel, etik ve yasal koşullarında gerçek hayat problemleri ile uyumlu çağdaş kariyer planlama yöntemlerini tanıtmak ve öğrencilerin kendi yaşamlarına uyarlama becerisi kazandırmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Ders Kitabı, 2.Yardımcı Kitap,3. Ek Materyaller Aytaç, Serpil, Çalışma Yaşamında Kariyer, Ezgi Kitabevi, Bursa 2005. Çalık, Temel ve Ereş, Figen, Kariyer Yönetimi, Gazi Kitabevi, 2006.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		

1	Derse giriş
2	İş, çalışma ve çalışma yaşamı, kariyerin tanımı, önemi ve kapsamı, kariyer kavramının tarihsel gelişimi
3	Motivasyon ve kariyer ilişkisi, yaşam dönemleri ve kariyer ilişkisi
4	Meslek seçimi ve kariyer, kariyer aşamaları, kariyer seçimini etkileyen unsurlar
5	Kişilik ve kariyer seçimi, değerler ve kariyer seçimi
6	Kariyer sorunları, kariyer engelleri, kariyer kalıpları
7	Kariyer yönetimi
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı
9	Bireysel ve örgütsel kariyer planlama
10	CV hazırlama, iş arama ve bulma teknikleri, işletme bölümü mezunlarının kariyer olanakları
11	Y kuşağı bilgi işçileri ve kariyerlerinin yönetimi
12	Kariyer geliştirme
13	Kamuda kariyer yönetimi
14	Özel sektörde kariyer yönetimi uygulamaları
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL437 MESLEKİ YABANCI DİL III		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Okt. Erkan UYSAL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Mesleki Yabancı Dil dersinin temel amacı, öğrencilerin işletme yönetim ve organizasyonu ile ilgili terim ve kavramları öğrenmelerini ve Yönetim ve organizasyon literatürünü İngilizce kaynaklardan da rahatça takip edebilmelerini sağlamak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Tavsiye edilen Kaynaklar 1. Bill Mascull, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press 2. Aysun Velioğlu, Bülent Kandiller ve Nurcan Tugay (1997), Reader at Work II, METU, Department of Basic English, Ankara. 3. İnternet Kaynakları, BBC internet sitesi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Mesleki Konularda Yazılı ve Sözlü İletişim		
2	Mesleki Konularda Yazılı ve Sözlü İletişim		
3	İş ve Meslek Kavramları		
4	Çalışma Yöntemleri		
5	Eleman Bulma ve Seçme Konuları		

6	İşgören Yetenek ve Yeterlilikleri
7	Ödüllendirme Konuları
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Ücretlendirme Konuları
11	İş Gücü, İşgören ve Yönetim
12	İş Yerinde Kariyer Basamakları
13	Alt Kademe, Orta Kademe ve Üst Kademe Yöneticiler
14	İş Adamları ve Girişimciler
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL439 MUHASEBE MESLEK HUKUKU VE ETİK		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Naciye Gökçe		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Son sınıf işletme bölümü öğrencilerini muhasebe mesleğinin meslek hukuku ve etik konusunda ayrıntılı bilgilendirmek. İş hayatına atıldıklarında karşılaşabileceklerietiksel sorunlarda nasıl davranacakları konusunda bilgilendirmek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	emel Kaynak: 1Meslek hukuku,meslekideğerlerle etik TURMOB-TESMER.yayın no:88 Ankara 2010. Naciye SÖZBİLİR, Türkiye'de Muhasebe Uygulamalarında EtikselBoyutlaris, Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayını,,2000 Önerilen Kaynaklar: 1. TURMOB Yayını. Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik mevzuatı. 2. Öğrenciler tarafından araştırılarak bulunan meslek eğitimine ilişkin makaleler.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Mesleğe giriş şartları		
2	Mesleki tanımlar ve unvanlar		
3	Mesleki kurallar,yasaklar vee disiplin cezaları		
4	Serbest muhasebeci mali müşavirler ve yeminli mali müşavirlerodalarının kuruluşu,ve organları		
5	Türkiye serbest muhasebeci mali müşavirler ve yeminli mali müşavirler odaları birliği kuruluşu ve organlarının görevleri		
6	Oda organlarının seçimi denetim ve temsil		
7	Genel olarak etik kavramı ve etik davranışı etkileyen unsurlar		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	İşletmelerde etiğe duyulan gereksinim ve etik stratejilerinin uygulanmasında muhasebenin rolü		

11	Muhasebeye etiğe duyulan gereksinim ,etiğin özü ve muhasebe meslek etiğinde sistemler.
12	Bağımsızlık ve tarafsızlığa karşı tehditler ve bu tehditlerden korunma yöntemleri
13	Uygulamada etik olmayan davranışlar, mahkeme kararları ve bunların tartışılması.
14	Meslek yasasında etikle ilgili yönetmelikler ve tebliğlerin incelenmesi
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 415 PAZARLAMA İLETİŞİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç. Yusuf Karaca		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Pazarlama sistemi içerisinde önemli bir yer tutan tutundurma çalışmalarını kavramak ve pazarlama iletişimini oluşturan unsurların pazarlama uygulamalarındaki önemini anlamak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	"1. Yavuz Odabaşı, M. Oyman, Pazarlama İletişimi Yönetimi, Mediacat Yayınları, İstanbul 2. Muazzez Babacan, Nedir Bu Reklam, Beta Yayınları, İstanbul 3. İzzet Bozkurt, Bütünleşik Pazarlama İletişimi, Mediacat Yayınları, İstanbul "		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Pazarlama İletişimi Kavramı ve Öğeleri		
2	Bütünleşik Pazarlama İletişimi		
3	Tutundurma karması ve reklam		
4	Kişisel satış, halkla ilişkiler		
5	Satış geliştirme ve satış tutundurma araç ve yöntemleri		
6	Pazarlama karması unsurları ve pazarlama iletişimi		
7	Doğrudan pazarlama		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Sponsorluk		
11	Marka yönetimi		
12	Ağızdan ağıza pazarlama		
13	Pazarlama iletişimi planlaması		
14	Pazarlama iletişimi etkinliğinin ölçümü		
15	Final Sınavı		



<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 413 HİZMET YÖNETİMİ VE PAZARLAMA		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Alparslan Özmen		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Hizmetlerin ve hizmet sektörünün farklılıklarını ve özelliklerini ortaya koyarak önemini anlatmaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: Nazmi Kozak vd., Hizmet pazarlaması, Detay yayınları, 2011 Önerilen Kaynak: A. Sevgi Öztürk, Hizmet pazarlaması, Ekin kitapevi, 2007 Önerilen Kaynak: A. Hamdi İslamoğlu vd., Hizmet pazarlaması, Turhan kitapevi, 2007 Önerilen Kaynak: H. Christopher Lovelock, Service Marketing, Prentice Hall, 1996		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Hizmet Ekonomisi ve Özellikleri		
2	Hizmetlerin Temel Özellikleri ve Hizmet Pazarlaması		
3	Hizmetlerin Sınıflandırılması ve Çevre Koşulları		
4	Hizmet Pazarlarının Araştırılması ve Pazar Analizi		
5	Hizmet İşletmelerinde Talep ve Kapasite Yönetimi		
6	Bireysel hizmetlerde müşteri tatmin yöntemleri ve İlişkisel Pazarlama		
7	Hizmet Ürünü ve Hizmet Sunumu Analizi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Hizmetlerin Fiyatlandırılması		
11	Hizmet Sektöründe Dağıtım		
12	Hizmetlerde Satışlar ve Tanıtım		
13	Hizmet Pazarlamasında İnsan, Süreç ve Fiziksel Kanıtlar.		
14	Hizmetlerin Yönetimi ve Hizmet Kalitesi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL411 BORSA VE MENKUL KIYMET ANALİZİ
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd. Doç. Dr. Serdar ÖGEL
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere Sermaye Piyasası Kurulu ve İMKB işleyiş yapıları hakkında temel bilgileri vermektir.
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Brealey, R.A. &Myers, S.C., 1988, Principals of Corporate Finance, Third Edition, McGrawHill International Inc. USA. 2. Fischer, D.E. & Jordan, R.J., 1991, Security Analysis and Portfolio Management, Fifth Edition, Prentice-Hall International Inc. USA. 3. Gottle, S.,Murray, R.F. % Block, F.E., 1988, GrahamandDodd's Security Analysis, Fifth Edition. McGrawHillBookCompany, USA. 4. Haugen, R.A., 1990, Modern InvestmentTheory, Second Edition, Prentice-Hall International Inc. USA. 5. Lorie, J.H.,Dodd, P. &Kimpton, M.H., 1985,The Stock Market:

Theories and Evidence, Second Edition, Richard D. Irwin, Inc. USA, 6. Sharpe, W.F. & Alexander, G.J., 1990, Investments, Prentice-Hall International Inc. USA.			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme		
2	Sermaye Piyasası		
3	Yardımcı Kuruluşlar		
4	Sermaye Piyasası Kurulu		
5	İstanbul Menkul Kıymetler Borsası		
6	Borsada Yatırım ve Yatırımcı		
7	Yatırım Araçlarının Portföye dahil Edilmesi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	The Capital Asset Pricing Model: Temel Bilgiler		
11	Arbitrage Pricing Theory: Temel		
12	Arbitrage Pricing Theory: Kitiği		
13	Portföy Performansının Ölçülmesi		
14	Genel Bir Değerlendirme		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL409 YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Rıza Aşikoğlu		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı, öğrenciye sabit varlıklara yatırım için karar verebilmede yardımcı olacak konu ve örneklerin sunulmasını içermektedir. Bu karar, yapılması düşünülen bir projenin kabul veya red mi edilmesi gerektiğidir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse başlangıç ve dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme.		
2	Küçük ve orta ölçekli işletme kavramı hakkında bilgi verilerek, bu kavramı tanımlamada kullanılan nitel ve nicel ölçütler hakkında bilgi verilmesi		
3	Küçük ve orta ölçekli işletmelerin önemlerinin ve ekonomik ve sosyal yaşama katkılarının kavratılması.		
4	Başlıca işletme işlevleri açısından küçük ve orta ölçekli işletmelerin özellikleri ve sorunlarının değerlendirilmesi.		
5	Kalkınma, girişimcilik, yatırım çeşitleri ile plan, proje ve yatırım projesi gibi temel kavramların kazandırılması.		
6	Yatırım projesi oluşturmanın temel safhalarından bahsedilerek, proje fikrinin ortaya çıkışı, uygun yatırım alanları araştırması ve ön elemeye ilişkin ayrıntılı bilgi verilmesi		
7	Yapılabilirlik çalışması (Fizibilite etüdü) hakkında genel bilgiler verilerek, ekonomik incelemelerin ayrıntılı olarak aktarılması (piyasa araştırması ve talep tahmini, kapasite büyüklüğünün belirlenmesi)		

8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Yapılabilirlik çalışmasının 2. adımı olan teknik incelemeler ile ilgili bilgilendirme (ürün dizaynının belirlenmesi, üretim yönteminin tespiti, makine ve teçhizat seçimi vb.).
11	Yapılabilirlik çalışmasının (fizibilite etüdünün) son aşaması olarak finansal incelemeler hakkında ayrıntılı çalışmalar (yatırım projesinin toplam maliyetinin hesaplanması ve bu maliyetin yıllara dağılımının belirlenmesi, projenin finansman ihtiyacının ve kaynaklarının belirlenmesi, işletme dönemine ait gelir ve gider tahminlerinin yapılması).
12	Yatırım projelerinin değerlendirilmesi ile ilgili temel hususların kavratılarak, yatırım proje değerlendirme yöntemlerinden kısaca bahsedilmesi.
13	Yatırım proje değerlendirme yöntemlerinden paranın zaman değerini dikkate almayan yöntemlerle ilgili bilgi verilerek, ilgili hesaplamaların uygulamalı olarak yapılması (Sermayenin ortalama kârlılığı yöntemi, geri ödeme süresi yöntemi).
14	Yatırım proje değerlendirme yöntemlerinden paranın zaman değerini dikkate alan yöntemlerle ilgili bilgi verilerek, ilgili hesaplamaların uygulamalı olarak yapılması (Net bugünkü değer yöntemi, iç kârlılık oranı yöntemi).
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL407 MUHASEBE ORGANİZASYONU		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Halim SÖZBİLİR		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin muhasebe, vergi, ve şirket kurma konusunda; teorik bilgilerinden yararlanarak gruplar halinde uygulamalı mevzuatı örneklemeleri suretiyle, gerçek hayata dair muhasebe bilgileri ile daha hazır olmalarını sağlamak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Genel muhasebe 2. Dönem sonu işlemleri muhasebesi (Envanter Bilanço) 3. Maliyet muhasebesi 4. Şirketler muhasebesi. Genel muhasebe ,Vergi Sistemleri,TTK.		

Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	S

#### Ders İçerikleri

Hafta	Konular
1	İşletme kuruluş kayıtları ve işlemlerine ilişkin örnek olay anlatımı
2	Günlük yevmiye kayıtlarına ilişkin örnekler çözme.
3	Maliyet işlemleri çözme.
4	Dönem sonu kayıtlarına örnekler.
5	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
6	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
7	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
11	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
12	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
13	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
14	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan olayı dinleme
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL405 MALİ TABLOLAR ANALİZİ
---------------------------	------------------------------

<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Halim SÖZBİLİR		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere Genel Muhasebe ve Envanter-Bilanço dersi kapsamında kazandırılmış olunan muhasebe bilgisini anlama, kavrama ve özetleme bilgisinin geliştirilerek finansal tabloların anlaşılabilir, yorumlanabilir ve böylece mali nitelikteki raporlara dayalı yorumlama yapabilme.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Sabri BEKTÖRE, Halim SÖZBİLİR ve Ferruh ÇÖMLEKÇİ (2006). Mali Tablolar Analizi, Eskişehir: Birlik Ofset. Önerilen Kaynaklar: Öztin AKGÜÇ (1995). Mali Tablolar Analizi, İstanbul: Avcıol Basım Yayın.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme.		
2	Mali Analiz Hakkında Genel Bilgiler (Muhasebenin İşlevleri, Mali Tabloların Analiz Edilme Gereği, Mali Analizin Tarihsel Gelişimi, Mali Analiz Teknikleri, Mali Analiz Çeşitleri v.b.)		
3	Bilançonun Sınıflandırılması (Dönen Varlıklar, Duran Varlıklar, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar, Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Özkaynaklar hakkında bilgilendirme)		
4	Gelir Tablosunun Sınıflandırılması (Brüt Satış Kârı veya Zararı, Faaliyet Kârı veya Zararı, Olağan Kâr veya Zararı, Dönem Kârı veya Zararı, Dönem Net Kârı veya Zararı).		
5	Bilançonun analiz açısından önemi (Analiz açısından dönen varlıklar, analiz açısından duran varlıklar, analiz açısından kısa vadeli yabancı kaynaklar, analiz açısından uzun vadeli yabancı kaynaklar ve analiz açısından özkaynaklar) ve Gelir tablosunun anlatımı.		
6	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Karşılaştırmalı Tablolar Analizi. Bu amaç doğrultusunda, karşılaştırmalı tabloların hazırlanması, mutlak rakamlar itibarıyla karşılaştırmalar, mutlak farklar ve yüzdeler itibarıyla karşılaştırmalar.		
7	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Yüzde Metodu ile Analiz (Dikey Analiz). Bu amaç doğrultusunda, yüzdelerle ifade edilen tabloların hazırlanması, bilançonun yüzdelerle ifade edilmesi, gelir tablosunun yüzdelerle ifade edilmesi, yüzdelerle oluşturulması.		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Yüzde Metodu ile Analiz (Dikey Analiz).Bu amaç doğrultusunda ,yüzdelerle ifade edilen tabloların hazırlanması, bilançonun yüzdelerle ifade edilmesi ,gelir tablosunun yüzdelerle ifade edilmesi, yüzdelerle oluşturulması.		
11	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Trend (Eğilim) Yüzdeleri Metodu İle Analiz. Bu amaç doğrultusunda, finansal tabloların (bilanço ve gelir tablosu özellikle) trend (eğilim) yüzdeleri üzerinden analize hazırlanması, trend (eğilim) yüzdeleri ile ifade edilmesi.		
12	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Oran (Rasyo-Reşyo) Analizi. Bu amaç doğrultusunda, oranların tanımı ve nitelikleri, oranların yorumu hakkında genel bilgiler, oranlar ve hesaplama formülleri (Likidite Oranları, Mali Oranlar, Faaliyet Oranları)		
13	Finansal Tablo Analiz Yöntemlerinden; Oran (Rasyo-Reşyo) Analizi. Konu üzerinde daha önceden verilen teorik bilgiler çerçevesinde uygulama örnekleri, uygulama örnekleri üzerinde oranların hesaplanmaları, hesaplama sonuçlarının yorumlanması ve örnekleme.		
14	Fon Kavramı, Fon Akım Tablosu, Net Çalışma Sermayesinde Değişim Tablosu, Nakit Akım Tablosu örnekleri üzerinde konuşmalar. Ders bitişi.		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL-403 MUHASEBE DENETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof. Dr. Veysel KULA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Muhasebe denetiminde temel kavramlar, teorik kavramlar yanında uygulamaya dönük bilgiler, mali tablo hesaplarının denetimi, denetim ile ilgili temel bilgiler, denetim planlaması çalışmaları ve denetim raporlarının düzenlenmesi ile ilgili bilgi vermek.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: 1. Melih Erdoğan, Denetim Kavramsal ve Teknolojik Yapı, Ankara: Maliye ve Hukuk Yayınları, 2006. Önerilen Kaynaklar: 1. Nejat Bozkurt, Muhasebe Denetimi, İstanbul: Alfa Kitabevi, 2006. 2. Ümit Ataman, Rüstem Hacırüstemoğlu, Nejat Bozkurt, Muhasebe Denetimi Uygulamaları, İstanbul: Alfa Kitabevi, 2001. 3. Ahmet Tokaç, Uygulamacı Gözüyle İşletmelerde Muhasebe Organizasyonu ve Denetimi, İstanbul: Tunca Kitabevi, 2005. 4. Ömer Duman, Muhasebe Denetimi ve Raporlama, Ankara: TESMER Yayını.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse Başlangıç ve Dersin öneminin kavratılması ile ders materyalleri ve işleme biçimi üzerine genel bilgilendirme.		

2	Muhasebe denetiminin tanımı ve özellikleri, denetim türleri
3	Denetçi ve türleri
4	Genel kabul görmüş denetim standartları.
5	Mali tabloların bağımsız denetiminin hedefleri
6	Denetim kanıtları ve prosedürleri
7	Denetim sürecinin aşamaları
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	İşletme ile ilgili temel bilgilerin toplanması
11	Denetimde önemlilik planlaması
12	Denetimde risk planlaması
13	İç kontrol yapısının incelenmesi ve kontrol riskinin belirlenmesi
14	Muhasebe denetiminde analitik inceleme prosedürleri
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL401-Yönetim Bilişim Sistemleri		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Duygu KIZILDAĞ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetim bilişim sistemlerine ilişkin teoriler ve prensipler hakkında bilgi vermek. Yönetim bilişim sistemleri uygulamalarının işletmelerin farklı birimlerinde nasıl kullanıldığına ilişkin örnekler vererek uygulamaları kavratmak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Laudon, K. C. ve Laudon, J.P. (2006), Management Information Systems Managing The Digital Firm, Prentice Hall, New Jersey. Laudon, K. C. ve Laudon, J.P. (1998), Management Information Systems New Approaches to Organization and Technology, Prentice Hall, New Jersey. Kurumsal kaynak planlaması yazılımı eğitimi notu. Laudon, K. C. ve Laudon, J.P. (2011), Yönetim Bilişim Sistemleri: Dijital İşletmeyi Yönetmek, Nobel Yayınevi, Ankara.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Küreselleşen Dünyada Yönetim Bilişim Sistemleri ve Bilgi Teknolojileri		
2	Yönetim Bilişim Sistemleri ve İşletmeler		
3	Yönetim Bilişim Sistemleri ve Bilgi Teknolojileri		
4	Bilgi Sistemleri, Örgütler ve Strateji		
5	İş Zekası, Veritabanı ve Bilgi Yönetimi		
6	Yönetim Bilişim Sistemlerini Kurma ve Yönetme		
7	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
9	Küresel Sistemler ve Bilgi Yönetimi		
10	Yönetim Bilişim Sistemleri Uygulamaları Hakkında Genel Bilgi ve Örnekler		

11	Yönetim Bilişim Sistemleri Uygulamaları Hakkında Genel Bilgi ve Örnekler
12	Yönetim Bilişim Sistemleri Uygulamaları Hakkında Genel Bilgi ve Örnekler
13	Yönetim Bilişim Sistemleri Uygulamaları Hakkında Genel Bilgi ve Örnekler
14	Yönetim Bilişim Sistemleri Uygulamaları Hakkında Genel Bilgi ve Örnekler
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 441 TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Tedarik Zincirlerinin genel yapısını tanıtmak ve tedarik zincirlerinde karşılaşılan problemleri incelemek		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Ders notları 2. Chopra, S., Meindl, P., Supply Chain Management, Second Edition		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Tedarik Zinciri ve Tedarik Zinciri Yönetimi Nedir?, Tedarik Zinciri Yönetiminde Temel Sorunlar		
2	Tedarik Zinciri Faaliyetleri-I		
3	Tedarik Zinciri Faaliyetleri-II		
4	Tedarik Zincirlerinde Dağıtım Ağı Tasarımı-I		
5	Tedarik Zincirlerinde Dağıtım Ağı Tasarımı-II		
6	Dağıtım Ağı Tasarım Aşamaları ve Modelleri-I		
7	Dağıtım Ağı Tasarım Aşamaları ve Modelleri-II (Tesis Yeri ve Kapasite Atama Modelleri)		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Dağıtım Ağı Tasarım Aşamaları ve Modelleri-III (Yerçekimi Yerleşim Modelleri)		
11	Tedarik Zincirlerinde Stok Planlama ve Yönetimi:Ekonomik Sipariş Miktarı Modeli		
12	Tedarik Zincirlerinde Stok Planlama ve Yönetimi: Birlikte Sipariş Verme Modelleri-I		
13	Tedarik Zincirlerinde Stok Planlama ve Yönetimi: Birlikte Sipariş Verme Modelleri-II		
14	Tedarik Zincirlerinde Eşgüdümün Önemi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 447 ÖRGÜTSEL İLETİŞİM
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Dr. Kemal KARAYORMUK
<b>Dersin Amaç</b>	-Öğrencinin iletişim türlerini şekillerini yöntemlerini, örgüt içi ve dışı iletişimin önemini kavramasını

<b>ve Hedefleri</b>	sağlamak, -Örgütsel ve yönetsel fonksiyonların etkinliğini artırmada iletişimin önemini vurgulamak. -Örgütsel imaj ve itibar yönetiminde örgütsel iletişimin önemini vurgulamak -Öğrencinin sözlü ve yazılı iletişim yeteneğini geliştirmek amaçlanmaktadır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Tutar, Hasan, (2009) Örgütsel İletişim, Seçkin Yayınları, Ankara		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş ve kavramsal çerçeve		
2	Örgüt Kuramları ve İletişim		
3	İletişim kavramı ve iletişim fonksiyonları		
4	İletişim Süreci ve İletişimin Unsurları		
5	İletişim Türleri ve Şekilleri		
6	Örgütsel İletişimin Modelleri		
7	Örgütsel İletişimin İşleyişi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Örgütsel İletişim Ağ Modelleri		
11	Örgütsel İletişim Engelleri ve Ortadan Kaldırılması		
12	Örgütlerde Yazılı İletişim Örnekleri		
13	Örgütlerde Teknik İletişim		
14	Bilgi Teknolojileri ve Örgütsel İletişim		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL445 TÜKETİCİ HAKLARI		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere tüketicilerin karşılaşılabileceği sorunları ve bu sorunlar karşısında ne gibi haklarının olduğunu göstermektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Ş.Gül ÖZDEMİR ve C.Gülnur SARI, Tüketicinin Korunması Hukuku, Danışman, İstanbul. 2.C. John MOWEN, Consumer Behavior, Macmillan, United State. 3.Yavuz ODABAŞI,Tüketici Davranışı, Anadolu Üniversitesi Yayınları,Eskişehir Ders işlendiği bölümlere göre şekillenmektedir. Tüketici Kanunu'na ait kanun ve yönetmelikler		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		

1	Tüketici ve tüketici davranışı Kavramları
2	Ayıplı Mal ve Gizli Ayıp
3	Satıştan Kaçınma
4	Taksitli Satışlarda Bulunması Gereken Şartlar
5	Devre Tatil ve Paket Tur, Tüketicinin Yükümlülükleri
6	Kampanyalı Satışlar, Kapıdan Kapıya Satışlar
7	Mesafeli Sözleşmeler
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Tüketici Kredisi, Kredi kartları
11	Abonelik Sözleşmeleri
12	Fiyat etiketi
13	Garanti Belgesi
14	Reklam Karşısında Tüketici Mağduriyeti
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL443 EKONOMETRİYE GİRİŞ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı, iktisat teorilerinin test edilebilmeleri için kullanılan iktisadi modellerin tahmin ve değerlendirilmesinde kullanılan ekonometrik yöntemlerin öğretilmesidir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Damodar N. Gujurati (2001), Temel Ekonometri, Çevirenler: Gülay Güllük Şenesen ve Ümit Şenesen, Literatür Yayınları, İstanbul. Yardımcı Kaynaklar: — Peter Kennedy (2006), Ekonometri Kılavuzu, Çevirenler: Muzaffer Sarımeşeli ve Şenay Açıkgöz, Gazi Kitabevi, Ankara. — Tümay Ertek (1996), Ekonometriye Giriş, Beta, İstanbul.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	İktisadi Değişkenler ve Aralarındaki Davranışsal İlişkiler		
2	İktisadi Modeller		
3	Veri Türleri, Veri Kaynakları ve Veri Derleme		
4	Klasik Doğrusal Regresyon Modeli: İki Değişkenli Regresyon Analizi		



5	İki Değişkenli Regresyon Analizinde Hipotez Testleri
6	Klasik Doğrusal Regresyon Modeli: Çok Değişkenli Regresyon Analizi
7	Çok Değişkenli Regresyon Modeline Matris Yaklaşımı
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Klasik Doğrusal Regresyon Modelinin Varsayımlarından Sapmalar: Çoklu Bağlantı
11	Klasik Doğrusal Regresyon Modelinin Varsayımlarından Sapmalar: Değişken Varyans
12	Klasik Doğrusal Regresyon Modelinin Varsayımlarından Sapmalar: Otokorelasyon
13	Klasik Doğrusal Regresyon Modelinin Varsayımlarından Sapmalar: Model Kurma Hataları
14	Doğrusal Olmayan Regresyon Fonksiyonları
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	<b>ISL404</b>	<b>MUHASEBEDE PAKET PROGRAMLAR</b>		
<b>Öğretim Elemanı</b>				
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Muhasebe ve Bilgi teknolojilerine yönelik alınmış olan temel eğitimin ardından öğrencilerin bu bilgilerini Piyasada kullanılan mevcut ticari yazılımlardan bir ya da bir kaçını öğrenerek bilgi teknolojileri yardımı ile muhasebe çalışmalarının tamamını bilgisayar ortamında kaydedebilmesi amaçlanmaktadır.			
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	ETA:V8-SQL, LUCA, LOGO, Bilgisayarlı Muhasebe, Mehmet Ali Feyiz, Ramazan İnal, Sabri Önel, Murathan Yayınevi, Trabzon,2010., Melih Erdoğan , Nurten Erdoğan Muhasebede Bilgisayar Kullanımı, Eskişehir Birlik Ofset 1999.			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>	
3	-	5	S	
<b>Ders İçerikleri</b>				
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>			
1	İşletme Bilgisi, İşletme Yönetimi, İşletmenin Fonksiyonları ve İşletme Türleri.			
2	Muhasebenin Tanımı, Fonksiyonları ve Muhasebenin Temel Kavramları. Mali Tabloların Düzenlenmesi ile ilgili İlkeler.			
3	Muhasebe Bilgi Sisteminin tanıtılması. İşletme Bilgi Sistemi içinde Muhasebe Bilgi Sisteminin Yerinin tanıtılması.			
4	Muhasebe İşleyiş Sürecinin Bir Mali Yıl Esas Alınarak Tüm Yönleriyle Anlatılması.			
5	"Tekdüzen Hesap Planının Tüm Yönleriyle Anlatılması ve Oluşumunun Kavratılması. "			
6	Seçilen Paket Programın Tanıtılması ve İşleyiş Mantığı ile İlgili Olarak Bilgilendirme. İşletme Bilgi Sistemi İçinde Programın Muhasebe Modülünün Tanıtılması.			
7	Muhasebe Programının Çalışma Sistematiğinin Tanıtılması. Programda Kullanım Öncesi Yapılması Gereken Düzenlemelerin Verilmesi.			
8	Tekrar ve Ara Sınav			
9	Ara Sınav			

10	önem Başı ve Dönem Sonu İşletme Faaliyetlerinin Muhasebe Paket Programında Muhasebe Fişleri Yardımı İle Kaydedilmesi.
11	İşletmenin Ekonomik Faaliyetlerinin Muhasebe Sürecinde Kaydedilmesi ve Fiş Basımı, Defter Dökümü Oluşturulmasının Gösterilmesi.
12	İşletmenin faaliyetlerinin muhasebe sisteminde muhasebe fişleri yardımı ile kaydedilmesi. Yevmiye Defteri ve Büyük Defter dökümlerinin oluşturulması.
13	Dönemsonu muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve Mali Tabloların hazırlanması.
14	Muhasebe Sürecinde Dönemin Sonlandırılması İşlemlerinin Yapılması ve Dönem Sonlandırma. Dönem Sonu Mali Tablolarından Billanço ve Gelir Tablosunun hazırlanması ve sunulması.
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL406 ULUSLARARASI FİNANSAL YÖNETİM		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	İşletmelerin uluslar arası faaliyetlerinin artması işletmeler için önemli bir fonksiyon olan finansal yönetimin uluslar arası ölçekte ele alınmasını zorunlu kılmıştır. Çünkü günümüzün gelişen uluslar arası finans olaylarını geleneksel uluslar arası ticaret yöntemleriyle incelemek son derece güçleşmiştir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: 1. Seyidoğlu, Halil, Uluslar arası Finans, Güzem Yayınları, No:12 İstanbul, 1997.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Uluslararası Finansal Yönetiminin Kapsamı		
2	Uluslararası Para sistemi		
3	Ödemeler Bilançosu		
4	Döviz Piyasası		
5	Kur Etkisine açıklık ve Kur Riskleri ve Kur Etkisinin yönetimi		
6	Uluslararası Sermaye Piyasaları.		
7	Uluslararası Sermaye Piyasaları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Faiz ve döviz Swapları		
11	Dış Ticaretin Finansmanı ve Belgeler		
12	Uluslararası Bankacılık		
13	Uluslararası işletme sermayesi yönetimi		
14	Uluslararası işletme sermayesi yönetimi		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL408 YÖNETİM MUHASEBESİ
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Tülay TELLİOĞLU
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetim muhasebesinin işletme yönetimine, işletme yönetiminde alacakları kararlarda gereksinim duydukları veri ve bilgileri sağlayan, işletme faaliyetlerinin planlanması ve denetlenmesinde yardımcı olan bir muhasebe türü olduğunu öğrencilere anlatmak ve örneklerle açıklamak
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: 1. Büyükmirza, Kamil, Maliyet ve Yönetim Muhasebesi, Barış Basım Yayın, Ankara, 1999. Önerilen Kaynaklar: 1. Michael W.MAHER, Clyde P. STICKNEY, Roman L.WEIL, Sidney DAVIDSON, Managerial Accounting, Harcourt Brace Jovanovich Publishers, Academic Press, USA, 1991. 2. Vasfi HAFTACI, Yönetim Muhasebesi,

Umuttepe yayınları, Kocaeli, Eylül,2010.			
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Yönetim Süreci ve Muhasebe Bilgisi		
2	Maliyet Kavramı ve Maliyetin Bölünmesi		
3	Maliyet Muhasebesi ve Kayıt Düzeni		
4	Maliyet Analizleri- I (Maliyet – Hacim İlişkileri)		
5	Maliyet Analizleri- II (Maliyet – Hacim - Kar Analizleri)		
6	Maliyet Analizleri – III (Yönetim Kararlarında Geçerli Maliyet Analizleri)		
7	Tam Maliyetleme Yöntemleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Değişken Maliyetleme Yöntemleri		
11	Standart Maliyetler ve Sapma Analizleri		
12	Standart Maliyet Yönteminde Kayıt Düzeni		
13	İşletme Bütçeleri		
14	İşletme Bütçelerinin Hazırlanması		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL410 PORTFÖY YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Serdar ÖGEL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Finansal piyasalar ve finansal araçların anlaşılması. Portföy kavramı, risk ve getiri ilişkisi, portföy çeşitlemesi, sermaye varlıklarını fiyatlama ve arbitraj teorilerinin detaylı bir şekilde aktarılması.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: 1. Mehmet Baha KARAN, "Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi", Gazi Kitabevi, 2010.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Yatırım Ortamı ve Piyasanın Oyuncuları : (Finansal piyasalar, Doğrudan ve dolaylı finansman, Finansal piyasaların sınıflandırılması, Türkiyede finansal piyasalar, Finansal araçlar)		
2	Menkul Kıymet Borsaları: ((Borsalar ve ekonomiye katkıları, Dünyadaki menkul değer borsaları, Borsaların temel özellikleri, Borsa endeksleri)		
3	Türkiyede sermaye piyasası faaliyetleri ve İMKB: ((Türkiyede borsanın tarihçesi, Sermaye piyasasının kurumsal yapısı, Sermaye piyasası araçları, İMKB)		
4	Faiz oranları, yapısı, türleri ve paranın zaman değeri: (Faiz oranlarının tanımı ve yapısı, Paranın zaman değeri)		
5	Portföy risk ve getirisi: (Menkul kıymetlerde risk ve getirinin ölçülmesi)		
6	Portföylerde risk ve getiri, Çeşitleme ve toplam risk, Uluslararası çeşitleme.		
7	Etkin sınır ve portföy seçimi: (Yatırımcıların risk-getiri kayıtsızlık eğrileri, Etkin portföy, Risksiz faiz oranı ve etkin sınır)		
8	Tekrar ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	Arbitraj Fiyatlama Teorisi
11	Etkin piyasalar hipotezi: (Piyasa etkinliği, Anomiler)
12	Hisse senedi ve tahvil değerlendirme
13	Portföy performansının ölçülmesi I
14	Portföy performansının ölçülmesi II
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL412 ULUSLARARASI İKTİSAT POLİTİKASI		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. İsmail AYDOĞUŞ		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Uluslararası İktisat politikası dersinin temel amacı, uluslararası iktisada makro bir bakış açısıyla uluslararası finans ilişkilerini ve problemlerini tanıtmak ve bilgi vermek, iktisat politikalarının yerini ve önemini irdelemek; Ülke ekonomisini diğer ekonomilerle birlikte ele almak; Uluslararası ekonomik ve siyasal birlikleri analiz etmek; Dolayısıyla, uluslararası ekonomik ilişkileri makro çerçevede algılamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	ERDAL ÜNSAL, (2005) ULUSLARARASI İKTİSAT , İMAJ YAYINLARI, ANKARA HALİL SEYİDOĞLU, ULUSLARARASI İKTİSAT TEORİ POLİTİKA VE UYGULAMALARI, GÜZEM YAYINLARI, İSTANBUL. SALVATORE DOMINICK (1990) INTERNATIONAL ECONOMIC, MAC MILLAN PUBLISHING COMPANY, NEWYORK.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Döviz Piyasası Analizleri		
2	Döviz Piyasası Analizleri		
3	Vadeli Teslim Döviz Piyasaları		
4	Vadeli Teslim Döviz Piyasaları		
5	Döviz Kuru Sistemleri ve Kur Değişmelerini açıklamaya Yönelik Teoriler		
6	Döviz Kuru Sistemleri ve Kur Değişmelerini açıklamaya Yönelik Teoriler		
7	Dış Ödemeler Bilançosu		
8	Tekrar ve Ara Sınav		

9	Ara Sınav
10	Ödemeler Bilançosunun Denkleşmesi: Otomatik Mekanizmalar
11	Ödemeler Bilançosunun Denkleşmesi: Otomatik Mekanizmalar
12	Ödemeler Bilançosunun Denkleşmesi: Dış Denkleştirme Politikaları
13	Ödemeler Bilançosunun Denkleşmesi: Dış Denkleştirme Politikaları
14	Açık Ekonomilerde Makro Ekonomi Politikaları: İç ve Dış Ekonomik Denge
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL414 FİNANSAL RISK YÖNETİMİ VE ARAÇLARI		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Serdar ÖGEL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilere finansal piyasalarda karşılaşılabilecekleri riskleri göstermek ve bu riskleri azaltmada kullanılan yöntemler hakkında bilgi vermek		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Kaynak: 1. Vadeli işlem ve Opsiyon Borsası (VOB) lisanslama rehberi Haziran 2008 (www.vob.org.tr) 2. Türev ürün ve Fiyatlama Teknikleri(Kasırga YILDIRAK,Nilüfer ÇALIŞKAN, Şirzat ÇETİNKAYA, Literatür yayıncılık, Şubat 2008) 3. www.vob .org.tr		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Finansal sistem, finansal piyasa kavramları		
2	Finansal risk ve finansal risk yönetimi kavramları		
3	Finansal risk yönetiminde kullanılan araçlar		
4	Alivre (forward) sözleşmeler		
5	Vadeli işlem sözleşmeleri(futures)		
6	Forward ve future sözleşmelerde fiyatlandırma modelleri		
7	Opsiyon sözleşmeleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Riskten Korunma ve spekülasyon amaçlı kullanım ve piyasada arbitraj imkanları		
11	Vadeli işlem piyasalarının kullanım amaçları		
12	Vadeli işlem borsalarının pratik işleyişi (VOB özelinde)		
13	Dayanak varlıklar ve örnek uygulamalar I		
14	Dayanak varlıklar ve örnek uygulamalar II		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu</b>	ISL 416 TÜKETİCİ DAVRANIŞI
--------------------	----------------------------

<b>ve Adı</b>			
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof. Dr. Şuayip Özdemir		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bireyler ve Gruplar arasındaki değişim sürecini ele alan malların, hizmetlerin ve deneyimlerin elde edilmesi, tüketilmesi ve yok edilmesi sürecini kapsamlı bir şekilde ortaya koyar.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Odabaşı Yavuz, Barış Gülfidan, (2002), Tüketici Davranışı, MediaCat 2.Karalar Rıdvan, (2006), Çağdaş Tüketici Davranışı, Ankara 3.İslamoğlu A.Hamdi, (2003), Tüketici Davranışları, Beta, İstanbul 4.Durmaz Yakup, (2008), Tüketici Davranışı, Detay, Ankara 5.Koç Erdoğan, (2007), Tüketici Davranışı ve Pazarlama Stratejileri, Seçkin 6.Kergrohenn Yves, (2005), Tüketiciye Sihirli Dokunuşlar, Rota yay. 7.Walters C. Glenn, Bergiel Balaise J., (1989), Consumer Behaviour 8.Hawkins Del I. Vd., (1991), Consumer Behaviour 9.Schiffman Leon G., KanukvLeslie Lazar, Consumer Behaviour		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Tüketici Davranışı ve Pazarlama Stratejisi		
2	Tüketici Davranışında Algılama		
3	Tüketici Davranışında Öğrenme ve Bellek		
4	Tüketici Davranışında Güdülenme		
5	Tüketici Davranışında Kişilik ve Yaşam Biçimi		
6	Tüketici Davranışında Tutumlar		
7	Tüketici Davranışında Grup Etkisi ve Danışma Grupları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Tüketici Davranışında Sosyal Sınıf		
11	Tüketici Davranışında Kültür		
12	Tüketici Satın Alma Süreci ve Tüketici Karar Alma Sürecinin Yapısı		
13	Sorunun Belirlenmesi, Bilgi Arayışı ve Seçeneklerin Değerlendirilmesi		
14	Satın Alma ve Satın Alma Sonrası Davranışlar		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 418 KİŞİSEL SATIŞ VE SATIŞ YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Yusuf Karaca		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Satış bilgisini öğrenmek ve gerekli satış becerilerini kavramak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Remzi Altunışık, A. H. İslamoğlu, Satış ve Satış Yönetimi, Sakarya Kitapevi, Sakarya. 2. Satış Teknikleri, Beta Yayınları, İstanbul		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Kişisel satış nedir, tutundurma karması ile ilişkileri		
2	Satış temsilcisinin özellikleri		
3	Satışta iletişim ve vücut dili		

4	Satışa hazırlık ve bilgi toplama
5	Satışta sunum becerileri
6	Satışta müzakere ve pazarlık
7	Satış kapatma teknikleri
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Satışçıların bulunması ve seçimi
11	İşe alma eğitim
12	Satışçıların motivasyonu ve ücretlendirilmesi
13	Satışçıların denetim, kontrolü ve performans değerlendirme
14	Bölge yönetimi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL420 INOVASYON YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yenilik olgularının hem işletmecilik tarihindeki rolü, hem de günümüz işletmelerinin rekabet edebilmelerindeki önemini öğrencilere aktarmak.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Ar-Ge Mucizesi, TÜBİTAK Yayınları Yenilikçilik, Harward Business Review, MESS Yayınları Alan Barker – Yenilikçiliğin Simyası, MESS Yayınları Chris Freeman, Luc Soete - Yenilik İktisadı, TÜBİTAK Yayınları Paul Trott - Innovation Management and New Product Development, Prentice Hall Tom Kelley - Yenilikçilik Sanatı, Eczacıbaşı Yayınları		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Derse genel bakış ve ödevlerin tanıtılması. Yenilik yönetimi üzerine çalışmaların çerçevesinin çizilmesi: müşteri istekleri, teknoloji, rekabet, yeni fikir, uygulamalar ve modası geçen, değer yitirenler; yenilik nedir ve niye önemlidir? Yeni fikir ve uygulamaların kaynağı ve bilgi ekonomileri.		
2	Terim ve tanımların öğrenilmesi. Yenilik gelişimi teorileri ve benimseme süreci . Yenilik türleri. Endüstride yenilikçi yaklaşım ve teknolojik değişim.		
3	Stratejik inovasyon yönetimi, inovasyon ekonomisi ve yaratıcı yıkıcılık		
4	Girişimciliği etkileyen mikro unsurlar: Girişimci, kolektif girişimci. girişimcilik kültürünün yaratılması		
5	Girişimciliği etkileyen makro unsurlar; ulusal inovasyon sistemleri		
6	Girişimciliği etkileyen makro unsurlar; değer oluşturma ve tutma, patentler, tescilli markalar, telif hakları.		
7	Inovasyonların finanse edilmesi; melekler, devlet ve risk sermayesi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Inovasyonların organize edilmesi; üçlü sarmal ve teknoparklar		
11	Inovasyonların organize edilmesi; inovasyon kümeleri		
12	Inovasyonların organize edilmesi; ARGE ve kapalı inovasyon modeli		

13	Inovasyonların organize edilmesi; açık inovasyon modeli
14	Inovasyonların organize edilmesi; crowdsourcing
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL422 VERİMLİLİK VE PERFORMANS YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Hatice ÖZUTKU		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Performans yönetimi, işletmelerin amaçlarına ulaşma çabasında önem taşıyan bir konudur. Bu ders işletme bölümü lisans öğrencilerinin, performans yönetimi sistemi ile ilgili temel kavramlar ve yaklaşımlar hakkında bilgi edinmelerini sağlar.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Ders Kitabı, 2. Yardımcı Kitap 3. Ek Materyaller		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş: Performansın modern insan kaynakları yönetimindeki önemi, amaçları ve kullanım alanları		
2	İnsan kaynakları yönetiminde performans yönetim sistemi, işletmelerde performans yönetim sisteminin kullanım alanları ve yararları		
3	Performans yönetim sisteminin temel özellikleri, performans yönetimi sisteminin geliştirilmesi, ilgili kişi ve çevrelerin performans yönetimi sisteminden beklentileri		
4	Performans değerlendirme kavramı, değerlemede kullanılacak kriter ve standartların belirlenmesi, değerlendirmelerin kimler tarafından yapılacağı belirlenmesi		
5	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Planlanması		
6	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Değerlendirilmesi		
7	Performans değerlendirme yöntemleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Performans değerlendirmede güncel yaklaşımlar, yetkinliklere dayalı performans değerlendirme ve 360 derece değerlendirme		
11	Performans değerlendirme sürecinde yapılan hatalar ve kontrol edilmesi için alınacak önlemler		
12	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Geliştirilmesi		
13	Performans Yönetimi Sisteminin Başarısını Etkileyen Faktörler		
14	Performans yönetimi ve insan kaynakları fonksiyonlarının ilişkileri		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 424 GÜNCEL PAZARLAMA TEKNİKLERİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Erkan AKAR		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Pazarlamada yeni yaklaşımların değerlendirilmesi ve tanıtılması, bu kapsamda pazarlamadaki yeni trendlerin ve gelişmelerin pazarlama uygulamaları üzerindeki potansiyel etkilerinin ele alınması ve incelenmesidir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	"1. İnci Varinli ve Kahraman Çatı (2008) Güncel Pazarlama Yaklaşımlarından Seçmeler, Detay Yayıncılık, Ankara. 2. Erkan Akar (2006) Blogla Pazarlama, Tiem Yayıncılık, İstanbul. 3. Yavuz Odabaşı, Postmodern Pazarlama, MediaCat yayınları, İstanbul. "		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>



3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
Hafta	Konular		
1	Modern Pazarlama ve Pazar Yönlölük		
2	Postmodern Pazarlama		
3	Veri Tabanlı Pazarlama		
4	Ağızdan Ağıza İletişimle Pazarlama ve Viral Pazarlama		
5	Mobil Pazarlama		
6	Blogla Pazarlama		
7	Facebook ile Pazarlama		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Twitter ile Pazarlama		
11	E-mail Yoluyla Pazarlama		
12	Gerilla Pazarlama		
13	Ekolojik Pazarlama		
14	Web 3.0 ve Pazarlama		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 426 MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Fikret YAMAN		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Müşteri ile iletişim, müşteri bilgilerinin önemi ve bunların kullanımı ile satış teknikleri ve yönetimi konusunda öğrencilerin bilgilendirmektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Yavuz Odabaşı, Satışta ve Pazarlama da Müşteri İlişkileri Yönetimi, Sistem Yayıncılık. 2. Kenan Mehmet Ekici, Alparslan Yüce, CRM Müşteri İlişkileri Yönetimi, 3. Francis Buttle, Costumer Relationship Management, Elsevier Ltd		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
Hafta	Konular		
1	Müşteri İlişkilerine Giriş		
2	Müşteri İlişkilerini Planlama ve Uygulama		
3	Müşteri Veri Tabanı		
4	Müşteri İlişkileri Yönetimi ve Müşteri		
5	Müşteri Değeri Yaratma		
6	Müşteri Yaşam Seyri		
7	Müşteri türleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		

10	Müşteri ilişkileri örnekleri
11	Bilgi Teknolojileri ve Müşteri İlişkileri Yönetimi
12	Satış Gücü
13	Müşteri İlişkileri ve Satış Yönetimi
14	Müşteri İlişkileri Yönetimi ve Araçlarla İlişkiler
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 428 ÜRETİM PLANLAMA		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Üretim işletmelerinde tedarikten tüketiciye kadar tüm süreçlerde ve özellikle işletme içi süreçlerinde ürün ve üretimle ilgili tüm planlama ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli bilgi, yöntem ve becerilerin işletme formasyonuna uygun olarak kazandırılmasıdır		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Mehmet TANYAŞ vd. "Üretim Planlama", İTÜ Yayınları, 2008. Bülent KOBU "Üretim Yönetimi" Seçkin Kitabevi, 2009. Sevinç Üreten (Ter.) "Üretim İşlemler Yönetimi", 2009. Robert F. Better " Production Operations Management, IRWIN LTD.,USA.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Giriş : Temel kavram ve tanımlar.		
2	Tedarikten tüketiciye kadar tüm süreçlerin tanımlanması ve üretim ile ilişkilerinin gösterilmesi,		
3	Talep tahmini ve yöntemleri		
4	Kapasite planlama		
5	Stok Planlama		
6	Ürün ağacı diyagramı (BOM)		
7	Ürün ağacı diyagramı (BOM)		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Malzeme İhtiyaç Planlama (MRP)		
11	İmalat Kaynak Planlama (MRPII)		
12	İmalat Kaynak Planlama (MRPII)		
13	Kurumsal Kaynak Planlama (ERP)		
14	Kurumsal Kaynak Planlama (ERP)		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 430 MARKA YÖNETİMİ
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. Alparslan ÖZMEN
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencileri, marka, markanın unsurları hakkında bilgilendirmek, marka yönetimi ve pazarlama iletişimi açısından teori ve uygulama konularını anlama, araştırma ve uygulamaya teşvik etmek
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Nurhan Babür Tosun, İletişim Temelli Marka Yönetimi, Beta yayınları, 2010

Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Marka ve Marka Yönetimi		
2	Marka Konumlandırma Kavramı		
3	Marka Kimliği Kavramı		
4	Markalama Süreci		
5	Marka Denkliği-1		
6	Marka Denkliği-2		
7	Markalama Stratejileri-1		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Markalama Stratejileri-2		
11	Marka İletişimi-1		
12	Marka İletişimi-2		
13	Sembolik ve işlevsel markalara yönelik marka iletişimi		
14	Marka İletişiminin Tüketici Davranışı Yönlü İşleyişi		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 432 ÜRETİMDE PAKET PROGRAMLAR		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Üretim işletmelerinde tedarikten üretime ve müşteriye kadar üretim yönetimi faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesinde yardımcı olan tüm yazılımları kapsar		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Turan Erman ERKAN, "ERP Kurumsal Kaynak Planlaması" 2.Cengiz PAK, " ERP Proje Yöneticisi veya Danışmanı Olmak İsteyenlerin Bilmesi Gerekenler "		
Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar.		
2	Ürün tasarımı, CAD ve yazılımlar		
3	Ürün üretimi CAM ve yazılımlar		
4	Fabrika İçi Tasarım ve Yazılımlar		
5	Stok ve Sipariş Yönetimi ve Yazılımlar		
6	Üretim yönetiminde bilişim teknolojileri uygulamaları		
7	ERP - Kurumsal Kaynak Planlaması		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		

10	ERP Yazılımları ve özellikleri
11	Örnek-1 : MS Excel ile talep tahmini
12	Örnek-2 : Simulasyon Uygulamaları
13	Örnek-3 : Belirsizlik altında karar verme üzerine uygulamalar
14	Mevcut kabul gören, yaygın kullanılan yazılımların ve türlerinin sınıflandırılması
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 434 PAZARLAMADA PAKET PROGRAMLAR		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Şuayip Özdemir		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dersin amacı öğrencilerin günümüzde pazarlama alanı ile ilgili olan bilgisayar programları hakkında bilgilendirmek ve bu programların çalışma ve nasıl kullanılacağı hakkında bilgilendirmektir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Programların kullanım klavuzları		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Edius Programı Hakkında Bilgi		
2	Edius programı demo kullanımı		
3	Photoshop Programı Hakkında Bilgi		
4	Photoshop programı demo kullanımı		
5	Corel Draw programı hakkında bilgi		
6	Corel Draw programı demo kullanımı		
7	Edius-Photoshop- Corel Draw uygulamaları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	İndesign programı hakkında bilgi		
11	İndesign programı demo kullanımı		
12	ERP ve pazarlama alanında kullanımı		
13	ERP CRM Modülü		
14	ERP İhracat Modülü		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL436 İNSAN KAYNAKLARINDA PAKET PROGRAMLAR
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Duygu KIZILDAĞ
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Yönetim bilişim sistemleri uygulamalarına ilişkin yazılımların etkin şekilde kullanımını sağlamak ve öğrencilerin becerilerini geliştirmek.
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Laudon, K. C. ve Laudon, J.P. (2006), Management Information Systems Managing The Digital Firm, Prentice Hall, New Jersey. Kurumsal kaynak planlaması yazılımı eğitim notu.

Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Hakkında Genel Bilgi		
2	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Genel Özellikleri ve Parametreler		
3	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Personel Modülü Uygulamaları		
4	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Personel Modülü Uygulamaları		
5	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı İK Modülü Uygulamaları		
6	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı İK Modülü Uygulamaları		
7	Modül Uygulamaları		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı İK Modülü Uygulamaları		
11	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Karar Destek Sistemleri Modülü Uygulamaları		
12	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Karar Destek Sistemleri Modülü Uygulamaları		
13	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Analiz ve Raporlama Fonksiyonları		
14	Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılımı Analiz ve Raporlama Fonksiyonları		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL438 TOPLAM KALITE YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Öğrencilerin; kalite, toplam kalite yönetiminin kavramsal çerçevesini, gelişmesini, ilkelerini, araçlarını, ve kalite güvence sistemlerini öğrenmelerini sağlamaktır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Temel Ders kitabı: 1. Muhlis Halis, Toplam Kalite yönetimi , İSO Kalite Yönetim Sistemleri Sakarya Yayınevi, 2. Toplam Kalite Yönetimi Eğitimi, Osmangazi Üniversitesi Yayını, Eskişehir.		
Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Toplam Kalite Yönetiminin Kavramsal Planı a) Kalite kavramı tanımı b) Kalitenin diğer boyutları		
2	Toplam Kalite Yönetiminin Gelişimi ve Dayandığı Fikirler a) Toplam kalite yönetiminin tanımı b) Toplam kalite yönetiminin gelişimi c) Toplam kalite yönetiminin amaçları		
3	Toplam Kalite Yönetimi ve Geleneksel Yönetim İlişkisi a) Örgütsel Yapı b) Değişim anlayışı c) Ast-üst ilişkilerinde paradigmatik değişim, d) Takım çalışması ve işgörenleri geliştirme e) İşgücü eğitimine yatırım f) Müşteri beklentileri ve kal		
4	Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları ve Kalite Öncüleri a) Ishikawa uygulamaları b) Juran'ın Uygulamaları c) Crosby'nin uygulamaları d) Feigenbaum'un uygulamaları e) Deming'in Uygulamaları f) Taguchi'nin uygulamaları g) Shigeo Shingo uygu		
5	Toplam Kalite Yönetiminin Önündeki Engeller a) Kaliteye inanmama b) Değişime direnç c) Yönetimin ve yöneticilerin tutumu d) TKY'yi fazla yüceltmek e) Düşük beklentilere sahip olmak f) Mevcut durumu yeterince analiz etmemek g) Yetersiz eği		
6	Toplam Kalite Yönetiminin Başarısının Arka Planı a) Kanıtlanmış geçerlilik b) Kapsayıcı ve eklektik içerik c)		

	Yetenekli işgörenler d) Yeni iş değerleri e) Üst yönetimin destek ve bağlılığı f) Analitik bakış ve planlama g) Takım çalışması
7	Toplam Kalite Yönetiminin Gereklilikleri a) TKY'nin ne olduğunu anlamak b) Müşteriler ve tedarikçi ilişkisini anlamak c) Müşteri bilincini geliştirmek d) Takım koçluğu e) Takımların liderliği f) Takım başarısını ve üyelik bilincini geliştirmek
8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Toplam Kalite Yönetiminin Araç ve Teknikleri a) Toplam Kalite Yönetiminin 7 aracı b) Kalite Teknikleri
11	ISO-9000 Kalite Yönetim Sistemi a) Kalite standardının önemi ve gelişimi b) ISO-9000 kalite yönetim sistemi belgelendirme süreci c) Kalite yönetim sistemini uygulama
12	Kalite Yönetim Sisteminin İlkeleri a) Kalite yönetim sisteminin ilkeleri
13	Kalite Yönetim Sisteminin Kapsamı a) Kalite yönetim sisteminin gereklilikleri
14	Güncel Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL440 STRATEJİK YONETİM UYGULAMASI		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Dr. Öğr. Üye. Hülya ÖCAL		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Stratejik yönetim örnek olaylar dersi; örnek olay analizi tekniği ile, iş dünyasının gerçek problemlerini analiz etmede ve çözüme, öğrencilere stratejik yönetim alanındaki kuramsal bilgiden nasıl yararlanılacağı konusunda yol gösterir.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Ülgen, H., ve Mirze, K., (2004), İşletmelerde Stratejik Yönetim, Literatür Yayınevi, İstanbul. 2. Eren, E., (2005) Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası, Beta Basım Yayım, İstanbul.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Stratejik Yönetimin Temelleri ve Stratejik Yönetimde Örnek Olay Analizi Yöntemi a) Stratejik yönetimde Örnek olay yönteminin incelenmesi b) Stratejik yönetimde Örnek olay Hazırlama ve Sunuş yöntemleri		
2	Vizyon, Misyon, Stratejik Amaç ve Hedefler Örnek Olay Çalışması: Vizyon ve Misyon Bildirgelerinin İçerik Analizi		
3	İşletmelerde Stratejik Yönetim Düzeyleri ve Stratejik Yönlendirme Süreci: Örnek olay çalışması: Stratejik karar düzeyleri, Yönetim Kurulları		
4	Strateji Geliştirme süreci : Dış Çevre Analizi (Fırsat ve Tehditler): Örnek Olay Çalışması: Çevre analizi		
5	Strateji Geliştirme Süreci : İş ve Rekabet Çevresinin Analizi Örnek Olay Çalışması: Rekabet Analizi (Michael Porter'in Rekabet Analizi Modeline Göre Sektör Analizi		
6	Strateji Geliştirme Süreci: İç Çevre Analizi (Güçlü ve Zayıf Taraflar). Örnek Olay Çalışması: İç çevre analizi ( Değer zinciri modeline göre fonksiyonel analiz		
7	İç ve Dış Çevresel Faktörlerin Değerlendirilmesi ve Mevcut Durum Analizi: Örnek Olay Çalışması: Stratejik Tasarımında SWOT analizi örnekleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Stratejik Alternatif Geliştirme Süreci 1 Örnek Olay Çalışması: Portföy Analizi Örneği		
11	Stratejik Alternatif Geliştirme Süreci 2 Örnek Olay Çalışması: PIMS Analizi Örneği		
12	Temel İşletme Stratejileri Örnek Olay Çalışması		
13	Strateji Seçim Süreci ve Stratejinin Uygulanması/ Stratejik Değişim Sürecini Yönetmek Örnek Olay çalışması : Strateji ve Yapı Uyumu Örnek Olay çalışması : Strateji ve Örgüt Kültürü		

14	Stratejik Kontrol ve Performans Değerlendirme Örnek olay çalışması : Stratejik kontrol ve performans değerlendirmede Balanced Score Card Uygulamaları Kriz Dönemlerinde Stratejik Yönetim Örnek Olay Çalışması : Kriz ve Yeniden Yapılanma Süreci
15	Final Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL446 MESLEKİ YABANCI DİL IV		
<b>Öğretim Elemanı</b>			
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Mesleki Yabancı Dil dersinin temel amacı, öğrencilerin işletme yönetim ve organizasyonu ile ilgili terim ve kavramları öğrenmelerini ve Yönetim ve organizasyon literatürünü İngilizce kaynaklardan da rahatça takip edebilmelerini sağlamak		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1. Bill Mascull, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press 2. Aysun Velioglu, Bülent Kandiller ve Nurcan Tugay (1997), Reader at Work II, METU, Department of Basic English, Ankara. 3. İnternet Kaynakları, BBC internet sitesi		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Mesleki Konularda Dinleme ve Konuşma		
2	Mesleki Konularda Dinleme ve Konuşma		
3	Zaman ve Zaman Yönetimi		
4	Stres ve Stres Yönetimi		
5	Çatışma ve Çatışma Yönetimi		
6	Liderlik ve Yönetim stilleri I		
7	Liderlik ve Yönetim stilleri II		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Kültür ve Organizasyon Kültürü		
11	Sosyal Sorumluluk ve İş Etiği		
12	Telefon Etme, Mesaj Bırakma ve Telefonla Randevu Alma		
13	Faks Çekme ve E-Posta Konuları		
14	İş Toplantıları Organize etme		

15	Yarıyıl Sonu Sınavı
----	---------------------

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL444 ORGUTSEL DEGİSİM		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Belkıs ÖZKARA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Değişim son yıllarda en çok sözü edilen kavramlardan birisidir. Günümüzde tüm örgütlerin (kamu ya da özel, endüstriyel ya da hizmet, kar amacı güden ya da gütmeyen) değişiminin gerekliliği tartışılmaktadır. Özellikle geçmiş on yılda ortaya çıkan toplumsal gelişmeler (küreselleşme, bilişim teknolojisi gibi) örgütlerin amaçlarında, yapılarında, kullandıkları teknolojilerde, yaptıkları işlerde, sundukları mal ve hizmetlerde ve bu işleri yapmalarını etkileyen temel değerlerde kökten değişimler yaratmaktadır. Özellikle günümüzde bu değişimin yönü küçülme, esnekleşme, yenilik ve insanın öneminin vurgulanması yönündedir. Ancak diğer yandan değişimin hızı konusunda da bir tartışma vardır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Ders kitabı: 1. Prof.Dr. Belkıs Özkara (1999), Evrimci ve Devrimci Örgütsel Değişim, Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayınları. 2. Dr. Tamer Keçecioglu (2001), Bir Değişimin Anatomisi, Alfa Yayınları. 3. David Hussey (1998), Değişim Yönetimi, Timaş Yayınları.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	Z
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Genel olarak değişim kavramı: Düşünürlerin değişime bakış açıları ve çıkarılabilecek dersler.		
2	Örgütsel Değişim Kavramı: Örgütsel değişimin kuramsal alt yapısı.		
3	Örgütsel değişimi zorlayan dış güçler (küreselleşme ve bilişim teknolojisi tartışmaları)		
4	Örgütsel değişimi zorlayan iç güçler (tepe yönetimin rolünün tartışılması-liderlik ve insan kaynağının talepleri)		
5	Örgütsel değişim alanları: Stratejik değişim (örnek olaylar üzerine tartışma)		
6	Yapısal ve teknolojik değişim (örnek olaylar üzerine tartışma)		
7	Kültürel değişim (örnek olaylar üzerine tartışma)		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Davranışsal değişim (örnek olaylar üzerine tartışma)		
11	Değişime direnç ve değişimi yönetme stratejileri		
12	Değişimin hızı: Değişimin evrimci ve devrimci nitelikleri ve genel süreç teorileri		
13	Değişimi içsel gelişme olarak ele alan teoriler		
14	Değişimi birden fazla örgütün etkileşimi düzeyinde inceleyen teoriler		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL442 İNSAN KAYNAKLARINDA PERFORMANS YONETİMİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Prof.Dr. Hatice ÖZUTKU		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Performans yönetimi, işletmelerin amaçlarına ulaşma çabasında önem taşıyan bir konudur. Bu ders işletme bölümü lisans öğrencilerinin, performans yönetimi sistemi ile ilgili temel kavramlar ve yaklaşımlar hakkında bilgi edinmelerini sağlar.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	1.Ders Kitabı, 2. Yardımcı Kitap 3. Ek Materyaller		



Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giriş: Performansın modern insan kaynakları yönetimindeki önemi, amaçları ve kullanım alanları		
2	İnsan kaynakları yönetimde performans yönetim sistemi, işletmelerde performans yönetim sisteminin kullanım alanları ve yararları		
3	Performans yönetim sisteminin temel özellikleri, performans yönetimi sisteminin geliştirilmesi, ilgili kişi ve çevrelerin performans yönetimi sisteminden beklentileri		
4	Performans değerlendirme kavramı, değerlemede kullanılacak kriter ve standartların belirlenmesi, değerlendirmelerin kimler tarafından yapılacağı belirlenmesi		
5	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Planlanması		
6	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Değerlendirilmesi		
7	Performans değerlendirme yöntemleri		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	Performans değerlendirmede güncel yaklaşımlar, yetkinliklere dayalı performans değerlendirme ve 360 derece değerlendirme		
11	Performans değerlendirme sürecinde yapılan hatalar ve kontrol edilmesi için alınacak önlemler		
12	Performans Yönetimi Sisteminin Yürütülmesi: Performansın Geliştirilmesi		
13	Performans Yönetimi Sisteminin Başarısını Etkileyen Faktörler		
14	Performans yönetimi ve insan kaynakları fonksiyonlarının ilişkileri		
15	Final Sınavı		

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	ISL 448 PAZARLAMA STRATEJİLERİ		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Doç.Dr. Yusuf KARACA		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Bu dersin amacı işletmelerde uygulanan stratejilerin pazarlama karması ile birlikte ele alınmasıdır.		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Davis W. Cravens, Nigel F. Piercy (2003) Strategic Marketing, 7. Edition, Irwin McGraw-Hill, London. Torlak Ömer, Altunışık Remzi, Pazarlama Stratejileri, 2009, Beta		
Teori	Uyg.	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
3	-	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Pazarlama felsefesi		
2	Pazarlama yönetimi		
3	Pazarlama planı süreci		
4	Pazar analizi, hedef pazar		
5	Rekabetçi avantaj		
6	Pazar ölçümü		
7	Karlılık verimlilik analizi		

8	Tekrar ve Ara Sınav
9	Ara Sınav
10	Pazarlama stratejileri
11	Ürün geliştirme, fiyatlama
12	Reklam, satış geliştirme, kişisel satış, doğrudan pazarlama, satış ve dağıtım programları, satış ve dağıtım yönetimi
13	Pazarlama ve satış programlarını yönetme ve örgütleme, yıllık pazarlama planı
14	Makale incelemesi
15	Yarıyıl Sonu Sınavı

<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	<b>ISL402 DİŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ</b>		
<b>Öğretim Elemanı</b>	Yrd.Doç. BERFU İLTER		
<b>Dersin Amaç ve Hedefleri</b>	Dış ticaret işlemlerinde muhasebenin önemi, dış ticarete hesap planı düzenleme, kullanılan hesaplar, ihracat-ithalat işlemlerinde muhasebe, KDV uygulamaları, devlet yardımları ve dönem donu işlemlerinin lisans öğrencilerine aktarılması		
<b>Dersin Temel Kaynakları</b>	Ders Kitabı 1. Dış Ticaret İşlemleri Ve Muhasebesi Teori ve Uygulama, M.KARAGÜL-B.İLTER,2010 Önerilen Kitaplar 1. Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi, Yaser GÜRİSOY, 2009. 2. Dış Ticaret İşlemleri Ve Muhasebe Uygulamaları,Ferudun KAYA,2006.		
<b>Teori</b>	<b>Uyg.</b>	<b>ECTS</b>	<b>Zorunlu/Seçmeli</b>
3	-	5	S
<b>Ders İçerikleri</b>			
<b>Hafta</b>	<b>Konular</b>		
1	Dış Ticaret İşlemlerinde Muhasebe ve Önemi		
2	"Dış Ticarete Hesap Planı Düzenleme Dış Ticarete Kullanılan Hesaplar Bilanço Hesapları"		
3	Dış Ticarete Hesap Planı Düzenleme Dış Ticarete Kullanılan Hesaplar -Gelir Tablosu Hesapları, Maliyet Hesapları-"		
4	İhracat İşlemleri ve Muhasebesi		
5	İhracat Ödeme Şekillerine İlişkin Örnek Uygulamalar		
6	İhraç Kayıtlı Satışlar-Alışlar ve Muhasebe Uygulaması		
7	İthalat İşlemleri ve Muhasebesi		
8	Tekrar ve Ara Sınav		
9	Ara Sınav		
10	"Dış Ticaret İşlemlerinde Katma Değer Vergisi İhracat işlemlerinde KDV"		
11	Dış Ticaret İşlemlerinde Katma Değer Vergisi		
12	İthalat işlemlerinde KDV		
13	Dış Ticarete Devlet Yardımları		
14	Dış Ticarete Dönem Sonu İşlemleri		
15	Final Sınavı		

**İŞLETME BÖLÜMÜ GÜZ DÖNEMİ ARA SINAV TARİHLERİ VE PROGRAMI NÖ-İÖ**

GÜNLER VE TARİH	SAATLER	SINIFLAR	DERSLER	SINAV SALONLARI	DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI
PAZARTESİ	08:30	1			
	13:00	1	Genel Muhasebe I (A Grubu)-NÖ	118-115	Prof.Dr.M.Kemalettin ÇONKAR
			Genel Muhasebe I (B Grubu)-NÖ	Z04-Z012	Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ
			Genel Muhasebe I (A Grubu)-İÖ	103-104	Prof.Dr.M.Kemalettin ÇONKAR
			Genel Muhasebe I (B Grubu)-İÖ	Z011-Z013-Z018	Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ
	10:00	2	Pazarlama İlkeleri (A Grubu)-NO	Z012	Doç.Dr.Erkan AKAR
			Pazarlama İlkeleri (B Grubu)-NO	Z011	Doç.Dr.Yusuf KARACA
			Pazarlama İlkeleri (C Grubu)-NO	118	Dr. Öğr. Üye.Alpaslan ÖZMEN
			Pazarlama İlkeleri (A Grubu)-İO	Z012	Doç.Dr.Erkan AKAR
			Pazarlama İlkeleri (B Grubu)-İO	Z013-Z018	Doç.Dr.Yusuf KARACA
			Pazarlama İlkeleri (C Grubu)-İO	103-104	Prof.Dr. Şuayıp ÖZDEMİR
	16:00	3	Finansal Yönetim I (A Grubu)- NO	Z17-Z18-Z14	Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR
			Finansal Yönetim I (B Grubu)- NO	Z04	Dr. Öğr. Üye.Letife ÖZDEMİR
			Finansal Yönetim I (A Grubu)- İO	Z12-Z13-Z14	Doç.Dr.Tuğrul KANDEMİR
			Finansal Yönetim I (B Grubu)- İO	118	Prof.Dr.Veysel KULA
	18:30	4	Mali Tablolar Analizi Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi	Z10-103 104	Prof.Dr. H.SÖZBİLİR Dr. Öğr. Üye. Serdar ÖGEL
	SALI	08:30	1		
13:00		1	İktisada Giriş I (A Grubu)-NÖ	109-110-113	Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA
			İktisada Giriş I (B Grubu)-NÖ	Z03-Z013	Doç.Dr.Mahmut MASCA
			İktisada Giriş I (A Grubu)-İÖ	114-115	Dr. Öğr. Üye.Ahmet İNKAYA
			İktisada Giriş I (B Grubu)-İÖ	Z012-Z018	Doç.Dr.Mahmut MASCA
10:00		2	Mikro İktisat- NO	103	Prof.Dr. İsmail AYDOĞUŞ
			Mikro İktisat- İÖ	Z010	Prof.Dr. İsmail AYDOĞUŞ
		3			
18:30	4	Kariyer Yönetimi Uluslararası İşletme Yönetimi	Z11-Z10-118 Z12-Z04-Z010	Prof.Dr. H.ÖZUTKU Dr. Öğr. Üye. H.ÖCAL	
ÇARŞAMBA	08:30	1			
	10:00	2	Yönetim Organizasyon I (A Grubu)-NÖ	Z011-Z010 Z012-Z04	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Yönetim Organizasyon I (B Grubu)-NÖ		
			Yönetim Organizasyon I (C Grubu)-NÖ	Z03	Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU
			Yönetim Organizasyon I (A Grubu)-İÖ	Z010	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Yönetim Organizasyon I (B Grubu)-İÖ	Z04	
			Yönetim Organizasyon I (C Grubu)-İÖ	Z013-Z018	Prof.Dr.Hatice ÖZUTKU
	11:30	3			
	13:00	4	Aile İşletmeleri Yönetimi Muhasebe Meslek Hukuku ve Etik	Z012-Z04 Z04-Z03	Doç.Dr. Duygu KIZILDAĞ Dr. Öğr. Üye. N.GÖKÇE
	18:30	4	Muhasebe Denetimi	Z010	Prof.Dr. V.KULA
	13:00	1	İngilizce I (A Grubu)	118	Okt. Şükran YEŞİL
			İngilizce I (B Grubu)	Z04	Okt.Merve Nur GİRGİN
			İngilizce I (A Grubu)	103	Okt. Şükran YEŞİL
			İngilizce I (B Grubu)	Z010	Okt.Merve Nur GİRGİN
		2			
	16:00	3	Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(A Grubu) NO	118	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(B Grubu)NO	Z03	Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ
Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(C Grubu)NO			Z10		
Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(A Grubu)İO			118	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA	
Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(B Grubu)İO			Z13	Doç.Dr.Duygu KIZILDAĞ	

	18:30	4	Girişimcilik ve K. İşletmeler Yön.(C Grubu)İO Muhasebe Organizasyonu	Z04 Z010-Z012	Prof.Dr. H.SÖZBİLİR
PERŞEMBE	16:00	3	Örgüt Sosyoloji (A Grubu)-NO	118	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Örgüt Sosyoloji (B Grubu)-NO	118	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Örgüt Sosyoloji (A Grubu)- IO	130	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
			Örgüt Sosyoloji (B Grubu)- IO	104	Prof.Dr.Belkıs ÖZKARA
CUMA	08:30	1			
	13:00	1	Türk Dili I( A Grubu)-NÖ	217-Z04-218	
			Türk Dili I-( A Grubu)-İÖ	114-113-110	
			Türk Dili I( B Grubu)-NÖ	103-104-109	
			Türk Dili I-( B Grubu)-İÖ	Z010	
	14:00	2	ALANDIŞI		
	16:00	3	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (A Grubu) NO	Z04	Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN
			İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (B Grubu) NO	Z03	Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN
			İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (A Grubu) IO	118	Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN
			İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (B Grubu) IO	Z011-Z012	Dr. Öğr. Üye.Nurgül BARIN
18.30	4	Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması Örgütsel İletişim	Z04-Z013 Z010-Z011	Dr. Öğr. Üye. A.ÖZMEN Dr. Öğr. Üye. K.KARAYORMUK	
CUMARTESİ	08:30	1			
	13:00	1	Yabancı Uyruklu Öğrenciler (Türk Dili)-NÖ,İÖ	203	Okt. Vedat BALKAN
			Yabancı Uyruklu Öğrenciler (A.İ.İ.T.İ)-NÖ,İÖ	203	Dr. Öğr. Üye.Ayşe AYDIN
	10:00	2			
	11:30	3			
13:00	4				
PAZARTESİ	08:30	1			
	13:00	1	A.İ.İ.T. I (A Grubu)-NÖ	118-116-115	Okt.Meral ŞAHİN
			A.İ.İ.T. I (A Grubu)-İÖ	Z04	Dr. Öğr. Üye.Mustafa KARAZEYBEK
			A.İ.İ.T. I (B Grubu)-NÖ	114-110-109-113	Okt.Meral ŞAHİN
			A.İ.İ.T. I (B Grubu)-İÖ	Z03	Dr. Öğr. Üye.Mustafa KARAZEYBEK
	13:45	1	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (A Grubu)-NÖ	217-218	Öğr.Grv.Mefule GÖKÇE
			Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (A Grubu)-İÖ	Z010	Öğr.Grv.Mefule GÖKÇE
			Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (B Grubu)-NÖ	214	T.B.T.K Dr. Öğr. Üye. Ahmet YURDADUR
			Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (B Grubu)-İÖ	Z010	T.B.T.K Dr. Öğr. Üye. Ahmet YURDADUR
	10:00	2	Envanter Bilanço (A Grubu)-NÖ	103-104	Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ
			Envanter Bilanço (B Grubu)-NÖ	203-204	Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER
			Envanter Bilanço (A Grubu)-İÖ	Z03-Z011	Dr. Öğr. Üye.Ali Rıza KAYMAZ
			Envanter Bilanço (B Grubu)-İÖ	Z04-Z010	Dr. Öğr. Üye.Berfu İLTER
	16:00	3	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (A Grubu) NO	214-217-218	
			Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (B Grubu) NO	204-Z010	
			Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (A Grubu) IO	212-213-214	
Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (B Grubu) IO			203-Z010		
18:30	4	Pazarlama İletişimi	104-Z04	Doç.Dr. Y.KARACA	
SALI	08:30	1			
	13:00	1	Hukukun Temel Kavramları (A Grubu)-NÖ	118-Z03	Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN
			Hukukun Temel Kavramları (A Grubu)-İÖ	Z04-Z12	Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN
			Hukukun Temel Kavramları (B Grubu)-NÖ	Z010-104-Z011	Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN
			Hukukun Temel Kavramları (B Grubu)-İÖ	109-110-113	Dr. Öğr. Üye.Banu Bilge SARIHAN
	10:00	2	Türk Kamu Yönetimi (A Grubu)-NÖ	104-110	Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY
Türk Kamu Yönetimi (B Grubu)-NÖ			109-104	Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY	

			Türk Kamu Yönetimi (A Grubu)-İÖ	104-110	Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY
			Türk Kamu Yönetimi (B Grubu)-İÖ	109-110	Öğr.Grv.Hulusi Nusret ÖZSOY
	16:00	3	Mesleki Yabancı Dil II (A Grubu) NO	Z03	Öğr.Grv.Oğuzhan KALKAN
			Mesleki Yabancı Dil II (B Grubu) NO	Z04	Öğr.Grv.Oğuzhan KALKAN
			Mesleki Yabancı Dil II (A Grubu) İÖ	118	Öğr.Grv.Oğuzhan KALKAN
			Mesleki Yabancı Dil II (B Grubu) İÖ	Z04	Öğr.Grv.Oğuzhan KALKAN
	18:30	4	Yatırım Proje Hazırlama ve Değerleme Reklamcılık	Z011-Z03 Z012-Z04	Dr. Öğr. Üye. K.SOMUNCU Dr. Öğr. Üye. F.YAMAN
ÇARŞAMBA	08:30	1			
	10:00	2	İstatistik I (A Grubu) -NÖ	103-104	
			İstatistik I (B Grubu)- NÖ	118	Prof.Dr.Şuayıp ÖZDEMİR
			İstatistik I (A Grubu)- İÖ	204-207-208	Dr. Öğr. Üye.Engin TAŞ
			İstatistik I (A Grubu)- İÖ	Z010-Z03	Dr. Öğr. Üye.Engin TAŞ
	11:30	3	Üretim Yönetimi (A Grubu) NO	113-114-115	Üretim Yönetimi
			Üretim Yönetimi (B Grubu) NO	116-118	Üretim Yönetimi
			Üretim Yönetimi (A Grubu) İO	Z04	Üretim Yönetimi
			Üretim Yönetimi (B Grubu) İO	Z03	Üretim Yönetimi
	18:30	4	Stratejik Yönetim Yönetim Bilişim Sistemleri	Z011-Z03 116-118	Dr. Öğr. Üye. H.ÖCAL Doç.Dr. D.KIZILDAĞ
PERŞEMBE	08:30	1			
	13:00	1	İşletme Bilimine Giriş (A Grubu)-NÖ	Z04-Z07	
			İşletme Bilimine Giriş (B Grubu)-NÖ	Z011-Z012-Z018	
			İşletme Bilimine Giriş (C Grubu)-NÖ	Z03-Z013	
			İşletme Bilimine Giriş (A Grubu)-İÖ	Z04-Z07	
			İşletme Bilimine Giriş (B Grubu)-İÖ	Z010	
			İşletme Bilimine Giriş (C Grubu)-İÖ	118	
	10:00	2	Ticaret Hukuku-NO	Z03-Z07	Dr. Öğr. Üye.Altan Fahri GÜLERCİ
			Ticaret Hukuku-İÖ	Z08-Z03	Dr. Öğr. Üye.Altan Fahri GÜLERCİ
	16:00	3	Para ve Sermaye Piyasaları (A Grubu) NO	Z010	Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL
Para ve Sermaye Piyasaları (B Grubu) NO			118	Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL	
Para ve Sermaye Piyasaları (A Grubu) İO			Z010	Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL	
Para ve Sermaye Piyasaları (B Grubu) İO			118	Dr. Öğr. Üye.Serdar ÖGEL	
18:30	4	İşl.Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı İnternette Pazarlama	Z04-Z03 Z010	Doç.Dr. E.AKAR	
CUMA	08:30	1			
	13:00	1	Beden Eğitimi( A Grubu)-NÖ	BESYO	Öğr.Grv.Can KAY
			Beden Eğitimi( B Grubu)-NÖ	BESYO	Öğr.Grv.Ali İhsan AKSU
			Güzel Sanatlar( A Grubu)-NÖ	Z04	Öğr.Grv.Hasan ŞAHBAZ
			Güzel Sanatlar( B Grubu)-NÖ	Z03	Öğr.Grv.Veysele ÖZEL
			Beden Eğitimi( A Grubu)-İÖ	BESYO	Doç.Dr.Yücel OCAK
			Beden Eğitimi( B Grubu)-İÖ	BESYO	Doç.Dr.Yücel OCAK
			Güzel Sanatlar( A Grubu)-İÖ	Z04	Öğr.Grv.Hasan ŞAHBAZ
			Güzel Sanatlar( B Grubu)-İÖ	Z03	Öğr.Grv.Veysele ÖZEL
	10:00	2	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi (A Grubu)-NÖ	Z14-Z17-Z18	Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR
			Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi (B Grubu)-NÖ	103-104	Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR
			Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi (A Grubu)-İÖ	Z03-Z04	Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR
			Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi (B Grubu)-İÖ	Z09-Z10-Z13	Doç.Dr.İhsan Cemil DEMİR
	16:00	3	Halkla İlişkiler (A Grubu) NO	118	Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ
			Halkla İlişkiler (B Grubu) NO	115	Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ
			Halkla İlişkiler (A Grubu) İO	103	Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ
Halkla İlişkiler (B Grubu) İO			104	Dr. Öğr. Üye.Esra CİĞERCİ	
18:30	4	Perakendecilik	Z010-118	Prof.Dr. Ş.ÖZDEMİR-Dr. Öğr. Üye. A.ÖZGÖZ	

**NOT: Ara Sınav Programı, sınavlar başlamadan iki hafta önce ilan edilecektir.**

**İŞLETME BÖLÜMÜ GÜZ DÖNEMİ FİNAL SINAVI TARİHLERİ VE PROGRAMI NÖ-İÖ**

GÜNLER VE TARİH	SAATLER	SINIFLAR	DERSLER	SINAV SALONLARI	DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI
PAZARTESİ	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
SALI	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
ÇARŞAMBA	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
PERŞEMBE	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
CUMA	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
CUMARTESİ	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
PAZARTESİ 28.12.2015	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
SALI	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
ÇARŞAMBA	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
PERŞEMBE	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			
CUMA	08:30	1			
	10:00	2			
	11:30	3			
	13:00	4			

**NOT: Final Sınav Programı, sınavlar başlamadan iki hafta önce ilan edilecektir.**



