

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME (TÜRKÇE) LİSANS PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Öz Değerlendirme Takımı

Prof. Dr. Hatice ÖZUTKU (Takım Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Handan Deniz BÖYÜKASLAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Mücahid YILDIRIM (Üye)

01.07.2026 – 31.07.2026

ÖNLİSANS VE LİSANS PROGRAMLARI İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

İşletme (Türkçe) Lisans Programı ile ilgili iletişim kurulabilecek sorumlu kişilere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Görev	Ad-Soyad	E-Posta	Telefon
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Hatice ÖZUTKU	hozutku@aku.edu.tr	+90 272 218 20 92 Dahili: 2092
Bölüm Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Mücahid YILDIRIM	mucahidyildirim@aku.edu.tr	+90 272 218 21 06 Dahili: 2106

2. Program Başlıkları

Derecenin Adı: İşletme Lisans Derecesi

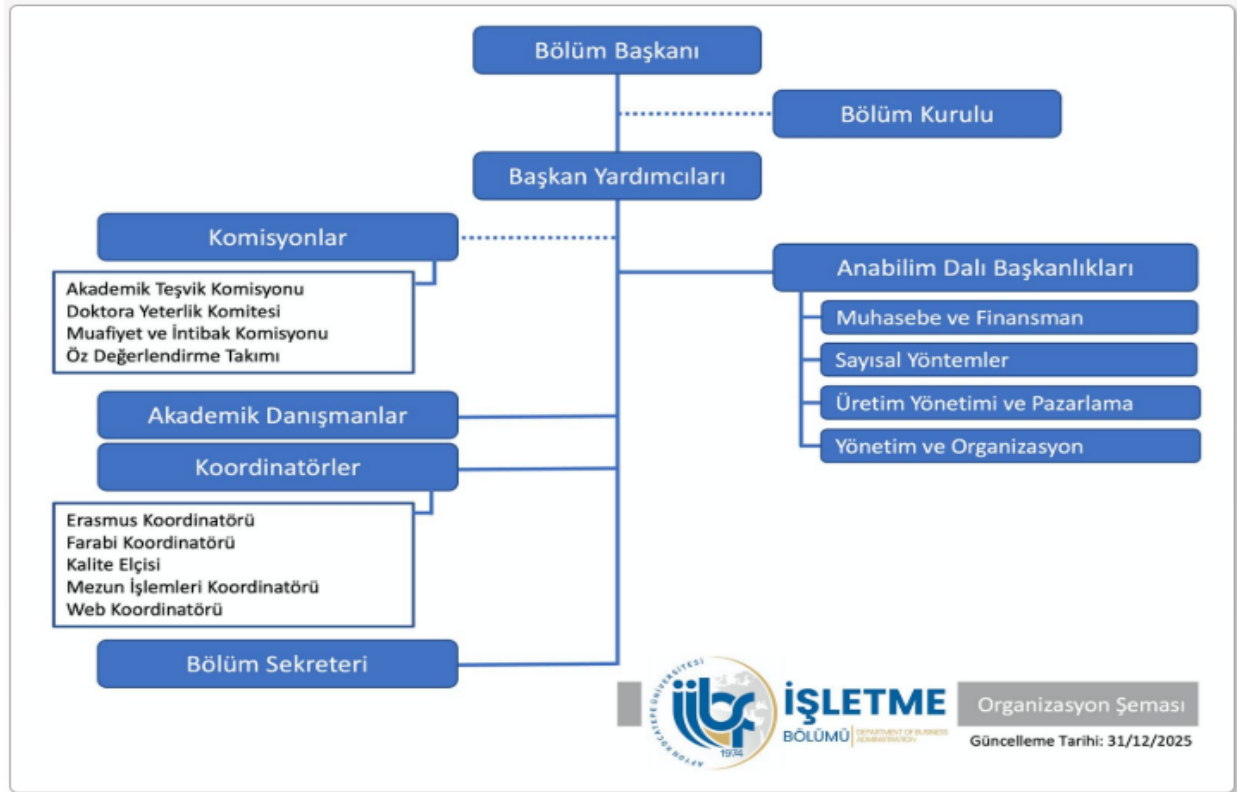
Program Adı: İşletme Lisans Programı

3. Programın Türü

Normal Öğretim

4. Yönetim Yapısı

Programın organizasyon şeması ve yönetim planı aşağıda yer almaktadır.



İşletme (Türkçe) Lisans Programı Yönetim Planı		
Görev	Ünvan	Ad-Soyad
Bölüm Başkanı	Prof. Dr.	Hatice ÖZUTKU
Bölüm Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi	Arif ARİFOĞLU
Bölüm Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi	Mücahid YILDIRIM
Muhasebe ve Finansman ABD Başkanı	Prof. Dr.	Tuğrul KANDEMİR
Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD Başkanı	Prof. Dr.	Şuayıp ÖZDEMİR
Yönetim ve Organizasyon ABD Başkanı	Prof. Dr.	Belkis ÖZKARA
Sayısal Yöntemler ABD Başkanı	Prof. Dr.	Fatih ECER
Bölüm Sekreteri	-	Hava ÖZTÜRK

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

İşletme Bölümü, faaliyetlerine ilk olarak 12 Ekim 1974 tarihinde kurulan **Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu**’nda başlamıştır. Yüksekokulun adı kuruluşundan birkaç yıl sonra değiştirilerek **Afyon Mali Bilimler Fakültesi** olurken; statüsü ise 1982 yılında değiştirilmiştir. Yine aynı yıl, yükseköğretimde yapılan yeni düzenlemelerle birlikte Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Anadolu Üniversitesi olarak yeniden yapılandırılmış ve **Afyon Mali Bilimler Fakültesi**, Anadolu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’ne yeniden **Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu** ismiyle bağlanmıştır. 1987 yılına gelindiğinde ise yüksekokul, fakülte haline dönüştürülerek **Afyon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi** adını almıştır. Son olarak **Afyon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**, 11 Temmuz 1992 tarihinde yayımlanan Afyon Kocatepe Üniversitesi’nin kurulmasına dair kanunla birlikte Afyon Kocatepe Üniversitesi’ne bağlanmış ve adı da **“İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi”** olarak bir kez daha değiştirilmiştir.

Halihazırdaki faaliyetlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yürüten İşletme Bölümü’nün 1974 yılında başlayan kurumsallaşma süreci, Anadolu Üniversitesi’nden Afyon Kocatepe Üniversitesi’ne uzanarak mekânsal ve zamansal boyutta geniş bir yelpazeye yayılmaktadır. Bölüm, kurumsallaşma serüvenine ivme kazandırmak adına 2025 yılında akreditasyon süreçlerini başlatmış ve 2026 yılına gelindiğinde ise mevcut yapısının akredite olmaya müsait olduğunu resmi belgelerle kanıtlamak için bağımsız bir akreditasyon kuruluşuna gerekli başvuruları yapmıştır. Bölümün akreditasyon süreci hâlâ devam etmektedir.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki İşletme (Türkçe) Lisans Programı Özdeğerlendirme Raporu’nda değinilen yetersizlik, gözlem vb. durumlar için alınan önlemler şunlardır:

- Programın misyon ve vizyonu İşletme Bölümü web sayfasından ve Bologna Bilgi Paketi üzerinden yayımlanmıştır.
- Fakülte bünyesinde hizmet veren Borsa İstanbul Uygulama ve Finans Simülasyonu Laboratuvarı (BİSTLAB) 2025 yılının aralık ayında faaliyete geçmiştir.
- Bölüm etkinlikleri; kariyer günleri, teknik geziler ve eğitici-öğretici seminerler aracılığıyla çeşitlendirilmiş ve sayıca artırılmıştır.

1. ÖĞRENCİLER

1.1- Programa kabul edilen öğrencilerin programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olması, öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmesi ve bunların yıllara göre gelişiminin değerlendirilmesi

1.1.1. Merkezi Yerleştirme

İşletme (Türkçe) Programı için öğrenci kabulleri, her yıl Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nın (YKS) sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Sınav sonuçlarına göre programa yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları; Yükseköğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Programa kayıt yaptıracak öğrenciler, kayıt işlemlerini kendileri e-Devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin programa kabulünde "Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" esas alınırken; ön lisans programlarından mezun olan ve lisans tamamlamadan yararlanmak isteyen başarılı öğrencilerin İşletme (Türkçe) Programı'na kabulü ise ÖSYM tarafından yürütülen Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile gerçekleştirilmektedir. Tablo 1.1'de programa alınan ve programdan mezun olan öğrenci sayıları ile Tablo 1.2'de lisans öğrencilerinin giriş derecelerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 1.1. Programa Alınan ve Programdan Mezun Öğrenci Sayıları

Öğrenci / Mezun	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 - 2025	2025 - 2026
Hazırlık Öğrencisi	3	23	15	15	3
Öğrenci	630	626	632	639	408
Mezun	87	45	44	21	25

Tablo 1.2 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2025 - 2026	62	64	455,440	278,396	94,484	514,966	EA
2024 - 2025	82	84	306,32	178,645	309,666	1.677.851	EA
2023 - 2024	62	64	326,507	181,662	256,380	1.779.632	EA
2022 - 2023	62	62	346,589	253,587	187,320	834,085	EA
2021 - 2022	62	5	232,728	266,009	286,087	511,458	EA

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Son 5 yıllık verilerin analizi sonucunda, başarı sıralamalarındaki değişimin 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla önceki eğitim-öğretim yıllarına kıyasla olumlu yönde geliştiği görülmüştür. Bu iyileşmenin sürdürülebilmesi için İşletme Bölümü tarafından Türkçe ve İngilizce lisans programları için kalite çalışma grubu oluşturulmuş, akreditasyon süreçleri başlatılmış, 2025–2026 akademik yılı içinde ilgili bir akreditasyon kuruluşuna başvuru yapılmıştır.

Geriye dönük beş yıllık veriler incelendiğinde, 2021 yılı hariç geçmiş yıllardan günümüze programa kayıt yaptıran öğrenci sayılarında bir artış olduğu söylenebilir. 2021 yılında programa kayıt yaptıran öğrenci sayısının azlığı, dünya genelinde yaşanan COVID-19 pandemisi ve yalnızca Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bölümlerinin değil, tüm Türkiye genelinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerin ilgili yılda tercih edilmemesi ile açıklanabilirken; 2021 yılından sonra gözlemlenen kayda değer artış ise YÖK'ün 2022 yılından itibaren ön lisans ve lisans programlarını tercihte 150 ve 180 olan Temel Yeterlilik Testi (TYT) ve Alan Yeterlilik Testi (AYT) baraj puanları uygulaması baraj puanı kaldırmasıyla açıklanabilir. Tablo 1.2'deki veriler "kontenjan" ve "kayıt yaptıran öğrenci" eksenleriyle incelendiğinde, 2021 yılı hariç diğer yıllarda kontenjanda belirtilen öğrenci sayısından daha fazla öğrencinin programa kayıt yaptırdığı görülmektedir. Bu farklılık, ilk kayıt işlemlerinin tamamlanmasından sonraki süreçte gerçekleştirilen Ek Madde 1 kapsamında yapılan merkezi yerleştirmeler ile yatay ve dikey geçiş işlemlerinden kaynaklanmaktadır. Tablo 1.2'deki veriler "giriş puanları" esas alınarak değerlendirildiğinde ise, son beş yıl için en yüksek giriş puanları ortalaması 333,516'dır. Bir önceki özdeğerlendirme raporu için hesaplanan ortalama dikkate alındığında, bu ortalamanın yaklaşık %8 oranında arttığı görülmüştür. Bu artış, İşletme (Türkçe) Lisans Programı'nın; programın kazandırmayı hedeflediği bilgi, beceri, davranış gibi çıktıları öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olma potansiyeli geçmiş yıllara kıyasla daha yüksek olan öğrenciler tarafından daha çok tercih edildiğine örnek gösterilebilir.

İşletme (Türkçe) Lisans Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin hazırlık eğitimi alması isteğe bağlıdır. Tablo 1.1'de 2021-2025 yılları da dahil olmak üzere, bu yıllar arasında hazırlık eğitimi gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler verilmiştir. Son 5 yıl için hazırlık eğitimi gören öğrenci sayılarının ortalaması 11,8'dir. Bir önceki özdeğerlendirme raporu için hesaplanan ortalama dikkate alındığında, bu ortalamanın yaklaşık %22 oranında azaldığı görülmüştür. Bir sonraki özdeğerlendirme raporu hazırlama döneminde bu azalmanın nedenleri tespit edilerek durum hakkında alınacak önlemlere değinilmesi planlanmaktadır.

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaların ayrıntılı olarak tanımlanması ve uygulanması

Yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabullerinin gerçekleştirilmesi hususunda Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi esas alınmaktadır. İlgili yönetmelik ve yönergede açıklanmamış olan durumlar içinse Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'ten yararlanılmaktadır.

Çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemelerin yapılması hususunda Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esas alınmaktadır. İlgili yönetmelik ve yönergede açıklanmamış olan durumlar içinse Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'ten yararlanılmaktadır. İşletme (Türkçe) Programı'na son 5 yıl içinde yatay ve dikey geçişle kabul edilen öğrenciler ile çift

anadal ve yandal yapan öğrencilere ilişkin sayısal veriler aşağıda yer alan Tablo 1.3'te sunulmaktadır.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2025 - 2026	11	7	0	0
2024 - 2025	6	4	0	0
2023 - 2024	7	6	0	0
2022 - 2023	4	6	0	2
2021 - 2022	2	6	0	0

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl verilmiştir.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Çift anadal ve yandal programlarına yıllar içinde öğrenci katılımının oldukça sınırlı ,yer yer yok denecek kadar az, olduğu görülmektedir. Bu durumun temel nedenlerinden biri, çift anadal ve yandal programlarını başarıyla tamamlamak için gereken ek kredi yükünün öğrenciler açısından yüksek olmasıdır. Öğrenciler, yoğun ders yükü ve mezuniyet sürecini uzatma kaygısı nedeniyle bu programlara yönelmemektedir. Öğrencilerin çift anadal ve yandal programlarına yönelik ilgi ve beklentilerinin daha sistematik biçimde belirlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar döneminden itibaren öğrencilerin hangi programlarda yandal ya da çift anadal yapmak istediklerini tespit etmeye yönelik bir anket hazırlanarak uygulanmıştır.

Yatay ve dikey geçiş işlemlerinin tamamlanmasından sonra ilgili programda öğrenim görmeye hak kazanan öğrencilerin intibak işlemleri, bölüm başkanı ve iki öğretim elemanından oluşan Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Muafiyet işlemleri kapsamında dikkate alınan not dönüşüm esasları, aşağıda yer alan Tablo 1.4'te sunulmuştur. Bu dönüşüm sistemi, farklı not sistemleri arasında uyum sağlamak ve öğrencilerin akademik geçmişlerini adil biçimde değerlendirmek amacıyla uygulanmaktadır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC			Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD		FX-F	Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğinin teşvik edilmesi

İşletme (Türkçe) Programı ile anlaşması bulunan, Avrupa'da ve Avrupa dışında yer alan üniversiteler mevcuttur. İşletme (Türkçe) Programı kapsamında gerçekleştirilen uluslararası anlaşmaların takibi, üniversite bünyesindeki Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından yürütülmektedir. Farabi ve Mevlânâ değişim programlarının uygulanmasına Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 02.11.2022 tarihli toplantısında alınan kararla son verilmiştir ve bu nedenle İşletme Bölümü'ndeki tüm değişim faaliyetleri Erasmus kapsamında gerçekleştirilmektedir. İşletme (Türkçe) Programı'na kayıtlı öğrencilerin Erasmus hareketliliği kapsamında tercih edebileceği yükseköğretim kurumlarının listesi aşağıda yer alan Tablo 1.5'te verilmektedir.

Tablo 1.5 Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

	Üniversite	Ülke***
Erasmus+ KA131 (Avrupa) Anlaşmalar*	Friedrich Schiller University of Jena	Almanya
	Hamm-Lippstadt University of Applied Sciences	Almanya
	Sofia University St Kliment Ohridski	Bulgaristan
	Velikotarnovski Universitet Sv Sv Kiril i Metodiy	Bulgaristan
	Trakia University Stara Zagora	Bulgaristan
	Varna Free University	Bulgaristan
	Technical University - Sofia	Bulgaristan
	University of Economics- Varna	Bulgaristan
	Varna University of Management	Bulgaristan
	Jihlava Polytechnic College	Çek Cumhuriyeti
	ICES Catholic University of Vendée	Fransa
	Polytechnic Medimurje In Cakovec	Hırvatistan
	University of Split	Hırvatistan
	Escola Universitaria Mediterrani S.L.	İspanya
	Universitat Jaume I (UJI)	İspanya
	Università degli Studi della Campania - Luigi Vanvitelli	İtalya
	Università degli Studi del SANNIO di Benevento	İtalya
	University of Foggia	İtalya
	Floransa Üniversitesi	İtalya
	Latvia University of Life Sciences and Technologies	Letonya
	Baltic International Academy	Letonya
	Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya
	LCC International University	Litvanya
	John von Neumann University	Macaristan
	Edutus College	Macaristan
	University St Kliment Ohridski - Bitola	Makedonya
	Universiteti Shtetëror i Tetovës	Makedonya
	Czestochowa University of Technology	Polonya
	Radom Academy of Economics	Polonya
	Wrocław University of Economics and Business	Polonya
	Katowice Business University	Polonya
	University of Wrocław	Polonya
	University of Applied Sciences in Tarnów	Polonya
	Powislanski College in Kwidzyn	Polonya
	Uniwersytet Łódzki	Polonya

	Silesian University of Technology	Polonya
	WSB Merito University of Gdansk	Polonya
	The Polytechnic Institute of Coimbra	Portekiz
	ISAG - European Business School	Portekiz
	Polytechnic Institute of Portalegre	Portekiz
	Isla Santarem	Portekiz
	Universitatea Dunarea De Jos Din Galat	Romanya
	North University Center of Baia Mare	Romanya
	Alexandru Ioan Cuza University Of Iasi	Romanya
	Andrei Şaguna University Of Constanta	Romanya
	Bucharest University of Economic Studies	Romanya
	Tibiscus University of Timisoara	Romanya
	Ovidius University of Constanta	Romanya
	Titu Mairescu University	Romanya
	Universitatea Romano Americana Asociatie	Romanya
	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative	Romanya
	University Constantin Brâncuşi	Romanya
	Technická Univerzita V Košicích	Slovakya
	Univerzita Sv Cyrila A Metoda V Trnave	Slovakya
	Slovenská Technická Univerzita V Bratislave	Slovakya
	Ekonomická Univerzita V Bratislave	Slovakya
	Ljubljana School of Business	Slovenya
	University of West Attica	Yunanistan
	Hellenic Mediterranean University	Yunanistan
Erasmus+ KA171 (Avrupa Dışı) Anlaşmalar*	Agricultural University of Tirana	Arnavutluk
	University of Tirana	Arnavutluk
	Albanian University	Arnavutluk
	Lankaran State University	Azerbaycan
	Khulna University	Bangladeş
	Daffodil International University	Bangladeş
	International University of Sarajevo	Bosna Hersek
	University of Tuzla	Bosna Hersek
	University of East Sarajevo	Bosna Hersek
	University of Banja Luka	Bosna Hersek
	University of Botswana	Botswana
	Universidade Paulista	Brezilya
	Royal University of Bhutan	Butan
	University Hassiba Benbouali of Chlef	Cezayir
	University Center of Tipaza Morsii Abdallah	Cezayir
	University Aboubakr Belkaid Tlemcen	Cezayir
	Instituto Tecnológico de Costa Rica	Kosta Rika
	Beijing International Studies University	Çin
	Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara	Endonezya
	UNIVERSIAPOLIS	Fas
	International University Of Rabat	Fas
	Université Alassane Ouattara	Fildişi Sahilleri
	Ateneo de Manila University	Filipinler
	Hebron University	Filistin
	Kumasi Technical University	Gana
	University of Johannesburg	Güney Afrika
	University of Limpopo	Güney Afrika
	Georgian Technical University	Gürcistan

Ivane Javakhishvili Tbilisi State University	Gürcistan
Georgian American University	Gürcistan
Business and Technology University	Gürcistan
Pannasastra University of Cambodia	Kamboçya
Adriatic University Bar	Karadağ
M. Utemisov West Kazakhstan University	Kazakistan
LLP- Kenzhegali Sagadiyev University	Kazakistan
Almaty Management University	Kazakistan
Satbayev University	Kazakistan
University of Nairobi	Kenya
Kyrgyz-Turkish Manas University	Kırgızistan
Universidad Ean	Kolombiya
University for Business and Technology	Kosova
University of Mahajanga	Madagaskar
Villa College	Maldivler
University of Mauritius	Mauritius
Free International University of Moldova	Moldova
Moldova State University	Moldova
Academy of Economic Studies of Moldova	Moldova
Technical University of Moldova	Moldova
Kathmandu University	Nepal
University of Nigeria	Nijerya
Silk Road International University of Tourism	Özbekistan
St.Petersburg State Academy of Economics	Rusya
Tajik State University of Commerce	Tacikistan
University Of Monastır	Tunus
Bila Tserkva National Agrarian University	Ukrayna
National Academy Of Statistics, Accounting and Audit	Ukrayna
Stepan Gzhytskyi National University of Veterinary Medicine and Biotechnologies of Lviv	Ukrayna
Sumy National Agrarian University	Ukrayna
Uzhhorod National University	Ukrayna
Zhytomyr Polytechnic State University	Ukrayna
The Universidad de Montevideo	Uruguay
Yarmouk University	Ürdün
University Of Economics and Law, Vietnam National University Ho Chi Minh City	Vietnam
Hanoi University	Vietnam

***Erasmus+ KA131 (Avrupa) Anlaşmalar**, 03.07.2026 tarihinde AKÜ Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından güncellenmiştir (**İlgili Bağlantı Adresi:** <https://uim.aku.edu.tr/erasmus-ka103-4/>)

****Erasmus+ KA171 (Avrupa Dışı) Anlaşmalar**, 24.04.2026 tarihinde AKÜ Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından güncellenmiştir (**İlgili Bağlantı Adresi:** <https://uim.aku.edu.tr/erasmus-ka107-5/>)

*****Ülkeler** alfabetik sıraya göre sıralanmıştır.

Erasmus faaliyetleri hakkında öğrencilere çeşitli seminer, toplantı vb. etkinlikler aracılığıyla bilgilendirme yapılmaktadır. Aynı zamanda, personel değişimlerini teşvik edebilmek amacıyla Erasmus faaliyetleri kapsamında yurt dışına giden ve yurt dışından üniversitemize gelen akademik personeller kurumları için tanıtım faaliyetleri de gerçekleştirmektedir. Akademik personellerin kurumları tanıtıcı faaliyetleri sayesinde de öğrenci değişim hareketliliğinin teşviğine katkı sağlanmaktadır. Yurt dışına giden personellere bölümümüzün web sitesi üzerinden ulaşılabilir. Aşağıda yer alan Tablo 1.7’de Erasmus Bilgilendirme Toplantıları hakkında bilgi verilmektedir.

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Oryantasyon Programı	01.11.2025	Üniversite Sosyal Tesisi
Erasmus+ Öğrenci Bilgilendirme	15.10.2025	Z-11 No'Lu Sınıf (İ.İ.B.F.)
Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Staj Hareketliliği Oryantasyon Programı	25.04.2025	AKÜ Merkez Kütüphanesi Konferans Salonu
Erasmus+ Staj Bilgilendirme	11.03.2025	Sabri Bektöre Konferans Salonu

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Eğitim Alınan Dönem	Giden öğrenci bilgileri		
		Program	Sınıf	Sayı
University of Split (Hırvatistan)	2025-2026 Güz	İşletme (Türkçe)	4	1
Latvia University of Life Sciences and Technologies (Letonya)	2025-2026 Bahar	İşletme (Türkçe)	3	1
Toplam				2

Tablo 1.9 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği Ülke ve Üniversite	Eğitim Alınan Dönem	Gelen öğrenci bilgileri		
		Program	Sınıf	Sayı
2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı içinde programa gelen öğrenci bulunmamaktadır.				0
Toplam				0

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetinin verilmesi

İşletme (Türkçe) Programı tarafından yürütülen akademik danışmanlık hizmetleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında planlanmakta ve yürütülmektedir. İlgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce akademik danışman atamaları yapılarak görev dağılımları belirlenmekte ve bu işlem hakkında akademik danışmanlar bilgilendirilmektedir.

Akademik Danışmanlık Yönergesi'nin 10/1/d. Maddesi doğrultusunda akademik danışmanlar öğrencilerle her yarıyıl, görüşme günü ve saatini toplantıdan en az bir hafta önce duyurmak şartıyla en az bir toplantı yapmaktadır. Aynı zamanda eğitim-öğretim dönemleri başlamadan önce akademik danışmanlar, yüz yüze görüşme talebi olan öğrencilerle görüşmek için ofis saatleri belirleyerek bunu da duyurmaktadır. Akademik danışmanlar görüşmelerde öğrencilere; ders planlaması, kayıt ve ekle-bırak işlemleri, akademik sorunlar ve bilimsel etkinliklere katılım konularında rehberlik hizmeti sunmaktadır.

Akademik danışmanların öğrencilere sağladığı danışmanlık hizmetlerinin kalitesi, akademik danışmanlık memnuniyet anketi aracılığıyla takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. İşletme Bölüm Başkanlığı tarafından analiz edilen sonuçlar neticesinde akademik danışmanlıklardaki memnuniyeti yükseltmek ve akademik danışmanlık toplantılarındaki verimi artırmak için iyileştirme adımları atılmaktadır. Öğretim üyeleri ve elemanlarının danışmanlık hizmetlerine sağladıkları katkılar aşağıda yer alan Tablo 1.12'de niceliksel olarak sunulmuştur.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI*
2025	Dr. Öğr. Üyesi Koray GÜRPINAR Arş. Gör. Halilibrahim GÖKGÖZ Arş. Gör. Mehmet FINDIK Arş. Gör. Semih AÇIKGÖZOĞLU	297
2024	Arş. Gör. Halilibrahim GÖKGÖZ Arş. Gör. Mehmet FINDIK Arş. Gör. Semih AÇIKGÖZOĞLU Dr. Öğr. Üyesi Tülay TELLİOĞLU	247
2023	Arş. Gör. Mehmet FINDIK Arş. Gör. Semih AÇIKGÖZOĞLU Arş. Gör. Halilibrahim GÖKGÖZ Arş. Gör. Yunus YILDIRIM	204
2022	Arş. Gör. Semih AÇIKGÖZOĞLU Arş. Gör. Halilibrahim GÖKGÖZ Arş. Gör. Yunus YILDIRIM Arş. Gör. Mehmet FINDIK	394
2021	Arş. Gör. Halilibrahim GÖKGÖZ Arş. Gör. Yunus YILDIRIM Arş. Gör. Mehmet FINDIK Arş. Gör. Semih AÇIKGÖZOĞLU	226

*Sayı sütununda yer alan hücrelerdeki veriler, ilgili eğitim-öğretim yılının güz dönemi başlangıcında danışmanlara atanan öğrenci sayılarının toplamını ifade etmektedir.

İşletme Bölümü, öğrencilerine akademik danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra kariyer danışmanlığı hizmeti de sunmaktadır ve bu kapsamda bölümümüzde bir adet kariyer danışmanı da bulunmaktadır. Öğrenciler kariyer danışmanlığı kapsamında bölüm kariyer danışmanına görüşme saatleri içerisinde ulaşabildikleri gibi, aynı zamanda GİKAM (Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından organize edilen etkinlikler sayesinde iş hayatındaki beklentiler konusunda farkındalık oluşturma, öğrenim süreçlerini en iyi şekilde değerlendirerek mezuniyet sonrası çalışma hayatlarını planlama, niteliklerine uygun alanlarda iş ve meslek seçimi yapma ve kendi beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun alanlarda kariyerlerini şekillendirme konularında farkındalık kazanmaktadır.

İşletme Bölümü, birinci sınıfa yeni başlayan öğrenciler için uyum/oryantasyon eğitimi kapsamında bilgilendirmeler yapmakta ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Planlama Dersi Kataloğu doğrultusunda 1. yarıyılıda öğrencilere “Kariyer Planlama” dersi de vermektedir. İyileştirme adımı olarak; Kariyer Planlama dersine ilişkin öğrenci görüşleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanan Eğitsel Performans Ölçeği aracılığıyla ölçülerek dersin etkinliği ile GİKAM tarafından düzenlenen etkinliklerin katılım düzeyine ilişkin veriler takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmesi ve değerlendirilmesi

İşletme (Türkçe) Programı'ndaki öğrencilerin sınav ölçme ve değerlendirme süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir. Bu yönetmelik kapsamında sınav türleri, notlandırma sistemi, başarı ölçütleri, itiraz ve tekrar sınav hakları tanımlanmıştır. Özellikle ilgili yönetmeliğin dördüncü bölümünde sınavların değerlendirme esasları, mazeret sınavları, sınav hakları ve sınavlara itiraz ile yeniden değerlendirme süreçleri açıkça belirtilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, akademik takvim ve fakülte tarafından ilan edilen sınav programı doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenciler, dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile başarı ölçütleri hakkında Bologna Bilgi Paketi'ndeki ders bilgi paketleri aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Öğrencilerin ders başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün yazısı uyarınca dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak biçimde ödev, sınav, proje, sunum vb. gibi farklı ölçme araçlarıyla değerlendirilmektedir. Buna ilişkin bilgiler de Bologna Bilgi Paketi'ndeki ders bilgi paketleri aracılığıyla sağlanmaktadır.

Sınavlar, bazı dersler için (örneğin; Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri vb.) çevrim içi; bazı dersler için yüz yüze uygulanmaktadır. Çevrim içi sınavlar uygulanırken karşılaşılan bir sorunda fakülte tarafından görevlendirilen uzaktan eğitim sorumlusu Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKUZEM) ile irtibata geçmektedir. İşletme Bölümü'nde ayrıca bir uzaktan eğitim sorumlusu bulunmamaktadır ve fakültenin uzaktan eğitim sorumlusuna AKUZEM web sitesi üzerinden ulaşılabilir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde şeffaflık, güvenlik ve tutarlılığın sağlanabilmesi ve bir standart geliştirilebilmesi adına Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği takip edilmektedir. Derslerde öğrencilerin öğrenme etkinlikleri ve başarıları; ara sınav, final, bütünleme ve tek ders sınavlarının yanı sıra ödev, proje, sunum, seminer, uygulama ve benzeri araçlar kullanılarak ölçülmektedir. Her öğretim elemanı, dönem başında dersinde kullanacağı ölçme araçlarını ve bunların yüzdesel ağırlıklarını tanımlamakta ve bu bilgiler Öğrenci Bilgi Sistemi'ne girilmektedir. Sınav sorularının ders öğrenme çıktılarıyla ilişkisi sınav evrakları üzerinde gösterilmekte ve bu ilişkilendirme kayıt altına alınmaktadır. Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden sınav sonuçlarına ve başarı durumlarına erişebilmekte ve notlara ilişkin itiraz ve inceleme haklarını yönetmelik kapsamında kullanabilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin temel kurallar Öğrenci Kılavuzu aracılığıyla şeffaf biçimde ilan edilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin mevzuata ve akademik standartlara uygunluğu, her sınav dönemi sonrasında Dekanlık tarafından sınav akreditasyon kontrolleri yoluyla denetlenmektedir. Bu kapsamda sınav evrakları, not girişleri, soru-çıkı eşleştirmeleri ve değerlendirme tutarlılığı kontrol edilmekte; eksiklik veya hata tespit edilen dersler için İşletme Bölüm Başkanlığı bilgilendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmede itiraz süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 20. Maddesine göre yürütülmektedir. Öğrenci tarafından sınav sonuçları açıklandıktan sonraki 5 iş günü içerisinde sınav sonuçlarına itiraz dilekçesi Öğrenci İşleri Birimi'ne verilebilir. Öğrenci İşleri Birimi gelen dilekçeyi İtiraz Komisyonu'na iletmekte ve İtiraz Komisyonu sınav yönetmeliği gereğince değerlendirilmek üzere öğrencinin cevap kâğıdını incelemektedir. Cevap kâğıdında maddi bir hata tespit edildiğinde, bu durum üst yazı ile Fakülte Yönetim Kurulu'nda karara bağlanmak üzere

Dekanlık makamına bildirilmektedir. Bu işlemin akabinde, düzeltme yapılacak sınav sonuçlarının belirtildiği Fakülte Yönetim Kurulu kararı dersi veren öğretim elemanına ve öğrenciye bildirilmektedir. Cevap kağıdında herhangi bir maddi hata olmadığının tespit edilmesi durumunda ise öğrenciye sınav sonucunda herhangi bir değişiklik olmadığı bildirilmektedir.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmesi ve uygulanması

İşletme (Türkçe) Programı öğrencilerinin mezuniyet karar süreci, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin diploma ile ilgili esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge'sine göre yürütülmektedir. Aynı zamanda mezuniyetle ilgili işlemlerde "Mezun İlişkileri Yönetimi Yönergesi"nden de yararlanılmaktadır. İşletme (Türkçe) Programı'ndaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimi aşağıda yer alan Tablo 1.13'te sunulmuştur.

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları*			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	L**	YL	D	L	YL	D
2025 - 2026	3	81	101	86	140	408	30	4	25	25	6
2024 - 2025	15	122	161	144	41	472	64	6	21	40	10
2023 - 2024	15	175	150	44	126	503	124	42	44	40	12
2022 - 2023	23	154	48	135	143	510	205	58	45	34	13
2021 - 2022	3	52	152	154	110	535	279	69	87	-	-

*L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

**Lisans öğrenci sayısı toplamına (2025-2026 eğitim-öğretim yılı hariç) 1.,2.,3., ve 4. sınıf öğrencileri haricinde uzatmalı yıllarında olan öğrenciler de dahildir.

Öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağlayıp sağlamadıkları Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden izlenmekte; AKTS, GNO, ders, staj ve varsa çift anadal, yan dal veya değişim programı yükümlülükleri Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında sistematik biçimde kontrol edilmektedir. İlişik kesme, diploma düzenleme, çift anadal mezun diploma basımı, yandal sertifika basımı, üstün onur ve onur başarı belgesi basımı, pedagojik formasyon sertifika basımı ve teslim süreçleri tanımlı iş akışları üzerinden yürütülmektedir.

Mezuniyet süreçlerinin doğruluğu ve tutarlılığı çok kademeli bir kontrol mekanizmasıyla takip edilmektedir. Mezuniyet için başvuran öğrencilerin OBS üzerinden otomatik olarak oluşturulan mezuniyet durumları, önce akademik danışmanlar tarafından kontrol edilmekte, ardından bölüm başkanı ve bölüm mezuniyet komisyonu tarafından incelenerek onaylanmaktadır. Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından mezuniyet işlemleri sistemsal olarak yeniden kontrol edilerek diploma üretim sürecine geçiş sağlanmaktadır.

Kontrol sürecinde tespit edilen eksik, hatalı ya da çelişkili kayıtlar (örneğin AKTS uyumsuzlukları, yanlış intibaklar veya müfredat eşleştirme sorunları) ilgili birimlere iade edilmekte ve OBS kayıtları düzeltilmeden mezuniyet onayı verilmemektedir. Ayrıca, mezun ilişkilerinin etkili bir şekilde yönetilmesi için İşletme Bölümü tarafından birim program koordinatörleri görevlendirilmiştir.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1- İşletme (Türkçe) Programının Eğitim Amaçları'nın tanımlanması

İşletme (Türkçe) Programı'nın eğitim amaçları Tablo 2.1'de tanımlanmıştır. Program Eğitim Amaçları (PEA), mezunlarımızın mezuniyetlerinden sonraki 5 yıl içerisinde mesleki kariyerlerinde ulaşmaları beklenen yetkinlikleri ve rollerini tanımlayacak şekilde belirlenmiştir.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları*
PEA1	Ulusal ve uluslararası kuruluşların farklı departmanlarında görev alabilecek, işletme fonksiyonlarını etkin şekilde yöneten ve değer katan nitelikli yönetici adayları yetiştirmek.
PEA2	Yenilikçi ve girişimci bir bakış açısıyla ulusal ve uluslararası işletmeler kurabilen, sürdürülebilir iş modelleri geliştiren ve katma değer yaratan girişimci adayları yetiştirmek.
PEA3	İş dünyasındaki değişimlere hızla uyum sağlayabilen, alanındaki gelişmeleri takip eden ve dijital dönüşüm sürecinde teknolojiyi etkin kullanarak yenilikçi çözümler üretebilen profesyoneller yetiştirmek.
PEA4	Yaşam boyu öğrenme bilinciyle profesyonel kariyerlerini geliştiren, işletme alanında özgün ve bağımsız bilimsel araştırmalar yaparak lisansüstü eğitimle uzmanlaşan ve akademik kariyerlerinde ilerleyen bireyler yetiştirmek.
PEA5	Mesleki yaşamlarında etik değerlere bağlı kalan, çalıştıkları kurumlarda ve topluluklarda sosyal sorumluluk bilinciyle hareket eden, mesleki ve sosyal örgütlerde aktif roller üstlenen mezunlar yetiştirmek.

*Program eğitim amaçları 22.04.2025 tarihli bölüm kurulu kararı ile yeniden belirlenmiştir. Program Eğitim Amaçları'na Ulaşmak İçin İlgili Bağlantı Adresleri:
<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=202>,
<https://isletme.aku.edu.tr/isletme/>

2.2- Program Eğitim Amaçlarının programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uygun olması

İşletme (Türkçe) Programı'nın misyonu İşletme Bölümü web sitesinde yer almaktadır. Program Eğitim Amaçları; üniversite, fakülte ve bölüm misyonları dikkate alınarak oluşturulmuştur ve Bologna Bilgi Paketi'nde ve bölümün web sayfasında bulunmaktadır. Ayrıca üniversite, fakülte ve bölüme dair misyon ve vizyonlar aşağıda yer alan Tablo 2.2.a'da mevcuttur.

Tablo 2.2.a Üniversite, Fakülte, Bölüm Misyon ve Vizyonları

Birim Adı	Misyon	Vizyon
Afyon Kocatepe Üniversitesi*	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarına öncülük edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamak.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer alan uluslararası bir üniversite haline gelmek.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**	Mesaimizi ve enerjimizi uluslararası düzeyde eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmede harcayarak şehrimizin, bölgemizin ve ülkemizin ekonomik ve toplumsal gelişimine katkı sağlayan bir fakülte olmak.	Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinde ulaştığı uluslararası saygınlık ve başarıyla öğrencilerin, mezunların ve çalışanların mensubu olmaktan gurur duydukları bir fakülte olmak.
İşletme (Türkçe) Programı***	Uluslararası düzeyde rekabetçi ve yenilikçi bir eğitim ortamı sunarak, bilimsel yaklaşımı benimseyen, analitik ve eleştirel düşünebilen, etik değerlere sahip ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlayan yönetici adayları yetiştirmek; iş dünyasıyla güçlü iş birlikleri kurarak öğrencilerimizin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek.	Evrensel değerler doğrultusunda eğitim, bilim ve iş dünyası arasında köprüler kurarak, yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler üreten, küresel ölçekte tanınan ve tercih edilen bir bölüm olmak.

*Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin Misyon ve Vizyon Bilgisine Ulaşmak İçin Bağlantı Adresi: <https://aku.edu.tr/hakimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/>

**İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin Misyon ve Vizyon Bilgisine Ulaşmak İçin Bağlantı Adresi: <https://iibf.aku.edu.tr/misyon-vizyon/>

***İşletme Bölümü'nün Misyon ve Vizyon Bilgisine Ulaşmak İçin Bağlantı Adresi: <https://isletme.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/>

Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin misyon ve vizyon bilgisine üniversitesinin web sitesi ve 2024-2028 Stratejik Planı'ndan; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile İşletme Bölümü'nün misyon ve vizyon bilgilerine ise birimlerin kendi web siteleri üzerinden ulaşılabilmektedir.

2.3- Program Eğitim Amaçları'nın kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olması

Üniversite, fakülte ve bölüm misyonlarının birbirleriyle uyumu, aşağıda yer alan Tablo 2.2.b'de gösterilmektedir. Çapraz tablo incelendiğinde, İşletme Bölümü Program Eğitim Amaçlarının üniversite, fakülte ve bölüm düzeyindeki misyon ve vizyon ifadeleriyle tam uyumlu olduğu görülmektedir. Program Eğitim Amaçlarının tamamının kurumsal düzeyde 5 puanla değerlendirilmiş olması, programın stratejik yöneliminin üst politika belgeleriyle güçlü bir biçimde örtüştüğünü göstermektedir. Bu durum; bölümün eğitim amaçlarının kurumsal kimlik, kalite anlayışı, uluslararasılaşma hedefi, bölgesel kalkınmaya katkı ve sürdürülebilirlik perspektifiyle tutarlı biçimde tasarlandığını ortaya koymaktadır.

Tablo 2.2.b Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		İŞLETME (TÜRKÇE) PROGRAMI	
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
PEA1.	5	4	4	4	5	5
PEA2.	5	5	4	4	5	5
PEA3.	4	5	4	4	4	5
PEA4.	5	5	5	5	5	5
PEA5.	4	4	4	4	5	5

* "1:Çok Düşük", "5:Çok Yüksek" uyum düzeyini ifade eder.

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarının sürece dahil edilmesi

Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi'ne uygun olarak belirlenen ve fakültenin iç ve dış paydaşlarından oluşan Fakülte Danışma Kurulu, Türkçe ve İngilizce programlar dahil olmak üzere İşletme Bölümü'nün temel paydaşları olarak kabul edilmektedir. İşletme (Türkçe) Programı'nın iç paydaşları; İşletme (Türkçe) Programı öğrencileri, İşletme (Türkçe) Programı öğretim elemanları, İşletme Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı öğrencileri, İşletme Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programı öğretim elemanları, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İdari Birimleri (Fakülte Sekreterliği, Bölüm Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk) ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'dür. İşletme (Türkçe) Programı'nın dış paydaşlarına ilişkin bilgiler ise Tablo 2.3'te sunulmuştur.

Tablo 2.3. Dış Paydaşlar

İŞLETME (TÜRKÇE) PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum veya Unvanı
Kemalettin ÇONKAR	Emekli Öğretim Üyesi
Mehmet Sıtkı MERDİVENÇİ	İş İnsanı
Melih YURTER	İş İnsanı
Halil KOCAERKEK	Afyonkarahisar SMMMO Başkan Yardımcısı
Osman KÖPRÜCÜOĞLU	Zafer Kalkınma Ajansı Afyonkarahisar Koordinatörü
Samiye HANCIOĞLU	Afyonkarahisar İş Kadınları Derneği Başkanı
Hasan AKTAN	İş İnsanı
Mahmut KARTAL	Garanti Bankası Afyonkarahisar Şubesi Müdürü

İşletme (Türkçe) Programı'nın temel paydaşları olarak kabul edilen ve iç ve dış paydaşlarından oluşan Fakülte Danışma Kurulu toplantıları güz ve bahar yarıyıllarında olmak üzere yılda en az iki kez gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, 22.04.2025 tarihinde gerçekleştirilen Fakülte Danışma Kurulu toplantısında İşletme (Türkçe) Programı'na ilişkin program eğitim amaçları görüşülmüştür. Bunun yanı sıra, daha geniş bir paydaş kitlesine ulaşmak amacıyla iç ve dış paydaşlardan anket yoluyla görüş alınmıştır. Fakülte Danışma Kurulu toplantılarından ve diğer paydaşlara uygulanan anketlerden elde edilen geri bildirimler ile Program Eğitim Amaçları değerlendirilmekte; paydaş beklentilerinin Program Eğitim Amaçlarını karşılama düzeyi analiz edilmektedir. Bu değerlendirmeler Bölüm Kurulu toplantı tutanakları ve paydaş geri bildirim raporları üzerinden izlenmektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda program eğitim amaçları, Bölüm ve Fakülte Kurulları kararıyla nihai hâline getirilmiştir.

2.5- Program Eğitim Amaçları'nın kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olması

Program Eğitim Amaçları'na, Bologna Bilgi Paketi ve bölüm web sayfası üzerinden erişilebilmektedir.

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmesi

Program Eğitim Amaçları'nın düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler, Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönergesi ve Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında tanımlanmaktadır. Program eğitim amaçlarının güncellenmesine yönelik olarak; öğrenci, mezun, akademik personel ve dış paydaşlardan anketler aracılığıyla her dört yılda bir bahar yarıyılı sonunda veri toplanmaktadır. Anket uygulamaları sonucunda

elde edilen veriler, Program Eğitim Amaçları'nın paydaş beklentileri ve üniversitenin stratejik planıyla uyumu açısından analiz edilmektedir. Bu analizler sonucunda, program eğitim amaçlarının güncellenmesine ihtiyaç olup olmadığına ilişkin değerlendirmeler Bölüm Kurulu tarafından ele alınmakta ve raporlanmaktadır. Bu doğrultuda Program Eğitim Amaçları'nın yer aldığı Bologna Bilgi Paketi ve bölümün web sayfası da güncellenmektedir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktılarının, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamı ve STAR Akreditasyon Kuruluşunun Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanması

İşletme (Türkçe) Programı'na ait program çıktıları aşağıda yer alan Tablo 3.1'de mevcuttur. Aynı zamanda program çıktılarına İşletme Bölümü web sayfası üzerinden de erişilebilir.

Tablo 3.1 Program Çıktıları*

No	Program Çıktısı
PÇ1	İşletme alanında ileri düzeyde kavramsal ve kuramsal bilgilere sahiptir
PÇ2	İşletme alanında sahip olduğu bilgileri çalışma ortamındaki paydaşlara aktarabilme ve bu bilgileri kullanarak olayları yorumlayabilme, sorunları tespit edebilme ve çözüm önerileri sunabilme becerilerine sahiptir.
PÇ3	İş yaşamında kendisine verilecek görevleri bireysel sorumluluk olarak bağımsız bir biçimde veya bir takım üyesi sorumluluğu olarak iş birliği içerisinde yerine getirebilir.
PÇ4	Bilimsel yöntemleri ve araştırma tekniklerini kullanarak işletme alanındaki konuları analiz edebilir ve karar süreçlerini destekleyecek bilgiler üretebilir.
PÇ5	Yaşam boyu öğrenme kapsamında, işletmecilik alanıyla ilgili güncel ve gelişen eğilimleri analiz edebilir ve yorumlayabilir.
PÇ6	İş dünyasında ve akademik çevrede anadilinde ve en az bir yabancı dilde etkili sözlü ve yazılı iletişim kurabilir.
PÇ7	İşletme alanında temel düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanma becerisine sahiptir.
PÇ8	İşletme kararlarının etik boyutlarını anlama; çalıştıkları kurumlarda sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik ilkelerine uygun hareket etme yetkinliğine sahiptir.
PÇ9	Eleştirel ve analitik düşünce becerilerini kullanarak işletme problemlerini tanımlama, alternatif çözüm önerileri geliştirme ve uygulama yetkinliğine sahiptir.
PÇ10	Finansal raporları okuyup analiz edebilme, finansal değerlendirme ve finansal yönetim süreçlerini etkin bir şekilde uygulayabilme becerisine sahiptir.
PÇ11	Pazarlama araştırmaları yaparak müşteri ihtiyaçlarını derinlemesine analiz edebilme, elde edilen veriler doğrultusunda müşteri odaklı çözümler geliştirerek pazarlama stratejilerini uygulayabilme becerisine sahiptir.
PÇ12	İşletmenin yönetim fonksiyonlarını etkin biçimde gerçekleştirmek için yönetsel becerileri kullanabilme yetkinliğine sahiptir.
PÇ13	Yenilikçi fikirler geliştirebilme, girişimcilik fırsatlarını değerlendirebilme ve sürdürülebilir iş modelleri oluşturabilme becerisine sahiptir.
PÇ14	Ulusal ve uluslararası işletmelerin ekonomik, çevresel ve toplumsal yönlerine ilişkin araştırmalar yürütebilme, bulgularını yorumlayabilme ve uygun stratejiler geliştirebilme becerisine sahiptir.

*Program Öğrenme Çıktıları 22.04.2025 tarihli bölüm kurulu kararı ile belirlenmiştir. Bu çıktıların “<https://isletme.aku.edu.tr/isletme/>” bağlantı adresi üzerinden ulaşılabilir.

Program Eğitim Amaçları, İşletme (Türkçe) Programı'ndan mezun olan öğrencilerin kamu ve özel sektörün beklentileri doğrultusunda gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmasını hedefleyen genel bir çerçeve olarak tanımlanmıştır. Bu amaçlara ulaşılmasını sağlayacak Program Öğrenme Çıktılarının; bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını kapsaması ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 34 – İşletme ve Yönetim Bilimleri Temel Alan Yeterliliklerinin lisans (6. düzey) kazanımlarını içerecek şekilde yapılandırılması planlanmıştır. TYYÇ ile PÖÇ arasındaki eşleştirme aşağıda yer alan Tablo 3.2’de gösterilmiştir.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi*

Temel Alan	Program Yeterlilikleri														Ulusal Yeterlilik
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Bilgi	1	X X													1 Bilgi
Beceriler	1		X X												1 Beceriler
	2			X X											
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1					X X									1 Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
	2						X X								
	3							X X							
Yetkinlikler Öğrenme	1								X X						1 Yetkinlikler Öğrenme
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1											X X			1 Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
	2												X X		
Yetkinlikler Alana Özgü	1														1 Yetkinlikler Alana Özgü
	2				X X										
	3											X			
	4	X													
	5		X X												
	6	X													
	7						X X								

*Bu tablodaki verilere

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=202#> bağlantı adresi üzerinden de ulaşılabilir.

Ulusal Yeterlilikler **turuncu, Temel Alan Yeterlilikleri ise **yeşil** renkle gösterilmiştir.

Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile Program Eğitim Amaçları (PEA) arasında, mezuniyet hedeflerini destekleyen sistematik bir ilişki kurulmuştur. Bu ilişkiyi ve eşleştirme mantığını gösteren PÖÇ-PEA çapraz tablosu ile PÖÇ-STAR çıktıları tablosu, eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini analiz etmek için kullanılmaktadır. Aşağıda yer alan Tablo 3.3'te Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu ve Tablo 3.4'te Program Çıktılarının STAR çıktılarıyla Uyumu gösterilmektedir.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

PÖÇ PEA	PÖÇ 1	PÖÇ 2	PÖÇ 3	PÖÇ 4	PÖÇ 5	PÖÇ 6	PÖÇ 7	PÖÇ 8	PÖÇ 9	PÖÇ 10	PÖÇ 11	PÖÇ 12	PÖÇ 13	PÖÇ 14
PEA1	5	4	4	4	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5
PEA2	5	5		5	4	5			5	4	5	5	4	4
PEA3	5		4		5	4	4							4
PEA4	4									4	5	4		
PEA5	4		4											5

Tablo 3.4 Program Çıktılarının STAR Çıktılarıyla Uyumu

PÖÇ STAR	PÖÇ 1	PÖÇ 2	PÖÇ 3	PÖÇ 4	PÖÇ 5	PÖÇ 6	PÖÇ 7	PÖÇ 8	PÖÇ 9	PÖÇ 10	PÖÇ 11	PÖÇ 12	PÖÇ 13	PÖÇ 14
S1	5			4	4	5	4		4	4	5	4	5	4
S2		4		4	5				5	4	5	4	4	4
S3			5	5				5						
S4				5					4				4	4
S5		3				4	4							
S6	4			4		4	5			5	4	4		4

PÖÇ'lerin belirlenmesi ve revizyonu süreçlerinde; paydaş katılımı sürekli kılınarak elde edilen görüşler PÖÇ revizyonlarına yansıtılmakta ve süreç şeffaf bir biçimde belgelendirilmektedir. Tanımlanan çıktıların Bologna Bilgi Paketi ve bölüm web sayfası üzerinden tüm paydaşlar erişebilmektedir. Program Öğrenme Çıktıları, periyodik olarak Bölüm Kurulu ve Danışma Kurulu görüşleri doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Kontrol süreçlerinde tespit edilen uyumsuzluklar veya iyileştirme ihtiyaçları doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

3.2- Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sürecinin oluşturulması ve işletilmesi

Program Öğrenme Çıktıları'nın belirlenmesinde hem Program Eğitim Amaçları hem de Programa Özgü Ölçütler dikkate alınmaktadır. Programa Özgü Ölçütler müfredatta yer alan derslerden elde edilen kazanımları içermektedir. Öğretim planında yer alan ders içeriklerinin hazırlanması ve güncellenmesinde, öğrencilerin programa özgü öğrenme çıktılarını elde edebilmeleri ve bölümün eğitim amaçlarının başarılması öncelenmektedir.

Program Öğrenme Çıktılarının sağlanma düzeyinin belirlenmesine yönelik ölçme ve değerlendirme sistemi, doğrudan ve dolaylı ölçüm yöntemlerini esas alacak şekilde planlanmıştır. Bu kapsamda İşletme (Türkçe) Programı Öğrenme Çıktısı için ders bazında ölçülebilir çıktı bileşenleri tanımlanmış ve ölçme sürecinde sınavlar, ödevler, projeler,

sunumlar ve uygulama çalışmaları temel veri kaynakları olarak belirlenmiştir. Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin her akademik yıl sonunda gerçekleştirilmesi ve sonuçların dönemsel olarak raporlanması planlanmıştır.

Program Öğrenme Çıktılarının ölçülmesine yönelik olarak derslerde kullanılan sınav, ödev, proje ve uygulama çalışmaları aracılığıyla öğrenci performanslarına ilişkin somut veriler toplanmaktadır. Her ders için ölçülen öğrenme çıktıları, ilgili Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkilendirilmekte ve elde edilen veriler ders bazlı PÖÇ değerlendirme formları aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır. Toplanan ölçme ve değerlendirme verileri doğrultusunda İşletme (Türkçe) Program Öğrenme Çıktısının sağlanma düzeyi mezun memnuniyet anketleri ile yıllık olarak analiz edilmekte ve izlenmektedir. Kontrol sürecinde Program Öğrenme Çıktılarından herhangi birine ulaşamadığı veya hedeflenen başarı düzeyinin altında kaldığı tespit edilmesi halinde, ilgili derslerin öğretim yöntemleri, ölçme araçları ve içerikleri gözden geçirilmektedir.

3.3- Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktılarına sağlanması

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleri, akreditasyon çalışma grubu tarafından hazırlanan anket formunun 2025–2026 öğretim yılı güz yarıyılı sonunda 4. sınıf öğrencilerine elektronik ortamda uygulanmasıyla ve analiz edilmesiyle belirlenmiştir. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleri, öğrenci bazlı PÖÇ değerlendirme tabloları aracılığıyla analiz edilmektedir. Bu analizlerde her bir Program Öğrenme Çıktısının, ilgili ders ve öğrenci çalışmaları üzerinden hangi düzeyde sağlandığı belirlenmektedir. Ayrıca mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeylerini saptamaya yönelik uygulanan anket verilerinin analiz sonuçları Bölüm Kurulu toplantısında değerlendirilerek kayıt altına alınmıştır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin program öğretim çıktılarına ulaşma düzeyinin belirlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla, 4. sınıf öğrencilerine dört yılda bir anket uygulanması, elde edilen sonuçların değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması konusu Bölüm Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmıştır. Bu kapsamda mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin STAR çıktıları ve program öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini artırmak amacıyla, mezun öğrencilerin programın kazandırdığı bilgi ve becerilere ilişkin geri bildirimleri analiz edilerek özellikle uygulama ağırlıklı derslerde öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve ölçme-değerlendirme araçlarının geliştirilmesine yönelik kararlar alınmıştır. Ayrıca, mezun öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına dayanarak memnuniyet düzeyini artırmak amacıyla iyileştirmeler yapılabilmesi için Fakülte Kurul Kararı da alınmıştır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanılması

İşletme (Türkçe) Programı'nda sürekli iyileştirme süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönergesi, Danışma Kurulları Yönergesi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde yapılandırılmıştır. Programın izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sorumluluklar; Kalite Çalışma Grubu, Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu ve ilgili komisyonlar arasında tanımlı görev ve iş akışları doğrultusunda paylaşılmıştır. Bu kapsamda program öğretim planının izlenmesi, Program Eğitim Amaçları'nın değerlendirilmesi, öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin toplanması ve bu verilerin karar alma süreçlerine aktarılması bütünlük bir kalite güvencesi sistemi içinde ele alınmaktadır.

Programın sürekli iyileştirme sürecinde OBS üzerinden elde edilen Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleri, Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları, öğrenci memnuniyet anketleri, öğrenci, mezun ve işveren anketleri, öğrenci kabul verileri, çift anadal ve yandal verileri, öğrenci hareketliliği tabloları, Birim Faaliyet Raporları gibi nicel ve nitel veriler düzenli olarak toplanmakta ve kullanılmaktadır. Toplanan veriler, kalite çalışma grupları ve bölüm yönetimi tarafından derlenmekte, raporlanmakta ve Bölüm Kurulu ile Fakülte Kurulu gibi kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir.

4.2- İyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanlarıyla ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olması

Program Eğitim Amaçları'nın gerçekleşme düzeyi için değerlendirme raporları hazırlanmakta, paydaş anket sonuçları bölüm kurullarında ayrıntılı biçimde incelenmekte ve güçlü yönler ile gelişmeye açık yönler kayıt altına alınmaktadır. Benzer biçimde, program öğretim planının uygulanmasına ilişkin Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları ile öğrenci geri bildirimleri bölüm ve fakülte düzeyinde değerlendirilmekte; karar alma süreçlerinin sonuçları ise Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla izlenmekte ve raporlanmaktadır. Böylece izleme ve değerlendirme süreci, yalnızca veri toplama ile sınırlı kalmamakta; analiz, raporlama ve karar alma aşamalarını da içeren sistematik bir yapıda işletilmektedir.

İzleme ve değerlendirme sonuçları, karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır. Örneğin, Eğitsel Performans Ölçeği sonuçlarına göre öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme araçlarının çeşitlendirilmesine yönelik bölüm ve fakülte kurul kararları alınmıştır. Çift anadal ve yandal programlarına katılımın sınırlı kaldığının belirlenmesi üzerine, öğrenci ilgi ve beklentilerini belirlemeye yönelik bir anket uygulanmış ve dekanlığa gönderilmiştir. Lisans öğretim planı güncellenmiş ve güncellenen lisans öğretim planı 2025-2026 güz döneminden itibaren uygulanmaya başlamıştır. Ayrıca öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketlerinde düşük memnuniyet görülen sağlık, yemekhane ve sosyal tesis alanlarına ilişkin iyileştirme kararları alınmıştır. Bu yönüyle programda sürekli iyileştirme, veriye dayalı analiz, kurul kararı, uygulama, yeniden izleme ve raporlama aşamalarından oluşan bir kalite döngüsünün işlediği görülmektedir.

Ancak tüm bu olumlu gelişmelere rağmen, sürekli iyileştirme ilkesi gereği bazı alanlarda geliştirmeye açık yönler de tespit edilmiştir. Özellikle; laboratuvar altyapısının daha da güçlendirilmesi, mezun takip sisteminin daha etkin hale getirilmesi, öğrenci kulüp ve etkinliklerinin kurumsallaşması gibi hususlarda atılacak yeni adımlar, bölümün rekabet gücünü artıracaktır. Ayrıca, öğrenci hazırlık sınıfı tercihlerindeki istikrarsızlık, dil yeterliliği kazanımını etkileyebileceğinden, bu konudaki eğilimlerin daha yakından izlenmesi ve teşvik edici mekanizmaların oluşturulması önerilmektedir. Öte yandan, öğretim üyelerinin mesleki deneyimleri bakımından etkinlik düzeyi bu seneden itibaren izlenecek ve gelecek sene hazırlanacak raporda ilgili kısım tamamlanacaktır. Yine de bu hususlarda yapılan bazı iyileştirmeler, kalite döngüsünün etkin işlediğine dair kanıt olarak gösterilebilmektedir. Örneğin, bu eksikleri gidermek amacıyla İ.İ.B.F. bünyesinde BISTLAB açılmış ve mezun ilişkilerinin etkili bir şekilde yönetilmesi için birim program koordinatörleri görevlendirilmiştir. Ayrıca 25.12.2024 tarihli Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesi ile kurumsallaşma sağlanmıştır. Öğretim üyelerinin mesleki deneyimleri bakımından etkinlik düzeyiyle ilgili bir tablo hazırlanmıştır. PEA'lara yönelik paydaş anketleri oluşturulmuş ve değerlendirilmiştir.

5-EĞİTİM PLANI

İşletme Bölümü Lisans Programı öğretim planı (müfredat), Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 6'ya göre program öğrenme çıktılarının ve amaçlarının öğrencilere kazandırılabilmesi için hazırlanmıştır. İşletme Bölümü Lisans Programı müfredatı, Program Eğitim Amaçlarını ve STAR standartlarında belirtilen Program Öğrenme Çıktılarını (Genel Ölçütler ve Ölçüt 10'da tanımlanan Programa Özgü Ölçütler) kapsayacak şekilde Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 21'e göre sekiz yarıyıl ve 240 AKTS olarak planlanmıştır.

5.1- İşletme (Türkçe) Programı'nın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen eğitim planı (müfredatı)

İşletme (Türkçe) Programı 2020-2021 müfredatı, TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu dikkate alınarak "Temel Alan", "Uzmanlık Alan" ve "Yetkinlik Tamamlayıcı" ders grupları aracılığıyla genel ve programa özgü öğrenme çıktılarının kazandırılmasını sağlayacak şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca, belirtilen hususlar dikkate alınarak "Temel Alan", "Uzmanlık Alan" ve "Yetkinlik Tamamlayıcı" ders grupları ile genel ve programa özgü öğrenme çıktılarının kazandırılmasını sağlayacak şekilde 2025-2026 yılında Senato Kararı ile yeni müfredat uygulamasına geçilmiştir. İşletme (Türkçe) Programı müfredatı, AKÜ Bilgi Paketi (Bologna) üzerinden ders kodları, içerikleri ve haftalık ders planlarıyla birlikte ilan edilmiştir.

Tablo 5.1 Öğretim Planı

İşletme (Türkçe) Lisans Programı (2020-2021)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
ISL 101	TÜRK DİLİ I	Türkçe	2				
ISL 109	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe	2				
ISL 111	İŞLETME BİLİMİNE GİRİŞ	Türkçe	6				
ISL 113	GENEL MUHASEBE I	Türkçe	5				
ISL 115	İKTİSADA GİRİŞ I	Türkçe	5				
ISL 117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	Türkçe	5				
SG 101	SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Güz Dönemi	Türkçe					
ISL 103	İNGİLİZCE I	İngilizce				3	
ISL 107	ALMANCA I	Almanca				3	
SG 102	SEÇMELİ GRUP-II I.Sınıf Güz Dönemi	Türkçe					
ISL 119	SOSYAL MEDYA OKUR-YAZARLIĞI	Türkçe			2		

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
ISL 121	TEMEL HAK VE HÜRRİYETLER	Türkçe			2		
ISL 123	ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER İÇİN AKADEMİK TÜRKÇE	Türkçe				2	
ISL 125	KARİYER PLANLAMA	Türkçe				2	
2. Yarıyıl							
ISL 102	TÜRK DİLİ II	Türkçe	2				
ISL 110	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe	2				
ISL 112	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	Türkçe	5				
ISL 114	GENEL MUHASEBE II	Türkçe	5				
ISL 116	İKTİSADA GİRİŞ II	Türkçe	4				
ISL 118	BORÇLAR HUKUKU	Türkçe	4				
ISL 120	İŞLETME MATEMATİĞİ	Türkçe	5				
SG 103	SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Bahar Dönemi	Türkçe				3	
ISL 104	İNGİLİZCE II	İngilizce				3	
ISL 108	ALMANCA II	Almanca				3	
3. Yarıyıl							
ISL 201	KAMU MALİYESİ VE VERGİ TEORİSİ	Türkçe	5				
ISL 203	ENVANTER BİLANÇO	Türkçe	5				
ISL 205	YÖNETİM ORGANİZASYON I	Türkçe	5				
ISL 207	PAZARLAMA İLKELERİ	Türkçe	5				
ISL 209	İSTATİSTİK I	Türkçe	5				
SG 104	SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Bahar Dönemi	Türkçe			3		
ISL 211	TÜRK KAMU YÖNETİMİ	Türkçe				3	
ISL 213	MİKRO İKTİSAT	Türkçe			3		
ISL 215	İNGİLİZCE OKUMA VE KONUŞMA	İngilizce				3	
ISL 217	TİCARET HUKUKU	Türkçe			3		
4. Yarıyıl							
ISL 204	YÖNETİM ORGANİZASYON II	Türkçe	6				
ISL 206	GENEL VERGİ HUKUKU	Türkçe	6				

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
ISL 208	PAZARLAMA YÖNETİMİ	Türkçe	6				
ISL 210	TÜRKİYE VE DÜNYA EKONOMİSİ	Türkçe	6				
SG 105	SEÇMELİ GRUP-II 2.Sınıf Bahar Dönemi	Türkçe			4		
ISL 202	İSTATİSTİK II	Türkçe			4		
ISL 212	MESLEKİ YABANCI DİL I	İngilizce			4		
ISL 214	MAKRO İKTİSAT	Türkçe				4	
ISL 216	MÜZAKERE TEKNİKLERİ	Türkçe				4	
ISL 218	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	Türkçe			4		
ISL 220	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				4	
5. Yarıyıl							
ISL 301	FİNANSAL YÖNETİM I	Türkçe	5				
ISL 303	SOSYAL BİLİMLERDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	5				
ISL 305	ÜRETİM YÖNETİMİ	Türkçe	5				
ISL 307	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	Türkçe	4				
ISL 309	GİRİŞİMCİLİK VE İŞ PLANI	Türkçe	5				
SG 201	SEÇMELİ GRUP-I 3.Sınıf Güz Dönemi	Türkçe			3		
ISL 311	MESLEKİ YABANCI DİL II	İngilizce			3		
ISL 313	ÖRGÜT SOSYOLOJİSİ	Türkçe			3		
ISL 315	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	Türkçe			3		
ISL 317	PARA VE SERMAYE PİYASALARI	Türkçe			3		
ISL 319	HALKLA İLİŞKİLER	Türkçe			3		
6. Yarıyıl							
ISL 302	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	Türkçe	5				
ISL 304	SAYISAL YÖNTEMLER	Türkçe	4				
ISL 306	FİNANSAL YÖNETİM II	Türkçe	5				
ISL 308	MALİYET MUHASEBESİ	Türkçe	5				
ISL 310	ÜRETİM SİSTEMLERİ	Türkçe	5				

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
SG 202	SEÇMELİ GRUP-I 3.Sınıf Bahar Dönemi	Türkçe			3		
ISL 312	İŞ HAYATI İÇİN YABANCI DİL	Türkçe			3		
ISL 314	ULUSLARARASI PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET	Türkçe			3		
ISL 316	FİNANSAL KURUMLAR VE ARAÇLAR	Türkçe			3		
ISL 318	ÖRGÜTSEL PSİKOLOJİ	Türkçe			3		
ISL 320	İKTİSADİ DÜŞÜNCELER TARİHİ	Türkçe			3		
7. Yarıyıl							
SG 601	SEÇMELİ GRUP-I 4.Sınıf Güz Dönemi	Türkçe			5		
ISL 401	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	Türkçe			5		
ISL 403	MUHASEBE DENETİMİ	Türkçe			5		
ISL 405	MALİ TABLOLAR ANALİZİ	Türkçe			5		
ISL 407	MUHASEBE ORGANİZASYONU	Türkçe			5		
ISL 409	YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME	Türkçe			5		
ISL 411	BORSA VE MENKUL KIYMET ANALİZİ	Türkçe			5		
ISL 413	HİZMET YÖNETİMİ VE PAZARLAMASI	Türkçe			5		
ISL 415	PAZARLAMA İLETİŞİMİ	Türkçe			5		
ISL 417	PROJE YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 419	PERAKENDECİLİK	Türkçe			5		
ISL 421	REKLAMCILIK	Türkçe			5		
ISL 423	LOJİSTİK YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 425	İNTERNETTE PAZARLAMA	Türkçe			5		
ISL 427	STRATEJİK YÖNETİM	Türkçe			5		
ISL 429	İŞLETMELERDE SOSYAL SORUMLULUK VE İŞ AHLAKI	Türkçe			5		
ISL 431	AİLE İŞLETMELERİ YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 433	ULUSLARARASI İŞLETME YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 435	KARİYER YÖNETİMİ	Türkçe			5		

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
ISL 437	MESLEKİ YABANCI DİL III	Türkçe			5		
ISL 439	MUHASEBE MESLEK HUKUKU VE ETİK	Türkçe			5		
ISL 441	TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 443	EKONOMETRİYE GİRİŞ	Türkçe			5		
ISL 445	TÜKETİCİ HAKLARI	Türkçe			5		
ISL 447	ÖRGÜTSEL İLETİŞİM	Türkçe			5		
ISL 449	İŞLETME OYUNLARI	Türkçe			5		
ISL 451	İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM	Türkçe			30		
8. Yarıyıl							
SG 602	SEÇMELİ GRUP-I 4.Sınıf Bahar Dönemi	Türkçe			5		
ISL 402	DIŞ TICARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	Türkçe			5		
ISL 404	MUHASEBEDE PAKET PROGRAMLAR	Türkçe			5		
ISL 406	ULUSLARARASI FİNANSAL YÖNETİM	Türkçe			5		
ISL 408	YÖNETİM MUHASEBESİ	Türkçe			5		
ISL 410	PORTFÖY YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 412	ULUSLARARASI İKTİSAT POLİTİKASI	Türkçe			5		
ISL 414	FİNANSAL RİSK YÖNETİMİ VE ARAÇLARI	Türkçe			5		
ISL 416	TÜKETİCİ DAVRANIŞI	Türkçe			5		
ISL 418	KİŞİSEL SATIŞ VE SATIŞ YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 420	İNOVASYON YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 422	VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 424	GÜNCEL PAZARLAMA TEKNİKLERİ	Türkçe			5		
ISL 426	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 428	ÜRETİM PLANLAMA	Türkçe			5		
ISL 430	MARKA YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 432	ÜRETİMDE PAKET PROGRAMLAR	Türkçe			5		
ISL 434	PAZARLAMADA PAKET PROGRAMLAR	Türkçe			5		

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
ISL 436	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ UYGULAMALARI	Türkçe			5		
ISL 438	TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 440	STRATEJİK YÖNETİM UYGULAMASI	Türkçe			5		
ISL 442	İNSAN KAYNAKLARINDA PERFORMANS YÖNETİMİ	Türkçe			5		
ISL 444	ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM	Türkçe			5		
ISL 446	MESLEKİ YABANCI DİL IV	İngilizce			5		
ISL 448	PAZARLAMA STRATEJİLERİ	Türkçe			5		
ISL 450	İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM	Türkçe			30		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			149				
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%62				
Topamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi						
	En düşük yüzde						

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2020-2021 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
TÜRK DİLİ I	2	0	-	2	TÜRK DİLİ II	2	0	-	2
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	-	2	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	-	2
İŞLETME BİLİMİNE GİRİŞ	3	0	-	6	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	3	0	-	5
GENEL MUHASEBE I	3	0	-	5	GENEL MUHASEBE II	3	0	-	5
İKTİSADA GİRİŞ I	3	0	-	5	İKTİSADA GİRİŞ II	2	0	-	4
HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	3	0	-	5	BORÇLAR HUKUKU	3	0	-	4
SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Güz Dönemi	3	0	-	3	İŞLETME MATEMATİĞİ	2	0	-	5
İNGİLİZCE I			-		SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Bahar Dönemi	3	0	-	3
ALMANCA I			-		İNGİLİZCE II				
SEÇMELİ GRUP-II I.Sınıf Güz Dönemi	2	0	-	2	ALMANCA II				
SOSYAL MEDYA OKUR-YAZARLIĞI			-						
TEMEL HAK VE HÜRRİYETLER			-						
ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER İÇİN AKADEMİK TÜRKÇE			-						
KARIYER PLANLAMA			-						
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
KAMU MALİYESİ VE VERGİ TEORİSİ	3	0	-	5	YONETİM ORGANİZASYON II	3	0	-	6
ENVANTER BİLANÇO	3	0	-	5	GENEL VERGİ HUKUKU	3	0	-	6
YÖNETİM ORGANİZASYON I	3	0	-	5	PAZARLAMA YONETİMİ	3	0	-	6
PAZARLAMA İLKELERİ	3	0	-	5	TURKIYE VE DUNYA EKONOMISI	3	0	-	6

İSTATİSTİK I	3	0	-	5	SEÇMELİ GRUP-II 2.Sınıf Bahar Dönemi	3	0	-	4
SEÇMELİ GRUP-I I.Sınıf Bahar Dönemi	3	0	-	3	İSTATİSTİK II		0	-	
TÜRK KAMU YÖNETİMİ		0	-		MESLEKİ YABANCI DİL I		0	-	
MİKRO İKTİSAT		0	-		MAKRO İKTİSAT		0	-	
İNGİLİZCE OKUMA VE KONUŞMA		0	-		MÜZAKERE TEKNİKLERİ		0	-	
TİCARET HUKUKU		0	-		ŞİRKETLER MUHASEBESİ		0	-	
Alan Dışı Seçmeli Ders	2	0	-	2	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI		0	-	
					Alan Dışı Seçmeli Ders	2	0	-	2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
FİNANSAL YÖNETİM I	3	0	-	5	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	3	0	-	5
SOSYAL BİLİMLERDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	3	0	-	5	SAYISAL YÖNTEMLER	2	0	-	4
ÜRETİM YÖNETİMİ	3	0	-	5	FİNANSAL YÖNETİM II	3	0	-	5
İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	3	0	-	4	MALİYET MUHASEBESİ	3	0	-	5
GİRİŞİMCİLİK VE İŞ PLANI	3	0	-	5	ÜRETİM SİSTEMLER	3	0	-	5
SEÇMELİ GRUP-I 3.Sınıf Güz Dönemi	2	0	-	3	SEÇMELİ GRUP-I 3.Sınıf Bahar Dönemi	2	0	-	3
SEÇMELİ GRUP-II 3.Sınıf Güz Dönemi	2	0	-	3	SEÇMELİ GRUP-II 3.Sınıf Bahar Dönemi	2	0	-	2
MESLEKİ YABANCI DİL II		0	-		İŞ HAYATI İÇİN YABANCI DİL		0	-	
ÖRGÜT SOSYOLOJİSİ		0	-		ULUSLARARASI PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET		0	-	
TÜRK VERGİ SİSTEMİ		0	-		FİNANSAL KURUMLAR VE ARAÇLAR		0	-	
PARA VE SERMAYE PİYASALARI		0	-		ÖRGÜTSEL PSİKOLOJİ		0	-	
HALKLA İLİŞKİLER		0	-		İKTİSADİ DÜŞÜNCELER TARİHİ		0	-	
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR				

DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
SEÇMELİ GRUP-I 4.Sınıf Güz Dönemi	30	0	-	30	SEÇMELİ GRUP-I 4.Sınıf Bahar Dönemi	30	0	-	30
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ		0	-		DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ		0	-	
MUHASEBE DENETİMİ		0	-		MUHASEBEDE PAKET PROGRAMLAR		0	-	
MALİ TABLOLAR ANALİZİ		0	-		ULUSLARARASI FİNANSAL YÖNETİM		0	-	
MUHASEBE ORGANİZASYONU		0	-		YÖNETİM MUHASEBESİ		0	-	
YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME		0	-		PORTFÖY YÖNETİMİ		0	-	
BORSA VE MENKUL KIYMET ANALİZİ		0	-		ULUSLARARASI İKTİSAT POLİTİKASI		0	-	
HİZMET YÖNETİMİ VE PAZARLAMASI		0	-		FİNANSAL RİSK YÖNETİMİ VE ARAÇLARI		0	-	
PAZARLAMA İLETİŞİMİ		0	-		TÜKETİCİ DAVRANIŞI		0	-	
PROJE YONETİMİ		0	-		KİŞİSEL SATIŞ VE SATIŞ YÖNETİMİ		0	-	
PERAKENDECİLİK		0	-		İNOVASYON YÖNETİMİ		0	-	
REKLAMCILIK		0	-		VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ		0	-	
LOJİSTİK YÖNETİMİ		0	-		GÜNCEL PAZARLAMA TEKNİKLERİ		0	-	
İNTERNETTE PAZARLAMA		0	-		MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ		0	-	
STRATEJİK YÖNETİM		0	-		ÜRETİM PLANLAMA		0	-	
İŞLETMELERDE SOSYAL SORUMLULUK VE İŞ AHLAKI		0	-		MARKA YÖNETİMİ		0	-	
AİLE İŞLETMELERİ YÖNETİMİ		0	-		ÜRETİMDE PAKET PROGRAMLAR		0	-	
ULUSLARARASI İŞLETME YÖNETİMİ		0	-		PAZARLAMADA PAKET PROGRAMLAR		0	-	
KARIYER YÖNETİMİ		0	-		İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ UYGULAMALARI		0	-	
MESLEKİ YABANCI DİL III		0	-		TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ		0	-	
MUHASEBE MESLEK HUKUKU VE ETİK		0	-		STRATEJİK YÖNETİM UYGULAMASI		0	-	
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ		0	-		İNSAN KAYNAKLARINDA PERFORMANS YÖNETİMİ		0	-	
EKONOMETRİYE GİRİŞ		0	-		ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM		0	-	
TÜKETİCİ HAKLARI		0	-		MESLEKİ YABANCI DİL IV		0	-	
ÖRGÜTSEL İLETİŞİM		0	-		PAZARLAMA STRATEJİLERİ		0	-	

İŞLETME OYUNLARI		0	-		İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM		0	-	
İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM		0	-				0	-	
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³**T:** Teorik, **U:** Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), **L:** Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SEÇMELİ GRUP-I						
İNGİLİZCE I	3	0	-	3		X
ALMANCA I	3	0	-	3		X
SEÇMELİ GRUP-II						
SOSYAL MEDYA OKUR-YAZARLIĞI	2	0	-	2	X	
TEMEL HAK VE HÜRRİYETLER	2	0	-	2	X	
ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER İÇİN AKADEMİK TÜRKÇE	2	0	-	2		X
KARİYER PLANLAMA	2	0	-	2		X
Toplam Kredi						
II. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
İNGİLİZCE II	3	0	-	3		X
ALMANCA II	3	0	-	3		X
Toplam Kredi						
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
TÜRK KAMU YÖNETİMİ	3	0	-	3		X
MİKRO İKTİSAT	3	0	-	3	X	
İNGİLİZCE OKUMA VE KONUŞMA	3	0	-	3		X
TİCARET HUKUKU	3	0	-	3	X	
Alan Dışı Seçmeli Ders 1	2	0	0	2		X
Toplam Kredi						
IV. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
İSTATİSTİK II	3	0	-	3	X	
MESLEKİ YABANCI DİL I	3	0	0	3	X	
MAKRO İKTİSAT	3	0	0	3		X
MÜZAKERE TEKNİKLERİ	3	0	0	3		X
ŞİRKETLER MUHASEBESİ	3	0	0	3	X	
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	1	2	0	3		X
Alan Dışı Seçmeli Ders 2	2	0	-	2		X
Toplam Kredi						
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MESLEKİ YABANCI DİL II	3	0	-	3	X	
ÖRGÜT SOSYOLOJİSİ	3	0	-	3	X	
TÜRK VERGİ SİSTEMİ	3	0	-	3	X	

PARA VE SERMAYE PİYASALARI	3	0	-	3	X	
HALKLA İLİŞKİLER	3	0	-	3	X	
Toplam Kredi						
VI. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
İŞ HAYATI İÇİN YABANCI DİL	3	0	-	3	X	
ULUSLARARASI PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET	3	0	-	3	X	
FİNANSAL KURUMLAR VE ARAÇLAR	3	0	-	3	X	
ÖRGÜTSEL PSİKOLOJİ	3	0	-	3	X	
İKTİSADİ DÜŞÜNCELER TARİHİ	3	0	-	3	X	
Toplam Kredi						
VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	3	0	-	5	X	
MUHASEBE DENETİMİ	3	0	-	5	X	
MALİ TABLOLAR ANALİZİ	3	0	-	5	X	
MUHASEBE ORGANİZASYONU	3	0	-	5	X	
YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME	3	0	-	5	X	
BORSA VE MENKUL KIYMET ANALİZİ	3	0	-	5	X	
HİZMET YÖNETİMİ VE PAZARLAMASI	3	0	-	5	X	
PAZARLAMA İLETİŞİMİ	3	0	-	5	X	
PROJE YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
PERAKENDECİLİK	3	0	-	5	X	
REKLAMCILIK	3	0	-	5	X	
LOJİSTİK YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
İNTERNETTE PAZARLAMA	3	0	-	5	X	
STRATEJİK YÖNETİM	3	0	-	5	X	
İŞLETMELERDE SOSYAL SORUMLULUK VE İŞ AHLAKI	3	0	-	5	X	
AİLE İŞLETMELERİ YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
ULUSLARARASI İŞLETME YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
KARİYER YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
MESLEKİ YABANCI DİL III	3	0	-	5	X	
MUHASEBE MESLEK HUKUKU VE ETİK	3	0	-	5	X	
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
EKONOMETRİYE GİRİŞ	3	0	-	5	X	
TÜKETİCİ HAKLARI	3	0	-	5	X	
ÖRGÜTSEL İLETİŞİM	3	0	-	5	X	
İŞLETME OYUNLARI	3	0	-	5	X	
İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM	0	6	-	30	X	
Toplam Kredi						
VIII. YARIYIL /GÜZ						
	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ	ALAN DIŞI

DERSİN KODU ve ADI	T	U	L		(Evet/Hayır)	(Evet/Hayır)
DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	3	0	-	5	X	
MUHASEBEDE PAKET PROGRAMLAR	3	0	-	5	X	
ULUSLARARASI FİNANSAL YÖNETİM	3	0	-	5	X	
YÖNETİM MUHASEBESİ	3	0	-	5	X	
PORTFÖY YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
ULUSLARARASI İKTİSAT POLİTİKASI	3	0	-	5	X	
FİNANSAL RİSK YÖNETİMİ VE ARAÇLARI	3	0	-	5	X	
TÜKETİCİ DAVRANIŞI	3	0	-	5	X	
KİŞİSEL SATIŞ VE SATIŞ YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
İNOVASYON YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
GÜNCEL PAZARLAMA TEKNİKLERİ	3	0	-	5	X	
MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
ÜRETİM PLANLAMA	3	0	-	5	X	
MARKA YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
ÜRETİMDE PAKET PROGRAMLAR	3	0	-	5	X	
PAZARLAMADA PAKET PROGRAMLAR	3	0	-	5	X	
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ UYGULAMALARI	3	0	-	5	X	
TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
STRATEJİK YÖNETİM UYGULAMASI	3	0	-	5	X	
İNSAN KAYNAKLARINDA PERFORMANS YÖNETİMİ	3	0	-	5	X	
ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM	3	0	-	5	X	
MESLEKİ YABANCI DİL IV	3	0	-	5	X	
PAZARLAMA STRATEJİLERİ	3	0	-	5	X	
İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM	0	6	-	30	X	
Toplam Kredi						

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 5.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

İşletme (Türkçe) Programı

Dersin kodu	Dersin adı*	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
AİİT 102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 2			2	0	0	-	2
TUR 102	Türk Dili 2			2	0	0	-	2
ISL 124	Davranış Bilimleri	1		3	0	0	-	4
ISL 128	İşletme Matematiği	1		3	0	0	-	4
ISL 122	İşletme Bilimine Giriş 2	1		3	0	0	-	5
SD 102	Borçlar Hukuku	1		2	0	0	-	2

SD 104	Temel Hak ve Hürriyetler	1		2	0	0	-	2
ISL 126	Genel Muhasebe 2	1		3	0	0	-	4
SD 106	Yapay Zeka Teknolojileri	1		2	0	0	-	2
ISL 104	İngilizce 2	1		3	0	0	-	3
ISL 116	İktisada Giriş 2	1		3	0	0	-	4
ISL 224	Pazarlama Yönetimi	1		3	0	0	-	6
ISL 202	İstatistik 2	1		3	0	0	-	4
SD 202	Genel Vergi Hukuku	1		3	0	0	-	6
ISL 210	Türkiye ve Dünya Ekonomisi	1		3	0	0	-	6
SD 204	Müzakere Teknikleri	1		3	0	0	-	4
ISL 226	Makro İktisat	1		3	0	0	-	4
ISL 222	Yönetim Organizasyon 2	1		3	0	0	-	6
ISL 218	Şirketler Muhasebesi	1		3	0	0	-	4
	Alan Dışı			2	0	0	-	2
ISL 306	Finansal Yönetim 2	1		3	0	0	-	5
ISL 314	Uluslararası Pazarlama ve Dış Ticaret	1		3	0	0	-	3
ISL 310	Üretim Sistemleri	1		3	0	0	-	5
ISL 312	İş Hayatı İçin Yabancı Dil	1		3	0	0	-	3
ISL 302	İnsan Kaynakları Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 320	İktisadi Düşünceler Tarihi	1		3	0	0	-	3
ISL 308	Maliyet Muhasebesi	1		3	0	0	-	5
ISL 318	Örgütsel Psikoloji	1		3	0	0	-	3
ISL 316	Finansal Kurumlar ve Araçlar	1		3	0	0	-	3
ISL 304	Sayısal Yönetimler	1		3	0	0	-	4
ISL 430	Marka Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 424	Güncel Pazarlama Teknikleri	1		3	0	0	-	5
ISL 406	Uluslararası Finansal Yönetim	1		3	0	0	-	5
ISL 448	Pazarlama Stratejileri	1		3	0	0	-	5
ISL 412	Uluslararası İktisat Politikası	1		3	0	0	-	5
ISL 404	Muhasebede Paket Programlar	1		3	0	0	-	5
ISL 436	İnsan Kaynakları Yönetimi Uygulamaları	1		3	0	0	-	5
ISL 440	Stratejik Yönetim Uygulaması	1		3	0	0	-	5
ISL 444	Örgütsel Değişim	1		3	0	0	-	5
ISL 414	Finansal Risk Yönetimi ve Araçları	1		3	0	0	-	5
ISL 410	Portföy Yönetimi	1		3	0	0	-	5
AİİT 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 1	1		2	0	0	-	2
TUR 101	Türk Dili 1			2	0	0	-	2
ISL 115	İktisada Giriş 1			3	0	0	-	5
ISL 111	İşletme Bilimine Giriş	1		3	0	0	-	6
KP 101	Kariyer Planlama	1		2	0	0	-	2
ISL 131	Hukukun Temel Kavramları	1		3	0	0	-	4
ISL 133	Temel Bilişim Teknolojileri	1		1	2	2	-	3
GS 101	Güzel Sanatlar	1		2	0	0	-	2
ISL 103	İngilizce 1	1		3	0	0	-	3
ISL 113	Genel Muhasebe 1	1		3	0	0	-	4

ISL 201	Kamu Maliyesi ve Vergi Teorisi	1		3	0	0	-	5
ISL 207	Pazarlama İlkeleri	1		3	0	0	-	5
ISL 217	Ticaret Hukuku	1		3	0	0	-	3
ISL 215	İngilizce Okuma ve Konuşma	1		3	0	0	-	3
ISL 203	Envanter Bilanço	1		3	0	0	-	5
ISL 213	Mikro İktisat	1		3	0	0	-	3
ISL 205	Yönetim Organizasyon 1	1		3	0	0	-	5
ISL 209	İstatistik 1	1		3	0	0	-	5
	Alan Dışı			2	0	0	-	2
ISL 301	Finansal Yönetim 1	1		3	0	0	-	5
ISL 305	Üretim Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 317	Para ve Sermaye Piyasaları	1		3	0	0	-	3
ISL 309	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 315	Türk Vergi Sistemi	1		3	0	0	-	3
ISL 313	Örgüt Sosyolojisi	1		3	0	0	-	3
ISL 303	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri	1		3	0	0	-	5
ISL 307	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	1		3	0	0	-	4
ISL 319	Halkla İlişkiler	1		3	0	0	-	3
ISL 415	Pazarlama İletişimi	1		3	0	0	-	5
ISL 429	İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı	1		3	0	0	-	5
ISL 411	Borsa ve Menkul Kıymetler Analizi	1		3	0	0	-	5
ISL 435	Kariyer Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 401	Yönetim Bilişim Sistemleri	1		3	0	0	-	5
ISL 431	Aile İşletmeleri Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 427	Stratejik Yönetim	1		3	0	0	-	5
ISL 417	Proje Yönetimi	1		3	0	0	-	5
ISL 413	Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması	1		3	0	0	-	5
ISL 405	Mali Tablolar Analizi	1		3	0	0	-	5
ISL 409	Yatırım Proje Değerlendirme	1		3	0	0	-	5
ISL 421	Reklamcılık	1		3	0	0	-	5

*2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı güz ve bahar döneminde açılan dersler-

Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 109	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ISL 115	İKTİSADA GİRİŞ I	5	5	5	3	5	1	1	1	1	1	1	1	1	5
ISL 111	İŞLETME BİLİMİNE GİRİŞ	5	5	5	2	5	2	2	5	2	3	3	5	4	5
ISL 113	GENEL MUHASEBE I	5	5	5	1	5	2	2	2	2	2	2	2	2	5

ISL 117	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1
	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	2	2	2	2
ISL 101	TÜRK DİLİ I	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ISL 103	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE I)	1	2	2	3	3	5	2	2	2	2	2	1	1	1
ISL 107	YABANCI DİL I (ALMANCA I)	2	2	1	1	2	5	3	1	1	2	2	3	3	3
ISL 119	SOSYAL MEDYA OKUR YAZARLIĞI	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1
ISL 121	TEMEL HAK VE HÜRRİYETLER	2	2	2	2	2	1	1	5	2	2	1	1	2	2
ISL 125	KARİYER PLANLAMA	5	5	5	2	5	2	2	4	2	2	2	5	2	5
ISL 123	ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER İÇİN AKADEMİK TÜRKÇE	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2
2.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 110	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ISL 116	İKTİSADA GİRİŞ II	5	5	5	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	5
ISL 112	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	5	5	5	1	5	2	2	4	2	2	2	5	2	5
ISL 114	GENEL MUHASEBE II	5	5	5	1	5	2	1	2	1	2	1	2	1	5
ISL 118	BORÇLAR HUKUKU	2	2	2	2	2	1	1	5	2	2	1	1	2	2
ISL 120	İŞLETME MATEMATİĞİ	2	1	2	2	2	1	1	1	5	1	1	1	1	1
ISL 102	TÜRK DİLİ II	2	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ISL 104	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE II)	1	1	2	3	3	5	2	2	3	2	2	3	1	1
ISL 108	YABANCI DİL II (ALMANCA II)	1	1	2	2	1	5	2	1	2	2	2	3	2	1
3.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 201	KAMU MALİYESİ VE VERGİ TEORİSİ	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2
ISL 203	ENVANTER BİLANÇO	5	5	5	2	5	1	2	1	2	2	2	1	1	5
ISL 205	YÖNETİM ORGANİZASYON I	5	5	5	2	5	1	1	4	2	2	1	5	1	5

ISL 207	PAZARLAMA İLKELERİ	5	5	5	2	5	2	1	4	1	2	5	1	2	5
ISL 209	İSTATİSTİK I	5	5	5	2	5	2	2	1	5	1	1	1	1	5
ISL 211	TÜRK KAMU YÖNETİMİ	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2
ISL 217	TİCARET HUKUKU	5	5	5	2	5	2	1	5	2	2	1	1	2	5
ISL 215	İNGİLİZCE OKUMA VE KONUŞMA	1	1	2	3	3	5	2	2	3	2	2	3	1	1
ISL 213	MİKRO İKTİSAT	5	5	5	2	5	2	2	1	5	1	1	1	1	5
	ALANDIŞI SEÇMELİ I*	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2
4.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 204	YÖNETİM ORGANİZASYON II	5	5	5	2	5	2	1	4	2	2	2	5	1	5
ISL 206	GENEL VERGİ HUKUKU	1	1	2	2	2	1	1	5	1	2	1	2	1	2
ISL 208	PAZARLAMA YONETİMİ	5	5	5	1	5	1	2	4	1	1	5	1	2	5
ISL 210	TÜRKİYE VE DÜNYA EKONOMİSİ	2	2	3	2	1	2	2	3	2	2	1	1	2	4
ISL 202	İSTATİSTİK II	5	5	5	2	5	1	1	1	1	2	1	2	1	5
ISL 212	MESLEKİ YABANCI DİL I	2	2	1	1	1	5	1	2	2	2	2	2	1	1
ISL 214	MAKRO İKTİSAT	5	5	5	1	5	2	2	2	2	2	2	2	2	5
ISL 216	MÜZAKERE TEKNİKLERİ	5	5	5	5	5	1	1	2	1	2	1	2	1	5
ISL 218	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	2	2	1	5
ISL 220	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	2	1	2	2	2	1	1	4	1	1	1	1	1	1
	ALAN DIŞI SEÇMELİ II*	2	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1
5.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 301	FİNANSAL YÖNETİM I	5	5	5	2	5	1	1	3	2	5	2	2	2	5
ISL 303	SOSYAL BİLİMLERDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	1	1	2	5	2	1	1	4	1	1	1	1	1	1
ISL 305	ÜRETİM YÖNETİMİ	5	5	5	2	5	2	2	3	2	1	1	2	2	5

ISL 307	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	2	1	1	1	2	2	2	5	2	2	1	2	2	2
ISL 309	GİRİŞİMCİLİK VE İŞ PLANI	5	5	5	1	5	1	2	5	1	2	1	2	5	5
ISL 311	MESLEKİ YABANCI DİL II	1	2	2	2	1	5	2	2	1	1	2	2	2	1
ISL 313	ÖRGÜT SOSYOLOJİSİ	5	5	5	1	5	2	2	3	1	2	2	1	2	5
ISL 315	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	1	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1
ISL 317	PARA VE SERMAYE PİYASALARI	5	5	5	2	5	1	2	1	1	4	1	1	1	5
ISL 319	HALKLA İLİŞKİLER	5	5	5	1	5	2	2	3	1	2	5	2	1	5

6.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 302	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	4	2	2	2	5	1	5
ISL 304	SAYISAL YÖNTEMLER	4	3	2	2	4	2	2	4	3	1	1	1	1	1
ISL 306	FİNANSAL YÖNETİM II	5	5	5	2	5	1	2	3	1	5	1	1	1	5
ISL 308	MALİYET MUHASEBESİ	5	5	5	2	5	2	2	2	1	5	1	1	1	5
ISL 310	ÜRETİM SİSTEMLERİ	5	5	5	1	5	1	2	1	1	1	1	1	2	5
ISL 312	İŞ HAYATI İÇİN YABANCI DİL	1	2	2	2	1	5	2	2	1	1	2	2	2	1
ISL 314	ULUSLARARASI PAZARLAMA VE DIŞ TİCARET	5	5	5	2	5	1	2	2	1	2	5	1	1	5
ISL 316	FİNANSAL KURUMLAR VE ARAÇLAR	5	5	5	2	5	2	1	2	1	5	2	2	1	5
ISL 318	ÖRGÜTSEL PSİKOLOJİ	5	5	5	2	5	1	2	3	1	2	1	5	2	5
ISL 320	İKTİSADİ DÜŞÜNCELER TARİHİ	2	2	1	2	1	2	2	1	1	3	1	1	2	2

7.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14
ISL 401	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	2	5	1	5
ISL 403	MUHASEBE DENETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	2	1	5	2	1	2	5

ISL 405	MALİ TABLOLAR ANALİZİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	5	2	2	1	5
ISL 407	MUHASEBE ORGANİZASYONU	5	5	5	1	5	2	2	1	1	5	2	1	2	4
ISL 409	YATIRIM PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME	5	5	5	5	5	2	2	2	1	5	2	2	1	5
ISL 411	BORSA VE MENKUL KIYMET ANALİZİ	5	5	5	2	5	1	2	1	1	5	1	1	1	5
ISL 413	HİZMET YÖNETİMİ VE PAZARLAMASI	5	5	5	1	5	2	2	3	1	1	5	1	2	5
ISL 415	PAZARLAMA İLETİŞİMİ	5	5	5	1	5	1	2	3	1	1	5	1	2	5
ISL 417	PROJE YÖNETİMİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	1	5	1	5
ISL 419	PERAKENDECİLİK	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	5	1	2	5
ISL 423	LOJİSTİK YÖNETİMİ	5	5	4	2	4	3	2	2	1	2	5	1	1	4
ISL 421	REKLAMCILIK	5	5	4	3	3	3	2	3	1	2	5	1	1	3
ISL 425	İNTERNETTE PAZARLAMA	5	5	5	2	4	2	2	2	1	2	5	2	1	5
ISL 427	STRATEJİK YÖNETİM	5	5	5	2	5	2	2	4	1	2	1	5	5	5
ISL 429	İŞLETMELERDE SOSYAL SORUMLULUK VE İŞ AHLAKI	5	5	5	1	5	1	1	5	2	2	1	2	1	5
ISL 431	AİLE İŞLETMELERİ YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	3	1	2	1	5	4	5
ISL 433	ULUSLARARASI İŞLETME YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	3	1	2	2	5	5	5
ISL 435	KARİYER YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	3	1	2	2	5	2	5
ISL 437	MESLEKİ YABANCI DİL III	1	2	2	2	1	5	2	2	1	1	2	2	2	1
ISL 439	MUHASEBE MESLEK HUKUKU VE ETİK	5	5	5	1	5	1	1	5	2	4	1	2	1	5
ISL 441	TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	5	1	2	5
ISL 443	EKONOMETRİYE GİRİŞ	2	2	1	2	1	2	2	1	1	3	1	1	2	2
ISL 445	TÜKETİCİ HAKLARI	2	1	2	2	2	1	1	3	1	1	5	1	1	1
ISL 447	ÖRGÜTSEL İLETİŞİM	5	5	5	1	5	5	2	3	1	2	5	5	5	5
ISL 449	İŞLETME OYUNLARI	5	5	5	5	5	2	2	1	1	2	2	2	1	5
8.Yarıyıl Ders Planı															
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ	PÇ

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ISL 402	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	5	5	5	2	5	4	4	3	2	5	3	1	1	5
ISL 404	MUHASEBEDE PAKET PROGRAMLAR	5	5	5	2	5	1	5	2	2	5	1	2	2	5
ISL 406	ULUSLARARASI FİNANSAL YÖNETİM	5	5	5	2	5	1	1	1	1	5	1	2	2	5
ISL 408	YÖNETİM MUHASEBESİ	5	5	5	1	5	1	1	2	1	5	2	2	2	5
ISL 410	PORTFÖY YÖNETİMİ	5	5	5	2	5	2	2	1	1	5	2	2	1	5
ISL 412	ULUSLARARASI İKTİSAT POLİTİKASI	2	2	1	2	1	2	2	1	1	3	1	1	2	2
ISL 414	FİNANSAL RİSK YÖNETİMİ VE ARAÇLARI	5	5	5	2	5	1	1	3	1	5	1	1	2	5
ISL 416	TÜKETİCİ DAVRANIŞI	5	5	5	2	5	2	1	1	2	2	5	2	1	5
ISL 418	KİŞİSEL SATIŞ VE SATIŞ YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	2	1	1	5	1	2	5
ISL 420	İNNOVASYON YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	1	1	2	1	5	1	5
ISL 422	VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	2	1	2	1	3	2	5
ISL 424	GÜNCEL PAZARLAMA TEKNİKLERİ	5	5	5	1	5	2	2	1	1	2	5	2	1	5
ISL 426	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	2	1	1	5	1	2	5
ISL 428	ÜRETİM PLANLAMA	5	5	5	2	5	2	2	3	2	1	1	2	2	5
ISL 430	MARKA YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	1	1	2	5	2	1	5
ISL 432	ÜRETİMDE PAKET PROGRAMLAR	5	5	5	2	5	2	2	1	1	1	5	1	1	5
ISL 434	PAZARLAMADA PAKET PROGRAMLAR	5	5	5	2	5	2	2	1	1	2	5	2	1	5
ISL 436	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ UYGULAMALARI	5	5	5	1	5	2	2	2	1	2	1	5	2	5
ISL 438	TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	5	5	5	1	5	2	2	2	1	2	1	5	2	5
ISL 440	STRATEJİK YÖNETİM UYGULAMASI	5	5	5	5	5	2	2	3	1	2	2	5	3	5
ISL 442	İNSAN KAYNAKLARINDA	5	5	5	1	5	2	2	2	1	2	1	5	2	5

	PERFOMANS YÖNETİMİ														
ISL 444	ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM	5	5	5	1	5	2	2	3	1	1	1	5	3	5
ISL 446	MESLEKİ YABANCI DİL IV	1	2	2	2	1	5	2	2	1	1	2	2	2	1
ISL 448	PAZARLAMA STRATEJİLERİ	5	5	5	5	5	2	2	3	1	2	5	1	2	5
ISL 450	İŞ BAŞI UYGULAMALI EĞİTİM	4	5	5	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir

Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile dersler arasındaki ilişki, ders–çıktı çapraz tabloları üzerinden analiz edilmektedir. Bu analizler sonucunda İşletme (Türkçe) Programı Program Öğretim Planı'nda yer alan derslerin Program Öğrenme Çıktılarını (Genel ve Programa Özgü Ölçütler) sağladığı doğrulanmaktadır.

Kontrol sürecinde ders öğrenme çıktılarında düşük başarı veya öğrenci memnuniyetinde düşüş tespit edilen derslerde, ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve kaynaklar gözden geçirilerek Bölüm Kurulu kararları doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca sadece sınava dayalı ölçmenin yetersiz kaldığı derslerde ödev, sunum ve uygulama temelli alternatif ölçme araçları ders izlencelerine eklenerek ölçme-değerlendirme süreçleri Fakülte Kurul Kararı ile güçlendirilmiştir.

Program öğretim planında yer alan derslere ait izlenceler, AKÜ Bologna Bilgi Paketi üzerinden öğrencilerin ve ilgili paydaşların erişimine açık biçimde sunulmaktadır. Ders izlencelerinde dersin amacı, öğrenme çıktıları, haftalık ders planı, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve kaynak bilgileri yer almaktadır. Bu erişilebilirlik, bölüm derslerinin yanı sıra bölüm dışı dersler için de sağlanmaktadır.

İşletme (Türkçe) Programı öğretim planında yer alan derslerin yürütülmesinde teorik anlatım, vaka analizi, grup çalışmaları, tartışma ve proje bazlı öğrenme gibi çeşitli öğretim yöntemleri etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Her ders için hangi öğretim yönteminin kullanıldığına ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığına ilişkin Bologna bilgi paketlerine ders bazında erişilebilmektedir.

İşletme (Türkçe) Programı'na ait tüm ders kodları, haftalık içerikler, kaynaklar ve ölçme yöntemleri Bologna Bilgi Paketi üzerinden kamuoyuna ve öğrencilere açık şekilde yayımlanmaktadır. Her dönem başında dekanlıktan gelen resmi yazılar doğrultusunda öğretim elemanları tarafından OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerindeki ders izlenceleri ve değerlendirme kriterleri güncellenmektedir.

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasının garanti edilmesi

İşletme bölümü müfredatı, toplam 153 teorik ve 2 uygulama ders saatinden oluşmakta; 8 döneme yayılan eğitimde her dönem 30 AKTS yükü bulunmaktadır. Öğrencilerin üst dönemlerden ders seçebilmeleri için öncelikle bulundukları ve geçmiş dönemlerdeki başarısız

oldukları dersleri tamamlamaları gerekmektedir. Değerlendirmeler 100 puan ve 4.0'lık not sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim sürecinde teorik bilginin yanında anlatım, tartışma, problem çözme, simülasyon ve proje gibi interaktif yöntemler ile ders materyalleri kullanılmaktadır. Ayrıca geçmişte 30 AKTS karşılığında 15 haftalık sigortalı "İşbaşı Uygulamalı Eğitim" imkânı sunulmuş ancak bu uygulama YÖK'ün güncel listesi doğrultusunda askıya alınmıştır.

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sisteminin bulunması

Her dönemin sonunda öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma seviyeleri (sınav, ödev, sunum vb. yoluyla) OBS sistemi üzerinden analiz edilmektedir. Ayrıca OBS üzerinden elde edilen Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları, Bölüm Kurulu ve Dekanlık tarafından değerlendirilerek Program Öğretim Planı'nın uygulanması ve geliştirilmesine ilişkin karar süreçlerinde kullanılmaktadır. Programın sektör ihtiyaçlarını karşılama düzeyi, Bölüm Kurulu toplantılarında dış paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Bölüm Kurulu tarafından yürütülen izleme ve değerlendirme süreci kapsamında elde edilen iç ve dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda İşletme (Türkçe) Programı müfredatı gözden geçirilmiş ve 2025–2026 öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere güncellenmiştir. 24.06.2025 tarihinde üniversitemiz senatosunda kabul edilen yeni müfredattan önce İşletme (Türkçe) Programı seçmeli ders AKTS toplamının alınan tüm dersler AKTS toplamına oranı %37,5 iken yeni müfredatta bu oran %39,2'ye yükselmiştir.

5.4-Eğitim Planının en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermesi

İşletme (Türkçe) Programı'nda 72 AKTS temel alan dersi (14 ders) yer almaktadır. Bunların 35 AKTS'si (7 ders) birinci sınıfta, 22 AKTS'si (4 ders) ikinci sınıfta ve 15 AKTS'si (3 ders) üçüncü sınıfta yer almaktadır. Temel alan derslerinin tamamı zorunlu derslerden oluşmaktadır.

5.5-Eğitim Planının en az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

İşletme (Türkçe) Programı'nda 157 AKTS uzmanlık alan dersi (35 ders) yer almaktadır. Bunların 11 AKTS'si (3 ders) birinci, 41 AKTS'si ikinci (9 ders) sınıfta, 45 AKTS'si üçüncü (11 ders) ve 60 AKTS'si dördüncü (12 ders) sınıfta yer almaktadır. Uzmanlık alan derslerinin 14'ü zorunlu ders 21'i seçmeli derstir.

5.6-Eğitim programının teknik içeriği bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olması

İşletme (Türkçe) Programı'nda 33 AKTS yetkinlik tamamlayıcı ders (12 ders) yer almaktadır. Bunların 16 AKTS'si (7 ders) birinci, 11 AKTS'si ikinci (3 ders) sınıfta ve 6 AKTS'si üçüncü (2 ders) sınıfta yer almaktadır. Yetkinlik tamamlayıcı alan derslerinin 4'ü zorunlu ders 8'i seçmeli derstir.

5.7-Öğrencilerin önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle hazır hale getirilmesi

İşletme (Türkçe) Programı'nda zorunlu staj uygulaması bulunmamaktadır. Bununla birlikte öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları, sektörle temas kurmaları, kariyer farkındalıklarını geliştirmeleri ve program öğrenme çıktılarıyla ilişkili uygulama becerilerini güçlendirmeleri amacıyla ulusal ve uluslararası staj olanaklarından yararlanmaları teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin isteğe bağlı staj olanaklarından yararlanabilmeleri için başta Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda yürütülen Ulusal Staj Programı olmak üzere Erasmus Staj Hareketliliği imkânları da bulunmaktadır.

İsteğe bağlı staj süreçleri ağırlıklı olarak Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yürütülen Ulusal Staj Programı üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Ulusal Staj Programı'na ilişkin duyurular merkezin web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır. Uluslararası staj olanakları kapsamında ise Erasmus Staj Hareketliliği'ne ilişkin duyurular, ilgili dönemlerde Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yapılmaktadır. Erasmus Staj Hareketliliği'nden yararlanan öğrenciler ilgili birim tarafından kayıt altına alınmakta ve tablo aracılığıyla takip edilmektedir. Öğrencilerin kendi girişimleriyle gerçekleştirmek istedikleri isteğe bağlı stajlara ilişkin talepler ise İşletme Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. İşletme Bölüm Kurulu kararı incelendiğinde, 2021-2025 dönemi isteğe bağlı staj uygulamasına Türkçe İşletme Programı'ndan 42 öğrenci dahil olmuştur.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosunun, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olması

İşletme (Türkçe) Programı'nda yer alan öğretim elemanlarının son iki yarıylda yürüttüğü derslere ilişkin bilgiler ve eğitim-öğretim, araştırma ile diğer faaliyetlere ayırdıkları zamanın yüzdesel dağılımını gösteren yük özetleri Tablo 6.1'de gösterilmiştir.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

İşletme (Türkçe) Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıylda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Prof. Dr. Hatice Özutku	TZ	ISL 435 5 2025-2026 GÜZ ISL 825 4 2025-2026 GÜZ YON700 5 2025-2026 GÜZ YON713 5 2025-2026 GÜZ ISL 436 5 2025-2026 BAHAR ISL844 4 2025-2026 BAHAR YON700 5 2025-2026 BAHAR YON722 5 2025-2026 BAHAR	%50	%10	%40

Prof. Dr. Belkıs Özkara	TZ	ISL313 3 2025-2026 GÜZ ISL823 4 2025-2026 GÜZ SD201 3 2025-2026 GÜZ YON715 5 2025-2026 GÜZ ISL444 5 2025-2026 BAHAR ISL800 4 2025-2026 BAHAR ISL845 4 2025-2026 BAHAR SD310 3 2025-2026 BAHAR YON716 5 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Prof. Dr. Tuğrul Kandemir	TZ	ISL301 5 2025-2026 GÜZ ISL820 4 2025-2026 GÜZ KBY721 5 2025-2026 GÜZ MUH723 5 2025-2026 GÜZ YBS113 5 2025-2026 GÜZ ISL306 5 2025-2026 BAHAR ISL839 4 2025-2026 BAHAR KBY700 5 2025-2026 BAHAR MUH700 5 2025-2026 BAHAR YBS114 5 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Prof. Dr. Yusuf Karaca	TZ	ISL708 6 2025-2026 GÜZ ISL207 5 2025-2026 GÜZ ISL415 5 2025-2026 GÜZ ISL829 4 2025-2026 GÜZ UYP700 5 2025-2026 GÜZ UYP712 5 2025-2026 GÜZ ISL208 6 2025-2026 BAHAR ISL424 5 2025-2026 BAHAR UYP700 5 2025-2026 BAHAR	%50	%20	%30
Prof. Dr. Fatih Ecer	TZ	IKT115 5 2025-2026 GÜZ IKT205 4 2025-2026 GÜZ ISL835 4 2025-2026 GÜZ ML109 3 2025-2026 GÜZ UTIF307 4 2025-2026 GÜZ YBS201 5 2025-2026 GÜZ IKT206 4 2025-2026 BAHAR ISL128 4 2025-2026 BAHAR ISL833 4 2025-2026 BAHAR SD212 3 2025-2026 BAHAR YBS110 5 2025-2026 BAHAR YBS310 5 2025-2026 BAHAR	%50	%40	%10
Prof. Dr. Cantürk Kayahan	TZ	BUS718 5 2025-2026 GÜZ ISL818 4 2025-2026 GÜZ KBY714 5 2025-2026 GÜZ MUH722 5 2025-2026 GÜZ BUS726 5 2025-2026 BAHAR ISL406 5 2025-2026 BAHAR ISL822 4 2025-2026 BAHAR KBY723 5 2025-2026 BAHAR MUH720 5 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30

Prof. Dr. Nilüfer Yörük Karakılıç	TZ	ISL205 5 2025-2026 GÜZ ISL303 5 2025-2026 GÜZ ISL824 4 2025-2026 GÜZ SD207 4 2025-2026 GÜZ SD407 5 2025-2026 GÜZ YON709 5 2025-2026 GÜZ ISL204 6 2025-2026 BAHAR ISL302 5 2025-2026 BAHAR ISL842 4 2025-2026 BAHAR SD106 3 2025-2026 BAHAR YON711 5 2025-2026 BAHAR	%30	%40	%30
Doç. Dr. Mehmet Emre Görgülü	TZ	BUS726 5 2025-2026 GÜZ ISL406 5 2025-2026 GÜZ ISL822 4 2025-2026 GÜZ KBY723 5 2025-2026 GÜZ MUH720 5 2025-2026 GÜZ ING206 5 2025-2026 BAHAR ING316 5 2025-2026 BAHAR ING426 5 2025-2026 BAHAR UTIF304 4 2025-2026 BAHAR	%30	%70	%0
Prof. Dr. Ender Baykut	TZ	ING301 5 2025-2026 GÜZ ISL713 6 2025-2026 GÜZ ISL838 4 2025-2026 GÜZ KBY713 5 2025-2026 GÜZ SGB201 6 2025-2026 GÜZ YBS305 5 2025-2026 GÜZ ING208 5 2025-2026 BAHAR ING302 5 2025-2026 BAHAR ISL837 4 2025-2026 BAHAR SD308 5 2025-2026 BAHAR	%20	%30	%50
Doç. Dr. Volkan Yüncü	TZ	BUS724 5 2025-2026 GÜZ ING201 5 2025-2026 GÜZ ING307 5 2025-2026 GÜZ ISL707 6 2025-2026 GÜZ BUS714 5 2025-2026 BAHAR ING202 5 2025-2026 BAHAR ING304 5 2025-2026 BAHAR	%25	%25	%50
Doç. Dr. Serdar Ögel	TZ	ISL317 3 2025-2026 GÜZ ISL411 5 2025-2026 GÜZ MUH724 5 2025-2026 GÜZ SD309 5 2025-2026 GÜZ SD309 5 2025-2026 GÜZ ALN902 2 2025-2026 BAHAR MUH729 5 2025-2026 BAHAR SD408 6 2025-2026 BAHAR	%60	%30	%10
Doç. Dr. Alparslan Özmen	TZ	ISL319 3 2025-2026 GÜZ ISL413 5 2025-2026 GÜZ UTIF407 5 2025-2026 GÜZ UYP713 5 2025-2026 GÜZ YBS205 5 2025-2026 GÜZ ISL314 3 2025-2026 BAHAR ISL430 5 2025-2026 BAHAR UTIF314 3 2025-2026 BAHAR UYP722 5 2025-2026 BAHAR	%70	%20	%10

Dr. Öğr. Üyesi Hülya Öcal	TZ	ISL427 5 2025-2026 GÜZ ISL826 4 2025-2026 GÜZ SD209 5 2025-2026 GÜZ YON718 5 2025-2026 GÜZ ISL318 3 2025-2026 BAHAR ISL440 5 2025-2026 BAHAR ISL843 4 2025-2026 BAHAR YON712 5 2025-2026 BAHAR	%40	%45	%5
Dr. Öğr. Üyesi Koray Gürpınar	TZ	GRS101 2 2025-2026 GÜZ G310 4 2025-2026 GÜZ ISL712 6 2025-2026 GÜZ ISL127 5 2025-2026 GÜZ KP201 3 2025-2026 GÜZ SD201 3 2025-2026 GÜZ SD211 5 2025-2026 GÜZ UTIF131 2 2025-2026 GÜZ GRS302 4 2025-2026 BAHAR GRS402 5 2025-2026 BAHAR ISL122 5 2025-2026 BAHAR ML112 3 2025-2026 BAHAR UTIF222 3 2025-2026 BAHAR YBS306 4 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya Kaya	TZ	ING101 5 2025-2026 GÜZ ING203 5 2025-2026 GÜZ ING305 5 2025-2026 GÜZ ISL305 5 2025-2026 GÜZ ING122 5 2025-2026 BAHAR ING204 5 2025-2026 BAHAR ISL310 5 2025-2026 BAHAR YBS200 5 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Dr. Öğr. Üyesi Handan Deniz Böyükaslan	TZ	ING401 5 2025-2026 GÜZ ISL309 5 2025-2026 GÜZ ISL431 5 2025-2026 GÜZ YON710 5 2025-2026 GÜZ IKT128 4 2025-2026 BAHAR ING404 5 2025-2026 BAHAR ISL124 4 2025-2026 BAHAR YON721 5 2025-2026 BAHAR	%20	%10	%70
Dr. Öğr. Üyesi Arif Arifoğlu	TZ	IKT128 4 2025-2026 GÜZ ING404 5 2025-2026 GÜZ ISL124 4 2025-2026 GÜZ YON721 5 2025-2026 GÜZ ING422 5 2025-2026 BAHAR MUH725 5 2025-2026 BAHAR SD310 5 2025-2026 BAHAR SD310 5 2025-2026 BAHAR SD316 3 2025-2026 BAHAR	%40	%10	%50
Dr. Öğr. Üyesi Halilibrahim Gökgöz	TZ	ISL129 4 2025-2026 GÜZ KBY709 5 2025-2026 GÜZ MUH709 5 2025-2026 GÜZ SD305 5 2025-2026 GÜZ SD305 5 2025-2026 GÜZ UTIF415 5 2025-2026 GÜZ ISL126 4 2025-2026 BAHAR ISL404 5 2025-2026 BAHAR ISL410 5 2025-2026 BAHAR KBY722 5 2025-2026 BAHAR	%40	%20	%40

Dr. Öğr. Üyesi Semih Açıkgözoğlu	TZ	ING211 5 2025-2026 GÜZ ISL421 5 2025-2026 GÜZ SD301 3 2025-2026 GÜZ UYP710 5 2025-2026 GÜZ ISL448 5 2025-2026 BAHAR SD206 4 2025-2026 BAHAR SD304 3 2025-2026 BAHAR UYP723 5 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Fındık	TZ	IKT113 5 2025-2026 GÜZ ISL203 5 2025-2026 GÜZ IKT114 5 2025-2026 BAHAR ISL308 5 2025-2026 BAHAR MUH210 3 2025-2026 BAHAR MVUP102 5 2025-2026 BAHAR SD204 4 2025-2026 BAHAR 132 5 2025-2026 BAHAR 230 3 2025-2026 BAHAR	%40	%30	%30
Dr. Öğr. Üyesi Mücahid Yıldırım	TZ	BUS709 5 2025-2026 GÜZ ING409 5 2025-2026 GÜZ ISL429 5 2025-2026 GÜZ UYP709 5 2025-2026 GÜZ BUS700 5 2025-2026 BAHAR ISL850 4 2025-2026 BAHAR SD208 3 2025-2026 BAHAR UTIF426 5 2025-2026 BAHAR UYP719 5 2025-2026 BAHAR	%40	%10	%50
Öğr. Grv. Dr. Abdülkadir Gülşen	TZ	ALN901 2 2025-2026 GÜZ GKF225 3 2025-2026 GÜZ ING123 2 2025-2026 GÜZ ING413 5 2025-2026 GÜZ ING214 5 2025-2026 BAHAR ING312 5 2025-2026 BAHAR ING418 5 2025-2026 BAHAR ISL316 3 2025-2026 BAHAR	%90	%5	%5
Arş. Gör. Dr. Yunus Yıldırım	TZ	ING107 4 2025-2026 GÜZ ING207 5 2025-2026 GÜZ ISL209 5 2025-2026 GÜZ YBS401 5 2025-2026 GÜZ ING210 5 2025-2026 BAHAR ING306 5 2025-2026 BAHAR ISL202 4 2025-2026 BAHAR ISL304 4 2025-2026 BAHAR	%74	%20	%24
Öğr. Grv. Nursel Çitil	TZ	IKT117 5 2025-2026 GÜZ ISL131 4 2025-2026 GÜZ ML103 4 2025-2026 GÜZ UTIF119 4 2025-2026 GÜZ UTIF203 5 2025-2026 GÜZ ML108 4 2025-2026 BAHAR MVUP106 2 2025-2026 BAHAR SD202 4 2025-2026 BAHAR SD204 5 2025-2026 BAHAR SD408 6 2025-2026 BAHAR SGB210 5 2025-2026 BAHAR UTIF118 4 2025-2026 BAHAR 134 3 2025-2026 BAHAR	%70	%20	%10

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Öğretim kadrosunun nicel yeterliliği ve deneyim sürelerine ilişkin bilgiler aşağıda yer alan Tablo 6.2'de sunulmuştur.

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

İşletme (Türkçe) Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluş -larda	Araştır -mada *	Dış paydaş- lara verilen danışman -lıkta
Hatice Özutku	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 1999	33	31	31		Düşük	Orta
Belkis Özkara	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Anadolu Ü. Yön. – Org. DR 1993	40	40	34		Orta	Orta
Şuayıp Özdemir	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Kırıkkale Ü. İşletme DR 1999	31	31	31		-	
Tuğrul Kandemir	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2003	33	33	33		Orta	
Yusuf Karaca	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2003	33	33	33		Düşük	
Fatih Ecer	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2007	24	24	24		Orta	

Cantürk Kayahan	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2007	18	18	18		Orta	Orta
Nilüfer Yörük Karakılıç	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2008	24	24	24		Orta	
Mehmet Emre Görgülü	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ İktisat DR 2012	16	16	16		Yüksek	
Cengiz Yılmaz	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	Ankara Ü. İşletme DR 2005	33	33	33		-	
Ender Baykut	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ İşletme DR 2017	15	15	15		Orta	Orta
Volkan Yüncü	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ İşletme DR 2016	14	14	14		Orta	
Serdar Ögel	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ İşletme DR 2005	14	14	14		Orta	
Alparslan Özmen	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ İşletme DR 2003	22	22	22		Düşük	
İlkin Yaran Ögel	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	Dokuz Eylül Ü. İşletme DR 2019	16	16	16		-	
Hülya Öcal	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Anadolu Ü. Yön. – Org. DR 1998	27	27	27		Yüksek	
Tülay Tellioglu	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2002	33	33	33		-	

Koray Gürpınar	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2007	31	31	31		Orta	
Hale Fulya Kaya	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2016	9	9	9		Orta	
Handan Deniz Büyükaslan	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2020	13	13	13		Düşük	
Arif Arifoğlu	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2021	15	15	15		Düşük	
Halilibrahim Gökgöz	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2022	8	8	8		Düşük	
Semih Açıkgözoğlu	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2023	22	22	22		Orta	
Mehmet Fındık	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2023	17	17	17		Orta	
Mücahid Yıldırım	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ İşletme DR 2023	12	12	12		Düşük	
Abdülkadir Gülşen	Öğr. Grv. Dr.	TZ	Öğr. Grv. Dr.	AKÜ İşletme DR 2024	33	33	33		Düşük	
Yunus Yıldırım	Arş. Gör. Dr.	TZ	Arş. Gör. Dr.	Hacettepe Ü. İşletme DR 2025	8	8	8	Yok	Düşük	Yok
Yavuz Karazeybek	Arş. Gör. Dr.	TZ	Arş. Gör. Dr.	AKÜ İşletme DR 2026	8	8	8	Yok	Düşük	Yok

Arzu Gözde Akgül	Arş. Gör.	TZ	Arş. Gör.	Hacettepe Ü. Üretim Yön. ve Sayısal Yön. YL 2022	5	5	5	Yok	Düşük	Yok
------------------	-----------	----	-----------	--	---	---	---	-----	-------	-----

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

*Etkinlik Düzeyi sütununda yer alan "Araştırmada" bölümü her bir öğretim elemanı için doldurulurken Tablo 6.1.'de yer alan araştırma yüzdelerinden yararlanılmış ve bu yüzdeler için; 0-20 arası skorları "düşük", 21-40 arası skorları "orta", 41 ve üzeri skorları "yüksek" olarak kodlanmıştır.

Programın eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütebilmesi için kadronun sayısal olarak yeterli olması ve akademik dağılımın dengeli bir şekilde planlanması, üniversitenin kalite politikası çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Kadronun sayısal durumunun ve akademik dağılımının yıllar içindeki değişimi ile programa katılan/ayrılan öğretim elemanı hareketliliği kayıt altına alınmaktadır. Programın sayısal yeterliliğinin sürdürülebilirliği, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları düzenli olarak hesaplanarak takip edilmektedir. Kontrol sürecinde elde edilen bulgular doğrultusunda, öğrenci sayıları, ders yükü ve lisans programının tüm alanlarını kapsama düzeyi göz önünde bulundurularak gerekli hallerde yeni öğretim elemanı istihdamı için planlama yapılmaktadır.

6.2- Öğretim kadrosunun yeterli niteliklere sahip olması ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesinin, değerlendirilmesinin ve geliştirilmesinin sağlanması

Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasındaki uyum, programın muhasebe-finance, yönetim-organizasyon, üretim yönetimi-pazarlama, sayısal yöntemler ve diğer temel işletmecilik alanlarını dengeli biçimde kapsamalarını sağlamaktadır. Böylece ders görevlendirmeleri ve öğretim kadrosunun analizine yönelik hazırlanan tablo incelendiğinde derslerin, ilgili alanda akademik birikime ve deneyime sahip öğretim elemanları tarafından yürütülmesi güvence altına alınmaktadır. Ayrıca, akademik kadronun deneyim ve yetkinlik düzeyi yalnızca ders yürütme süreçlerini değil, aynı zamanda akademik danışmanlık faaliyetlerini de desteklemektedir. Öğrencilerin ders seçimi, akademik ilerleme, kariyer planlama, çift ana dal, yan dal, değişim programları ve mezuniyet süreçlerine ilişkin danışmanlık ihtiyaçları, ilgili öğretim elemanlarının alan bilgisi ve bölüm deneyimi doğrultusunda karşılanmaktadır. Aynı zamanda, akademik kadronun bilimsel yetkinlik profilinin bir yansıması olarak öğretim elemanlarının yaptığı akademik yayınlar düzenli olarak İşletme Bölümü web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarındaki etkinlikleri ve bilimsel araştırma kapasiteleri, akademik personel yayınları listesi üzerinden periyodik olarak kontrol edilmektedir.

Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin özgeçmişlerine aşağıda Tablo 6.3'te yer alan bağlantı adresleri üzerinden ulaşılabilir.

Tablo 6.3. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişlerine İlişkin Bağlantı Adresleri

Öğretim Elemanının Unvanı, Adı, Soyadı	Özgeçmiş Bağlantı Adresi
Prof. Dr. Hatice Özutku	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=04E3283EB5B88184
Prof. Dr. Belkis Öz kara	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=ACCB3539D355AE06
Prof. Dr. Şuayıp Özdemir	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=7BFD04FACAC6E3E4
Prof. Dr. Tuğrul Kandemir	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=ADF59BBD10A16918
Prof. Dr. Yusuf Karaca	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=CC1771AA4EDEB73B
Prof. Dr. Fatih Ecer	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=854983152D9474B9
Prof. Dr. Cantürk Kayahan	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=A92AC804128A3732
Prof. Dr. Nilüfer Yörük Karakılıç	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=36ED55C17E8B9182
Doç. Dr. Mehmet Emre Görgülü	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=26799F4F1578C50A
Prof. Dr. Ender Baykut	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=9A6A553216584400
Doç. Dr. Volkan Yüncü	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=D3E08B05029D3D44
Doç. Dr. Serdar Ögel	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=265B8AF0ABAE2D81
Doç. Dr. Alparslan Özmen	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=E02C6D4C9967D523
Doç. Dr. İlkin Yaran Ögel	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=C6FC5B2EFD15710D
Dr. Öğr. Üyesi Hülya Öcal	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=7E7525CB3C6599FE
Dr. Öğr. Üyesi Tülay Tellioğlu	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=B658F543A3C44336
Dr. Öğr. Üyesi Koray Gürpınar	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=8706DD9BDC44B26F

Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya Kaya	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=E76002414361CCBE
Dr. Öğr. Üyesi Handan Deniz Böyükaslan	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=1C595FFE55EA2D22
Dr. Öğr. Üyesi Arif Arifoğlu	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=93F40CD7BCFD624F
Dr. Öğr. Üyesi Halilibrahim Gökgöz	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=32DB7340667C1DDD
Dr. Öğr. Üyesi Semih Açıkgözoğlu	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=764ABD68DD1E3BEF
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Fındık	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=VAWp5jxMDUj5cB0bvOvsDw&authorId=876AE8540C1C8B4E
Dr. Öğr. Üyesi Mücahid Yıldırım	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=E6D163BD889E7BC3
Öğr. Grv. Dr. Abdülkadir Gülşen	https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/AkademisyenGorevOgrenimBilgileri?islem=direct&sira=D2bDdARDMCOgjHVGzFVZw&authorId=4600B73256CA732D

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerinin yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmesi ve uygulanması

Öğretim üyesi atamalarına ve yükseltmelerine ilişkin süreç Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi ile tanımlanmıştır. Yükseltme ve atama kriterlerini karşılayan akademik personele ilişkin bilgiler bölüm başkanlığınca toplanmaktadır. Yapılan incelemenin ardından kriterleri sağladığı değerlendirilen personelin bilgileri dekanlıkla paylaşılmaktadır. Öğretim üyesi alımlarına ilişkin ilanlar kamuya açık şekilde duyurularak atamalar ve yükseltmeler gerçekleştirilmektedir. Atama ve yükseltme kriterlerinde yer alan bilimsel yayın, akademik faaliyet, ders verme deneyimi ve mesleki gelişim unsurları, öğretim elemanlarının araştırma üretkenliğini artırmasını, alanındaki güncel gelişmeleri takip etmesini ve bu birikimi eğitim-öğretim süreçlerine yansıtmasını teşvik etmektedir. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerinin güncellenmesine ilişkin süreçler üniversite senatosunda görüşülmektedir. Personel Daire Başkanlığı tarafından birimlerin öğretim elemanı ve öğretim üyesi ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılacak kadro çalışmaları için talep ve görüşler alınarak süreç takip edilmektedir.

7-ALTYAPI

7.1-Sınıfların, laboratuvarların ve diğer teçhizatın, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olması

İşletme (Türkçe) Programı'ndaki derslerin yürütüldüğü dersliklere ilişkin bilgiler Tablo 7.1'de sunulmuştur. Fiziki ortama ilişkin geri bildirimler öğrenci memnuniyet anketinde yer alan 5., 6. ve 11. ifadeler üzerinden takip edilmektedir.

Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
Zemin	Z01	60	20	40
Zemin	Z02	60	20	40
Zemin	Z03	179	85	170
Zemin	Z04	177	85	170
Zemin	Z10	141	72	144
Zemin	Z11	87	40	80
Zemin	Z13	91	40	80
Zemin	Z16	63	40	80
Zemin	Z18	91	25	50
Kat 1	101	58		
Kat 1	103	122	52	105
Kat 1	104	121	52	105
Kat 1	107	61	20	40
Kat 1	108	60	20	40
Kat 1	109	90	40	80
Kat 1	110	91	40	80
Kat 1	113	91	40	80
Kat 1	114	91	40	80
Kat 1	115	86	40	80
Kat 1	116	93	40	80
Kat 2	201	58		
Kat 2	203	121	52	105
Kat 2	204	121	52	105
Kat 2	205	61	20	40
Kat 2	206	61	20	40
Kat 2	207	91	40	80
Kat 2	208	91	40	80
Kat 2	209	72	30	60
Kat 2	210	72	30	60
Kat 2	211	91	40	80
Kat 2	212	91	40	80
Kat 2	213	95	40	80
Kat 2	214	95	40	80
Kat 2	215	73	30	60
Kat 2	216	73	30	60
Kat 2	217	93	40	80
Kat 2	218	93	40	80

Fakülte bünyesinde hizmet veren Borsa İstanbul Uygulama ve Finans Simülasyonu Laboratuvarı (BİSTLAB) ise 2025 yılının aralık ayında faaliyete geçmiştir. Program tarafından gerekli görülmesi halinde Enformatik Bölümü'ne ait binada bulunan bilgisayar laboratuvarlarından da yararlanılabilmektedir. Kullanılabilme durumu olan laboratuvarlara ilişkin bilgiler Tablo 7.2'de yer almaktadır.

Tablo 7.2 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Bina	Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekânın Adı (Derslik/Lab)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
Enformatik	Zemin	1	Lab 1	92	52	52
Enformatik	Zemin	2	Lab 2	92	52	52
Enformatik	Zemin	3	Lab 3	92	52	52
Enformatik	Zemin	4	Lab 4	92	52	52
Enformatik	Zemin	5	Lab 5	92	52	52
Enformatik	Zemin	6	Lab 6	92	52	52
İ.İ.B.F.	1. Kat	-	BISTLAB			

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcudiyeti

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan ve mesleki gelişimlerini destekleyen bölüm, fakülte ve üniversite düzeyinde gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler bulunmaktadır. Ayrıca, program öğrencilerinin ders dışı etkinlikleri için kullanılabilecekleri toplantı ve seminer salonları da fakülte ve üniversite bünyesinde bulunmaktadır. Yine üniversitemiz bünyesinde öğrencilerin, spor faaliyetlerini gerçekleştireceği çeşitli sahalar ve spor salonları bulunmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanı arasındaki iletişimi artırmak için fakülte bünyesinde ofis saatleri uygulamasına geçilmiş ve etkili iletişim kanalları kurulmuştur. Son olarak, üniversite öğrencilerinin barınmaları için yurt, beslenmeleri için kantin, yemekhane ve kampüse erişim için yeterli ulaşım olanakları bulunmaktadır.

Öğrenci memnuniyet anketinde yer alan 7., 14., 15., 18., 19., 26., 27., 28., 29., 30. ve 31. ifadeler ile öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu sağlayan altyapının etkinliği takip edilmekte ve bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.

7.3- Programların öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlası

Uygulamalı derslerin yürütülebilmesi ve öğrencilerin bilişim teknolojilerini kullanabilmesi için Enformatik Bölüm Başkanlığı'nın bilgisayar laboratuvarları kullanılmaktadır. Buna ek olarak, fakülte bünyesinde Borsa İstanbul iş birliği ile kurulan bilgisayar laboratuvarı da ilgili derslerin yürütülebilmesi için bilişim altyapısı sunmaktadır.

7.4- Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olması

Öğrenme kaynaklarının başında yer alan Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesi bünyesinde, ders kitapları, çevrim içi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte olup öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur. Kütüphane hizmet saatlerine ilişkin bilgiler açıkça kütüphanenin web sayfasında ilan edilmiştir. Üniversitemiz kütüphanesinde yer alan basılı yayın sayıları, süreli yayınlar ve elektronik kaynak sayılarına ilişkin bilgiler kütüphanenin web sayfasında sunulmuştur. Ayrıca, dijital kaynaklara uzaktan

erişim imkânı, Uzaktan Erişim Platformu VETİS veritabanı aracılığıyla sunulmaktadır. Üniversitemizin anlaşmalı olduğu veritabanlarına ilişkin belgeler kütüphanenin web sayfasında sunulmuştur. Bu kaynaklar, öğrencilerin alan yazını tarama, akademik araştırma yapma ve eleştirel değerlendirme becerilerini geliştirmelerini destekleyerek Program Öğrenme Çıktılarının sağlanmasına katkı sunmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin alanlarındaki güncel gelişmeleri izleyebilen, mesleki yetkinliklerini sürekli geliştirebilen ve bilimsel bilgiye dayalı karar alma becerisine sahip bireyler olarak yetiştirmelerine katkı sağlayarak Program Eğitim Amaçlarına ulaşılmasını desteklemektedir. Öğrencilerin ve akademik personelin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyleri memnuniyet anketinde yer alan 5. ve 23. ifadeler ile kontrol edilmektedir. Kütüphanede yer alan basılı ve elektronik kaynaklara ilişkin bilgiler aşağıda yer alan Tablo 7.3'te ve veritabanları ile deneme veritabanlarına ilişkin bilgiler ise Tablo 7.4'te sunulmuştur.

Tablo 7.3 2026 Yılında Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar*

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI)			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	186.008	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	22.505	Çeşit
	Tezler	6384	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	20.031	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1766	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	58	Adet
TOPLAM		236.752	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	1.129.425	Adet
	E-dergi (abone)	85.060	Adet
	E-tez (abone)	5.912.246	Adet
TOPLAM		7.126.731	

*Bu tabloda yer alan veriler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesinde yer alan ve 02.07.2026 tarihinde güncellenen göstergelerden alınmıştır. Göstergelere ilişkin ilgili bağlantı adresi: <https://kutuphane.aku.edu.tr/gostergeler/>

Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
iThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	

DENEME VERİTABANLARI
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi
Education Source Deneme Erişimi
Engineering Source Deneme Erişimi
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olması ve engelliler için altyapı düzenlemesi yapılması

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde 4 vardiya 1 devriye koruma ve güvenlik görevlisi vardır. Vardiyada çalışan personel 12 saat nöbet sisteminde, devriyede çalışan personel ise 08.30-17.30 saatleri arasında çalışmaktadır. Personel görevlendirmeleri 2547 Sayılı Kanun'un 13. Maddesi 4(b) bendi gereğince Rektörlük makamınca yapılmaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde 18 adet güvenlik kamerası vardır. Üniversitemiz A.N.S Kampüsü Ana Nizamiye noktasındaki güvenlik görevlileri belirli aralıklarla kampüs içinde ATV veya araç ile devriye atmaktadır. Üniversitemiz nizamiye noktalarında ziyaretçi defteri tutulmaktadır. Kampüs dışından gelenlerin ne amaçla geldiği sorulmakta ve gerekirse refakat edilmektedir. Tüm bina girişlerinde kimlik kontrolü yapılmaktadır. Ayrıca acil durum tahliye planları ve sorumluları Dekanlık tarafından belirlenmiştir.

Öğretim ortamında alınan fiziki güvenlik önlemlerinin etkinliği, öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketlerinde yer alan güvenlik hizmetlerine ilişkin madde aracılığıyla değerlendirilmektedir. 04.11.2025 tarihli ve E-32474339-805.01-408705 sayılı STAR Akreditasyonu Kapsamında Fiziki Güvenlik Önlemleri Hakkında Bilgi başlıklı yazıda, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde son üç yılda güvenlik riski oluşturacak ya da güvenliği bozacak bir durum yaşanmadığı belirtilmiştir.

Faaliyet gösterilen fakülte bünyesinde engelli asansörleri, rampaları, platformları, tuvaletleri, takip yüzeyleri, otoparkları ve Braille alfabesi ile yön levhaları yer almaktadır. Engelli öğrenci danışmanlık hizmeti için Dekanlık tarafından görevlendirilmiş bir personel görev yapmaktadır. Engelli öğrencilerin ders ve sınav süreçlerinde Engelli Öğrenciler Yönergesi'nin 12. Maddesindeki düzenlemeler uygulanmaktadır. Üniversitemiz 2019 yılında YÖK tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite Ödülleri'nde mekânda erişilebilirlik alanında 13 ödüle layık görülmüştür. Ayrıca engelsiz kütüphane hizmetleri kapsamında sesli kaynaklar da kullanılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinde yer alan engelli hizmetlerine ilişkin 11. ifade ile değerlendirilmektedir.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteğinin, yapıcı liderliğinin, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen stratejinin, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilirliğini sağlayacak düzeyde olması

Finansal kaynakların yönetiminde mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir. Harcamalar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılmaktadır. İşletme (Türkçe) Programı bütçesi, İ.İ.B.F. bütçesi içerisinde yer almaktadır ve programların kalite, gelişim ve sürdürülebilirliği bu bütçe aracılığıyla karşılanmaktadır. Parasal Kaynaklar ve Harcamalara ilişkin Tablo 8.1'de belirtilen kalemlerden oluşan İ.İ.B.F. bütçesi her yıl Temmuz

ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılın sonunda (Aralık ayı) İ.İ.B.F. bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Fakülte bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Rektörlük tarafından İ.İ.B.F.'ye verilen bütçe, fakülte bünyesinde bulunan altı bölüm tarafından kullanılmaktadır. Bu nedenle İşletme Bölümüne bağlı programların kendisine ait bir bütçesi bulunmadığı için ilgili Tablo 8.1'de bölümün bağlı bulunduğu İ.İ.B.F.'nin parasal kaynakları ve harcamaları bilgisine yer verilmiştir. Ayrıca bütçelerle ilgili bilgilere, İ.İ.B.F. 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu ve Kurum İç Değerlendirme Raporu'ndan da ulaşılabilmektedir.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl 2024 (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl 2025 (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl 2026 (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	75.999.887,91	106.524.000,0	145.000.000,00
Yolluklar	36.082,80	18.000,00	40.000,00
Hizmet alımları	0,00	0,00	0,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	150.582,40	220.000,00	410.000,00
Bakım ve onarım giderleri	30.400,80	40.000,00	64.000,00
Yatırım harcamaları	0,00	0,00	0,00
Döner Sermaye gelirleri ²	0,00	0,00	0,00
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	611.295,48	509.000,00	600.000,00
Diğer ⁴	-	-	-

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirleri

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktar

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktar

⁴Miktar ve kaynak

8.2-Kaynakların, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olması

Üniversitemizin kaynakları sayesinde her eğitim-öğretim yılında öğrenciler ile akademik ve idari personeller olmak üzere tüm personeller için çeşitli faaliyetler yürütülmekte ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyet ve etkinlikler sayesinde, öğrencilerin eğitim kalitesinin artırılması; akademik ve idari personelin gösterdikleri performansın ve kuruma katkılarının takdir edilmesiyle kalitenin sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda "YÖK Üstün Başarı Ödülleri", "TÜBİTAK Bilim, Özel, Hizmet ve Teşvik Ödülleri", "Ödül ve Akademik Yükseltme" gibi çeşitli ödüller için törenler düzenlenmekte ve öğrenciler için sektörel teknik geziler gerçekleştirilmektedir.

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynağın sağlanması

İ.İ.B.F. bütçesi kapsamında İşletme Bölümü programlarına tahsis edilen kaynakların etkin ve verimli kullanımı, mali yıl boyunca fakülte yönetimi ve ilgili idari birimler tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda gelir ve gider gerçekleştirmeleri düzenli olarak takip edilmekte, harcama kalemleri bütçe hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ayrıca programların

kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğine katkı sağlayan faaliyetler (eğitim-öğretim etkinlikleri, ödül süreçleri, teknik geziler ve uluslararasılaşma faaliyetleri) yıllık faaliyet raporları, özdeğerlendirme raporları ve kurum içi değerlendirme raporları aracılığıyla gözden geçirilmektedir. Bütçe gerçekleşme oranları, kaynakların program çıktıları üzerindeki etkisi ve gerçekleştirilen faaliyetlerin hedeflerle uyumu, ilgili akademik ve idari kurullar tarafından değerlendirilmekte; elde edilen bulgular bir sonraki planlama dönemine girdi sağlamaktadır. Ayrıca, akademik personel memnuniyet anketinin 12., 13. ve 15. Maddeleriyle ve öğrenci memnuniyet anketinin 16. ve 30. maddeleri ile kurumsal destek ve finansal kaynakların yeterliliği kontrol edilmektedir.

8.4- Programın gereksinimlerini karşılayacak destek personelinin ve kurumsal hizmetlerin sağlanması ile teknik ve idari kadroların program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olması

İşletme (Türkçe) Programı; fakülte bünyesinde görev yapan idari ve teknik personelle, ilgili personelin görev yaptığı birim doğrultusunda koordineli olarak çalışmakta ve idari personel görev tanımları, fakülte iş akış süreçleri, Personel Daire Başkanlığı ile ilgili yönetmelik çerçevesinde planlanmaktadır. İ.İ.B.F. bünyesinde görev yapan akademik personeller haricindeki personellerin sayılarına, yıllar itibarıyla unvanlarına, hizmet sürelerine, eğitim durumlarına ve katıldıkları eğitim bilgilerine göre dağılımlarına fakültemizin web sitesinde yer alan ve 2025 yılı için hazırlanan, Birim Faaliyet Raporu'ndan (İlgili raporda yer alan Tablo 32, Tablo 33, Tablo 35 ve Tablo 37) da ulaşılabilmektedir. İdari personelimiz tüm eğitimlere eksiksiz katılım sağlamaktadır. İdari personelimizin katıldığı eğitimlere ilişkin bilgilere İ.İ.B.F. 2025 Birim Faaliyet Raporu'ndan (Tablo 38) da ulaşılabilir.

İşletme (Türkçe) Programı'na destek veren idari ve teknik personelin niceliksel ve niteliksel yeterliliği, fakülte yönetimi tarafından düzenli olarak izlenmekte ve bu kapsamda personel sayıları, unvan dağılımları, hizmet süreleri, eğitim durumları ve hizmet içi eğitimlere katılım bilgileri yıllık olarak hazırlanan 2025 yılı Birim Faaliyet Raporları'nda gözden geçirilmektedir. Ayrıca, Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanların Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olma düzeyleri öğrenci memnuniyet anketinin 22., 34., ve 35. Maddeleri ve akademik personel memnuniyet anketinin 25., 27., 37. ve 38. maddeleri ile kontrol edilmektedir.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmesi

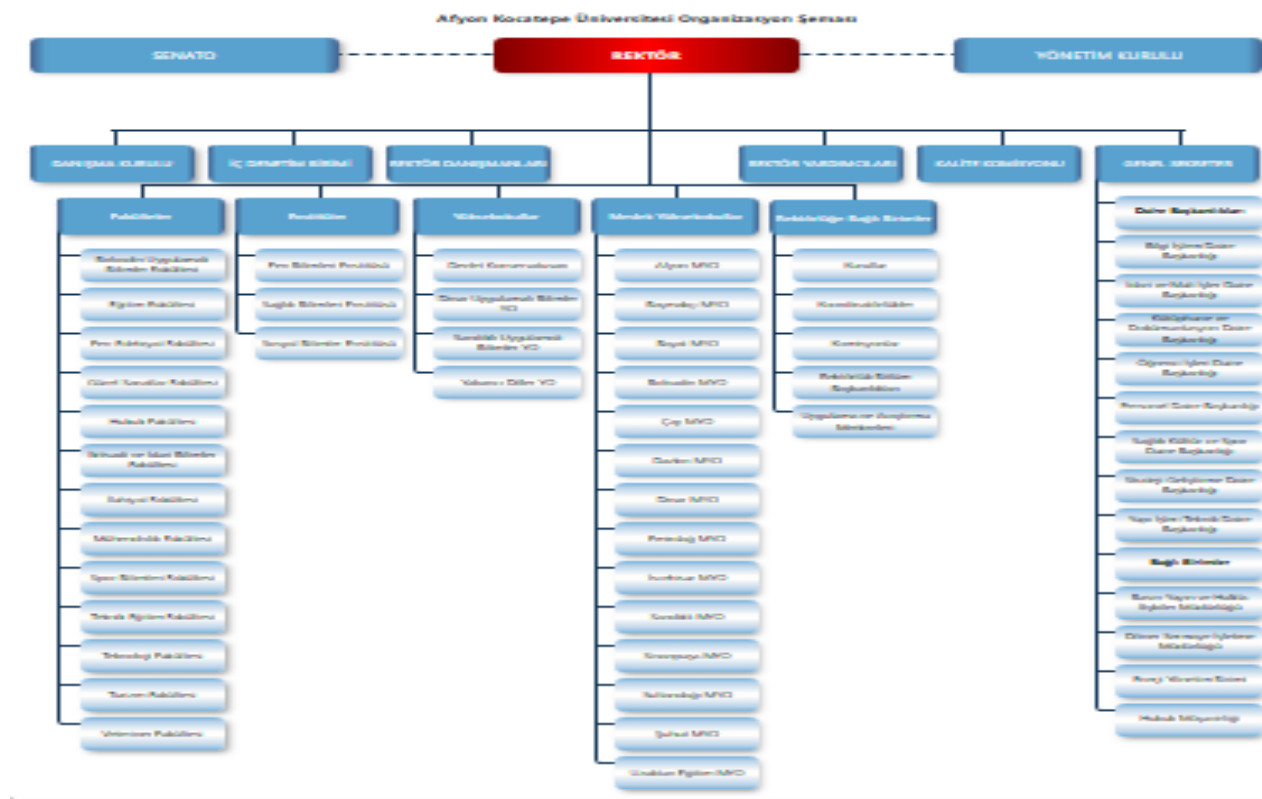
Fakülte ve program düzeyindeki karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarının (PÖÇ) gerçekleştirilmesi ve Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşılması esas alınarak yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda kurumsal yapı; üniversite düzeyinde belirlenmiş organizasyon şemaları ile üniversite, fakülte ve bölüm düzeyindeki organizasyon yapılanmaları çerçevesinde tanımlanmıştır. Bu çerçevede karar alma süreçleri, paydaş temsiline sahip kurul ve komisyonlar aracılığıyla başlatılmakta; akademik ve idari birimlerin katılımıyla ortak akıl, iş birliği ve kurumsal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda planlanmaktadır. Böylece kurumsal yapı

ve yönetim mekanizmaları yalnızca idari işleyişi düzenlemekle kalmayıp, programın eğitim-öğretim kalitesini ve PÖÇ-PEA uyumunu güvence altına alacak şekilde tasarlanmaktadır.

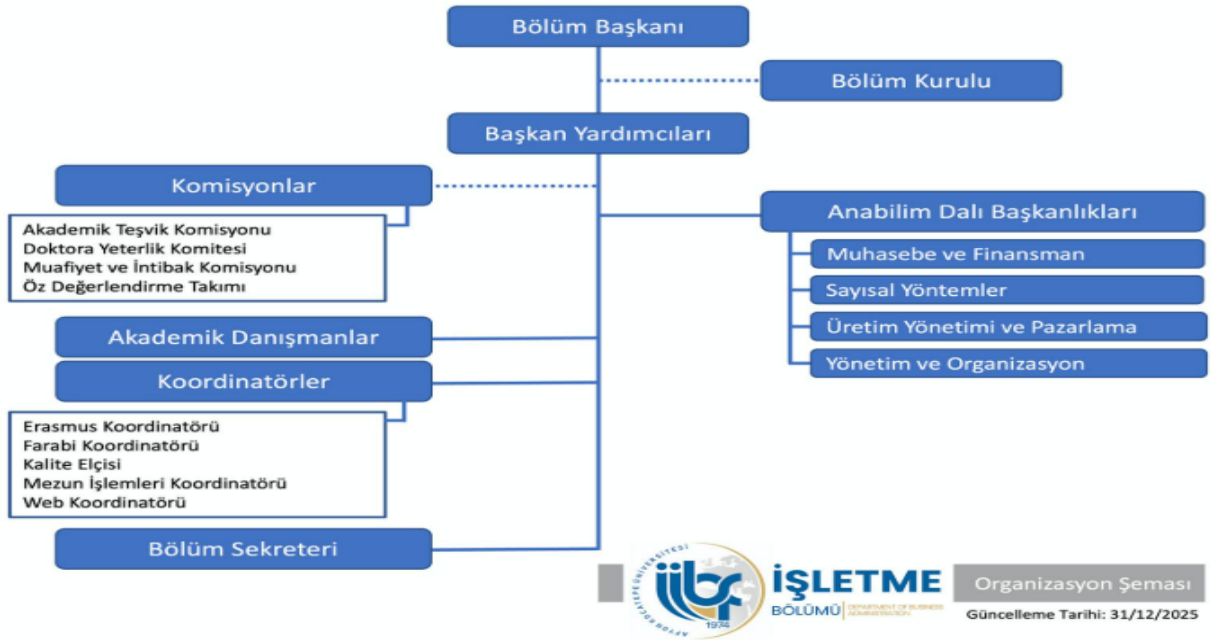
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ndeki tüm bölümler için geçerli olan görev tanımları ve iş akış süreçlerine ilişkin detaylı bilgiler fakülte web sitesinde yer almaktadır. İşletme (Türkçe) Programı için karar alma süreçleri ilgili kararlara göre; İşletme Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, ve Fakülte Danışma Kurulu tarafından işletilmektedir. Ayrıca, İşletme (Türkçe) Programı bünyesinde faaliyetlerini sürdüren Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu ile İşletme (Türkçe) Programı Kalite Çalışma Grubu bulunmaktadır. Danışma Kurulu en az 6 ayda bir kez, Fakülte Kurulu her yarıyılın başında ve sonunda olmak üzere iki kez, Fakülte Yönetim Kurulu dekanın çağrısı üzerine ve İşletme Bölüm Kurulu ayda en az 1 kez toplanmaktadır.

Fakülte ve bölüm düzeyinde alınan kararların sonuçları; Birim Faaliyet Raporları, Stratejik Plan İzleme Raporları ve İç Kontrol Sistemi aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Dekan tarafından imzalanan Birim Faaliyet Raporları, mali ve idari süreçlerin hedeflere uygun yürütüldüğünü belgelemektedir. İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, karar alma süreçlerinin Program Öğrenme Çıktılarına ve Program Eğitim Amaçlarına katkı düzeyi analiz edilmekte; kurul ve komisyon yapıları ile görev dağılımları, gerektiğinde alınan Fakülte Kurul Kararları doğrultusunda güncellenmektedir. Üniversite organizasyon şeması Tablo 9.1'de, birim organizasyon şeması ise Tablo 9.2'de yer almaktadır.

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 İşletme Bölümü Organizasyon Şeması



10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1 -Programa özgü ölçütlerin sağlanması

İşletme (Türkçe) Lisans Programı'na özgü ölçütlerin öğretim planında yer alan derslerle ilişkilendirilmesi ve bu ölçütlerin hangi dersler aracılığıyla kazandırılacağı belirlenmesi planlanmıştır. İşletme (Türkçe) Lisans Programı'na özgü ölçütlerin sağlama düzeyi, öğretim planında yer alan ilgili dersler aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Programa özgü ölçütler ile program eğitim planı arasındaki ilişki tablosu hazırlanmıştır. Bu derslerde öğrencilerin sınav, ödev, proje, vaka analizi, sunum ve uygulama çalışmaları doğrudan ölçme yöntemi olarak kullanılmakta; elde edilen öğrenci çıktıları aracılığıyla programa özgü ölçütlerin sağlama düzeyi izlenmekte ve belgelendirilmektedir. Programa özgü ölçütlerin derslerle ilişkilendirilme düzeyi, hazırlanan ilişki tablosu/matris üzerinden kontrol edilmektedir.

SONUÇ

İşletme (Türkçe) Lisans Programı'nın öz değerlendirme raporunda yer alan 9 ölçüt bütüncül olarak incelendiğinde; öğrenci niteliği ve tercih edilebilirliğindeki belirgin artış, STAR ve TYYÇ 6. Düzey standartlarıyla yüksek uyumlu müfredat yapısı, BISTLAB ve zengin kütüphane/dijital veritabanı kaynaklarıyla desteklenen altyapı gücü ve veriye dayalı, şeffaf sürekli iyileştirme (PUKÖ) kültürü programın en belirgin ve güçlü yönleri olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca Bölüm Kurulu, Danışma Kurulu ve Kalite Çalışma Grubu gibi kurullarla desteklenen katılımcı yönetim yapısı, 2025-2026 eğitim-öğretim döneminde yenilenen esnek müfredat (%39,2 seçmeli ders oranı), Borsa İstanbul iş birliğiyle fakülteye kazandırılan uygulama simülasyon kapasitesi, engelsiz üniversite standartları ve güvenli kampüs ortamı programın akademik niteliğini pekiştirmektedir. Bu güçlü yapının sürdürülebilirliğini güvence altına almak adına; BISTLAB simülasyon olanaklarının ders izlencelerine doğrudan ve zorunlu uygulamalar olarak entegre edilmesi, Zafer Kalkınma Ajansı, SMMMO ve bölgesel iş dünyası temsilcilerini içeren Dış Paydaş Danışma Kurulu ile ortak sektörel projelerin artırılması ve akreditasyon sürecinde elde edilen PUKÖ kanıtlarının kurumsal hafızaya dönüştürülmesi kritik önlemler arasındadır.

Tüm bunlara karşılık programın gelişmeye açık ve zayıf kalan temel yönlerini; müfredattaki teorik ders saatlerinin uygulama saatlerine oranla aşırı yüksek olması (153 teorik / 2 uygulama), zorunlu stajın bulunmaması, YÖK kararıyla askıya alınan 30 AKTS'lik İşbaşı Uygulamalı Eğitim eksikliği, Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal katılımının yok düzeyinde kalması, geniş Erasmus anlaşma ağına rağmen öğrenci hareketliliğinin oldukça düşük olması ve bölüme tahsis edilmiş bağımsız bir bütçe kaleminin bulunmaması oluşturmaktadır. Ayrıca isteğe bağlı hazırlık eğitimi gören öğrenci sayısındaki azalış da irdelenmesi gereken bir başka husustur. Bu zayıflıkları gidermek ve olası riskleri yönetmek için; müfredattaki teorik derslerin içeriğine vaka analizleri, simülasyon yazılımları ve proje odaklı ödevler eklenerek uygulama açığının kapatılması, Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı ve isteğe bağlı stajlar teşvik edilerek mezunların saha tecrübesinin artırılması hedeflenmektedir. ÇAP ve Yandal programlarındaki ek ders yükünü hafifletecek ders eşdeğerlik ve muafiyet düzenlemelerinin yapılması ve son olarak yabancı dil yeterliliğini artırıcı oryantasyonlarla Erasmus giden öğrenci sayısının yükseltilmesi planlanmaktadır.

Özdeğerlendirme raporunda yer alan ana başlıklar özelinde İşletme (Türkçe) Lisans Programı için hazırlanan SWOT analizi aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Tabloda yer alan güçlü yönlerin (strengths) durumunu muhafaza etmek için gerekli tedbirlerin alınması ve zayıf yönlerin (weaknesses) iyileştirilmesi hususunda, imkânlar ve kısıtlar dahilinde aksiyona geçilmesi hedeflenmektedir.

İŞLETME (TÜRKÇE) LİSANS PROGRAMI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU KAPSAMINDA SWOT ANALİZİ				
ÖLÇÜT	Güçlü Yönler (Strengths)	Zayıf Yönler (Weaknesses)	Fırsatlar (Opportunities)	Tehditler (Threats)
1- ÖĞRENCİLER	Öğrenci Kalitesinde ve Tercih Edilebilirlikte Artış: 2025-2026 eğitim-öğretim yılı giriş başarı sıralamasında (en yüksek 94.484) ve tavan/tabana puanlarda belirgin bir yükseliş sağlanmış; 5 yıllık en yüksek giriş puanı ortalaması %8 artmıştır. Gelişmiş Uluslararası Ağ ve Erasmus Çeşitliliği: Hem Avrupa (KA131) hem de Avrupa Dışı (KA171) kapsama sahip, çok sayıda ülkeyi ve saygın üniversiteyi içeren geniş bir ikili anlaşma ağı mevcuttur. Kalite ve Akreditasyon Odaklılık: Bölüm bünyesinde Türkçe ve İngilizce programlar için Kalite Çalışma Grubu oluşturulmuş ve akreditasyon başvuru süreci resmi olarak başlatılmıştır. Şeffaf ve Güvenceli Ölçme-Değerlendirme / Mezuniyet Denetimi: Sınavların Bologna çıktılarıyla eşleştirilmesi, OBS üzerinden ilan, İtiraz Komisyonu süreci ve mezuniyet aşamasındaki çok kademeli (Danışman -> Bölüm Komisyonu -> Öğrenci İşleri) kontrol mekanizması oldukça sistemlidir. Bütünleşik Kariyer Rehberliği: Birinci sınıflara yönelik zorunlu Kariyer Planlama dersi, GİKAM iş birliği ve özel bir Bölüm Kariyer Danışmanı'nın varlığı kurumsallaşmış bir yapıyı göstermektedir.	Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal Katılımının Yok Düzeyde Olması: Yüksek ek kredi yükü ve öğrencilerin okul tamamlama süresini uzatma kaygısı nedeniyle ÇAP/Yandal katılımı neredeyse sıfırdır. Gelen Öğrenci Hareketliliğinin ve Yurt Dışına Giden Öğrenci Sayısının Düşüklüğü: Geniş anlaşma ağına rağmen (2025-2026'da sadece 2 giden öğrenci bulunması ve hiç gelen öğrenci olmaması) uluslararası öğrenci değişimi kapasitenin çok altındadır. Hazırlık Eğitimine İlginin/Katılımın Azalması: İsteğe bağlı hazırlık eğitimi alan öğrenci sayısı son rapora kıyasla %22 oranında düşüş göstermiştir. Akademik Danışman Başına Düşen Öğrenci Yüğü: Danışman listelerinde araştırma görevlilerine düşen öğrenci sayılarının dönemsel olarak oldukça yüksek olduğu görülmektedir.	e-Devlet ve Dijital Altyapı Entegrasyonu: Kayıt, muafiyet, intibak ve mezuniyet takibinin OBS ve e-Devlet entegrasyonu üzerinden yürütülmesi süreç maliyetlerini ve hata payını düşürmektedir. Merkezi Yerleştirme Dışı Öğrenci Kaynakları: DGS, yatay geçiş ve ek madde yerleştirmeleri ile bölüme nitelikli ve motivasyonu yüksek ara dönem öğrencileri çekme potansiyeli yüksektir. Paydaş/Öğrenci Geri Bildirim Sistemleri: Akademik danışmanlık memnuniyet anketleri ve ders bazlı Eğitsel Performans Ölçekleri kullanılarak hizmet kalitesini sürekli iyileştirme imkânı bulunmaktadır.	YÖK ve Merkez Politikalarındaki Değişimler: 2022'de baraj puanlarının kaldırılması veya Farabi/Mevlana gibi değişim programlarının merkezi kararlarla durdurulması gibi dışsal mevzuat değişiklikleri program dinamiklerini doğrudan etkilemektedir. Sınav ve Ders Yüğü Kaygıları: Öğrencilerin mezuniyetin uzaması ve ders yüğü çekinceleri nedeniyle disiplinlerarası (ÇAP/Yandal) gelişim fırsatlarından kaçınmaları mezun rekabetçiliğini olumsuz etkileyebilir.
2- PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	Güçlü, Hiyerarşik ve Stratejik Uyum: Program Eğitim Amaçları (PEA), üniversitenin, İ.İ.B.F.'nin ve bölümün misyon-vizyon hedefleriyle matris	Süreçlerin Yakın Zamanlılığı (Uygulama Olgunluğu Eksikliği): PEA'ların ve ilişkili dış paydaş mekanizmalarının Nisan 2025'te yeniden revize edilmiş olması nedeniyle, bu	Bölgesel Kalkınma ve Paydaş Sinerjisi: Zafer Kalkınma Ajansı ve SMMMO gibi kurumlarla Danışma Kurulu üzerinden kurulan güçlü	İş Dünyası ve Dijitalleşme Hızının PEA Güncelleme Periyodunu Aşması: İş dünyasındaki teknolojilerin ve beceri gereksinimlerinin çok hızlı değişmesi

	bazında tama yakın uyum (4 ve 5 puan) sergilemektedir. Çağdaş ve İş Dünyası Odaklı Yetkinlik Tanımları: PEA'ların dijital dönüşüm, girişimcilik, sürdürülebilirlik, yaşam boyu öğrenme ve etik değerleri doğrudan içerecek şekilde güncellenmiştir. Kurumsallaşmış İç ve Dış Paydaş Yapısı: Program; SMMMO, Zafer Kalkınma Ajansı, İş Kadınları Derneği ve banka yöneticileri gibi kilit bölgesel aktörleri içeren zengin bir Dış Paydaş Listesi'ne ve Danışma Kurulu'na sahiptir. Şeffaflık ve Erişilebilirlik: Eğitim amaçları hem web sitesi hem de Bologna Bilgi Paketi üzerinde kamuoyuna açık ve erişilebilirdir. Sistematik Gözden Geçirme Protokolü: PEA'ların her 4 yılda bir bahar yarıyılı sonunda anket verileriyle izlenip güncellenmesini öngören tanımlı bir süreç mevcuttur.	amaçlara ulaşma düzeyini ölçecek uzun vadeli kanıt/veri birikimi henüz sınırlıdır. Dış Paydaş Çeşitliliğinde Kısıtlar: Dış paydaş listesinde sanayi/imalat sektörü temsilcileri veya ulusal/uluslararası zincir firma yöneticileri eksiktir.	bağlar, öğrencilere proje, staj ve saha araştırması fırsatları sunabilmektedir. Akreditasyon Odaklı İyileştirme Döngüsü: Paydaş anketleri ve Fakülte Danışma Kurulu kararları Bölüm Kurulu tutanaklarıyla kalite güvence sistemine entegre edilmektedir.	nedeniyle 4 yıllık PEA güncelleme periyodunun bazı alanlarda yetersiz kalma riski bulunmaktadır. Paydaş Katılım Sürekliliği: Dış paydaşların (iş insanları, kurum temsilcileri) uzun vadede toplantılara katılım ve geri bildirim verme motivasyonunu koruma zorluğu bulunmaktadır.
3– PROGRAM ÇIKTILARI	STAR Akreditasyonu ve TYYÇ ile Yüksek Oranda Uyum: Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ); Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey Lisans kazanımları ve STAR Akreditasyon Kuruluşu ölçütleriyle tam uyuma yakın bir matris eşleştirmesine sahiptir. Geniş Kapsamlı ve Güncel Çıktı Yapısı: PÖÇ'ler analitik düşünme, dijital yetkinlik, yabancı dil, sürdürülebilirlik, etik, girişimcilik ve finans/pazarlama gibi çağdaş işletmecilik ihtiyaçlarını kapsayacak şekilde 14 madde ile detaylandırılmıştır.	4 Yıllık Anket Periyodunun Uzunluğu: Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin PÖÇ'lere ulaşma düzeyini belirleyen anketlerin 4 yılda bir uygulanması kararı, ara dönemlerdeki öğrenci akışının ve müfredat aksaklıklarının zamanında tespit edilmesini zorlaştırabilir.	Uygulamalı Derslerin Çeşitlendirilmesi: Mezun ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda uygulama ağırlıklı derslerde yeni öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi yönünde Fakülte ve Bölüm Kurulu kararları alınmaktadır. Sürekli İyileştirme Döngüsünün İşletilmesi: PÖÇ hedeflerinin altında kalan dersler için öğretim yöntemleri ve ölçme araçlarının doğrudan gözden geçirilmesini sağlayan bir kalite güvence protokolü bulunmaktadır.	Dolaylı Ölçüm (Algı) ile Doğrudan Ölçüm (Başarı) Arasındaki Muhtemel Farklılıklar: Öğrenci ve mezun beyanına dayalı anket sonuçlarının, öğrencilerin gerçek sınav/proje performans çıktılarından sapma gösterme riski bulunmaktadır.

	Çift Yönlü Ölçme-Değerlendirme Yaklaşımı: PÖÇ'lerin sağlanma düzeyi hem doğrudan (sınav, ödev, proje, Bologna ders öğrenme çıktıları) hem de dolaylı (mezuniyet aşaması anketleri, mezun memnuniyet anketleri) yöntemlerle izlenmektedir. Sistemantik ve Kayıtlı İyileştirme Mekanizması: Mezuniyet aşamasındaki 4. sınıf öğrencilerine uygulanan PÖÇ anket sonuçları Bölüm ve Fakülte Kurullarında resmi olarak değerlendirilerek karara bağlanır ve belgelendirilir.			
4- SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	Kanıt ve Veriye Dayalı İyileştirme Kültürü: Eğitsel Performans Ölçeği, memnuniyet anketleri, PÖÇ ulaşma düzeyleri ve paydaş geri bildirimleri gibi hem nicel hem de nitel veriler düzenli olarak toplanarak karar alma süreçlerine (Bölüm ve Fakülte Kurulları) yansıtılmaktadır. Tamamlanmış Somut İyileştirme Halkaları (PUKÖ Döngüsü): ÇAP/Yandal'a olan ilginin az olduğunun tespit edilmesi akabinde öğrenci anketleri yapılmış ve sonuçlar dekanlığa sunulmuştur / Lisans öğretim planı güncellenerek 2025-2026 Güz döneminde yürürlüğe konmuştur / Finans-Uygulama alanındaki eksiklik için fakülte bünyesinde BIST LAB açılmıştır. Mezun ilişkileri yönetimi için birim program koordinatörleri görevlendirilmiştir. Tüm Hizmet Alanlarını Kapsayan Bütüncül Kalite Yaklaşımı: Yalnızca akademik değil; sağlık, yemekhane ve	Mezun Takip Sisteminin Etkinliğinin Henüz İstenen Seviyede Olmaması: Mezunlarla sürdürülebilir iletişim ve veri toplama mekanizması hâlâ geliştirilmeye açık bir alandır. Öğretim Üyesi Mesleki Deneyim Etkinliği İzleme Sisteminin Yeni Başlaması: Öğretim üyelerinin mesleki deneyim bazında etkinlik düzeyinin izlenmesine bu yıldan itibaren başlanmıştır ve izleme verileri henüz olgunlaşmamıştır. Hazırlık Sınıfı Tercihlerindeki İstikrarsızlık: Öğrencilerin hazırlık eğitimi tercihindeki düşüş/düzensizlik nedeniyle dil yeterliliği kazanımı hususunda riskler bulunmaktadır.	BIST LAB ile Laboratuvar Altyapısının Güçlendirilmesi: Yeni açılan BIST LAB imkânının finansa dayalı uygulamalı dersler ve borsa/analiz simülasyonları için müfredata aktif entegrasyonu sağlanması planlanmıştır. Kurumsal Kulüp Yönergesi ile Öğrenci Katılımını Artırma: Güncellenen kulüp yönergesi sayesinde öğrenci etkinliklerinin müfredat dışı kazanımlara ve akreditasyon süreçlerine doğrudan katkı sunması beklenmektedir.	İyileştirme Süreçlerinin Devamlılığı ve Bürokratik Yük: Veriye dayalı sürekli iyileştirme döngüsünün gerektirdiği yoğun anket, raporlama ve kurul süreçlerinin akademik personel üzerinde oluşturabileceği zaman/iş yükü baskısı bulunmaktadır.

	sosyal tesis gibi destek hizmetlerindeki anket verileri de değerlendirilerek iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Net Görev ve Sorumluluk Paylaşımı: Kalite Çalışma Grubu, Bölüm/Fakülte Kurulları ve Komisyonlar arasında tanımlanmış iş akışları bulunmaktadır.			
5- EĞİTİM PLANI	Gelişmiş ve Esnek Müfredat Yapısı: 2025–2026 akademik yılında Senato kararıyla yürürlüğe giren yeni müfredat; Temel Alan (72 AKTS), Uzmanlık Alanı (157 AKTS) ve Yetkinlik Tamamlayıcı (33 AKTS) dengesiyle TYYÇ ve STAR standartlarını eksiksiz karşılamaktadır. Seçmeli Ders Oranının Artırılması: Yeni müfredatla birlikte seçmeli ders AKTS oranının %37,5’ten %39,2’ye yükseltilmesi, öğrencilere esnek ve kişiselleştirilmiş öğrenme özerkliği sunmaktadır. Şeffaf ve Açık Bilgi Paketleri: Tüm ders izlenceleri, öğrenme çıktıları, haftalık ders planları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri AKÜ Bologna Bilgi Paketi ve OBS üzerinden kamuoyuna açık ve güncel olarak sunulmaktadır. Ölçme-Değerlendirmede Yöntem Çeşitliliği: Sadece sınava dayalı ölçme yerine ödev, sunum, proje ve vaka analizleri gibi alternatif ölçme araçları izlencelere eklenerek Fakülte Kurul Kararı ile güçlendirilmiştir. Aktif İsteğe Bağlı Staj ve Ulusal Staj Programı Katılımı: Zorunlu staj olmamasına rağmen Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (Ulusal Staj	Müfredattaki Uygulama Ders Saati Yetersizliği: Toplam 153 teorik ders saatine karşılık müfredatta yalnızca 2 uygulama ders saatinin bulunması, teorik ağırlığın aşırı yüksek olduğunu göstermektedir. Zorunlu Stajın Bulunmaması: Programda zorunlu staj uygulamasının yer almaması, öğrencilerin mezuniyet öncesinde doğrudan saha/sector tecrübesi edinmelerini öğrenci opsiyonuna bırakmaktadır. İşbaşı Uygulamalı Eğitimin (30 AKTS) Askıya Alınmış Olması: YÖK’ün güncel listesi nedeniyle geçmişte başarıyla uygulanan 15 haftalık tam zamanlı İşbaşı Uygulamalı Eğitim imkânı artık bulunmamaktadır.	Ulusal ve Uluslararası Staj Mekanizmaları: Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı ve Erasmus Staj Hareketliliği imkânlarının varlığı, zorunlu staj eksikliğini kapatabilecek güçlü dış kanallardır. Sürekli Müfredat Güncelleme Döngüsü: Paydaş geri bildirimleri ve OBS Eğitsel Performans Ölçeği analizleri doğrultusunda müfredatın dinamik bir şekilde revize edilebilmesi öngörülmektedir.	YÖK Mevzuat Kısıtları: İşbaşı Uygulamalı Eğitim gibi yüksek uygulama değeri taşıyan programlar YÖK kararları doğrultusunda askıya alınabilmektedir. Sektörel Beklentiler ile Teorik Ders Ağırlığı Arasındaki Makas: İş dünyasının mezunlardan pratik beceri beklentisine karşın müfredatın teorik saat ağırlıklı (153/2) yapısının yarattığı uyum riski bulunmaktadır.

	Programı) ve Erasmus Staj Hareketliliği aracılığıyla 2021-2025 yılları arasında 42 öğrenci isteğe bağlı staj sürecinden yararlanmıştır.			
6- ÖĞRETİM KADROSU	Dengeli Anabilim Dalı Dağılımı ve Uzmanlık-Ders Uyumu: Muhasebe-Finansman, Yönetim-Organizasyon, Üretim Yönetimi-Pazarlama ve Sayısal Yöntemler gibi tüm temel işletmecilik alanları uzman akademisyenler tarafından yürütülmektedir. Şeffaf ve Yönergeli Atama-Yükseltme Süreci: Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi çerçevesinde, objektif ve kamuoyuna açık ilanlarla yapılmaktadır. Bütünleşik Akademik Rol Yapısı: Akademik kadro yalnızca ders yürütmekle kalmayıp akademik danışmanlık, kariyer rehberliği, ÇAP/Yandal ve değişim programları süreçlerini de aktif biçimde desteklemektedir. Şeffaf Akademik Profil ve Yayın Takibi: Öğretim elemanlarının güncel özgeçmişleri ve bilimsel yayınları bölüm web sitesi üzerinden düzenli olarak ilan ve kontrol edilmektedir. Kadro Planlama ve İzleme Mekanizması: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları, ders yükleri ve akademik hareketlilik sistematik olarak takip edilerek yeni kadro talepleri veriye dayalı planlanmaktadır.	Danışmanlık ve Ders Yüğü Yoğunluğu: Öğretim üyesi/elemanı başına düşen toplam öğrenci yükünün (özellikle araştırma görevlileri üzerindeki danışmanlık sayılarının) yüksekliği nedeniyle birebir rehberlikte dönemsel sıkışmalar yaşanabilmektedir. Mesleki/Sektörel Deneyim İzleme Sisteminin Yeni Olması: Akademik kadronun sanayi ve iş dünyası deneyiminin (mesleki etkinlik düzeyinin) sistematik olarak izlenmesine henüz başlanmıştır.	Atama Kriterlerinin Araştırma Üretkenliğini Teşvik Etmesi: Senato tarafından güncellenen atama-yükseltme kriterlerinin, öğretim üyelerini nitelikli bilimsel yayın ve projelere yönlendirerek bölümün akademik itibarını artırma potansiyeli bulunmaktadır.	Sektör-Akademik Arasındaki Transfer Güçlükleri: Sanayi ve mesleki kuruluşlarla sürdürülebilir iş birliği kurma noktasında, akademik kadronun yoğun eğitim-öğretim ve idari yüklerinden dolayı zaman kısıtı yaşaması söz konusudur.
7- ALTYAPI	Gelişmiş Zengin Kütüphane ve Dijital Kaynak Altyapısı: Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Merkez Kütüphanesi bünyesinde	Doğrudan Bölüme Ait Özelleştirilmiş Bilgisayar Laboratuvarı Eksikliği: Bilgisayar laboratuvarı ihtiyacının (BISTLAB hariç)	BISTLAB'ın Uygulamalı Finans Derslerinde Etkin Kullanımı: BISTLAB simülasyon imkânının finansla dayalı	Laboratuvar ve Altyapı Taleplerinde Çakışmalar: Enformatik Bölümü bilgisayar laboratuvarlarının tüm

	236.000'den fazla basılı materyal, 7.1 milyonun üzerinde elektronik kaynak (e-kitap, e-dergi, e-tez) ile WoS, Scopus, Grammarly, AYEUM ve Sobiad gibi 25'ten fazla prestijli veri tabanına VETİS üzerinden uzaktan erişim imkânı bulunmaktadır. Finansal ve Bilişim Teknolojileri Uygulama Laboratuvarları: Fakülte bünyesinde 2025 sonunda faaliyete geçen BISTLAB (Borsa İstanbul Uygulama ve Finans Simülasyonu Laboratuvarı) ve Enformatik Bölümü'ne ait 6 adet bilgisayar laboratuvarı (312 kapasiteli) ile güncel yazılımsal altyapı sağlanmaktadır. Ödüllü Engelsiz Üniversite ve Mekânsal Erişilebilirlik: 2019 YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri'nde "Mekânda Erişim" alanında 13 ödül alınmıştır ve engelli rampaları, asansörleri, Braille levhaları, takip yüzeyleri, özel görevlendirilmiş engelli öğrenci danışmanı ve sesli kütüphane olanakları mevcuttur. Yüksek Güvenlik ve Kampüs Olanakları: 24 saat nöbetli güvenlik personeli, 18 kamera, kartlı/kimlikli giriş, devriye sistemleri bulunmaktadır ve son 3 yılda hiç güvenlik ihlali yaşanmamıştır. Sosyal, Sportif ve Destek Hizmet Altyapısı: Fakülte ve kampüs genelinde konferans salonları, açık/kapalı spor sahaları, sosyal tesisler, yemekhane, kantin, yurt imkânları ve akademik personel için ilan edilmiş "Ofis Saatleri" uygulaması mevcuttur.	Fakülte dışındaki Enformatik Bölümü binalarından ortak kullanımla karşılanması durumu söz konusudur.	müfredat dersleriyle entegre edilerek öğrencilere gerçek piyasa veri analizi deneyimi kazandırılması planlanmaktadır. Deneme Veri Tabanları ve Dijital Araçlar: AYEUM, Grammarly Premium ve Turnitin/iThenticate gibi araçların lisans ve lisansüstü öğrencilerin bilimsel araştırma niteliğini doğrudan yükseltme potansiyeli bulunmaktadır.	üniversite/fakülte bölümleri tarafından ortak kullanılması nedeniyle ders programı çakışmaları ve randevu kısıtlarının oluşması muhtemeldir.
8-KURUM DESTEĞİ VE	Mali Saydamlık ve Yasal Uyum: Finansal yönetim süreçleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ilkelerine	Bağımsız Bölüm Bütçesinin Olmaması: İşletme (Türkçe) Programı'na tahsis edilmiş bağımsız bir bütçe kaleminin bulunmaması;	Sürekli Personel Eğitimi ile Hizmet Kalitesini Artırma: İdari personelin tüm eğitimlere eksiksiz katılımı	Merkezi Bütçe Bağımlılığı ve Enflasyonist Maliyet Baskısı: Mal, hizmet ve bakım-onarım

PARASAL KAYNAKLAR	uygun olarak mali saydamlık ve hesap verilebilirlik çerçevesinde yürütülmektedir. Düzenli ve Bütçelenmiş Gelir/Gider Takibi: Bütçe tekliflerinin ve harcamaların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordineli şekilde planlanmakta ve 2024 gerçekleşen, 2025-2026 yıllarında bütçelenen verilerin (öğrenci harçları, tüketim, bakım-onarım) sistemli takibi yapılmaktadır. İdari ve Teknik Personelin Niteliksel Gelişimi: İdari personel, hizmet içi eğitimlere eksiksiz katılım sağlamaktadır ve personel yeterlilikleri, yıllık Birim Faaliyet Raporları ile düzenli olarak izlenmektedir. Akademik Teşvik ve Başarı Odaklı Kurumsal Destek: TÜBİTAK, YÖK Üstün Başarı ve Akademik Yükseltme Ödülleri gibi mekanizmalarla başarılı personelin teşvik edilmesi; öğrenciler için sektörel teknik gezilerin desteklenmesi söz konusudur. Geri Bildirim Odaklı Finansal/İdari Denetim: Kurumsal destek ve kaynak yeterliliğinin hem akademik personel hem de öğrenci memnuniyet anketlerindeki spesifik maddeler üzerinden kontrolü sağlanmaktadır.	harcamaların tamamen İİBF genel bütçesi (6 bölümün ortak bütçesi) üzerinden yürütülmesi nedeniyle finansal esnekliğin sınırlı olması söz konusudur. Ar-Ge ve Öz Gelir Kaynaklarının Yetersizliği: Döner sermaye gelirleri, yatırım harcamaları ve hizmet alımları kalemlerinde program/fakülte düzeyinde girdi gösterilememektedir (0,00 TL). Akademik Mobilité ve Yolluk Bütçesinin Düşüklüğü: Akademik personelin kongre, konferans ve saha araştırmalarını destekleyen yolluk bütçesi (2024'te 36.082 TL, 2025'te 18.000 TL) bölüm ölçeğine göre oldukça düşük kalmaktadır.	sayesinde, akreditasyon ve kalite güvence süreçlerindeki idari operasyon kalitesi artmaktadır. Gelişen Bütçe Hacmi: Fakülteye ayrılan toplam bütçenin artış eğiliminde olması (2024'ten 2026'ya tüketim ve bakım-onarım kalemlerinin yaklaşık 2-3 katına çıkarılması) sayesinde altyapı iyileştirmelerine daha fazla pay ayrılabilmesi mümkün olmaktadır.	maliyetlerindeki artışların merkezi bütçe tahsisatlarını aşma riski ve harcama onay süreçlerinin merkezi bütçe takvimine bağımlılığı söz konusu olabilmektedir.
9– ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	Katılımcı ve Şeffaf Yönetişim Yapısı: Karar alma süreçlerinin Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Danışma Kurulu ile Muafiyet/İntibak Komisyonu ve Kalite Çalışma Grubu gibi paydaş temsiline sahip kurullar üzerinden ortak akılla yürütülmesi söz konusudur.	Bürokratik ve Çok Kademeli Onay Süreçleri: Bölüm düzeyindeki karar ve iyileştirme tekliflerinin sırasıyla Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu/Yönetim Kurulu ve gerektiğinde Rektörlük/Senato kademelerinden geçmesinin karar alma ve uygulama sürelerini uzatabilme ihtimali bulunmaktadır.	Kalite Çalışma Grubu ile Dinamik İyileştirme: Bölüm bünyesindeki Kalite Çalışma Grubu'nun varlığı sayesinde akreditasyon ve kalite standartlarındaki eksikler hızla tespit edilerek kurul gündemine taşınabilmektedir.	Üst Yönetim ve Mevzuat Bağımlılığı: Üniversite Rektörlüğü veya YÖK düzeyindeki mevzuat/yönetmelik değişikliklerinin fakülte ve bölüm düzeyindeki karar alma özerkliğini ve esnekliğini kısıtlama riski bulunabilmektedir.

	Periyodik ve Düzenli Toplantı Disiplini: Kurulların çalışma takvimleri net olarak tanımlanmış durumdadır (İşletme Bölüm Kurulu ayda en az 1 kez, Fakülte Kurulu her yarıyıl başında ve sonunda, Danışma Kurulu en az 6 ayda bir toplanır gibi). Görev Tanımları ve İş Akışlarının Açıklığı: Tüm görev tanımları ile idari/akademik iş akış süreçleri fakülte web sitesi üzerinden kamuoyuna ve personele açık şekilde duyurulmaktadır. Kalite Güvencesi ve PÖÇ-PEA Odaklı Karar Mekanizması: Alınan kararların temel amacı, Program Öğrenme Çıktılarını (PÖÇ) gerçekleştirmek ve Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşması üzerinedir. Sistematik İzleme ve Raporlama: Alınan kararların uygulanma ve başarı düzeylerinin Birim Faaliyet Raporları, Stratejik Plan İzleme Raporları ve İç Kontrol Sistemi üzerinden Dekanlıkça düzenli izlenip belgelenmektedir.		İç Kontrol ve Faaliyet Raporları ile Kurumsal Öğrenme: Faaliyet raporları ve stratejik plan izleme verilerinin sonraki yönetsel kararlara girdi sağlaması mümkün olabilmektedir.	
--	---	--	--	--

